

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL COMITATO ESECUTIVO
NELLA RIUNIONE DEL 21 DICEMBRE 2021

IL COMITATO ESECUTIVO

“Visto l’articolo 51, comma 2 *bis*, del decreto legge 26 ottobre 2019, n. 124, come convertito dalla legge 19 dicembre 2019, n. 157, che, nel quadro delle misure volte a migliorare l’efficacia e l’efficienza dell’azione amministrativa e a favorire la sinergia tra processi istituzionali afferenti ad ambiti affini e la digitalizzazione dei servizi e dei processi attraverso interventi di consolidamento delle infrastrutture, razionalizzazione dei sistemi informativi e interoperabilità tra le banche dati, ha previsto l’acquisizione al sistema informativo del pubblico registro automobilistico dei dati delle tasse automobilistiche per assolvere transitoriamente alla funzione di integrazione e coordinamento dei relativi archivi, nonché allo scopo di eliminare duplicazioni, contrastare l’evasione delle stesse tasse automobilistiche e conseguire risparmi di spesa; visto il comma 2 *ter* dello stesso articolo 51, che dispone che l’Agenzia delle entrate, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano continuano a gestire i propri archivi delle tasse automobilistiche, anche mediante la cooperazione, regolata da apposito disciplinare, del soggetto gestore del pubblico registro automobilistico; visto il Regio Decreto 29 luglio 1927, n. 1814, che ha istituito presso l’ACI il pubblico registro automobilistico; visto l’articolo 15 della legge 7 agosto 1990, n. 241; vista la nota della Direzione per la Fiscalità Automobilistica ed i Servizi agli Enti Territoriali del 14 dicembre 2021, con la quale viene sottoposto al Comitato Esecutivo, ai sensi delle richiamate disposizioni ed in considerazione dell’imminente scadenza del vigente Accordo di collaborazione con la Provincia autonoma di Trento in materia di tasse automobilistiche, la stipula di un nuovo Accordo e del relativo Disciplinare, finalizzati a regolare la cooperazione con la stessa Provincia autonoma per il triennio 1° gennaio 2022 - 31 dicembre 2024; visto lo schema di Accordo e l’annesso schema di Disciplinare predisposti in conformità a quanto previsto dal Capo V del vigente Regolamento di attuazione del Sistema ACI di Prevenzione della Corruzione ed in ordine ai quali è stato acquisito il parere favorevole dell’Avvocatura dell’Ente; tenuto conto che il nuovo Accordo di cooperazione è finalizzato ad assicurare, nell’ambito degli obiettivi comuni alle parti, lo svolgimento delle attività funzionali ed accessorie alla regolare ed efficiente tenuta degli archivi nazionale e provinciale delle tasse automobilistiche; considerato che in tale contesto è previsto che le due amministrazioni cooperino allo sviluppo di un nuovo sistema di gestione degli archivi tributari, denominato *NSTAR*, che consentirà alla Provincia di disporre di un *software* per la gestione del tributo provinciale e ad ACI di disporre di un nuovo e più evoluto sistema per la gestione dei dati e delle funzioni dell’Archivio nazionale delle tasse automobilistiche; preso atto degli ambiti della collaborazione nella gestione dell’archivio provinciale delle tasse

automobilistiche come definiti nel Disciplinare facente parte integrante dell'Accordo in parola; considerato che l'intesa prevede la definizione di appositi Piani di lavoro annuali, con i quali saranno dettagliate le attività operative la cui esecuzione risulta funzionale alla gestione del tributo; tenuto conto che l'Accordo di cooperazione in parola ha ad oggetto la corretta amministrazione del tributo, coerentemente con le finalità di cui ai commi 1 e 2 *bis* del citato articolo 51 del decreto legge n. 124/2019, convertito dalla legge n. 157/2019, ovvero attività finalizzate alla realizzazione del buon andamento della pubblica amministrazione di cui all'articolo 97, comma 2, della Costituzione ed al soddisfacimento dell'interesse pubblico; tenuto conto altresì che lo stesso Accordo non rientra nell'ambito di applicazione del decreto legislativo n. 50/2016, in quanto risultano pienamente soddisfatte le condizioni previste dall'articolo 5, comma 6, del decreto legislativo n. 50/2016 medesimo; considerato che la cooperazione tra l'ACI e la Provincia autonoma di Trento non si configura quale scambio di prestazioni di servizi verso corrispettivo, bensì quale modalità di coordinamento tra uffici pubblici ai sensi dell'articolo 15 della legge n. 241/1990 e dell'articolo 16 *bis*, comma 2 *bis*, della legge provinciale n. 23/92, in cui ciascuna Amministrazione può porre al servizio dell'altra le proprie strutture tecnologiche e competenze, con esclusione quindi di qualsiasi forma di erogazione di corrispettivo dall'una all'altra parte, salvo il riconoscimento e il rimborso dei costi preventivamente valorizzati, sostenuti e rendicontati; tenuto conto, al riguardo, che la Provincia autonoma di Trento riconoscerà all'ACI, previa rendicontazione, il rimborso dei costi differenziali direttamente connessi alle attività svolte nei termini previsti dal Disciplinare, per un importo complessivo annuo stimato di €500.878, salvo conguaglio; considerato che eventuali ulteriori o diverse attività richieste ad integrazione del Disciplinare, saranno oggetto di autonoma e separata valutazione; tenuto conto che i costi a carico dell'Ente riferiti al predetto Disciplinare, integralmente assorbiti dalle corrispondenti entrate, troveranno copertura, per le annualità 2022, 2023 e 2024 sugli stanziamenti di competenza della Direzione per la Fiscalità Automobilistica ed i Servizi agli Enti Territoriali; ritenuta la cooperazione con la Provincia autonoma di Trento in linea con gli indirizzi strategici dell'Ente ai fini dello sviluppo delle attività e dei servizi delegati, in coerenza con l'evoluzione del quadro normativo di riferimento, secondo logiche di efficientamento, di qualità erogata, di innovazione digitale, di economicità della gestione e di incremento dei livelli di interoperatività con altre pubbliche amministrazioni; **autorizza** la stipula, ai sensi dell'articolo 51 del decreto legge 26 ottobre 2019, n. 124, come convertito dalla legge 19 dicembre 2019, n. 157, dell'articolo 16 *bis*, comma 2 *bis*, della legge della Provincia autonoma di Trento 30 novembre 1992, n. 23, e dell'articolo 15 della legge 7 agosto 1990, n. 241, di un Accordo di cooperazione tra l'Ente e la Provincia autonoma di Trento in materia di tasse automobilistiche, di durata triennale con decorrenza dal 1° gennaio 2022 e scadenza al 31 dicembre 2024, e del relativo Disciplinare, in conformità agli schemi di atto allegati al verbale della seduta sotto la lett. E) che costituiscono parte integrante della presente deliberazione; **conferisce mandato** al Presidente, con facoltà di delega, per la relativa sottoscrizione in modalità

digitale, nonché per apportare le eventuali modifiche e/o integrazioni di carattere formale che dovessero rendersi necessarie al perfezionamento dell'Accordo e del Disciplinare in parola. La Direzione per la Fiscalità Automobilistica ed i Servizi agli Enti Territoriali è incaricata di curare gli adempimenti connessi e conseguenti alla presente deliberazione.”.

**SCHEMA DI ACCORDO DI COOPERAZIONE TRA LA PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO E
L'AUTOMOBILE CLUB D'ITALIA IN MATERIA DI TASSE AUTOMOBILISTICHE PROVINCIALI
- PERIODO 01/01/2022 -31/12/2024 -**

(ai sensi dell'articolo 15, della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 16 bis, comma 2 bis, della legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23)

Tra

la Provincia Autonoma di Trento, con sede in Trento, piazza Dante n. 15, codice fiscale n. 00337460224 (di seguito "Provincia "), legalmente rappresentata dalla d.ssa Paola Piasente, nata a [REDACTED] il [REDACTED], nella sua qualità di Dirigente del Servizio Entrate, finanza e credito, ai sensi del D.P.G.P. 26 marzo 1998, n. 6-78/Leg e s.m. e dalla deliberazione della Giunta provinciale n. 7106 di data 19 giugno 1998.

e

l'Automobile Club d'Italia, con sede in Roma, Via Marsala 8, 00185 Roma, codice fiscale 00493410583 e partita IVA 00907501001 (di seguito ACI), nella persona dell'Ing. Angelo Sticchi Damiani, nella sua qualità di Presidente in virtù dei poteri di cui all'art. 21 dello Statuto dell'ACI.

Premesso che la Provincia Autonoma di Trento

- a) ai sensi della legge n. 449/97, art. 17, comma 10, a decorrere dal 1° gennaio 1999, è titolare della Tassa Automobilistica e conseguentemente della gestione delle attività di riscossione, accertamento, recupero, rimborso, applicazione delle sanzioni e gestione del contenzioso amministrativo, attività da svolgere con le modalità stabilite con decreto da emanarsi a cura del Ministero delle Finanze;
- b) ai sensi del D.M. n. 418/98, art. 2, comma 1, effettua direttamente il controllo e la riscossione delle tasse automobilistiche, anche ricorrendo all'istituto dell'avvalimento;
- c) il D.P.R. n. 670/1972, all'art 73, comma 1, stabilisce che le tasse automobilistiche istituite con legge provinciale costituiscono tributi propri in senso stretto anche in base a quanto affermato dalla Corte Costituzionale nella sentenza n. 118/2017;
- d) ai sensi dell'art. 4 della legge provinciale 11 settembre 1998, n. 10 è stata istituita la tassa automobilistica provinciale;
- e) ai sensi dell'art 16 bis, comma 2 bis della legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23, le amministrazioni pubbliche possono sempre concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;
- f) ai sensi del combinato disposto degli articoli 33, comma 1 e 34, comma 1, lett a) e b) della legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3, la Provincia ha affidato alla società in house Trentino Riscossioni S.p.A. le funzioni relative alle attività di accertamento, liquidazione e riscossione delle proprie entrate tributarie e patrimoniali. Nell'ambito di tale affidamento è prevista anche la collaborazione con la Provincia nella gestione del presente accordo, ferma restando la titolarità ed i conseguenti obblighi di rimborso dei costi in capo alla Provincia;

premessi che ACI

- a) studia, ai sensi dell'articolo 4 del proprio Statuto, approvato con il D.P.R. n. 881/1950, i problemi automobilistici, formula proposte, dà pareri alle autorità competenti, presidia i molteplici versanti della mobilità, diffondendo una cultura dell'auto in linea con i principi della tutela ambientale e dello sviluppo sostenibile, della sicurezza e della valorizzazione del territorio; attua le forme di assistenza (...) legale, tributaria (...) ecc., dirette a facilitare l'uso degli autoveicoli;
- b) gestisce, ai sensi dell'articolo 5 del medesimo Statuto, con la propria organizzazione e con separata evidenza nel proprio bilancio: a) il Pubblico Registro Automobilistico (di seguito PRA) istituito presso l'ACI con r.d.l. 15 marzo 1927 n. 436, convertito nella legge 19 febbraio 1928, n. 510; b) i servizi in

materia di tasse automobilistiche affidati all'ACI dalle Regioni e dalle Province Autonome; c) tutti gli altri servizi che potranno essere delegati o affidati all'ACI dallo Stato, dalle Regioni o da altri Enti Pubblici. Per lo svolgimento dei servizi di cui alle lettere b) e c), l'ACI si avvale degli Uffici degli ACI;

- c) ai sensi del decreto legge n. 124/2019, convertito con legge n. 157/2019, articolo 51, comma 2-bis allo scopo di eliminare duplicazioni, di contrastare l'evasione delle tasse automobilistiche e di conseguire risparmi di spesa, quale gestore del sistema informativo del pubblico registro automobilistico ai sensi e per gli effetti dell'articolo 5 del decreto legge 30 dicembre 1982, n. 953, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 febbraio 1983, n. 53, ha acquisito i dati delle tasse automobilistiche, per assolvere transitoriamente alla funzione di integrazione e coordinamento degli archivi regionali/provinciali.
- d) in attuazione dell'articolo 51, commi 2bis e 2quater, del decreto-legge n. 124/2019, così come comunicato con nota del 23 aprile 2020 dell'Agenzia delle Entrate a tutte le Regioni e Province autonome gestisce l'Archivio Nazionale delle Tasse Automobilistiche (ANTA), che ai sensi del DM 418/98, art. 5, svolge funzioni sussidiarie per la gestione delle tasse automobilistiche, come attualmente garantito per le Regioni Marche, Molise, Calabria, Liguria, Veneto e Valle D'Aosta ed offre funzioni di scambio/ integrazione/ pulizia dei dati con gli archivi regionali e rende disponibili tutte le informazioni che sono utili alla corretta gestione fiscale dei veicoli con procedure complementari ed incrementali a quanto già previsto dal Pubblico Registro Automobilistico che è la base normativa di riferimento per i ruoli tributari;
- e) ai sensi dell'articolo 51, comma 2-ter mediante la cooperazione, regolata da apposito disciplinare, può essere affidataria della gestione dell'archivio delle tasse automobilistiche da parte delle Regioni, Province Autonome e Agenzia delle Entrate;
- f) ai sensi del Decreto del 28 settembre 2020 emanato dal Dipartimento delle Finanze del Ministero dell'Economia e delle Finanze di concerto con il Dipartimento per i trasporti, la navigazione, gli affari generali ed il personale del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti ha acquisito al sistema informativo del PRA i dati degli utilizzatori dei veicoli concessi in noleggio a lungo termine senza conducente, al fine di consentire alle amministrazioni titolari del tributo l'individuazione del soggetto attivo di imposta sulla base della residenza dell'utilizzatore e determinare l'importo del tributo;
- g) al fine di consentire, così come previsto dal decreto-legge n. 124/2019, convertito con legge n. 157/2019, che a decorrere dal 1° gennaio 2020 i pagamenti relativi alla tassa automobilistica avvengano in via esclusiva secondo le modalità previste dall'articolo 5, comma 2, del decreto legislativo n. 85/2005, quindi attraverso il sistema pagoPA, ha realizzato in collaborazione con AgID un *Hub* denominato pagoBollo per l'erogazione di servizi verso le Pubbliche Amministrazioni completamente integrato con la piattaforma pagoPA.

