

**DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL COMITATO ESECUTIVO**  
**NELLA RIUNIONE DEL 17 NOVEMBRE 2021**

**IL COMITATO ESECUTIVO**

“Visto l’articolo 19 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165; visto il vigente Regolamento di Organizzazione; visto il vigente Ordinamento dei Servizi; vista la nota del Segretario Generale prot. n.4337/21 del 15 novembre 2021; preso atto che il 14 dicembre 2021 verrà a scadere l’incarico, di livello dirigenziale generale, di Direttore Centrale della Direzione Presidenza e Segreteria Generale con delega ai Servizi Delegati conferito alla Dott.ssa Sabina Soldi con deliberazione del Comitato Esecutivo del 14 dicembre 2016; preso atto che l’Amministrazione, ai sensi dell’art.19, comma 1 *bis*, del citato decreto legislativo n.165/2001, e dell’art. 14 del Regolamento di Organizzazione dell’Ente, in data 14 ottobre 2021 ha assolto gli obblighi di pubblicità dei posti vacanti, evidenziati nel documento degli assetti organizzativi allegato alla comunicazione del Segretario Generale, dandone pubblicità nel sito istituzionale dell’Ente contestualmente al relativo intervento, come previsto dal comma 2 dello stesso articolo 14 del Regolamento di Organizzazione, concernente le modalità e i tempi di svolgimento della procedura e l’indicazione dei requisiti richiesti per il ruolo da ricoprire; preso atto che per il posto funzione di Direttore Centrale della Direzione Presidenza e Segreteria Generale con delega ai Servizi Delegati sono pervenute alla casella di posta elettronica della Direzione Risorse Umane e Organizzazione, le seguenti candidature: - in data 26 ottobre 2021, la candidatura della Dott.ssa Sabina Soldi, dirigente dei ruoli di prima fascia dell’Ente ed attuale titolare del posto funzione oggetto di intervento; - in data 30 ottobre 2021, la candidatura del Dott. Daniele Ricciardi, funzionario dell’Ente inquadrato in area C, livello economico 5, in servizio presso la Direzione Compartimentale Lazio, Abruzzo, Campania, Basilicata, Molise, Calabria; visto l’art. 14, comma 6.1, del Regolamento di Organizzazione che prevede, nell’ipotesi in cui per il posto funzione da ricoprire pervengano più candidature, l’istituzione di una Commissione per scrutinare le candidature pervenute, verificare il possesso dei titoli e dei requisiti utili ai fini del conferimento dell’incarico e predisporre una relazione da sottoporre al Comitato Esecutivo; tenuto conto che con determinazione n.3.804 del 3 novembre 2021 del Segretario Generale è stata istituita la suddetta Commissione che, in data 9 novembre 2021, si è riunita per scrutinare le due candidature pervenute per l’incarico in questione; visto il verbale prodotto dalla Commissione la quale, ai sensi del citato articolo 14 del vigente Regolamento di Organizzazione, a seguito dell’esame della documentazione allegata, attesta che è valutata la rilevanza della professionalità della Dott.ssa Sabina Soldi; visto il *curriculum vitae* trasmesso dagli interessati a corredo della propria candidatura, unitamente al resoconto delle esperienze professionali maturate e preso atto

della dichiarazione rilasciata dai candidati in merito all'insussistenza delle cause di inconferibilità ed incompatibilità di cui al decreto legislativo n.39/2013; valutate le professionalità e l'esperienza dagli stessi possedute e le capacità manageriali espresse; ritenuto il profilo della Dott.ssa Soldi maggiormente aderente alla declaratoria delle competenze della Direzione Presidenza e Segreteria Generale con delega ai Servizi Delegati, rispetto a quello desumibile dalla candidatura del Dott. Daniele Ricciardi, e pienamente idoneo ai fini del conferimento dell'incarico, alla luce delle professionalità possedute e dell'esperienza maturata nello specifico ruolo oltre che delle capacità manageriali espresse; sentito il Presidente; **delibera** di conferire alla Dott.ssa Sabina Soldi, ai sensi dell'art. 19 del decreto legislativo n.165/2001 e degli artt. 12 e 13 del vigente Regolamento di Organizzazione, l'incarico triennale di livello dirigenziale generale di Direttore Centrale della Direzione Presidenza e Segreteria Generale con delega ai Servizi Delegati. Al fine di garantire la continuità funzionale ed amministrativa della struttura interessata l'incarico avrà decorrenza dal 15 dicembre 2021 e scadenza al 14 dicembre 2024. L'incarico è conferito nel rispetto della vigente normativa in materia di inconferibilità e incompatibilità degli incarichi dirigenziali. L'incarico sarà formalizzato, per gli aspetti economici e per quanto riguarda l'assegnazione degli obiettivi annuali di performance organizzativa ed individuale da conseguire, secondo quanto previsto dall'art.13 del vigente Regolamento di Organizzazione. Il conferimento dell'incarico non comporta oneri aggiuntivi per l'Ente, essendo previsto quale posto funzione nell'organico e nei fabbisogni dirigenziali interni. La Direzione Centrale Risorse Umane e Organizzazione è incaricata di curare gli adempimenti connessi e conseguenti alla presente deliberazione.”.