



Automobile Club d'Italia

Unità Territoriale ACI Massa Carrara

DETERMINAZIONE DI AFFIDAMENTO E SPESA n. 1 del 28 gennaio 2022

affidamento servizio n. 8 interventi di disinfezione/sanificazione locali dell'UT ACI Massa Carrara

data di esecuzione dal 01.02.2022 al 31.12.2022 - Smart CIG: Z7134E1B42

IL RESPONSABILE DELL'UNITA' TERRITORIALE ACI DI MASSA CARRARA

VISTO il D.Lgs.n.165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il DPR 62/2013, Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 165/2001, così come sostituito dall'art. 1, comma 44 della L.190/2012;

VISTO il Codice di comportamento dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 20-02-2014 e modificato nella seduta del 22-07-2015;

VISTA la Legge 6 novembre 2012 n. 190 e s.m.i. recante disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;

VISTO il D.Lgs. 33/2013 e s.m.i., recante disposizioni sul riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, così come aggiornato e integrato dal D.Lgs. 97/2016, correttivo della L. 190/2012 e del D.Lgs. 33/2013, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche e, nello specifico, l'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 sugli obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, in riferimento a tutti i dati previsti dall'art. 1, c. 32, L.190/2012;

VISTO l'art. 29 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. che detta principi inderogabili in materia di trasparenza;

VISTO il Regolamento di attuazione del sistema ACI di prevenzione della corruzione - delibera Comitato Esecutivo 23.03.2021;

VISTO il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2021-2023, redatto ai sensi dell'articolo 1 c. 2 bis della Legge 190/2012 e s.m.i., approvato dal Comitato Esecutivo con deliberazione del 23.03.2021 su delega del Consiglio Generale del 27.01.2021;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, così come aggiornato dal D.Lgs. n. 56/2017;

VISTO l'art.36, comma 2, del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. che detta disposizioni in merito alle modalità di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35 dello stesso decreto legislativo;

VISTO il Manuale delle Procedure Negoziali ACI, adottato con determinazione del Segretario Generale e aggiornato con deliberazione del Comitato Esecutivo nella seduta del 16-05-2018;

VISTO il Regolamento di Organizzazione ACI 2019, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 28 gennaio 2019, ai sensi dell'art. 27 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità ACI ed, in particolare, l'art. 13 in base a cui il Segretario Generale, sulla base del budget annuale e del piano generale delle attività deliberati dagli organi dell'Ente, prima dell'inizio dell'esercizio, definisce il budget di gestione e assegna ai titolari dei centri di responsabilità le risorse umane, strumentali ed economiche;

VISTO l'art. 31 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. ;

VISTE le Linee Guida n.3 approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 1096 del 26 ottobre 2016, aggiornate al D.Lgs. 56/2017 con delibera n. 1007 dell'11 ottobre 2017; nonché l'art.12 del Manuale delle Procedure Negoziali dell'Ente;

VISTI gli artt. 5 e 6 della L. 241/1990 e s.m.i. , che dettano disposizioni relativamente ai compiti del responsabile del procedimento amministrativo;

VISTI l'art. 42 del D. Lgs. 50/2016 e l'art. 6 bis della L. n. 241/1990, introdotto dall'art. 1, comma 41, della L. 190/2012, che dettano disposizioni in materia di conflitto di interessi, e prevedono l'obbligo di astensione nel caso di conflitto di interessi e di segnalazione nel caso di conflitto di interessi anche potenziale in capo al responsabile del procedimento;

CONSIDERATO l'Ordinamento dei Servizi dell'Ente che, tra le altre revisioni degli assetti organizzativi delle strutture centrali e periferiche, ha istituito le funzioni di Responsabile Unità Territoriale;

CONSIDERATO il provvedimento del Direttore Centrale Risorse Umane prot. n. 3540 del 01.10.2020, con il quale il Direttore Centrale Risorse Umane ha conferito, con decorrenza dal 01.10.2020, alla sottoscritta l'incarico biennale di Responsabile di Struttura per l'Unità Territoriale ACI Massa Carrara;

RITENUTO doveroso svolgere a norma dell'art. 5 L. 241/1990 e s.m.i. le funzioni di Responsabile del presente procedimento;