Premesso che

- a) il presente accordo ha ad oggetto la corretta amministrazione del tributo, coerentemente con le finalità di cui ai commi 1 e 2bis dell'articolo 51, del decreto legge n. 124/2019, convertito con modificazioni nella legge 157/2019, ovvero in attività finalizzate alla realizzazione del buon andamento della pubblica amministrazione di cui all'articolo 97, comma 2 della Costituzione ed al soddisfacimento dell'interesse pubblico;
- b) il presente accordo non rientra nell'ambito di applicazione del d.lgs. n. 50/2016, in quanto sono pienamente soddisfatte le condizioni previste dall'articolo 5, comma 6 dello stesso d.lgs. 50/2016, anche alla luce di quanto affermato nella sentenza del T.R.G.A. di Trento n. 91/2019;
- c) Il seguente accordo di cooperazione non si configura come scambio di prestazioni di servizi verso corrispettivo, bensì come modalità di coordinamento tra uffici di strutture di derivazione pubblica ai sensi dell'articolo 15 della legge n. 241/1990 e dell'articolo 16 bis, comma 2 bis della legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23, in cui ognuna di esse può porre al servizio dell'altra le proprie strutture tecnologiche e competenze, con esclusione quindi di qualsiasi forma di erogazione di corrispettivo dall'una all'altra parte, salvo il riconoscimento e il rimborso dei costi preventivamente valorizzati, sostenuti e rendicontati. Tutto ciò è coerente anche con quanto affermato nel parere del Consiglio di

Stato, Seconda Sezione, Adunanza di Sezione del 22 aprile 2015, n. 1178, il quale rileva che gli accordi di cooperazione tra pubbliche amministrazioni, anche appartenenti a ordinamenti autonomi e/o in rapporto di reciproca indipendenza, non sono soggetti alle direttive sugli appalti e sono quindi legittimi, se il trasferimento di risorse resti nei ristretti limiti del riconoscimento di un corrispettivo forfettario a copertura delle spese vive sostenute.

TUTTO CIÒ PREMESSO LE PARTI CONVENGONO ESPRESSAMENTE

Articolo 1

Valore delle premesse

1. Le premesse di cui sopra, gli atti e i documenti richiamati nelle medesime e nella restante parte del presente atto, ancorché non materialmente allegati, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente accordo di cooperazione.

Articolo 2

Oggetto della cooperazione

1. La Provincia Autonoma di Trento e l'Automobile Club d'Italia, cooperano, con le rispettive società partecipate Trentino Riscossioni e ACI Informatica, alla determinazione ed al costante aggiornamento del ruolo tributario costituito dall'insieme dei veicoli attribuibili, in base alle leggi vigenti, alla titolarità attiva della Provincia e riscontrati nell'archivio integrato di cui all'articolo 51 comma 2 bis del decreto-legge 26 ottobre 2019, n. 124. La cooperazione persegue gli obiettivi comuni stabiliti dalle rispettive normative di riferimento, consistenti nello svolgimento di tutte le attività funzionali e accessorie alla regolare ed efficiente tenuta degli archivi nazionale e provinciale della tassa automobilistica.

La cooperazione persegue, inoltre, i più generali obiettivi e interessi pubblici del buon andamento ed efficienza della pubblica amministrazione, dell'efficacia dell'attività amministrativa, della trasparenza e della tutela dei diritti del contribuente.

Ulteriori obiettivi comuni alle parti, indicati nel citato articolo 51, comma 1 e 2 bis, sono:

- migliorare l'efficacia e l'efficienza dell'azione amministrativa;
- favorire la sinergia tra processi istituzionali afferenti ed ambiti affini;
- favorire la digitalizzazione dei servizi e dei processi, la razionalizzazione dei sistemi informativi e l'interoperabilità tra le banche dati;
- eliminare duplicazioni di banche dati;
- contrastare l'evasione delle tasse automobilistiche;
- conseguire risparmi di spesa.

Articolo 3

Cooperazione nello sviluppo di un nuovo sistema di gestione degli archivi (NSTAR)

1. La Provincia Autonoma di Trento e l'Automobile Club d'Italia cooperano, inoltre, nello sviluppo per il nuovo sistema di gestione degli archivi, previsti dal DM 418/98, denominato NSTAR che sfrutta il moderno paradigma "As A Service".

Grazie a questo approccio, il sistema NSTAR:

- può essere utilizzato dalle Regioni/ Province Autonome per favorire un processo di internalizzazione della gestione del tributo;
- ha un alto grado di personalizzazione/integrazione con i sistemi informatici regionali (contabilità, gestione riscossione coattiva, pagoPA, etc);

- è una componente essenziale del sistema di gestione dell'archivio nazionale ANTA e delle sue funzioni specifiche.

2. La portabilità del sistema NSTAR, secondo le regole previste dal CAD, consentirà alla Provincia Autonoma di Trento di utilizzare proprie infrastrutture tecnologiche e di avvalersi di quelle offerte dal sistema informativo del Pubblico Registro Automobilistico nel quale è integrato l'archivio nazionale, che è stato qualificato al massimo livello di resilienza ed affidabilità, secondo le regole definite nella Circolare AGID n. 1/ 2019, per garantire la continuità del servizio.

3. La gestione condivisa della base dati che costituisce l'Archivio Provinciale e la corrispondente porzione di Archivio Nazionale, richiede il costante e continuo aggiornamento ed allineamento che le due Amministrazioni garantiscono attraverso:

- a) le strutture provinciali presenti sul territorio;
- b) le Unità Territoriali dell'ACI;
- c) l'acquisizione dei dati necessari alla gestione delle tasse automobilistiche ed alla fiscalità dell'auto dal PRA, dalla MCTC, dalla ANPR, dalla Sogei ecc.

4. I contribuenti potranno continuare a rivolgersi gratuitamente agli Uffici Territoriali dei due Enti cooperanti, oppure presso gli Studi di Consulenza autorizzati ai sensi della legge 8 agosto 1991, n. 264 e convenzionati con Trentino Riscossioni S.p.A. per lo svolgimento dell'attività di assistenza.

Articolo 4

Modalità di svolgimento delle attività e compiti e responsabilità delle parti nella gestione della fiscalità dell'auto ed in particolare dell'archivio della tassa automobilistica della Provincia Autonoma di Trento

1. Le modalità di svolgimento della cooperazione per la gestione dell'archivio provinciale delle tasse automobilistiche sono riportate nel relativo Disciplinare, espressamente previsto all'articolo 51, comma 2-ter del decreto-legge 26 ottobre 2019, n. 124 che costituisce parte sostanziale ed integrante del presente Accordo di cooperazione ed è separatamente sottoscritto.

2. La ripartizione dei compiti, delle attività e delle responsabilità è dettagliata nell'allegato A del disciplinare, denominato "Tabella dei processi, attività e responsabilità", che costituisce parte sostanziale ed integrante del presente Accordo di cooperazione.

3. Le Parti mettono a reciproca disposizione le risorse e le competenze necessarie all'attuazione della cooperazione, ad esempio:

- risorse professionali necessarie alla gestione operativa delle attività previste dal presente Accordo;
- consulenza specialistica per la realizzazione delle attività di cui al presente Accordo;
- beni e servizi informatici per la realizzazione delle attività di cui al presente Accordo, tramite le rispettive società informatiche;
- locali nelle rispettive sedi per lo svolgimento di attività di comune interesse.
- le relazioni istituzionali utili per il coinvolgimento di altri soggetti ed enti pubblici in attività di comune interesse.

Articolo 5

Modalità di svolgimento delle attività e compiti, e responsabilità delle parti nella gestione della fiscalità automobilistica ed in particolare dell'archivio nazionale della tassa automobilistica

1. ACI gestisce l'Archivio Nazionale delle Tasse Automobilistiche (ANTA) sul quale vengono integrati i dati provenienti dal PRA e da tutti gli archivi regionali e provinciali. La Provincia Autonoma di Trento procede con la trasmissione di tutti i dati dei pagamenti e degli aggiornamenti che vengono effettuati direttamente sul proprio archivio: i dati dei pagamenti siano essi ordinari o in fase di recupero, i dati dei rimborsi, i dati delle bonifiche effettuate, ed ogni altro dato acquisito direttamente sui sistemi provinciali. La Provincia si impegna altresì a comunicare ad ACI tutte le modifiche normative inerenti la tassa automobilistica, al fine di consentire l'adeguamento dell'Archivio Nazionale (ANTA) ed il suo allineamento all'archivio provinciale. L'Archivio Nazionale, ai sensi del DM 418/98, svolge infatti oltre alla principale funzione sussidiaria dei sistemi regionali e provinciali, la funzione di "orchestrazione" degli archivi regionali/provinciali, regolando e dirimendo i casi di conflittualità che potrebbero verificarsi a seguito di emanazione di disposizioni regionali/provinciali contrastanti.
2. Al fine di garantire sempre l'allineamento dei dati presenti nell'Archivio Nazionale alla situazione sostanziale ed intervenire sulle dicotomie che possano derivare dalla circolazione interregionale dei veicoli, ACI attiva sul territorio la funzione di assistenza nazionale ed in tale contesto gestisce anche le richieste inerenti le posizioni fiscali di competenza della Provincia. La correzione delle posizioni fiscali può essere attivata anche direttamente dalla Provincia mediante la segnalazione all'Archivio Nazionale di eventuali incongruenze presenti sul proprio archivio al fine della rettifica della posizione tributaria; effettuata la verifica viene restituito l'esito alla Provincia che procede alla correzione o conferma dei dati presenti sul proprio archivio. E' attivo anche il processo inverso.
3. L'intervento dell'Archivio Nazionale può essere richiesto anche per verifiche massive.
4. L'Archivio Nazionale delle Tasse Automobilistiche (ANTA) svolge il ruolo di soggetto aggregatore: ai sensi del DM del 28 settembre 2020 citato nelle premesse, al sistema informativo del PRA vengono acquisiti i dati relativi ai veicoli concessi in noleggio a lungo termine. I predetti dati sono utilizzati per l'aggiornamento di ANTA ed in attuazione dell'articolo 51 comma 2bis della L 157/2019, aggregati ai dati degli archivi regionali e provinciali. La Provincia Autonoma di Trento si impegna a trasferire al sistema informativo del PRA i dati degli utilizzatori di propria spettanza di cui sia venuta a conoscenza per effetto delle proprie attività di assistenza, controllo e recupero coattivo, consentendo ad ACI di individuare correttamente il soggetto attivo di imposta. Effettuata l'acquisizione dei predetti veicoli, ACI verificherà i dati così trasmessi dalla Provincia con quelli trasmessi dalle società di noleggio. Non appena disponibili, al sistema informativo del PRA vengono altresì acquisiti i dati provenienti dall'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (ANPR), Camere di Commercio, INAD, utili alla gestione della tassa automobilistica; tali dati saranno integrati in ANTA e resi disponibili alla Provincia che si impegna a segnalare ogni caso di incongruenza od errore oltre a quelli già resi disponibili dalla Provincia Autonoma di Trento (anagrafe tributaria).
5. ACI, in qualità di titolare dell'Archivio Nazionale delle Tasse Automobilistiche, per quanto di competenza affianca la Provincia nel governo delle procedure necessarie alla gestione degli errati pagamenti conseguenti alla inesatta individuazione del soggetto attivo di imposta, in tutti i casi in cui il contribuente, per cause a lui non attribuibili, effettua erroneamente il pagamento a favore della Provincia o ad altra Amministrazione benché di competenza della medesima Provincia. ACI provvede alla correzione dell'attribuzione del versamento; la Provincia Autonoma di Trento fornisce ad ACI il supporto necessario per l'individuazione delle cause della errata attribuzione ed effettua il trasferimento degli errati incassi al corretto soggetto attivo di imposta. ANTA assicura anche il processo inverso.

6. La Provincia Autonoma di Trento coopera con ACI per il recupero dell'Imposta Provinciale di Trascrizione, al fine di contenere i costi per le attività di controllo e recupero di imposta e migliorare l'azione della PA attraverso la cooperazione sul territorio e la messa a disposizione dei canali di recupero provinciali della tassa automobilistica.

Articolo 6

Piano operativo

1. ACI e Provincia Autonoma di Trento definiscono entro il 30 novembre dell'anno precedente il piano di lavoro annuale.
2. Il primo piano di lavoro è definito entro 40 giorni lavorativi dalla sottoscrizione del presente disciplinare.
3. In assenza di piano di lavoro si procederà comunque all'attuazione dell'Accordo di cooperazione secondo la pianificazione proposta dal gestore dell'archivio integrato di cui all'articolo 51 comma 2bis della L 157/2019.

Articolo 7

Rimborso dei costi

1. I costi sostenuti dalle parti per lo svolgimento delle attività di cui al presente accordo di cooperazione sono rendicontati trimestralmente. La stima dei costi differenziali annuali derivanti dall'attuazione del presente Accordo, sostenuti da ACI per la gestione dell'Archivio delle Tasse automobilistiche ai sensi dell'art. 51, comma 2ter del DL 124/2019, è contenuta nell'Allegato B del disciplinare, che costituisce parte sostanziale ed integrante del presente Accordo di cooperazione.

