



## DETERMINAZIONE A CONTRARRE E DI SPESA N. 11 DEL 29/12/2021

### IL RESPONSABILE DELL'UNITÀ TERRITORIALE DI LECCE

**VISTO** il decreto legislativo n. 165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal decreto legislativo n. 29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale ai sensi dell'art. 27 bis del citato decreto legislativo n. 29/1993 ed in particolare gli articoli 12, 14 e 16;

**VISTO** l'art. 14 del Regolamento di Amministrazione e contabilità dell'ACI il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale definisca il budget di gestione di cui all'art. 12 del citato Regolamento di Organizzazione;

**VISTA** la determinazione n. 3811 del 16/12/2021, con la quale il Segretario Generale, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2022, ha autorizzato i Responsabili delle Unità Territoriali titolari di centri di responsabilità ad adottare atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni comportanti autorizzazioni di spesa di importo unitario non superiore a € 40.000,00 e comunque nei limiti delle voci di budget assegnate alla gestione del proprio Centro di Responsabilità;

**VISTO** il decreto legislativo 18 aprile 2016 n.50, Codice dei Contratti Pubblici, implementato e coordinato con il decreto legislativo n.56 del 19 aprile 2017, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n.103 del 5 maggio 2017;

**VISTO** il DPR 5 ottobre 2010, n.207 e s.m.i., recante "Regolamento di esecuzione del Codice dei contratti", nella parte attualmente in vigore;

**VISTE** le Linee Guida n.4 dell'ANAC di attuazione del D.Lgs.n.50/2016, recanti "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*", approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n.1097 del 26 ottobre 2016;

**VISTA** la Determinazione ANAC n.5 del 6 novembre 2013 – *Linee guida su programmazione, progettazione ed esecuzione del contratto nei servizi e nelle forniture*;

**VISTO** l'art.32, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti, le stazioni appaltanti decretino o determinino di contrarre, individuando, in conformità ai propri ordinamenti, gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**PRESO ATTO** che, ai sensi dell'art.35 del decreto legislativo 18 aprile 2016 n.50, con Regolamento della UE n.2365 del 18/12/2017, è stata stabilita la soglia comunitaria, fissando in € 221.000,00, esclusa IVA, a far data dal 01/01/2018 (per il triennio 2018-2021), il limite per l'applicazione degli obblighi in ambito sovranazionale agli appalti pubblici di fornitura e servizi affidati dagli Enti pubblici;

**TENUTO CONTO** che, ai sensi dell'art.35, comma 4 del Codice, il valore stimato degli appalti pubblici di lavori, servizi e forniture è calcolato sull'importo totale massimo pagabile al netto dell'IVA all'appaltatore, comprensivo di qualsiasi forma di opzione o rinnovo del contratto;

**VISTO** il Manuale delle Procedure negoziali dell'Ente, approvato con determinazione del Segretario Generale n.3083 del 21.11.2012, ed in particolare gli articoli 9 e 10 in merito alle competenze in materia negoziale e ad adottare le determinazioni a contrarre;

**RICHIAMATE** le modalità operative descritte nel "Manuale delle Procedure amministrativo – contabili" dell'Ente, approvato con Determinazione del Segretario Generale n.2872 del 17 febbraio 2011;

**VISTA** la legge 13 agosto 2010, n.136 ed, in particolare, l'art.3 relativamente alla disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

**PRESO ATTO** che, nell'ambito della programmazione indicativa degli acquisti di beni e servizi per gli anni 2022/2023, predisposta ai sensi dell'art.8 del Manuale delle Procedure negoziali ed in conformità all'art.21 del decreto legislativo 18 aprile 2016 n.50 e s.m.i., che stabilisce che ciascuna amministrazione aggiudicatrice adotta il programma biennale per l'acquisizione di beni e servizi, nonché i relativi aggiornamenti annuali, è prevista la procedura per l'affidamento del servizio di pulizie per i locali della sede di Lecce;

**VISTI** gli articoli 5 e 6 della Legge 241/1990 e s.m.i. in merito alla responsabilità del procedimento amministrativo;

**VISTO** l'art.31 del Codice, le prescrizioni contenute nelle Linee Guida n.3 "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per affidamenti di appalti e concessioni", emanate dall'ANAC con determinazione n.1096 del 26 ottobre 2016, e il Comunicato del Presidente del 14 dicembre 2016, nonché l'art.12 del Manuale delle procedure negoziali dell'Ente, il quale stabilisce che con la determinazione a contrattare o con apposito provvedimento, è nominato, per ciascun contratto, un responsabile del procedimento, il quale svolge compiti di impulso, di direzione e di coordinamento dell'istruttoria procedimentale e le attività dirette al corretto e razionale svolgimento della procedura di gara, ferme restando le competenze stabilite nei regolamenti dell'Ente in merito all'adozione del provvedimento finale;