VISTA la determinazione n. 3811 del 16/12/2021 con la quale il Segretario Generale ha assegnato ai Centri di Responsabilità il Budget di gestione per l'anno 2022, a seguito dell'approvazione del budget annuale deliberata dall'Assemblea ACI il 26/10/2021, delegando i Responsabili delle Unità Territoriali ad adottare atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni comportanti l'autorizzazione alla spesa di importo unitario non superiore a euro 40.000,00 a valere sulle voci di budget assegnate ai rispettivi Centri di Responsabilità;

VISTE le linee guida ANAC n.4 di attuazione del D.Lgs.n.50/2016, le quali prevedono che, in determinate situazioni, si possa procedere a una determina a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta e il possesso dei requisiti di carattere generale;

RITENUTO, in quanto trattasi di affidamento di importo inferiore a euro 5.000,00, di poter procedere senza ricorrere al MEPA (l'art.1 c. 130 L. 145/2018, modificativo dell'art. 1 c. 450 L. 296/2006, in vigore dal 1 gennaio 2019, ha tra l'altro innalzato la soglia relativa all'obbligo di ricorrere al mercato elettronico da 1.000 euro a 5.000 euro), e con determina a contrarre semplificata;

PRESO ATTO

DELLA situazione di emergenza sanitaria su tutto il territorio nazionale per rischio sanitario da covid-19;

DEL FATTO CHE, in base a quanto stabilito nell'ambito del Protocollo di accordo per la prevenzione e la sicurezza dei dipendenti pubblici in ordine all'emergenza sanitaria da "Covid-19" del 3 aprile 2020 e dell'Accordo tra il Ministro per la Pubblica Amministrazione e le organizzazioni sindacali dell' 8 aprile 2020, la prosecuzione delle attività dei dipendenti pubblici può avvenire solo in presenza di condizioni che assicurino alle persone che lavorano adeguati livelli di protezione;

DEL FATTO CHE, al fine della riduzione e del massimo contenimento del contagio da COVID-19, l'Amministrazione ha necessità di procedere a interventi straordinari di sanificazione/disinfezione dei locali dell'UT, disinfezione/sanificazione rivolta ad eliminare batteri ed agenti contaminanti, mediante l'utilizzo di specifici prodotti chimici e procedure certificate, ogni volta che ve ne sia necessità, ossia in tutti i casi di riapertura degli uffici (dopo una chiusura per emergenza), ove venga riscontrato un caso di contagio, e comunque ogni volta che se ne ravvisi la necessità ai fini di salvaguardare la salute e la sicurezza negli ambienti di lavoro, nel rispetto dei tempi e delle modalità definite dalla stazione appaltante stessa e che, pertanto, pare congruo pianificare la eventualità/possibilità di fare eseguire n. 8 (otto) interventi straordinari, come sopra indicato e per le motivazioni sopra indicate, nell'arco temporale dal 01.02.2022 al 31.12.2022;

DELLA necessità di fare eseguire comunque, a prescindere da eventuali situazioni critiche derivanti da contagio da covid-19, e in caso se ne ravvisi la opportunità, interventi di disinfezione per garantire igiene e sicurezza dei lavoratori all'interno dei locali dell'UT e, soprattutto, nel piazzale e marciapiede di accesso agli uffici, talvolta oggetto di deposito di rifiuti urbani;

DEL FATTO CHE, in ottemperanza agli obblighi di motivazione del provvedimento amministrativo sanciti dalla legge 7 agosto 1990 n. 241, e al fine di assicurare la massima trasparenza, si ritiene doveroso scegliere l'affidatario in base al possesso dei requisiti posseduti, soprattutto, nel caso di specie, requisiti di idoneità professionale (iscrizione, per attività inerenti il servizio di cui trattasi, nel Registro delle imprese presso la CCIAA, codice ATECORI 81.29.10), requisiti di affidabilità e serietà, ed in base alla congruità del prezzo richiesto in rapporto alla qualità della prestazione resa;

DELLA necessità che, ad avvenuto intervento, sia rilasciata la relazione e la certificazione attestante la sanificazione svolta in conformità alle indicazioni contenute nella Circolare del Ministero della Salute n. 5443 del 22 febbraio 2020;

CHE occorre reperire un operatore economico in grado di fornire il servizio e in possesso dei requisiti di carattere generale, di idoneità professionale, di capacità tecnico/professionali ed economico/finanziarie;