Articolo 8

Decorrenza e durata dell'accordo di cooperazione e interruzione

1. L'Accordo di cooperazione ha durata triennale e decorre dall'1/1/2022 fino al 31/12/2024.
2. È facoltà delle Parti interrompere unilateralmente l'Accordo di cooperazione prima della scadenza di cui al comma precedente, con preavviso di almeno tre mesi.
3. Il presente Accordo di cooperazione si interrompe nel caso in cui il tributo automobilistico venga soppresso. In tale caso vengono portate a termine le sole attività in corso e corrisposti i relativi rimborsi, salvo diverso accordo tra le Parti.

Articolo 9

Modifiche normative

1. Nel caso in cui norme primarie o secondarie, atti amministrativi statali o provinciali apportino modifiche alla gestione degli archivi delle tasse automobilistiche provinciali e nazionali, al regime tariffario, ai regimi agevolativi e speciali, alla disciplina giuridica, contabile, amministrativa, al contenzioso tributario, al sistema sanzionatorio tributario, al sistema delle scadenze di pagamento, alle situazioni contributive pregresse o in corso, relative alle tasse automobilistiche, le Parti, ognuna per le proprie attribuzioni, provvedono ad assicurare l'adeguamento dell'Archivio e di tutti gli applicativi e le procedure organizzative interessate.

Articolo 10

Obblighi in materia di protezione dei dati

1. Titolare del trattamento dei dati contenuti nell'archivio Nazionale della tassa automobilistica è l'ACI, titolare del trattamento dei dati contenuti nell'archivio provinciale è la Provincia Autonoma di Trento.
2. ACI e Provincia Autonoma di Trento sono rispettivamente "Responsabile esterno del trattamento dei dati personali" ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio (Regolamento generale sulla protezione dei dati) per l'Archivio Provinciale e per l'Archivio Nazionale delle tasse automobilistiche.
3. I trattamenti da parte del Responsabile esterno sono disciplinati nell'apposito allegato C del disciplinare, che costituisce parte sostanziale ed integrante del presente Accordo di cooperazione.

Per la Provincia Autonoma di Trento

Per l'Automobile Club d'Italia

Il Dirigente del Servizio Entrate, Finanza e Credito

Il Presidente

.....

.....

Documento firmato digitalmente

Documento firmato digitalmente



DISCIPLINARE

Predisposto ai sensi dell'articolo 51, comma 2 ter del D.L. 124/2019
convertito nella Legge 19 dicembre 2019, n. 157

SALVATORE MORETTO

1. INTRODUZIONE E BASE NORMATIVA.....	3
2. PREMESSE	3
3. OGGETTO DEL DISCIPLINARE.....	4
4. DESCRIZIONE DEI PROCEDIMENTI	4
5. ATTIVITA' DI ASSISTENZA AI SOGGETTI AUTORIZZATI AI SENSI DELLA LEGGE 264/91	8
6. DEFINIZIONE DEI RUOLI	9
7. VALIDITA' DEL DISCIPLINARE	9
8. PIANI DI LAVORO	10
9. RIMBORSO DEI COSTI DIFFERENZIALI E MODALITA' DI VALORIZZAZIONE E RENDICONTAZIONE	10
10. FORMAZIONE/ AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE	11
11. OBBLIGHI IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI E ACCORDO PER LA NOMINA A RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO	11
12. ALLEGATI	11

1. INTRODUZIONE E BASE NORMATIVA

Il presente documento costituisce il Disciplinare tecnico/economico (d'ora in poi "Disciplinare"), cioè il documento che definisce l'ambito della cooperazione tra la Provincia Autonoma di Trento (di seguito per brevità anche "Provincia") e l'Automobile Club d'Italia, quale gestore del Pubblico Registro Automobilistico (di seguito per brevità "ACI"), anche per il tramite delle loro società *in house*, in attuazione di quanto disposto dall'art. 51, comma 2-ter, del decreto legge 26 ottobre 2019 n. 124, convertito con modificazioni nella legge 29 dicembre 2019, n. 157, di seguito riportato:

"Art. 51 - Attività informatiche in favore di organismi pubblici

2-ter. L'Agenzia delle entrate, le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano continuano a gestire i propri archivi delle tasse automobilistiche, anche mediante la cooperazione, regolata da apposito disciplinare, del soggetto gestore del pubblico registro automobilistico, acquisendo i relativi dati con le modalità di cui all'articolo 5, comma 4, del regolamento di cui al decreto del Ministro delle finanze 25 novembre 1998, n. 418, anche al fine degli aggiornamenti di cui al comma 2-bis."

2. PREMESSE

La cooperazione in materia di gestione della tassa automobilistica tra la Provincia e l'ACI, quale gestore del Pubblico Registro Automobilistico e conseguentemente dell'Archivio Integrato di cui all'articolo 51 comma 2bis della L. 157/2019, è regolata dal presente Disciplinare, dopo aver premesso che:

- a) la legge n. 449/97, "Misure per la stabilizzazione della finanza pubblica", all'art. 17, comma 10, stabilisce che a decorrere dal 1° gennaio 1999, la riscossione, l'accertamento, il recupero, i rimborsi, l'applicazione delle sanzioni ed il contenzioso amministrativo relativo alle tasse automobilistiche non erariali siano demandati alle regioni a statuto ordinario e svolti con le modalità stabilite con decreto da emanarsi a cura del Ministero delle Finanze;
- b) l'art. 51, commi 1 e 2 bis, del decreto legge 26 ottobre 2019 n. 124, convertito con modificazioni nella legge 29 dicembre 2019, n. 157 stabilisce che: "Al fine di migliorare l'efficacia e l'efficienza dell'azione amministrativa ed al fine di favorire la sinergia tra processi istituzionali afferenti ad ambiti affini, favorendo la digitalizzazione dei servizi e dei processi attraverso interventi di consolidamento delle infrastrutture, razionalizzazione dei sistemi informativi e interoperabilità tra le banche dati, in coerenza con le strategie del Piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione, nonché allo scopo di eliminare duplicazioni, di contrastare l'evasione delle tasse automobilistiche e di conseguire risparmi di spesa, al sistema informativo del pubblico registro automobilistico, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 5 del decreto-legge 30 dicembre 1982, n. 953, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 febbraio 1983, n. 53, sono acquisiti anche i dati delle tasse automobilistiche, per assolvere transitoriamente alla funzione di integrazione e coordinamento dei relativi archivi. I predetti dati sono resi disponibili all'Agenzia delle entrate, alle regioni e alle province autonome di Trento e di Bolzano, le quali provvedono a far confluire in modo simultaneo e sistematico i dati dei propri archivi

-
- delle tasse automobilistiche nel citato sistema informativo”;
- c) l'art 51, comma 2-ter, del decreto-legge 26 ottobre 2019 n. 124, convertito con modificazioni nella legge 29 dicembre 2019, n. 157, autorizza le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano ad affidare la gestione dell'archivio delle tasse automobilistiche con apposito disciplinare ad ACI.

3. OGGETTO DEL DISCIPLINARE

Ai sensi dell'articolo 51, comma 2-ter L. 157/2019 è richiesta ad ACI la cooperazione per la gestione dell'archivio provinciale delle tasse automobilistiche composto dai seguenti procedimenti/attività:

- I) costituzione;
- II) l'aggiornamento e bonifica;
- III) controllo di qualità della base dati
- IV) calcolo del dovuto
- V) controllo di merito
- VI) generazione delle liste delle posizioni fiscali per il recupero della tassa automobilistica;
- VII) istruzione e definizione delle istanze, domande e contestazioni dei contribuenti;
- VIII) analisi dei dati;
- IX) sicurezza dei dati ed il controllo degli accessi degli operatori agli archivi;
- X) accesso alle informazioni da parte del soggetto passivo di imposta. Visura fiscale. Implementazione dei servizi su IoAPP.

La gestione dell'archivio così come sopra descritta, viene effettuata da ACI e Provincia Autonoma di Trento valorizzando le componenti comuni della gestione dell'archivio nazionale e dell'archivio provinciale delle tasse automobilistiche.

I procedimenti amministrativi necessari per assicurare la gestione dell'archivio delle tasse automobilistiche e la gestione degli eventi tributari correlati alla vita del veicolo, vengono eseguiti, in ottemperanza al CAD, con procedure completamente digitalizzate. In modo trasversale sono attivate le procedure per la trasparenza degli atti della Pubblica Amministrazione e l'assistenza ai contribuenti, erogata tramite canali on-line, Uffici della Pubblica Amministrazione, oppure tramite gli operatori economici del settore automobilistico, autorizzati alla prestazione di servizi di consulenza ai sensi della Legge 264/1991 e, ove previste, dalle norme e dalle direttive stabilite dalla Provincia.

4. DESCRIZIONE DEI PROCEDIMENTI

I. Costituzione dell'archivio delle tasse automobilistiche

L'attività consiste nella generazione del ruolo tributario, costituito dall'insieme dei veicoli attribuibili, in base alle leggi vigenti, alla titolarità attiva della Provincia (soggetto attivo di imposta) e riscontrati nell'archivio integrato di cui all'articolo 51 comma 2 bis Legge 157/2019 (infra Archivio Integrato).

Per ogni veicolo sono acquisiti al ruolo i dati necessari alla individuazione del soggetto attivo e del soggetto passivo di imposta, alla determinazione dei periodi di imposta (decorrenza e scadenza dell'obbligazione tributaria), al calcolo del dovuto e della sanzione ed interessi se dovuti e delle cause di sospensione, interruzione o esenzione ed ogni altro dato utile ai fini dell'attività di riscossione e recupero della tassa automobilistica.

In caso di interruzione dei servizi o di perdita di dati, per garantire la continuità della riscossione e dei servizi conseguenti, la Provincia si avvale della funzione sussidiaria garantita ai sensi del DM 418/98 dell'archivio nazionale.

II. Aggiornamento e bonifica dell'archivio provinciale delle tasse automobilistiche

L'attività consiste nell'aggiornamento e bonifica dell'archivio provinciale delle tasse automobilistiche sulla base delle attività di riconciliazione eseguite da ACI sull'archivio nazionale. Tale attività di riconciliazione consente l'individuazione delle posizioni tributarie con cui va integrato o da cui va ripulito il ruolo provinciale sulla base dei dati messi a disposizione sull'archivio nazionale da tutte le amministrazioni titolari del tributo, dal PRA, dalla MCTC, dell'Anagrafe Tributaria.

L'attività consiste altresì nella verifica e conseguente correzione massiva delle posizioni con anomalie individuate sull'archivio delle tasse automobilistiche attraverso forniture di dati elaborate ad hoc dal sistema informativo del PRA, previa verifica della corrispondenza con i dati dell'archivio provinciale, dell'archivio nazionale e dell'archivio Integrato.

L'aggiornamento e la bonifica dell'archivio può essere effettuata anche sulla base dei dati contenuti negli atti di data certa esibiti dal soggetto passivo di imposta o suo incaricato o acquisiti da altra PPAA.

III. Controllo di qualità

I dati di cui ai commi precedenti, relativi all'archivio provinciale ed all'archivio nazionale, sono sottoposti a preventivi e periodici controlli di qualità sulla base dei dati contenuti nell'archivio integrato di cui all'articolo 51, comma 2bis L. 157/2019 o della documentazione prodotta dalla parte o disponibile alla PA.

Inoltre il controllo di qualità è effettuato sulla singola posizione quando interviene una modificazione dello stato fiscale su richiesta di parte o d'ufficio o in sede di riscossione, o per effetto di un rimborso, un'esenzione o riduzione, una sospensione della tassa automobilistica o per effetto dell'assunzione di un provvedimento in autotutela da parte del soggetto attivo di imposta o suo delegato, dell'accoglimento totale o parziale di un ricorso amministrativo e giudiziario avverso una richiesta di pagamento bonaria o coattiva.

IV. Calcolo del dovuto

Il calcolo del dovuto e la generazione dell'Identificativo Unico di Versamento (IUV) è effettuato sui dati dell'archivio delle tasse automobilistiche (ruolo tributario) utilizzando, in ottemperanza alla normativa vigente, la piattaforma pagoPA, secondo il modello1, il modello3, ed il modello4 (come da specifiche AGID/pagoPA S.p.A.), per ogni singola posizione tributaria, quale operazione propedeutica al pagamento della tassa automobilistica da parte del soggetto passivo di imposta o suo incaricato, in modo puntuale, sulla singola targa, o cumulativo, su un insieme di targhe, e per la successiva riconciliazione; per riconciliazione si intende l'operazione di abbinamento fra il riversamento effettuato dal Prestatore di Servizi di Pagamento (accreditatosi per la riscossione presso AGID), che ha incassato la tassa automobilistica, all'amministrazione titolare del tributo e la singola posizione tributaria interessata al versamento. Il calcolo del dovuto è effettuato nel rispetto delle predette procedure anche per i pagamenti effettuati previa domiciliazione bancaria.

V. Controllo di merito

- a) Il controllo di merito è una attività propedeutica e necessaria all'esecuzione in forma automatizzata del calcolo del dovuto così come previsto dalle procedure di pagamento sulla piattaforma pagoPA di cui al precedente punto V. Prima di restituire al PSP l'importo da incassare e generare il relativo IUV, è indispensabile verificare, oltre alla correttezza del soggetto attivo e passivo di imposta cui si riferisce la richiesta di calcolo, la necessità, tempestività e coerenza della richiesta con i dati presenti sul ruolo tributario.
- b) Per i residui casi di posizioni non coperte da pagamento, o con pagamento insufficiente o non tempestivo, il controllo di merito consiste:
- nella individuazione di eventuali cause di giustificazione presenti sulla posizione tributaria (esenzioni o sospensioni di imposta);
 - nella individuazione dell'assenza di cause di giustificazione (esenzioni o sospensioni);
 - nella individuazione di versamenti effettuati a favore di altre Amministrazioni
- Con il controllo si individuano anche i casi di pagamenti non dovuti, eccessivi, insufficienti o tardivi a causa della successiva acquisizione dal PRA o da atti di data certa, di informazioni e dati rilevanti ai fini fiscali il cui effetto retroattivo modifica la posizione tributaria del veicolo "a far data dal".
- c) Sub procedimento del controllo di merito, è quello relativo alle radiazioni d'ufficio ai sensi dell'articolo 96 del Codice della Strada e ss. modificazioni, che consiste nella individuazione dei veicoli assoggettabili alla procedura di radiazione d'ufficio sulla base

dei parametri di volta in volta impostati in ottemperanza alle norme vigenti ed alle direttive Regionali.