**VISTO** l'art.42 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i. e l'art.6-bis della Legge n.241/1990, introdotto dalla Legge n.190/2012, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi ed all'obbligo di segnalazione, da parte dello stesso, di ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

**RITENUTO** di svolgere le funzioni di responsabile del procedimento, in conformità all'art.5 della Legge n.241/90 e s.m.i.;

**VISTO** l'art.1, comma 130 della Legge n.145/2018, che prevede che, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o inferiore a € 4.999,99 tutte le pubbliche amministrazioni di cui all'art.1 del D.Lgs. n.165/2001, possono non ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti in conformità alla normativa vigente in materia di appalti pubblici;

**CONSIDERATO** che alla data del 31 dicembre 2021, scadrà il contratto relativo al servizio di dell'Unità Territoriale di Lecce;

**CONSIDERATO** che, con determina n.10 del 21 dicembre 2021, è stata annullata per vizi procedurali la RdO MEPA n.2905146 avviata in data 19 novembre 2021 concernente l'affidamento del servizio di pulizia e sanificazione dei locali, adibiti ad uffici e archivi, dell'Unità Territoriale ACI di Lecce un periodo di 12 mesi: dal 1° gennaio 2022 al 31 dicembre 2022, di cui allo SmartCIG Z1E33FD14F;

**RAVVISATA** l'impossibilità temporale di avviare una nuova procedura su MEPA per l'affidamento del servizio di pulizia e sanificazione dei locali, adibiti ad uffici e archivi, dell'Unità Territoriale ACI di Lecce a decorrere dal 1° gennaio 2022;

**CONSIDERATO** che la mancata attivazione del servizio di pulizie sarebbe pregiudiziale per la apertura degli uffici dal 2 gennaio 2022;

**CONSIDERATE** la complessità delle prescrizioni derivanti dalla legge per le attività di specie in ragione dell'obbligo per la nuova azienda aggiudicataria chiamata a rilevare il personale precedentemente occupato dall'appaltatore uscente;

**RITENUTO** che alla luce di quanto sopra esposto ai fini del regolare svolgimento del servizio di pulizie si rende necessario procedere con un temporaneo riaffidamento alla ditta uscente;

**RITENUTO** che il periodo congruo per la riproposizione della procedura di appalto sia di quattro mesi;

**RITENUTO** di valutare i costi della sicurezza derivanti da rischi di natura interferenziale pari a € 0,00 (zero), atteso che non sono previste forme di sovrapposizione di attività con altri fornitori o con il personale dell'Ente, ai sensi del D.Lgs.n.81/2008 e s.m.i. e della determinazione dell'ANAC n.3 del 5 marzo 2008 "Sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e forniture";

**TENUTO CONTO** che gli operatori economici per l'attività in argomento devono essere iscritti nel Registro delle imprese di pulizia e risultare in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del D.Lgs.n.50/2016;

**VISTO** il capitolato tecnico e prestazionale che disciplina l'oggetto del servizio con i relativi livelli di qualità del servizio;

**DATO ATTO** che alla presente procedura di acquisto è stata assegnato lo **Smart Cig Z73347D8BB**;

**VISTO** che la presente determinazione è sottoposta al controllo di copertura budget dell'Ufficio Amministrazione e Finanza dell'Ente;

**VISTO** che l'offerta di € 4.999,00 presentata dalla ditta ENCAN si presenta congrua dal punto di vista economico e garantisce il corretto svolgimento delle prestazioni in conformità alle prescrizioni del capitolato tecnico ed alle condizioni generali di servizio;

#### **ASSUME LA SEGUENTE DETERMINAZIONE**

Sulla base di quanto espresso in premessa, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione, si affida, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett.a) del Codice dei contratti, il servizio di pulizia dell'Ufficio Provinciale di Lecce alla Ditta Encan srl di Napoli per il periodo 1/1/2022 – 30/04/2022, verso corrispettivo trimestrale di € 4999,00 oltre IVA.

Di impegnare il budget 2022 per l'importo di € 4999,00 IVA esclusa per il pagamento delle spese di pulizie dei locali PRA relative al periodo 01/1/2022 – 30/4/2022

Il suddetto importo verrà contabilizzato sul conto di costo 410718001 pulizie locali – a valere sul budget di gestione assegnato per l'anno 2021 all'Unità Territoriale ACI di Lecce, quale unità organizzativa gestore n. 4441 CdR n. 444.

F.to Il Responsabile  
*(Dr. Gabriele Peciccia)*