CONSIDERATO

CHE il preventivo fornitoci dalla Ditta I GEMELLI S.C.R.L, a mezzo PEC prot. UPMS/78/22 del 20/01/2022, da cui emerge la rispondenza in termini di dettagli tecnici dell'intervento offerto rispetto a quello richiesto, appare coerente con i criteri di economicità che si vogliono rispettare;

CHE l'operatore economico "I Gemelli" SCRL, con sede in LA SPEZIA (SP) VIA VICO DELLE MURA n. 8 - CAP 19100, PI/CF 00797310117, è regolarmente iscritta presso la Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura RIVIERE DI LIGURIA – IMPERIA LA SPEZIA SAVONA al numero REA SP – 74568, privo di annotazioni a proprio carico sul casellario imprese-annotazioni riservate ANAC, possiede i requisiti di idoneità professionale richiesti, possiede adeguate capacità tecniche e professionali (è già fornitrice del medesimo servizio presso altre PP AA), ha dichiarato il possesso dei requisiti di carattere

generale (assenza dei motivi di esclusione di cui all'art 80 D. Lgs. 50/2016 e ss mm ii), ed è in regola con gli adempimenti contributivi;

DETERMINA

di affidare, per le motivazioni espresse, n. 8 (otto) servizi di disinfezione/sanificazione dei locali dell' UT ACI Massa Carrara (Locali uso ufficio: 191,14 mq , Servizi igienici : 27,72 mq, Corridoio piano superiore+scala interna: 31,58 mq , Sala riunioni: 20,56 mq , Locali uso archivio: 38,67 mq , Piazzale esterno antistante l'Unità Territoriale: 26,87 mq) all'operatore economico "I Gemelli" SCRL , con sede in LA SPEZIA (SP) VIA VICO DELLE MURA n. 8 - CAP 19100, PI/CF 00797310117, iscritta presso la Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura RIVIERE DI LIGURIA – IMPERIA LA SPEZIA SAVONA al numero REA SP – 74568, da effettuarsi in date da concordare tra le parti di volta in volta, ma comunque nel periodo dal 01.02.2022 al 31.12.2022, per il costo di euro 230,00 (imponibile) per ciascun intervento. Si specifica che la stazione appaltante **non ha alcun obbligo di chiedere l'esecuzione degli interventi (né di tutti e otto, né di un numero minimo degli stessi)**, ma chiederà l'effettuazione degli interventi solo ed esclusivamente nei casi in cui se ne reputi la necessità, a insindacabile giudizio dell'Amministrazione stessa.

- **di autorizzare la spesa** di € 1.840,00 imponibile (€ 230,00 imponibile per intervento) relativa al servizio di cui trattasi, che verrà contabilizzata nel co.ge. n. 410718001 "Spese di pulizia", a valere sui budget di gestione per l'esercizio 2022;

- **di autorizzare** il Funzionario Delegato ad impegnare l'importo pari a € 1.840,00 imponibile nell'ambito del co.ge. n. 410718001 a valere sul budget di gestione per l'esercizio 2022;

- **di autorizzare** il Funzionario Delegato al pagamento delle fatture emesse dalla società "I Gemelli" SCRL, previa verifica dell'esecuzione del servizio a regola d'arte, e previa acquisizione della documentazione di perfezionamento della procedura di pagamento (tracciabilità e DURC).

Responsabile del Procedimento e dell'esecuzione del contratto è la Dr.ssa Stefania Diociaiuti. Il RUP è tenuto, con riferimento al presente affidamento, al rispetto delle prescrizioni in materia di normativa sulla trasparenza di cui al D.Lgs. n.33/2013 e sulla prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione di cui alla Legge 190/2012, nonché a conformare la propria condotta ai principi di correttezza, buon andamento e imparzialità dell'azione amministrativa, anche ai fini di quanto previsto dagli articoli 5 e 6 del D.P.R. 62/2013 e dal codice di comportamento dell'Ente.

Del presente provvedimento è data pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente in data 28/01/2022, nella sezione Amministrazione Trasparente, in conformità alla normativa vigente.

F.to

Il Responsabile

Unità Territoriale ACI Massa Carrara

Dr.ssa Stefania Diociaiuti