VI. Generazione delle liste delle posizioni fiscali per il recupero della tassa

In base agli esiti del controllo di merito di cui al precedente numero V lettera b) vengono estratte dall'archivio delle tasse automobilistiche le posizioni fiscali che risultano non in regola con il pagamento della tassa automobilistica. Le liste sono assoggettate a controllo di qualità ed all'applicazione delle regole sull'importo minimo della pretesa tributaria e delle norme temporanee di sospensione o differimento della decorrenza dell'obbligazione tributaria. Sulla base delle liste prodotte, dopo i controlli di qualità, si procede con le attività di recupero bonario e coattivo nei confronti del soggetto passivo di imposta secondo le modalità previste dalle norme vigenti.

Le citate liste delle posizioni fiscali per il recupero sono inviate alla Provincia che provvede, previo controllo di merito, all'emissione degli avvisi bonari e delle ingiunzioni fiscali di pagamento.

VII. Istruzione e definizione delle istanze, domande e contestazioni dei contribuenti

Per garantire, nel rispetto della normativa vigente, l'accesso ai procedimenti riguardanti lo stato fiscale del veicolo ai titolari o loro incaricati, sono attivate procedure:

a) per la ricezione, istruzione e definizione delle domande di rimborso per pagamenti non dovuti o eccedenti sulla base della documentazione prodotta dalla parte e dei dati contenuti nell'archivio delle tasse automobilistiche. La procedura si conclude con l'invio dei flussi, secondo il tracciato concordato, alla Provincia che provvede all'adozione del provvedimento, all'aggiornamento dell'archivio provinciale e Nazionale delle tasse automobilistiche e alla liquidazione del dovuto;

b) per la ricezione, istruzione e definizione delle domande di esenzione previste dalle norme statali e Provinciali, come ad esempio per i diversamente abili ed i veicoli storici. L'attività è svolta sulla base della documentazione prodotta dalla parte e dei dati contenuti nell'archivio delle tasse automobilistiche e si conclude con l'adozione del provvedimento e l'aggiornamento dell'archivio provinciale e Nazionale delle tasse automobilistiche;

c) per la ricezione, istruzione e definizione delle contestazioni e dei ricorsi amministrativi avverso le attività di recupero bonario e coattivo. L'attività è svolta sulla base della documentazione prodotta dalla parte e dei dati contenuti nell'archivio delle tasse automobilistiche e si conclude con l'adozione del provvedimento e l'aggiornamento dell'archivio provinciale e Nazionale delle tasse automobilistiche. L'attività inerente le ingiunzioni fiscali di pagamento è svolta dalla Provincia mentre quella inerente gli avvisi bonari è svolta dalle strutture territoriali e

centrali dell'ACI, dalla Provincia e dai soggetti autorizzati ai sensi della legge 264/1991 (Automobile Club federati e Agenzie di pratiche auto convenzionate con la Provincia).

d)per la gestione delle richieste di informazioni e assistenza sulle pratiche di cui ai precedenti punti a-c il soggetto passivo di imposta o suo delegato, deve poter accedere in modo diretto, semplificato e multicanale alle informazioni concernenti la propria richiesta ed essere informato dell'esito dei provvedimenti assunti nei propri confronti, anche mediante le strutture territoriali e centrali dell'ACI, della Provincia, degli Automobile Club federati e dalle Agenzie di pratiche auto convenzionate con la Provincia.

VIII. Analisi dei dati.

Le procedure per l'analisi degli indicatori di gestione del tributo e di supporto alle decisioni strategiche della Provincia e del titolare dell'archivio nazionale utilizzano i dati presenti sull'archivio Nazionale e Provinciale delle tasse automobilistiche.

IX. Sicurezza dei dati ed il controllo degli accessi degli operatori agli archivi.

La gestione, il controllo e la registrazione degli accessi sul ruolo, sono attuate nel rispetto del GDPR 679/2016, secondo i diversi livelli di abilitazione stabiliti dalle Parti.

X. Accesso alle informazioni da parte del soggetto passivo di imposta. Visura fiscale. Implementazione dei servizi su loAPP.

È garantita la gestione dell'accesso agli atti ai sensi della normativa vigente. Inoltre, è consentito, al soggetto passivo di imposta o suo incaricato, l'accesso ai dati concernenti la propria posizione fiscale, anche attraverso il rilascio della Visura Fiscale, su tutte le piattaforme digitali della Provincia, di ACI o più in generale della Pubblica Amministrazione (loApp), o mediante accesso fisico agli Uffici Pubblici preposti o tramite gli studi di consulenza automobilistica autorizzati ai sensi della legge 264/91. Gli Uffici Pubblici preposti garantiscono assistenza normativa e procedurale in ogni fase del procedimento.

5. ATTIVITÀ DI ASSISTENZA AI SOGGETTI AUTORIZZATI AI SENSI DELLA LEGGE 264/91

Agli Studi di Consulenza che siano stati abilitati, a termini di legge, ad accedere all'archivio provinciale e Nazionale per erogare l'attività di assistenza ai sensi della

legge 264/91 e delle eventuali norme e disposizioni dell'Amministrazione titolare del tributo, è garantita l'assistenza tecnica, specialistica e normativa.

In ottemperanza alle disposizioni del Codice dell'Amministrazione Digitale, ai soggetti di cui al comma precedente, sono forniti software di corredo per la dematerializzazione e la digitalizzazione delle pratiche amministrative.

6. DEFINIZIONE DEI RUOLI

La Provincia e l'ACI si impegnano, ognuno per quanto di competenza, a predisporre le migliori condizioni per l'esecuzione delle attività previste nel presente Disciplinare, nel reciproco interesse pubblico e con un adeguato standard di qualità.

Le attività svolte per la gestione della Tassa Automobilistica sono di interesse comune delle parti per il raggiungimento delle rispettive finalità istituzionali. Ai fini del regolare ed ordinato svolgimento delle attività viene prodotto dalle parti l'allegato A al presente Disciplinare consistente in una tabella che, in relazione alle diverse fasi di gestione, individua il soggetto in capo al quale è attribuita la competenza delle attività da svolgere. La tabella può essere oggetto di modificazioni a richiesta della parte interessata.

La Provincia per alcune attività provvederà a fornire documenti e direttive ad ACI, nonché eventuali deleghe di funzioni.

Nell'ipotesi di modifiche normative che determinino variazioni nell'erogazione delle attività in oggetto, ACI procederà all'aggiornamento dell'Archivio Nazionale e con la Provincia saranno decisi tempi e modalità di adeguamento delle procedure organizzative ed informatiche di pertinenza provinciale, definendo altresì, anche nell'interesse dei contribuenti, gli eventuali aspetti interpretativi ed applicativi di competenza delle nuove norme in vigore.

Con atti successivi, la cooperazione, è estesa, conformemente alle finalità di cui all'articolo 51 commi 1 e 2 bis, ad altri aspetti gestionali riguardanti la fiscalità dell'auto, con particolare riferimento all'Imposta Provinciale di Trascrizione ed all'aliquota di competenza provinciale sull'RC Auto. In tal caso le due Amministrazioni potranno definire obiettivi e procedimenti in sede di redazione del piano di lavoro di cui al successivo articolo 8. Gli eventuali costi incrementali sostenuti da una delle due Amministrazioni saranno regolati annualmente.

7. VALIDITA' DEL DISCIPLINARE

Il presente Disciplinare ha validità triennale e decorre dal 1° gennaio 2022 fino al 31 dicembre 2024.

È facoltà delle Parti interrompere unilateralmente la cooperazione prima della scadenza di cui al comma precedente, dandone all'altra parte con preavviso di almeno tre mesi.

Con la cessazione della cooperazione ciascuna delle Parti interromperà immediatamente qualsiasi utilizzo dei servizi dell'altra Parte.

La cooperazione si interrompe anche nel caso in cui il tributo automobilistico venga soppresso. In tale caso vengono portate a termine le sole attività che si trascinano temporalmente e corrisposti i relativi rimborsi, salvo diverso accordo assunto tra le Parti.

8. PIANI DI LAVORO

ACI e Provincia definiscono entro il 30 novembre dell'anno precedente il piano di lavoro annuale.

Il primo piano di lavoro è definito entro 40 giorni lavorativi dalla sottoscrizione del presente disciplinare.

In assenza di piano di lavoro si procederà comunque all'erogazione dei servizi secondo la pianificazione operata dal gestore dell'archivio integrato di cui all'articolo 51 comma 2bis della L 157/2019.

9. RIMBORSO DEI COSTI DIFFERENZIALI E MODALITÀ DI VALORIZZAZIONE E RENDICONTAZIONE

Attesa la natura di cooperazione tra pubbliche amministrazioni, svolta in particolare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 51, comma 2-ter, della legge 29 dicembre 2019, n. 157, ciascuna delle parti opera nell'ambito di propria competenza per la realizzazione delle attività di cui al presente disciplinare, destinando le occorrenti risorse umane e strumentali ritenute necessarie alla realizzazione delle azioni per il raggiungimento delle finalità comuni.

In base alla ripartizione della attività di cui all'allegato A, la parte beneficiaria riconosce all'altra il rimborso dei costi differenziali direttamente connessi alle attività svolte a suo favore, nei termini previsti dal presente disciplinare.

I suddetti costi sono preventivamente stimati e approvati e una volta sostenuti sono rendicontati ai fini della loro liquidazione trimestrale.

La stima dei costi differenziali annuali, sostenuti da ACI per la gestione dell'Archivio delle Tasse automobilistiche ai sensi dell'art. 51, comma 2ter del DL 124/2019, è contenuta nell'Allegato B del presente disciplinare.

In sede di rendicontazione ove necessario si procederà a conguaglio.

Per le modalità di valorizzazione dei costi connessi alla cooperazione, rendicontazione, conguaglio e liquidazione, si rinvia all'allegato B.

Eventuali ulteriori attività richieste ad integrazione del presente accordo di cooperazione, saranno oggetto di autonomo e separato rimborso dei costi.

10. FORMAZIONE/ AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE

Allo scopo di garantire agli Utenti servizi efficienti ed efficaci, le Parti cooperano, ai fini della migliore esecuzione delle attività da parte delle strutture coinvolte, mediante la formazione e l'aggiornamento del personale adibito alla gestione dell'attività amministrativa del tributo e dei rapporti con l'utenza.

11. OBBLIGHI IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI E ACCORDO PER LA NOMINA A RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del trattamento dei dati contenuti nell'archivio provinciale della Tassa Automobilistica è la Provincia Autonoma di Trento. ACI è "Responsabile del trattamento dei dati personali" ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio (Regolamento generale sulla protezione dei dati). I trattamenti da parte del Responsabile sono disciplinati nell'apposito allegato C.

Il Titolare del trattamento dei dati contenuti nell'archivio Nazionale della Tassa Automobilistica è l'ACI. La Provincia è "Responsabile del trattamento dei dati personali" ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio (Regolamento generale sulla protezione dei dati). I trattamenti da parte del Responsabile sono disciplinati nell'apposito allegato C.

12. ALLEGATI

Il presente Disciplinare omprende i seguenti allegati, che ne fanno parte integrante:

-
- Allegato A - Tabella dei processi, attività e responsabilità;
 - Allegato B - Stima dei costi differenziali annui;
 - Allegato C - Accordo stipulato ai sensi dell'articolo 28 GDPR 679/2016.

Per la Provincia Autonoma di Trento

Per l'Automobile Club d'Italia

Il Dirigente del Servizio Entrate, Finanza e
Credito

Il Presidente

.....

.....

