

DETERMINAZIONE DI SPESA N.12 del 3/12/2021

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO TERRITORIALE DI PALERMO

OGGETTO: Affidamento diretto del servizio di smaltimento materiali ai sensi dell'art.36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. SMART C.I.G. ZDF3474F29.

VISTO il Decreto Legislativo n.165/2001 e ss.mm.ii.;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale ai sensi dell'art.27 del citato decreto legislativo e, in particolare, gli articoli 17, 18, 20 e 25;

VISTO il vigente Ordinamento dei Servizi;

VISTO il Regolamento dell'ACI di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 29 ottobre 2015 ed integrato nelle sedute del 31 gennaio 2017, del 25 luglio 2017 e dell' 8 aprile 2019 e, da ultimo, da Delibera del Comitato Esecutivo del 23 marzo 2021;

VISTO il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2021-2023, redatto ai sensi dell'articolo 1, comma 2-bis, della Legge 6 novembre 2012, n.190 ed approvato dal COMITATO ESECUTIVO CON DELIBERAZIONE DEL 23 MARZO 2021 SU DELEGA DEL CONSIGLIO GENERALE DEL 27 GENNAIO 2021;

VISTI l'art.2, comma 3 e l'art.17, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 13 aprile 2013, n.62, Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art.54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165;

VISTO il Codice di comportamento dell'ACI, adottato con Delibera del Consiglio Generale del 20 febbraio 2014 e successivamente modificato con Delibera del Consiglio Generale del 22 luglio 2015 e con Delibera Consiglio Generale del 8 aprile 2021;

VISTO il "Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa in ACI", approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 17 dicembre 2013, ai sensi dell'art.2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito, con modificazioni, nella legge 30 ottobre 2013, n.125;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI adottato in applicazione dell'art.13, comma 1, lett. o) del Decreto Legislativo del 29 ottobre 1999, n. 419 ed approvato dal Consiglio Generale nella seduta del 18 dicembre 2008;

VISTO l'art.13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale, sulla base del budget annuale e del piano generale delle attività deliberati dai competenti Organi, definisca il budget di gestione di cui all'art.7 del citato Regolamento di Organizzazione;

VISTO il budget annuale per l'anno 2021, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato dall'Assemblea dell'Ente nella seduta del 30 ottobre 2019;

CONSIDERATO che sulla base del predetto budget annuale è stato predisposto il budget di gestione per l'esercizio 2021, suddiviso per Centri di Responsabilità e conti di contabilità generale;

VISTA la determinazione n.3738 del 16 novembre 2020 con la quale il Segretario Generale, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2021, ha stabilito in € 50.000,00 e comunque nei limiti delle voci di budget assegnate alla gestione del proprio Centro di Responsabilità, il limite unitario massimo di spesa entro il quale i Dirigenti delle Direzioni Territoriali possono adottare atti e provvedimenti di spesa per l'acquisizione di beni, servizi e forniture;

VISTO il provvedimento prot. n. 3127 del giorno 01/09/2020 con il quale il Segretario Generale ha conferito al sottoscritto l'incarico di Dirigente della Direzione Territoriale ACI di Palermo;

VISTO il D. Lgs. n.50 del 18 aprile 2016 e ss.mm.ii.;

CONSIDERATO l'art. 1 comma 130, della legge 145/2018 (Legge di Bilancio 2019), il quale ha innalzato ad € 5.000, a far data dal 1° gennaio 2019, la soglia a partire dalla quale è fatto obbligo alle amministrazioni statali, centrali e periferiche di far ricorso al Mercato Elettronico per gli acquisti di beni e servizi;

CONSIDERATO il *“Manuale delle Procedure negoziali dell'Ente”*, approvato con determinazione del Segretario Generale n. 3083 del 21/11/2012, ed in particolare l'art.58, comma 2, lettera c) ai sensi del quale *“Si prescinde, comunque, dalla richiesta di più preventivi, di norma, quando l'importo di spesa non superi € 3.000,00 esclusa IVA”*;

VISTI il verbale della Commissione di Sorveglianza dell'Archivio PRA della Direzione Territoriale ACI Palermo sottoscritto in data 24 novembre 2021 e considerato il decorso del termine di sospensione di 30 giorni a partire dalla data indicata senza che fosse emesso nulla osta o provvedimento di diniego alcuno allo scarto atti da parte del Ministero per i Beni Culturali e della Prefettura di Palermo e valutato, pertanto, che è possibile procedere all'eliminazione degli atti non più oggetto di obblighi di conservazione;

VERIFICATO che a seguito di preliminare analisi esplorativa del mercato di riferimento, le associazioni di volontariato e la Croce Rossa non si sono rese disponibili ad espletare il servizio in oggetto;

CONSIDERATO che la Direzione Territoriale ACI di Palermo ha sondato la disponibilità della Lo Porto Traslochi di Gregorio Lo Porto, con sede legale in Palermo, in VIA GUSTAVO ROCCELLA, 277, c.a.p. 90128, ad espletare il **servizio di smaltimento della documentazione non più oggetto di obblighi di conservazione ai sensi dell'art. 18 del D.M. 51 del 2 ottobre 1992 e della L. n.187 del 9 luglio 1990**, susseguente alle attività di scarto atti della Direzione necessarie anche per ragioni di salute e sicurezza sul lavoro ed essenziali per il regolare funzionamento degli uffici della Direzione Territoriale ACI di Palermo;