Documento firmato digitalmente

Documento firmato digitalmente

TABELLA DEI PROCESSI, ATTIVITÀ E RESPONSABILITÀ (ALLEGATO A AL DISCIPLINARE PREVISTO DALL'ARTICOLO 51 COMMA 2TER DEL DECRETO LEGGE N. 124/2019: ACI-PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO)

	PROCESSI	DESCRIZIONE ATTIVITÀ	OUTPUT	Responsabilità OutPut (ambito cooperativo)	Titolarità funzione
1) Costituzione archivio delle tasse automobilistiche (infra archivio tributario)	COSTITUZIONE DELL'ARCHIVIO DELLE TASSE AUTOMOBILISTICHE - Generazione del ruolo tributario costituito dall'insieme dei veicoli attribuibili, in base alle leggi vigenti, alla titolarità attiva della Provincia autonoma (soggetto attivo di imposta) e riscontrati nell'archivio integrato di cui all'articolo 51 comma 2 bis del Decreto legge n. 124/2019 (infra Archivio Integrato). Con la costituzione dell'archivio sono implementate le strutture hardware e software atte a garantire la continuità dei servizi di incasso e controllo e assistenza, attraverso il calcolo del dovuto on line.	Per ogni veicolo sono acquisiti al ruolo i dati necessari alla individuazione del soggetto attivo e del soggetto passivo di imposta, alla determinazione dei periodi di imposta (decorrenza e scadenza dell'obbligazione tributaria), al calcolo del dovuto e della sanzioni ed interessi se dovuti e delle cause di sospensione, interruzione o esenzione ed ogni altro dato utile ai fini dell'attività di riscossione e recupero della tassa automobilistica. Sono altresì acquisiti i dati relativi alle cd. minivolture ai fini della messa in esecuzione dei veicoli da parte dei rivenditori autorizzati, ove previsto dalla normativa provinciale.	Base Dati Archivio Provinciale delle Tasse Automobilistiche	ACI	CONGIUNTA ACI/PAT
		L'Archivio Nazionale delle Tasse Automobilistiche grazie alla sua funzione sussidiaria garantisce le funzioni di Business Continuity (circolare 1/2019 AGID). L'infrastruttura entra in funzione quando l'archivio provinciale delle tasse automobilistiche subisce un deterioramento totale o parziale della base dati, al punto da renderla non più utilizzabile, per qualsiasi causa.	Sistema Informativo provinciale con Business Continuity (Dati da Archivio Nazionale delle Tasse Automobilistiche)	ACI funzione sussidiaria Archivio Nazionale	CONGIUNTA ACI/PAT
		L'Archivio Nazionale delle Tasse Automobilistiche grazie alla sua funzione sussidiaria garantisce le funzioni di Disaster Recovery (circolare 1/2019 AGID). L'infrastruttura entra in funzione quando l'archivio provinciale delle tasse automobilistiche subisce un deterioramento totale o parziale della base dati, al punto da renderla non più utilizzabile, per qualsiasi causa.	Sistema Informativo provinciale con Disaster Recovery (Dati da Archivio Nazionale delle Tasse Automobilistiche)	ACI funzione sussidiaria Archivio Nazionale	CONGIUNTA ACI/PAT
		Integrazione archivi art 51 com 2bis di 124/2019: Al sistema informativo del pubblico registro automobilistico sono acquisiti anche i dati delle tasse automobilistiche, per assolvere transitoriamente alla funzione di integrazione e coordinamento dei relativi archivi. I predetti dati sono resi disponibili all'Agenzia delle entrate, alle regioni e alle province autonome di Trento e di Bolzano, le quali provvedono a far confluire in modo simultaneo e sistematico i dati dei propri archivi delle tasse automobilistiche nel citato sistema informativo.	Flussi di aggiornamento archivio Provinciale	ACI ai sensi del D.L. n. 124/2019	ACI
		Gestione Noleggi Lungo Termine - le Società di noleggio trasmettono ad ACI, direttamente oppure attraverso gli studi di consulenza, i dati dei contratti di noleggio a lungo termine. Tali dati vengono acquisiti sull'archivio integrato di cui all'art. 51 comma 2 bis e successivamente messi a disposizione delle amministrazioni regionali/provinciali.	Aggiornamento archivi Regionali/Provinciali	ACI ai sensi del DM 28/09/2020	ACI
		Esposizione dei servizi su IO APP: esposizione del servizio di messaggistica riguardante il bollo in scadenza con conseguente possibilità di pagamento	IO APP	ACI	CONGIUNTA ACI/PAT
2) Aggiornamento e bonifica archivio tributario	AGGIORNAMENTO E BONIFICA ORDINARIA - L'attività consiste nell'aggiornamento e bonifica periodica e continuativa dell'archivio delle tasse automobilistiche sulla base dei dati del PRA, della MCTC, dell'Anagrafe Tributaria, dei dati messi a disposizione dalla Provincia, dei dati contenuti negli atti di data certa esiliati dal soggetto passivo di imposta o suo incaricato o conseguenti alla acquisizione di dati da altra PPAA.	I dati concernenti ogni veicolo presente sull'Archivio delle Tasse Automobilistiche, vengono costantemente aggiornati e verificati: con gli archivi disponibili, con gli atti di data certa prodotti dalla parte conformemente alle norme vigenti, ai dati presenti sull'ANPR ove resi disponibili dalla Provincia. La base dati concernente il singolo veicolo è aggiornata solo previa verifica della fonte certificata di provenienza (nel rispetto delle competenze sulla titolarità del dato) e di conformità e coerenza del dato con le caratteristiche del veicolo e la sua storia tributaria. In particolare viene periodicamente effettuato il riscontro di coerenza tra l'Archivio delle Tasse Automobilistiche della Provincia ed il PRA, in merito a radiazioni, fermi amministrativi, perdite di possesso a vario titolo (furto, dichiarazione sostitutiva ecc.), variazioni di targa, variazioni di proprietà, variazioni di residenza dei proprietari, variazioni di utilizzo e variazioni di residenza degli utilizzatori (acquirente con patto di riservato dominio, locatario e usufruttuario) e con l'Archivio Integrato con riferimento ai veicoli in Noleggio Lungo Termine.	Aggiornamento o bonifica della posizione tributaria. Si ha aggiornamento quando la modifica della posizione tributaria è contestuale o tempestiva rispetto all'evento; si ha bonifica quando l'evento è precedente e l'aggiornamento interviene a sanare un disallineamento dei dati presenti in archivio.	ACI	CONGIUNTA ACI/PAT
	AGGIORNAMENTO E BONIFICA STRAORDINARIA - L'attività consiste nella verifica e conseguente correzione massiva o puntuale occasionale delle posizioni tributarie dell'Archivio delle Tasse Automobilistiche a fronte delle quali siano state riscontrate anomalie dalla Provincia, dall'ACI, su segnalazione di un operatore professionale o del titolare della posizione tributaria, da altra Amministrazione comunque destinataria delle informazioni o autorizzata ad accedere alle stesse.	L'intervento è effettuato massivamente o puntualmente, previa individuazione dell'anomalia e delle posizioni interessate, attraverso il recupero delle informazioni corrette da una fonte dati certificata (tale è anche l'atto di data certa) o dall'archivio integrato art. 51, comma 2 bis L. 157/2019. Le specifiche delle elaborazioni e dei flussi per lo scambio massivo dei dati da bonificare sono concordate tra gli attori. Le bonifiche puntuali possono essere effettuate anche in sede di istruzione e definizione delle istanze, domande e contestazioni del soggetto passivo di imposta.	Posizione tributaria bonificata.	ACI/PAT/Soggetti autorizzati ex L. 264/91	CONGIUNTA ACI/PAT

SALVATORE MORETTO

	PROCESSI	DESCRIZIONE ATTIVITA'	OUTPUT	Responsabilità OutPut (ambito cooperativo)	Titolarità funzione
3) Controllo di qualità dell'archivio tributario	CONTROLLO DI QUALITA' ORDINARIO Il controllo di qualità garantisce il costante monitoraggio della <u>qualità dei dati presenti nell'Archivio delle Tasse Automobilistiche</u> , mediante il periodico controllo delle posizioni tributarie sulla base dei dati contenuti nelle fonti dati certificate disponibili ed in particolare nell'archivio integrato di cui all'articolo 51, comma 2bis Dl 124/2019 o della documentazione prodotta dalla parte o disponibile alla PA. Il controllo è effettuato sulla base del Piano Annuale dei Controlli di Qualità.	Con il Piano Annuale dei Controlli di Qualità, predisposto da ACI in collaborazione con la Provincia entro il mese di gennaio dell'anno in gestione, sono individuate le fattispecie da sottoporre a controllo, la percentuale di posizioni da controllare e la frequenza dei controlli. Sono altresì individuate le attività in capo alla Provincia, quelle in capo ad ACI e le attività congiunte. L'esito del controllo può essere positivo o negativo. In caso di esito negativo vengono attivate le azioni correttive che consistono principalmente nella bonifica straordinaria.	Verbale del controllo di qualità	ACI/PAT	CONGIUNTA ACI/PAT
	CONTROLLO DI QUALITA' SULLE ISTANZE, DOMANDE E CONTESTAZIONI DEFINITE DAI SOGGETTI PUBBLICI COMPETENTI. Il controllo di qualità garantisce il costante monitoraggio della <u>correttezza dei processi di definizione delle istanze, domande e contestazioni di parte</u> che determinano una bonifica dell'Archivio delle Tasse Automobilistiche. I controlli periodici o straordinari sono effettuati sulla base del Piano Annuale dei Controlli di Qualità.	Il controllo è avviato a valle del processo di ricezione, istruzione e definizione delle istanze, domande e contestazioni di parte. I controlli sono effettuati sulla base del Piano Annuale dei Controlli di Qualità con il quale sono individuate le fattispecie e definiti tempi e quantitativi da controllare (vedi punto precedente). L'esito del controllo può essere Positivo o Negativo. In caso di esito negativo sono attivate le azioni correttive previste dal Piano: correzione della singola pratica, verifica massiva di tutte le pratiche appartenenti alla medesima fattispecie e relativa correzione, formazione. I controlli di qualità sono svolti come monitoraggio ex post del processo, sulla singola posizione quando interviene una modificazione dello stato fiscale su richiesta di parte o d'ufficio o in sede di riscossione, o per effetto di un rimborso, una esenzione o riduzione, una sospensione della tassa automobilistica o per effetto dell'assunzione di un provvedimento in	Verbale del controllo di qualità - Azione correttiva - Posizione sanata	ACI/PAT	CONGIUNTA ACI/PAT
4) Calcolo della tassa automobilistica dovuta	CALCOLO DEL DOVUTO. Calcolo dell'importo dovuto a titolo di tassa automobilistica e degli eventuali interessi e sanzioni, per la riscossione previa emissione del titolo di pagamento, sulla base dei dati presenti sull'archivio delle tasse automobilistiche.	Il calcolo del dovuto è effettuato sui dati dell'archivio delle tasse automobilistiche provinciale(a seguito della richiesta di pagamento inoltrata dal PSP accreditato sulla piattaforma pagoPA) o sull'archivio nazionale (nel caso in cui la posizione sia assente sull'archivio delle tasse automobilistiche provinciale). Tale modalità di pagamento è gestita in cooperazione con ACI/ ACI Informatica. ACI attraverso la procedura di aggiornamento e bonifica ordinaria provvede agli allineamenti necessari per la riscossione della tassa automobilistica per consentirne il puntuale pagamento. Il calcolo viene effettuato per ogni singola posizione tributaria, quale operazione propedeutica al pagamento della tassa automobilistica da parte del soggetto passivo di imposta o suo incaricato. Il calcolo del dovuto utilizza le stesse regole di determinazione dell'an e del quantum del controllo di merito.	Importo della tassa automobilistica determinato al momento della richiesta di pagamento	ACI	CONGIUNTA ACI/PAT
	LOCALIZZAZIONE DEL VEICOLO. Individuazione tramite l'applicativo AGID ACI pagoBollo del soggetto attivo di imposta.	Con la richiesta di pagamento inoltrata dal PSP accreditato sulla piattaforma pagoPA viene effettuato il calcolo del dovuto con l'ausilio di pagoBollo che controlla e determina la corretta imputazione del pagamento al soggetto attivo di imposta (funzione di localizzazione - servizio integrato in pagoBollo/pagoPA messo a disposizione di tutte le regioni da Agid-ACI). (vedi anche punto precedente)	Individuazione Regione/Provincia autonoma beneficiaria del tributo (soggetto attivo di imposta)	ACI (funzione di pagoBollo sviluppata con AGID ed approvata dalla Conferenza dei Presidenti delle Regioni e delle Province Autonome)	ACI
	EMISSIONE DELL'IDENTIFICATIVO UNICO DI PAGAMENTO (IUV). Emissione da parte del sistema di incasso sulla piattaforma pagoPA/pagoBollo del codice identificativo unico del pagamento.	Lo IUV è il codice identificativo unico del versamento generato dal sistema di calcolo del dovuto quando dal PSP viene trasmessa tramite la piattaforma pagoPA la richiesta di pagamento spontaneo (T4) della tassa automobilistica. Lo IUV è generato anche quando viene determinato l'importo dovuto dall'Amministrazione per la generazione degli avvisi di pagamento bonario o coattivo (T3). Allo IUV viene abbinato sempre il conto corrente sul quale il PSP riversa l'importo della tassa automobilistica incassato. ACI come Ente Erogatore può generare lo IUV o, in alternativa, includere nella transazione lo IUV generato dal sistema informativo Regionale/Provinciale (riferimento SANP AGID Maggio 2019). Servizio integrato in pagoBollo/pagoPA messo a disposizione di tutte le regioni/province autonome da Agid-ACI.	IUV ACI	ACI (intermediario tecnologico per AGID)	CONGIUNTA ACI/PAT
	RICONCILIAZIONE. Abbinamento del pagamento con la posizione tributaria.	Operazione di abbinamento fra il riversamento effettuato dal PSP (accreditatisi per la riscossione presso AGID), che ha incassato la tassa automobilistica all'Amministrazione titolare del tributo e la singola posizione tributaria interessata al versamento.	Rendicontazione	ACI (intermediario tecnologico per AGID)	PAT
	PAGAMENTO MASSIVO. Processo che consente il versamento contestuale della tassa automobilistica per più veicoli indicati dal versante.	Pagamento sulla piattaforma pagoPA/pagoBollo su un insieme di targhe segnalate dal versante e non necessariamente unite da vincoli di proprietà, destinazione, uso ecc..	Flusso di pagamenti	ACI	PAT
	AVVISO DI SCADENZA	Generazione delle liste dei veicoli in scadenza entro il mese precedente a quello di pagamento. Invio degli avvisi di scadenza via mail, sms (per coloro che si sono accreditati sul sito ACI o della Provincia o sull'app ACI Space ed hanno fornito e-mail o numero telefonico autorizzazione l'uso).	Avvisatura digitale o cartacea	PAT/ACI	PAT

	PROCESSI	DESCRIZIONE ATTIVITA'	OUTPUT	Responsabilità OutPut (ambito cooperativo)	Titolarità funzione
5) Controllo merito	CONTROLLO DI MERITO ORDINARIO. Attività propedeutica all'esecuzione in forma automatizzata del calcolo del dovuto previsto dalle procedure di pagamento PagoPA.	Il controllo di merito è effettuato prima di restituire al PSP l'importo da incassare e generare il relativo IUV. Tale attività consiste nel verificare la correttezza del soggetto attivo e passivo d'imposta cui si riferisce la richiesta di calcolo, la necessità, tempestività e coerenza della richiesta con i dati presenti sul ruolo tributario.	Posizioni tributarie	ACIPAT	CONGIUNTA ACIPAT
	CONTROLLO DI MERITO RESIDUALE. Processo finalizzato alla individuazione delle situazioni di inadempimento totale o parziale o di diritto al rimborso della tassa automobilistica.	Il controllo di merito consiste nella individuazione ed estrazione dall'archivio delle tasse automobilistiche delle posizioni tributarie irregolari per insufficiente, tardivo o omesso pagamento e nella individuazione dei pagamenti non dovuti o eccessivi ed è finalizzato al recupero o al rimborso d'imposta, sulla base della normativa e delle direttive statali e provinciali vigenti al momento dell'insorgenza dell'obbligazione tributaria. Il controllo di merito è attivato sulla base del piano di lavoro di cui all'articolo 8 del Disciplinare.	Posizioni tributarie insufficienti, tardive od omesse. Posizioni tributarie da rimborsare.	ACIPAT	CONGIUNTA ACIPAT
	RADIAZIONE D'UFFICIO. Processo di attuazione dell'articolo 96 del codice della Strada.	Ai sensi dell'articolo 96 del Codice della Strada, l'attività consiste nella individuazione dei veicoli assoggettabili alla procedura di radiazione d'ufficio sulla base dei parametri di volta in volta impostati in ottemperanza alle norme vigenti ed alle direttive provinciali. La Radiazione d'ufficio è attuata sulla base del piano di lavoro di cui all'articolo 8 del Disciplinare.	Elenco delle posizioni da radiare e a cui inviare l'informativa relativa all'avvio della procedura	ACIPAT	PAT
6) Generazione delle liste delle posizioni fiscali irregolari e recupero bonario o coattivo	GENERAZIONE ED ESTRAZIONE DELLE POSIZIONI TRIBUTARIE. Processo per l'estrazione dall'archivio delle tasse automobilistiche delle posizioni tributarie che risultano insufficienti, tardive o non dovute rispetto alla normativa vigente nell'anno di riferimento.	Sulla base degli esiti del controllo di merito vengono generate le posizioni fiscali che risultano non in regola con il pagamento della tassa automobilistica per l'annualità sottoposta a controllo. Le posizioni generate sono verificate anche sulla base dei dati contenuti nell'archivio nazionale delle tasse automobilistiche e nell'archivio integrato di cui all'art. 51 comma 2 bis L. 157/2019 (es versamenti effettuati per errore su altre regioni). Sono eliminate le posizioni non recuperabili sulla base di leggi e direttive nazionali e regionali/provinciali o per incongruenza o assenza dei dati (in questo caso si attiva il processo di Aggiornamento e Bonifica Straordinari).	Posizione fiscale recuperabile	ACIPAT	PAT
	CONTROLLO DI QUALITÀ. Processo interno finalizzato a verificare la correttezza delle procedure di estrazione dei dati dall'archivio delle tasse automobilistiche.	Controlli di qualità sul flusso contenente le posizioni da recuperare (avviso bonario e ingiunzioni fiscali di pagamento). All'esito del controllo si procede con l'eventuale adozione delle azioni correttive (come bonifica dei dati o rettifica della posizione) e trasmissione delle liste.	Verbale esito controllo/Azioni correttive	ACIPAT	PAT
	RECUPERO BONARIO. Processo finalizzato al recupero delle tasse automobilistiche che risultano non versate o versate in modo insufficiente.	Produzione e recapito comunicazione. L'avviso bonario non interrompe il termine di decadenza e non costituisce causa ostativa al ravvedimento operoso.	Avviso Bonario	PAT	PAT
	RECUPERO COATTIVO. Processo finalizzato al recupero delle tasse automobilistiche che risultano omesse, insufficienti, tardive mediante notifica di ingiunzione fiscale di pagamento. L'ingiunzione di pagamento può essere preceduta dall'invio dell'Avviso Bonario.	Produzione, recapito e archiviazione ottica dell'ingiunzione e della cartolina di ritorno (con la relata di notifica). L'ingiunzione di pagamento è notificata a termini di legge ed è idonea ad interrompere i termini di decadenza.	Ingiunzione fiscale di pagamento	PAT	PAT

	PROCESSI	DESCRIZIONE ATTIVITA'	OUTPUT	Responsabilità OutPut (ambito cooperativo)	Titolarità funzione
	CONTROLLO DI MERITO E AGGIORNAMENTO ARCHIVIO: Processo interno finalizzato a formare il tracciato 290 e il documento contenente le posizioni debitorie e la qualificazione della pretesa tributaria per l'emissione delle ingiunzioni fiscali di pagamento (minuta di ruolo)	Sulle liste generate dall'archivio delle tasse automobilistiche viene effettuata un'attività finalizzata all'emissione delle ingiunzioni volta all'aggiornamento e bonifica dell'archivio e consistente in un controllo di merito effettuato anche su singole posizioni quando interviene una modificazione dello stato fiscale su richiesta di parte o d'ufficio o in sede di riscossione, o per effetto di un rimborso, un'esenzione o sospensione della tassa, per effetto dell'esecuzione di un provvedimento in autotutela o di un atto di data certa. Tale attività consente inoltre di individuare i pagamenti non presenti in archivio, i soggetti deceduti, i soggetti sottoposti a procedure concorsuali, di emettere ingiunzioni in caso di importi inferiori alla soglia di estinzione del credito qualora il credito tributario derivi da ripetuta violazione verificatasi per almeno due periodi di imposta e di aggiornare le anagrafiche attraverso il servizio web dell'Agenzia delle Entrate SIATEL (sistema interscambio anagrafe tributarie enti locali).	Ingiunzione fiscale di pagamento	PAT	PAT
7) Gestione e definizione delle istanze, domande e contestazioni dei contribuenti	PRESENTAZIONE, RICEZIONE, ISTRUZIONE E DEFINIZIONE DELLE ISTANZE DI PARTE. Processo finalizzato alla definizione delle istanze di rimborso, di esenzione e delle contestazioni avverso le richieste di recupero bonario o coattivo.	Ricezione, istruzione e definizione delle domande di rimborso previste dalle norme provinciali. L'attività è svolta da ACI, soggetti autorizzati L.264/91, Trentino Riscossioni e PAT sulla base della documentazione prodotta dall'istante e dei dati presenti nell'archivio delle tasse automobilistiche. Con la definizione dell'istanza viene aggiornato l'archivio delle tasse automobilistiche ed il processo si conclude con l'adozione del provvedimento e la liquidazione del dovuto.	Provvedimento di rimborso o di diniego	ACI/PAT	PAT
		Ricezione, istruzione e definizione delle domande di esenzione previste dalle norme statali e provinciali (diversamente abili e veicoli storici). L'attività è svolta sulla base della documentazione prodotta dalla parte e dei dati contenuti nell'archivio delle tasse automobilistiche e si conclude con l'adozione del provvedimento e l'aggiornamento dell'archivio delle tasse automobilistiche.	Provvedimento di esenzione o di motivato rigetto	ACI/PAT	PAT
		Ricezione, istruzione e definizione delle contestazioni e dei ricorsi amministrativi avverso le attività di recupero bonario . L'attività è svolta sulla base della documentazione prodotta direttamente dalla parte e sulla base dei dati contenuti negli archivi (provinciale, nazionale e/o integrato, PRA) e si conclude con l'adozione del provvedimento e l'aggiornamento dell'archivio delle tasse automobilistiche. Le memorie difensive presentate dai contribuenti avverso gli avvisi bonari o le note di cortesia possono essere presentate presso gli sportelli di ACI, dei soggetti autorizzati ex L.264/91, di Trentino Riscossioni oppure attraverso gli altri canali on line messi a disposizione: mail, PEC o mediante compilazione di un format.	Provvedimento di annullamento o accoglimento totale o parziale.	ACI/PAT	PAT
		Ricezione, istruzione e definizione delle contestazioni e dei ricorsi amministrativi e giurisdizionali avverso le attività di recupero coattivo . L'attività è svolta sulla base della documentazione prodotta direttamente dalla parte e sulla base dei dati contenuti negli archivi (provinciale, nazionale e/o integrato, PRA), e si conclude con l'adozione del provvedimento e l'aggiornamento dell'archivio delle tasse automobilistiche. Le memorie difensive presentate dai contribuenti avverso le ingiunzioni fiscali di pagamento possono essere presentate presso gli sportelli di Trentino Riscossioni o mediante gli altri canali on line messi a disposizione: mail e PEC.	Provvedimento di annullamento o conferma, totale o parziale dell'ingiunzione.	PAT	PAT
8) Analisi dei dati	ESTRAZIONE ED ANALISI DEI DATI. Processo finalizzato alla estrazione ed analisi dei dati presenti sull'archivio nazionale e provinciale delle tasse automobilistiche ed il loro eventuale incrocio con dati presenti su altre banche dati disponibili, per lo studio dei fenomeni fiscali, il controllo di gestione, il supporto alle decisioni strategiche, ecc..	Le procedure per l'estrazione e l'analisi degli indicatori di gestione del tributo e di supporto alle decisioni strategiche della Regione/Provincia Autonoma, utilizzano i dati presenti sull'archivio delle tasse automobilistiche e delle altre banche dati pertinenti disponibili. I report prodotti sono accompagnati dalla relativa analisi per fornire indicazioni e supporto alle decisioni strategiche della politica regionale e di ACI per le finalità di cui all'art. 51 L. 157/2019. Se il dato non è disponibile o processabile dal datamart l'elaborazione è effettuata sulla base di uno specifico sviluppo software.	Report dati statistico (Datamart o altre fonti). Forniture analitiche dati.	ACI/PAT	CONGIUNTA ACI/PAT

	PROCESSI	DESCRIZIONE ATTIVITA'	OUTPUT	Responsabilità OutPut (ambito cooperativo)	Titolarità funzione
9) Sicurezza dei dati e controllo degli accessi	CONTROLLO DEGLI ACCESSI. Processo finalizzato alla rilascio ed abilitazione degli accessi.	Gestione e controllo delle abilitazioni per l'accesso all'archivio delle tasse automobilistiche da parte dei soggetti autorizzati secondo il profilo abilitato. Registrazione e controllo degli accessi. Le procedure sono attuate nel rispetto del GDPR 679/2016, secondo i diversi livelli di abilitazione stabiliti dalle Parti. Sono adottate procedure amministrative per il blocco informatico degli accessi in caso di violazione di norme, uso diverso dei dati o abuso.	Nomina responsabile o sub responsabile. Individuazione responsabile trattamento dei dati. Provvedimenti per l'autorizzazione agli accessi agli archivi con diverse profilazioni. Provvedimenti di blocco degli accessi.	ACI	CONGIUNTA ACIPAT
	SICUREZZA DEI DATI. Processo finalizzato alla difesa da attacchi esterni o interni dei dati presenti sull'archivio delle tasse automobilistiche e sulle banche dati correlate.	Sono adottate tutte le procedure ritenute idonee ai sensi del GDPR 679/2016 per garantire la sicurezza dei dati sia dalle violazioni esterne, sia dall'uso improprio dei soggetti abilitati all'accesso sia in consultazione che in modifica.	Regolamento interno.	ACIPAT	CONGIUNTA ACIPAT
10) Accesso alle informazioni da parte del soggetto passivo di imposta. Visura fiscale. Implementazione dei servizi su loAPP	ACCESSO ALL'ASSISTENZA	Gestione delle richieste di accesso agli atti, in conformità alla normativa vigente, e di consultazione e modifica della posizione fiscale del veicolo. Il soggetto passivo di imposta può richiedere informazioni, modifiche o aggiornamenti della propria posizione tributaria sulla base di documenti, certificazioni, atti o attestazioni aventi valore giuridico, mediante le strutture di ACI, della Provincia/Trentino Riscossioni, e dei Soggetti autorizzati ex L. 264/91.	Bonifica puntuale d'archivio. Informativa utente.	ACIPAT	CONGIUNTA ACIPAT
	VISURA FISCALE	Generazione e rilascio della visura fiscale, che consiste nella estrazione di tutti i dati relativi alla posizione fiscale dei veicoli appartenenti ad un medesimo codice fiscale ed in particolare sui versamenti effettuati e sulle procedure di recupero in corso.	Visura fiscale	ACI	PAT

Altre attività previste nel disciplinare	PROCESSI	DESCRIZIONE ATTIVITÀ	OUTPUT	Responsabilità OutPut (ambito cooperativo)	Titolarità funzione
Gestione Soggetti autorizzati ex L. 264/1991	GESTIONE AMMINISTRATIVA DEI SOGGETTI AUTORIZZATI ALL'ATTIVITA' DI CONSULENZA IN MATERIA DI TASSE AUTOMOBILISTICHE	Accreditamento mediante convenzione per lo svolgimento dell'attività di assistenza al contribuente, controlli, fatturazione, sospensioni e revoche	Abilitazioni, esiti delle verifiche, sospensioni e revoche.	PAT	PAT
Attività di Recupero IPT (articolo 6, ultimo comma)	PROCESSO FINALIZZATO AL RECUPERO DELL'IPT EVASA OD ELUSA. Processo finalizzato alla individuazione e recupero di sacche di evasione fiscale mediante l'analisi dei dati e l'incrocio delle banche dati disponibili.	Formazione di ruoli IPT nell'archivio - predisposizione e notifica atti di contestazione - aggiornamento ruolo - Contabilizzazione incassi. L'attività è attuata sulla base del piano di lavoro di cui all'articolo 8 del Disciplinare.	Regolarizzazione delle posizioni e recupero gettito da elusione ipt	PAT	ACIPAT

Provincia Autonoma di Trento

STIMA COSTI DIFFERENZIALI ANNUALI

1 gennaio 2022 - 31 dicembre 2024

Valori in Euro

STIMA DEI COSTI DIFFERENZIALI ANNUALI

Nel prospetto che segue sono stimati i costi differenziali sostenuti da ACI per la gestione dell'Archivio delle Tasse Automobilistiche ai sensi dell'Articolo 51, comma 2ter del D.L. n. 124/2019. La stima è condotta ai soli fini delle previsioni di bilancio. I costi effettvi (fuori campo IVA_ Interpello Agenzia delle Entrate n. 956-1004/2018) saranno rendicontati secondo la periodicità trimestrale prevista dal Disciplinare e, ove necessario, soggetti a conguaglio finale. La stima non comprende i costi per l'assistenza erogata dagli Studi di Consulenza Automobilistica o altri soggetti individuati dalla Provincia, diversi dalle strutture pubbliche dell'ACI.