CONSIDERATO che il preventivo presentato dalla Lo Porto Traslochi di Gregorio Lo Porto, che prevede un costo complessivo pari ad € 550,00, oltre I.V.A. appare, nel suo complesso, congruo, serio, sostenibile, realizzabile nonché rispettoso dei principi di economicità ed efficienza di cui all'art.1 della L.241/90 in quanto non risulta anormalmente basso e il costo della manodopera appare conforme alle vigenti tabelle del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali per il personale del settore terziario e dei servizi e, al contempo, gli oneri della sicurezza risultano idonei rispetto alla tipologia ed alle modalità del servizio;

CONSIDERATO che la presente determinazione è sottoposta al controllo di copertura budget dell'Ufficio Amministrazione e Bilancio dell'Ente;

RITENUTO di dare attuazione alle suddette disposizioni, secondo le modalità di seguito indicate, allo scopo di assicurare la massima efficacia e tempestività all'azione amministrativa degli Uffici, in ossequio al principio costituzionale di buon andamento e secondo i principi introdotti dalla L.241/90 e dal D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;

VISTI l'art.42 del Codice dei contratti pubblici e l'art.6-bis della legge 7 agosto n.241/1990, relativi all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi ed all'obbligo di segnalazione, da parte dello stesso, di ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

VISTE le Linee Guida A.N.AC. n.4, aggiornate dalla Delibera AN.A.C. numero 636 del 10 luglio 2019, relative alle *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”*;

VISTA la L.136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

DATO ATTO che è stato assegnato dal sistema Simog dell'AVCP lo **smart C.I.G. ZDF3474F29** ;

CONSIDERATO che l'operatore economico affidatario risulta regolarmente iscritto nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio per le attività oggetto del presente affidamento, come da visura camerale agli atti della Direzione;

CONSIDERATE le dichiarazioni rilasciate ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. da Gregorio Lo Porto, Rappresentante Legale della Ditta Individuale Lo Porto Traslochi, con sede legale in VIA GUSTAVO ROCCELLA, n. 277 c.a.p. 90128, PALERMO (PA), con cui il medesimo attesta l'insussistenza di cause ostative alla stipula di contratti con la Pubblica Amministrazione in capo a sé ed agli altri soggetti indicati dall'art. 80, comma 3, del D.Lgs. 50/2016, agli atti della Direzione;

CONSIDERATO che, a seguito della consultazione del Casellario delle Imprese per le annotazioni riservate dell'A.N.AC. non risultano, alla data odierna, iscrizioni a carico della Ditta Individuale Lo Porto Gregorio;

CONSIDERATO che il DURC della Ditta Individuale Lo Porto Traslochi di Gregorio Lo Porto, con sede legale in VIA GUSTAVO ROCCELLA, n. 277 c.a.p. 90128, PALERMO (PA), Prot. INPS_29227128 risulta essere regolare e reca scadenza in data 23/04/2022;

DETERMINA

sulla base delle premesse, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione, di affidare **l'espletamento del servizio di smaltimento della documentazione non più oggetto di obblighi di conservazione ai sensi dell'art. 18 del D.M. 51 del 2 ottobre 1992 e della L. n.187 del 9 luglio 1990**, susseguente alle attività di scarto atti della Direzione necessarie anche per ragioni di salute e sicurezza sul lavoro ed essenziali per il regolare funzionamento degli uffici della Direzione Territoriale ACI di Palermo alla Ditta Individuale Lo Porto Gregorio, rappresentata da Gregorio Lo Porto con sede legale in VIA GUSTAVO ROCCELLA, n. 277 c.a.p. 90128, PALERMO (PA), per un importo pari ad euro 550,00 oltre IVA.

La suddetta spesa trova copertura nel budget di esercizio 2021 – 410727002 – contabilità Sap.

Si dà atto che il pagamento del servizio verrà effettuato con le modalità di cui all'art.3 della Legge n.136/2010 e, precisamente, tramite bonifico su conto corrente bancario dedicato ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico.

Le funzioni di Responsabile del procedimento di cui all'art.31 del D. Lgs. n 50/2016 e ss.mm.ii. sono svolte dal Dott. Francesco Peirce, Dirigente della Direzione Territoriale ACI di Palermo. Non sussistono a carico del Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art.6-bis della Legge 241/1990, dell'art. 35-bis del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e dell'art. 42 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. situazioni di incompatibilità e inconferibilità e conflitto di interessi.

Il responsabile del procedimento avrà cura di dare esecuzione alla presente determinazione, di provvedere alla pubblicazione dell'avviso di post informazione sul sito istituzionale dell'Ente, sezione Amministrazione Trasparente e di assicurare il rispetto delle prescrizioni in materia di trasparenza e pubblicità dei contratti pubblici di cui all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, l'osservanza e l'attuazione della normativa sulla trasparenza di cui al D.Lgs. n.33/2013 e sulla prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione di cui alla legge n.190/2012, anche con riferimento alle misure di prevenzione stabilite nel PTPC, nonché a conformare la propria condotta ai principi di correttezza, buon andamento ed imparzialità dell'azione amministrativa anche ai fini di quanto previsto dagli articoli 5, 6 e 7 del DPR n.62/2013 e del Codice di comportamento dell'Ente.

Del presente provvedimento sarà data pubblicità sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "amministrazione trasparente" - Bandi di gara e contratti, in conformità alla normativa vigente.

Il Dirigente