Procedure	Attività	Personale	Totale
1) Costituzione, aggiornamento e bonifica archivio regionale delle tasse automobilistiche. Controllo di qualità della base dei dati. Calcolo della tassa automobilistica dovuta. Avvisatura digitale.(1) Analisi dei dati e controllo degli accessi.	95.116	56.698	151.814
2) Controllo di merito e generazione delle liste delle posizioni fiscali per il recupero bonario o coattivo.	113.432	24.878	138.310
3) Istruzione e definizione delle istanze, domande e contestazioni dei contribuenti (back office).	12.393	74.854	87.247
4) Gestione degli accessi alle informazioni da parte del soggetto passivo di imposta, visura fiscale, implementazione dei servizi su IoAPP.(Assistenza front office e Centralizzata).	44.809	78.698	123.508
Totale stima costi annui differenziali			500.878

Anni uomo impiegati

Procedure	Coordinam.	Gestione	UUTT	Totale
1) Costituzione, aggiornamento e bonifica archivio regionale delle tasse automobilistiche. Controllo di qualità della base dei dati. Calcolo della tassa automobilistica dovuta. Avvisatura digitale.(1) Analisi dei dati e controllo degli accessi.	0,03	0,58	0,19	0,79
2) Controllo di merito e generazione delle liste delle posizioni fiscali per il recupero bonario o coattivo.	0,01	0,28	0,06	0,35
3) Istruzione e definizione delle istanze, domande e contestazioni dei contribuenti (back office).	0,005	0,20	0,94	1,14
4) Gestione degli accessi alle informazioni da parte del soggetto passivo di imposta, visura fiscale, implementazione dei servizi su IoAPP.(Assistenza front office e Centralizzata).	0,005	0,20	1,00	1,20
Totale	0,045	1,26	2,18	3,48

SALVATORE MORETTO

STIMA COSTI ANNUALI DIFFERENZIALI, SALVO CONGUAGLIO.

Valori in Euro

1) Costituzione, aggiornamento e bonifica archivio regionale delle tasse automobilistiche. Controllo di qualità della base dei dati. Calcolo della
tassa automobilistica dovuta. Avvisatura digitale.(1) Analisi dei dati e controllo degli accessi.

Attività	U/M	Quantità	Rimborso unitario	Importo	Attività	Personale
Attività di coordinamento centrale	a/p	0,03	170.000	4.617		4.617
Attività di gestione	a/p	0,45	69.664	31.218		31.218
Attività di gestione amministrativa	a/p	0,13	69.664	8.968		8.968
Attività UUTT	a/p	0,19	64.074	11.895		11.895
Attività di gestione informatica	corpo			94.210	94.210	
Missioni e formazione	quota			905	905	
Totale				151.814	95.116	56.698

(1) Avvisi di scadenza digitali con e.mail e sms.

2) Controllo di merito e generazione delle liste delle posizioni fiscali per il recupero bonario o coattivo.

Attività	U/M	Quantità	Rimborso unitario	Importo	Attività	Personale
Attività di coordinamento centrale	a/p	0,01	170.000	1.539		1.539
Attività di gestione	a/p	0,15	69.664	10.406		10.406
Attività di gestione amministrativa	a/p	0,13	69.664	8.968		8.968
Attività UUTT	a/p	0,06	64.074	3.965		3.965
Attività di gestione informatica	corpo			112.527	112.527	
Missioni e formazione	quota			905	905	
Totale				138.310	113.432	24.878

3) Istruzione e definizione delle istanze, domande e contestazioni dei contribuenti (back office).

Attività	U/M	Quantità	Rimborso unitario	Importo	Attività	Personale
Attività di coordinamento centrale	a/p	0,005	170.000	770		770
Attività di gestione	a/p	0,07	69.664	5.203		5.203
Attività di gestione amministrativa	a/p	0,13	69.664	8.968		8.968
Attività UUTT	a/p	0,94	64.074	59.914		59.914
Attività di gestione informatica	corpo			11.768	11.768	
Missioni e formazione	quota			625	625	
Totale				87.247	12.393	74.854

4) Gestione degli accessi alle informazioni da parte del soggetto passivo di imposta, visura fiscale, implementazione dei servizi su loAPP.(Assistenza front office e Centralizzata).

Attività	U/M	Quantità	Rimborso unitario	Importo	Attività	Personale
Attività di coordinamento centrale	a/p	0,005	170.000	770		770
Attività di gestione	a/p	0,07	69.664	5.203		5.203
Attività di gestione amministrativa	a/p	0,13	69.664	8.968		8.968
Attività UUTT	a/p	1,00	64.074	63.758		63.758
Assistenza Centralizzata*	quota			44.184	44.184	
Missioni e formazione	quota			625	625	
Totale				123.508	44.809	78.698

La formazione sarà erogata sia al personale ACI che al personale della Regione

* assistenza garantita ai residenti nella provincia che accedono ai servizi tasse anche sul canale loApp e per la riscossione su pagoPA

ALLEGATO C AL DISCIPLINARE

Predisposto ai sensi dell'articolo 51, commi 2 bis e 2 ter del D.L. 124/2019 convertito nella Legge 19 dicembre 2019, n. 157

Schema di “Accordo tra il Titolare e il Responsabile esterno del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento generale sulla protezione dei dati (UE) 2016/679”

Oggetto: disciplina dei rapporti tra la Provincia autonoma di Trento e l'Automobile Club d'Italia in materia di trattamenti di dati personali nell'ambito delle attività previste dal Disciplinare in materia di tasse automobilistiche in ordine a: istruzioni, natura e finalità del trattamento, tipo di dati personali e categorie di interessati, obblighi e diritti del titolare del trattamento, compiti e responsabilità del responsabile del trattamento in osservanza dell'articolo 28 paragrafo 3) del Regolamento Europeo n. 679/2016.

PREMESSE

- Con Determinazione del dirigente del Servizio Entrate Finanza e Credito n. ____ del _____, è stato approvato lo schema di Disciplinare in materia di tasse automobilistiche per il triennio 2022-2024, (di seguito Disciplinare) tra la Provincia autonoma di Trento (di seguito anche “Provincia”) e l'Automobile Club d'Italia (di seguito anche “ACI”), di cui il presente atto ne costituisce parte integrante.
- Visti gli articoli 10 e 11 rispettivamente dell'Accordo di Cooperazione tra la Provincia Autonoma di Trento e ACI in materia di tasse automobilistiche provinciali per il periodo 1/01/22 31/12/24 e del Disciplinare sopra richiamato, relativamente agli obblighi in materia di protezione dei dati e accordo per la nomina a responsabile esterno del trattamento a cui si espressamente si rinvia.

Ciò premesso
tra

la Provincia Autonoma di Trento, codice fiscale 00337460224, con sede legale in Trento, Piazza Dante, n. 15, rappresentata da Paola Piasente, nella sua qualità di Dirigente del Servizio Entrate Finanza e Credito

e

l'Automobile Club d'Italia - ACI, codice fiscale 00493410583, con sede legale in via Marsala, 8, 00185 Roma, legalmente rappresentato dal Presidente Ing. Angelo Sticchi Damiani,

si conviene quanto segue:

Articolo 1

Definizioni

Ai fini della presente disciplina valgono le seguenti definizioni:

- per "Legge Applicabile" o "Normativa Privacy", si intende il Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito, per brevità, "GDPR") a far data dal 25.05.2018, il D. Lgs. 196/2003 e s.m.i. e i suoi allegati (di seguito, per brevità, anche "Codice della Privacy"), nonché qualsiasi altra normativa sulla protezione dei dati personali applicabile in Italia, ivi compresi i provvedimenti dell'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali (di seguito, per brevità, "Garante");
- per "Dati Personali": si intendono tutte le informazioni direttamente o indirettamente riconducibili ad una persona fisica così come definite ai sensi dell'art. 4 par. 1 del GDPR, che il Responsabile tratta per conto del Titolare ai fini dell'espletamento delle attività previste dal Disciplinare;
- per "Interessato": si intende la persona fisica cui si riferiscono i dati personali;
- per "Attività": si intendono le attività rese dal Responsabile nell'ambito del Disciplinare oggetto del presente contratto, nonché il relativo trattamento dei dati personali;
- per "Titolare": si intende, ai sensi dell'art. 4, par. 7 del GDPR, la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che, singolarmente o insieme ad altri, determina le finalità e i mezzi del trattamento di dati personali. Il Titolare del Trattamento dei dati contenuti nell'archivio provinciale della Tassa Automobilistica è la Provincia autonoma di Trento, il Titolare del Trattamento dei dati contenuti nell'archivio Nazionale della tassa automobilistica è ACI;
- per "Responsabile del Trattamento": si intende, ai sensi dell'art. 4, par. 8 del GDPR, la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che tratta dati personali per conto del Titolare del trattamento. ACI e Provincia Autonoma di Trento sono rispettivamente "Responsabile esterno del trattamento dei dati personali" ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio (Regolamento generale sulla protezione dei dati) per l'Archivio Provinciale e per l'Archivio Nazionale delle tasse automobilistiche.
- per "Ulteriore Responsabile": si intende la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo, soggetto terzo (fornitore) rispetto alle Parti, a cui il Responsabile del trattamento, previa autorizzazione del Titolare, abbia, nei modi di cui al par. 4 dell'art. 28 del GDPR, eventualmente affidato lo svolgimento di parte delle attività di cui all'Accordo o concesso l'accesso all'Archivio delle tasse automobilistiche in sola visualizzazione.
- per "Misure di Sicurezza": si intendono le misure di sicurezza di all'art. 32 del GDPR;
- per "Trattamento": si intende, ai sensi dell'art. 4, par. 2 del GDPR, qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione;

- per “Violazione di Dati personali” (c.d. Data Breach), si intende ai sensi dell'art. 4, par. 12 del GDPR, la violazione di sicurezza che comporta anche accidentalmente o in modo illecito, la distruzione, la perdita, la modifica, la divulgazione non autorizzata o l'accesso ai dati personali trasmessi, conservati o comunque trattati;
- per “Amministratore di Sistema” si intende la figura professionale finalizzata alla gestione e alla manutenzione di un impianto di elaborazione o di sue componenti; è altresì considerato tale anche altra figura equiparabile dal punto di vista dei rischi relativi alla protezione dei dati, quale l'amministratore di basi di dati, l'amministratore di reti e di apparati di sicurezza e l'amministratore di sistemi software complessi utilizzati in grandi organizzazioni, le reti locali e gli apparati di sicurezza, nella misura in cui consentano di intervenire sui dati personali;
- per “Responsabile della protezione dei dati (Data Protection Officer – DPO)” si intende la figura di cui all'articolo 37 e seguenti del GDPR.

Articolo 2 Oggetto

1. La presente disciplina riguarda le operazioni di trattamento dei dati personali contenuti nell'archivio provinciale della Tassa Automobilistica rientranti nella sfera di titolarità della Provincia Autonoma di Trento effettuate da ACI nell'ambito delle attività previste dal Disciplinare, e le operazioni di trattamento dei dati personali contenuti nell'archivio Nazionale della Tassa Automobilistica rientranti nella sfera di titolarità ACI, effettuate dalla Provincia nell'ambito delle attività previste dal Disciplinare il cui schema è stato approvato con Determinazione del dirigente del Servizio Entrate Finanza e Credito n. _____ del _____

Il trattamento dei dati dovrà limitarsi alle operazioni strettamente necessarie allo svolgimento delle attività indicate nel Disciplinare e relativi allegati, ai quali si rimanda.

2. I dati saranno trattati soltanto dai soggetti che dovranno utilizzarli per l'esecuzione delle attività previste dal Disciplinare. ACI e la Provincia nell'ambito dei reciproci ruoli di Responsabili esterni del trattamento, non potranno comunicare ad altri soggetti i dati personali di cui vengano a conoscenza, né utilizzarli autonomamente, per scopi diversi da quelli sopra menzionati.

Articolo 3 Durata e finalità

1. La presente disciplina rimarrà in vigore fino alla cessazione delle attività svolte da ACI, in riferimento al trattamento dei dati personali rientranti nella sfera della titolarità della Provincia e dalla Provincia in riferimento al trattamento dei dati rientranti nella sfera della titolarità di ACI.

2. Resta fermo il diritto del Titolare in entrambe le fattispecie sopra menzionate e in qualsiasi momento, di revocare e/o modificare la nomina di ACI e della Provincia quali responsabili del trattamento dei dati personali, ivi compresi i relativi compiti e responsabilità, salvo ogni eventuale obbligo di legge.

3. I trattamenti dei dati personali saranno effettuati rispettivamente da ACI e dalla Provincia per il tempo strettamente necessario al conseguimento della finalità per le quali i dati sono raccolti e successivamente trattati in relazione alle attività previste dal Disciplinare.

Articolo 4

Tipologie di dati e Categorie di interessati

1. ACI per conto della Provincia effettua operazioni di trattamento aventi ad oggetto tutte le categorie di dati personali rientranti nella titolarità dell'archivio provinciale (cittadini, utenti, etc.), la Provincia per conto di ACI effettua operazioni di trattamento aventi ad oggetto tutte le categorie di dati personali rientranti nella titolarità dell'archivio nazionale (cittadini, utenti, etc.), relativamente alle attività previste dal Disciplinare.

Articolo 5

Modalità e istruzioni

1. Le modalità e le istruzioni per il Trattamento dei dati personali impartite dal Titolare al Responsabile sono contenute nella presente disciplina, come riportate nei successivi articoli e nelle "ISTRUZIONI AGLI AUTORIZZATI" che saranno trasmesse con l'atto di nomina.

Articolo 6

Obblighi e doveri del Responsabile del trattamento

1. Il Responsabile è obbligato a mettere in atto misure tecniche ed organizzative atte a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, a salvaguardare la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati trattati (comprese la cifratura e la pseudonimizzazione, effettuazione di back up o di restore, di un piano di Disaster Recovery e di Business Continuity, nonché di controlli atti a testare l'efficacia delle misure adottate), in modo tale che i trattamenti effettuati nell'ambito dello svolgimento delle attività di competenza previste dal Disciplinare, soddisfino i requisiti di cui al GDPR, nonché tutelino i diritti degli interessati al trattamento. In particolare, il Responsabile si impegna a mantenere una struttura ed una organizzazione adeguata per la corretta esecuzione delle attività di cui al Disciplinare (per sé e per i propri dipendenti e collaboratori interni ed esterni), nel rispetto delle disposizioni normative, nonché nel rispetto delle istruzioni specificatamente impartite dal Titolare nel presente atto e/o di volta in volta impartite in riferimento allo svolgimento delle attività di cui trattasi.

2. In particolare, ACI e la Provincia in qualità di Responsabile sono rispettivamente obbligate a:

- effettuare le operazioni di trattamento dei dati relative alle attività di competenza previste dal Disciplinare, nel rispetto delle disposizioni normative vigenti;
- adottare le misure tecniche e organizzative volte a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio in osservanza delle disposizioni di cui agli articoli 32 e 35 del GDPR, al fine di garantire il rispetto del principio della "Protezione dei dati fin dalla progettazione e protezione predefinita di cui all'art. 25 del GDPR, già in fase contrattuale";
- nominare un responsabile della protezione dei dati (Data Protection Officer) nei casi previsti dalla normativa vigente;

- eseguire i trattamenti connessi alle attività espletate nell'ambito del Disciplinare, compatibilmente e nei limiti delle finalità perseguite. Qualora sorgesse la necessità di effettuare trattamenti su dati personali diversi ed eccezionali rispetto a quelli normalmente eseguiti, ACI e la Provincia dovranno informare i rispettivi Titolari del trattamento ed i Data Protection Officer (DPO) della Provincia e di ACI;
- adottare le misure organizzative e procedurali necessarie al fine di autorizzare il personale preposto alle operazioni di trattamento, nonché impartire allo stesso le necessarie istruzioni in materia di privacy nel rispetto delle disposizioni normative, nonché delle condizioni e dei termini contemplati nel presente atto, ivi compresi le istruzioni impartite di volta in volta, quando necessarie. Il Responsabile ha l'obbligo di garantire che il personale autorizzato al trattamento sia vincolato legalmente al rispetto degli obblighi di riservatezza.
- garantire l'adozione delle misure di sicurezza di cui all'articolo 32 del GDPR. In particolare - tenuto conto dello stato dell'arte delle misure di sicurezza adottate a protezione dei trattamenti dei dati per conto della Provincia come previste dal contratto vigente, nonché della natura, dell'oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento e, sulla base delle risultanze dell'analisi dei rischi di varia probabilità e gravità per i diritti e le libertà delle persone fisiche, che derivano in particolare dalla distruzione, dalla perdita, dalla modifica, dalla divulgazione non autorizzata o dall'accesso, in modo accidentale o illegale, a dati personali trasmessi, conservati o comunque trattati - porre in essere le opportune azioni organizzative per l'ottimizzazione di tali misure, per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio. Tali misure comprendono, tra le altre:
 - a) la cifratura dei dati personali;
 - b) misure idonee a garantire la riservatezza, l'integrità, la disponibilità e la resilienza dei sistemi e dei servizi di trattamento;
 - c) misure idonee a garantire la capacità di ripristinare tempestivamente la disponibilità e l'accesso ai dati personali in caso di incidente fisico o tecnico;
 - d) procedure per testare, verificare e valutare regolarmente l'efficacia delle misure tecniche e organizzative al fine di garantire la sicurezza del trattamento e predisporre, a cadenza annuale, un rapporto scritto in merito agli adempimenti eseguiti ai fini della legge ed alle conseguenti risultanze, da consegnare al Titolare e permettere eventuali controlli concordati da parte della Provincia e di ACI o da un loro delegato;
 - e) distruggere, ovvero riconsegnare i dati personali al Titolare, secondo le indicazioni impartite dalla Provincia stessa e/o da ACI, alla cessazione del trattamento, a meno che non sia previsto per legge un termine di conservazione di dati.
- trasmettere al Titolare del trattamento la documentazione tecnica relativa sia alle misure di sicurezza in atto sia alle modifiche in seguito applicate; inoltre renderà disponibili al Titolare del trattamento tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli adempimenti normativi previsti dal GDPR, consentendo di effettuare periodicamente attività di verifica, comprese ispezioni realizzate dal Titolare stesso o da un altro soggetto da questi incaricato;
- adottare le politiche interne e impegnarsi ad attuare le misure che soddisfino i principi della protezione dei dati personali fin dalla progettazione di tali misure (privacy by design); adottare ogni misura adeguata a

garantire che i dati personali siano trattati in ossequio al principio di necessità, ovvero che siano trattati solamente per le finalità previste e per il tempo strettamente necessario al raggiungimento delle stesse (privacy by default);

- tenere, ai sensi dell'art. 30 del GDPR e nei limiti di quanto esso prescrive, un Registro delle attività di Trattamento effettuate sotto la propria responsabilità per conto della Provincia e/o di ACI e cooperare con il Titolare e con l'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, laddove ne venga fatta richiesta ai sensi dell'art. 30, comma 4 del GDPR;
- assistere il Titolare, ove richiesto, nello svolgimento della valutazione d'impatto sulla protezione dei dati, conformemente a quanto prescritto dall'art. 35 del GDPR e nella eventuale consultazione del Garante per la protezione dei dati personali, prevista dall'art. 36 del GDPR;
- soddisfare le richieste ritenute legittime, qualora riceva istanze degli interessati in esercizio dei loro diritti di cui dall'art. 15 all'art. 22 del GDPR;
- garantire gli adempimenti e le incombenze anche formali verso l'Autorità Garante, quando richieste e nei limiti dovuti, disponendosi a collaborare tempestivamente, per quanto di competenza, sia con il Titolare sia con l'Autorità. In particolare, il Responsabile dovrà:
 - a) fornire informazioni sulle operazioni di trattamento svolte;
 - b) consentire l'accesso alle banche dati oggetto delle operazioni di trattamento;
 - c) consentire l'effettuazione di controlli;
 - d) mettere in atto quanto necessario per una tempestiva esecuzione dei provvedimenti inibitori, di natura temporanea.
- garantire l'applicazione in merito alle misure di sicurezza da adottare al fine di ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati personali, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta, secondo quanto prescritto dagli artt. 25 e 32 del GDPR EU 2016/679 in materia di protezione dei dati fin dalla progettazione e protezione per impostazione predefinita (Privacy by Design) e in materia di misure di sicurezza;
 - informare il Titolare tempestivamente ove riscontri carenze sulle misure di sicurezza o su qualunque aspetto relativo ai trattamenti che dovesse comportare responsabilità penale, civile e amministrativa del medesimo Titolare. In particolare, è tenuta altresì ad informare periodicamente il Titolare sullo stato dell'arte relativo agli obblighi e alle prescrizioni contemplate dal GDPR, segnalando contestualmente le eventuali azioni da intraprendere;

- permettere lo svolgimento dei controlli previsti dall'art. 28, par. 3 lett. h) del RGPD 2016/679 da parte del Titolare e da altro soggetto da quest'ultima incaricato;
- non trasferire i dati personali verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale, salvo che non abbia preventivamente ottenuto l'autorizzazione scritta da parte del Titolare e nel rispetto della normativa applicabile.

Articolo 7

Ulteriori Obblighi del Responsabile in materia di Amministratore di Sistema

1. Laddove le prestazioni previste nel Disciplinare implicino l'erogazione di servizi di amministrazione di sistema, ACI e la Provincia in qualità di Responsabili del trattamento, si impegnano a:
 - individuare i soggetti ai quali affidare il ruolo di Amministratori di Sistema (System Administrator), Amministratori di Base Dati (Database Administrator), Amministratori di Rete (Network Administrator) e/o Amministratori di Software Complessi e, sulla base del successivo atto di designazione individuale, impartire le istruzioni a detti soggetti, vigilando sul relativo operato;
 - assegnare ai suddetti soggetti una user id che contenga riferimenti agevolmente riconducibili all'identità degli Amministratori e che consenta di garantire il rispetto delle seguenti regole:
 - a) divieto di assegnazione di *user id* generiche e già attribuite anche in tempi diversi;
 - b) rimozione dei privilegi di Amministratore delle *user id* attribuite alle figure di Amministratori che non necessitano più di accedere ai dati;
 - c) associare alle *user id* assegnate agli Amministratori una password di adeguata complessità nel rispetto delle "*best practices*" vigenti;
 - d) assicurare la completa distinzione tra utenze privilegiate e non privilegiate di amministratore, alle quali devono corrispondere credenziali diverse;
 - e) assicurare che i profili di accesso, in particolare per le utenze con privilegi amministrativi, rispettino il principio del need-to-know, ovvero che non siano attribuiti diritti superiori a quelli realmente necessari per eseguire le normali attività di lavoro. Le utenze con privilegi amministrativi devono essere utilizzate per il solo svolgimento delle funzioni assegnate;
 - f) mantenere aggiornato un inventario delle utenze privilegiate (Anagrafica AdS), anche attraverso uno strumento automatico in grado di generare un alert quando è aggiunta una utenza amministrativa e quando sono aumentati i diritti di una utenza amministrativa.

Articolo 8

Violazione dei Dati personali

1. Il responsabile è tenuto ad informare il Titolare ed il Data Protection Officer, tempestivamente e senza ingiustificato ritardo, al fine di rispettare i termini di cui all'articolo 33 GDPR, di ogni violazione di dati personali (cd. data breach) derivante dall'esecuzione delle attività previste dal Disciplinare. Tale notifica - da effettuarsi tramite PEC alla Direzione regionale competente in materia e contestualmente al DPO della Provincia e/o di ACI - deve essere accompagnata da ogni documentazione utile, ai sensi degli artt. 33 e 34 del GDPR, per permettere al Titolare, ove ritenuto necessario, di notificare la violazione all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali e/o darne comunicazione agli interessati, entro il termine di 72 ore da quando il Titolare ne è venuto a conoscenza.

Nel caso in cui il Titolare debba fornire informazioni aggiuntive alla suddetta Autorità Garante, ACI e/o la Provincia supporterà il Titolare nella misura in cui le informazioni richieste e/o necessarie per l'Autorità Garante siano esclusivamente in possesso del Responsabile e/o di suoi ulteriori Responsabili.

Articolo 9

Nomina di ulteriori responsabili (sub-Responsabili)

1. In esecuzione e nell'ambito di quanto previsto dal Disciplinare, ACI e/o la Provincia, ai sensi dell'art. 28 comma 2 del GDPR, è autorizzata, salva diversa comunicazione scritta del Titolare, a ricorrere alla nomina di Ulteriori Responsabili.
2. La nomina di Ulteriori responsabili da parte di ACI e/o della Provincia sarà possibile a condizione che su l' Ulteriore Responsabile siano imposti, mediante un contratto o un altro atto giuridico a norma del diritto dell'Unione o degli Stati membri, gli stessi obblighi in materia di protezione dei dati contenuti nel presente atto, incluse garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate in modo tale che il Trattamento soddisfi i requisiti richiesti dalla Normativa Privacy.
3. Qualora gli Ulteriori responsabili omettano di adempiere ai propri obblighi in materia di protezione dei dati, il Responsabile conserva nei confronti del Titolare l'intera responsabilità dell'adempimento degli obblighi dell'Ulteriore Responsabile.

Articolo 10

Responsabilità

1. Il Responsabile ha la piena responsabilità diretta verso gli Interessati per i danni subiti derivanti da inadempimento o da violazione delle istruzioni legittime del Titolare con riferimento alle attività affidate attraverso il Disciplinare, ai sensi dell'art. 82 del RGPD 2016/679 e ai servizi in cooperazione.
2. Le Parti del presente Atto sono soggette, a cura dell'Autorità di controllo, alle sanzioni pecuniarie ai sensi dell'art. 83 del GDPR. Ferma restando l'applicazione di tale norma e, in generale, della Normativa Privacy, il mancato rispetto delle funzioni delegate e delle istruzioni impartite al Responsabile ovvero la violazione delle condizioni prescritte, darà luogo all'applicazione di penali e/o alla risoluzione della cooperazione.

3. Il Responsabile si obbliga a manlevare il Titolare e tenere quest'ultimo indenne da qualsiasi tipo di conseguenza, sia civile che amministrativa, responsabilità, perdita, onere, spesa, danno o costo da quest'ultimo sopportato per comportamenti attribuibili al Responsabile, ovvero di violazioni agli obblighi o adempimenti prescritti dalla Normativa Privacy, ovvero di inadempimento delle pattuizioni contenute nel presente Atto, ovvero dei compiti assegnati dal Titolare.

Letto, approvato e sottoscritto

Per la Provincia Autonoma di Trento

Per l'Automobile Club d'Italia

Il Dirigente del Servizio Entrate, Finanza e Credito

Il Presidente

.....

.....

Documento firmato digitalmente

Documento firmato digitalmente