

DETERMINAZIONE N.33 DEL 10 dicembre 2021

IL DIRETTORE DELL'AREA METROPOLITANA DI ROMA

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale ai sensi dell'art. 27 del citato decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 ed in particolare gli artt. 7, 12, 14, 18 e 20;

VISTO l'art.18 del Regolamento di Organizzazione dell'ACI, ai sensi del quale i Dirigenti preposti agli Uffici dirigenziali non generali dell'Ente, nell'ambito delle funzioni ad essi riconosciute dalla vigente normativa, adottano gli atti ed i provvedimenti amministrativi ed esercitano i poteri di spesa nei limiti del budget loro assegnato e secondo criteri di massima stabiliti dal Segretario Generale;

VISTO il Regolamento per l'adeguamento ai principi di riduzione e contenimento della spesa in ACI per il triennio 2017 - 2019, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 14 dicembre 2016, ai sensi e dell'art. 2, comma 2 bis, del Decreto Legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito, con modifiche dalla Legge 30 ottobre 2013, n. 125;

VISTO l'art.2 com.3 e l'art.17 com.1 del Decreto del Presidente della Repubblica 13 aprile 2013 n°62, Regolamento recante il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art.54 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n°165;

VISTO il Codice di comportamento dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 20 febbraio 2014 modificato nella seduta del 22 luglio 2015;

VISTO il Regolamento dell'ACI di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 29 ottobre 2015 ed integrato nella seduta del 31 gennaio 2017;

VISTO il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (P.T.P.C.) 2021 - 2023, redatto ai sensi dell'art. 1 della legge 6 novembre 2012, n. 190 ed approvato dal Comitato Esecutivo con deliberazione del 23/03/2021 su delega del Consiglio Generale dell'Ente del 27/01/2021;

VISTO l'Ordinamento dei Servizi dell'Ente, deliberato dal Consiglio Generale dell'Ente nella riunione del 26 marzo 2013, integrato con le modifiche deliberate nelle riunioni del 10 aprile e del 24 luglio 2013 e del 22 luglio 2015 che, tra le altre revisioni agli assetti organizzativi delle strutture centrali e periferiche, ha istituito le funzioni di Direttore Compartimentale, Dirigente di Area Metropolitana, Dirigente di Unità Territoriale e Responsabile di Unità Territoriale;

VISTO il provvedimento prot. n. 6008 del 3 settembre 2019 con il quale il Segretario Generale ha conferito alla sottoscritta, con decorrenza 1° ottobre 2019, l'incarico della Direzione dell'Area Metropolitana ACI di Roma;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI adottato in applicazione dell'art. 13, comma 1, lett.o) del decreto legislativo del 29 ottobre 1999, n. 419 ed approvato dal Consiglio Generale nella seduta del 18 dicembre 2008;

VISTO in particolare l'art. 13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale, sulla base del budget annuale e del piano generale delle attività deliberati dai competenti Organi, definisca il budget di gestione di cui all'art. 7 del citato Regolamento di organizzazione;

VISTA la determinazione del Segretario Generale n. 3738 del 16 novembre 2020 di assegnazione del budget di gestione per l'esercizio 2021 ed in particolare di autorizzazione ai Dirigenti preposti alle Aree Metropolitane ad adottare atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni comportanti autorizzazioni alla spesa di importo unitario non superiore ad euro 100.000,00 a valere sulle voci di budget assegnate ai rispettivi centri di responsabilità;

VISTO il Budget annuale per l'anno 2021 composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato dall'Assemblea dell'Ente nella seduta 21 ottobre 2020;

VISTO il Budget di gestione per l'esercizio 2021, suddiviso per centri di responsabilità e conti di contabilità generale;

VISTO il Manuale delle Procedure negoziali dell'Ente, approvato con determinazione del segretario Generale n.3083 del 21.11.2012, ed in particolare gli articoli 9 e 10 in merito alle competenze in materia negoziale e ad adottare le determinazioni a contrarre;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, Codice dei Contratti Pubblici, implementato e coordinato con il decreto legislativo n. 56 del 19 aprile 2017, pubblicato sulla G.U. n. 103 del 5 maggio 2017;

VISTO il decreto-legge 18 aprile 2019, n.32, recante disposizioni urgenti per il rilancio del settore dei contratti pubblici, per l'accelerazione degli interventi infrastrutturali, di rigenerazione urbana e di ricostruzione a seguito di eventi sismici, convertito con modificazioni, con la Legge 14 giugno 2019 n.55, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n.140 del 17 giugno 2019 (c.d Sblocca cantieri);

VISTO il decreto legge n.76 del 16 luglio 2020 recante "*Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale*", convertito con modificazioni in legge 11 settembre 2020 n.120, ed in particolare l'art.1 c.2 lett a);

VISTA la legge 13 agosto n°136 ed in particolare l'art.3 relativamente alla disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTI l'art. 35 e 36 del D. Lgs. 50/2016 (Nuovo Codice degli Appalti) con riferimento alle soglie di rilevanza comunitaria e all'aggiudicazione e affidamento dei contratti sotto soglia;

VISTA la determinazione n. 25 del 11/10/2021 con la quale venivano costituiti di n. 4 Gruppi di Miglioramento nell'ambito dell'iniziativa [f@cile](#) CAF , e segnatamente:

- Rapporti con gli stakeholder esterni ed in particolare con MCTC;
- Accessibilità ai servizi A.M. ROMA;
- Comunicazione esterna e qualità;
- Comunicazione interna/formazione;

VISTA la determinazione 26 del 19/10/2021 con cui veniva approvato il Piano di miglioramento;

CONSIDERATO che il gruppo "Comunicazione esterna e qualità" " Comunicare la Qualità "- ha progettato un sagomato ed una brochure al fine d'informare i cittadini/clienti sui servizi dell'Area Metropolitana ACI di Roma ;

VISTO il preventivo della Grafostampa di Alessia Gentili s.a.s. (ns. prot. 44814/21 del 9/12/21) pari ad € 275,00 oltre IVA così suddivisi:

- Sagomato Piuma 20 -2 cm 93X192 € 130,00 + IVA;
- 500 depliant 10 X 21 - € 125,00 + IVA;
- Tasca per depliant - € 20,00 + IVA;

VISTO l'art.1 comma 130 della Legge 145/2018 (Legge di bilancio 2019), che ha modificato l'articolo 1 comma 450 della L296/ 2006 e s.m.i., e che stabilisce che a far data dal 1 gennaio 2019, è stata elevata da € 1.000 ad € 5.000 la soglia a partire dalla quale è fatto obbligo alle amministrazioni statali centrali e periferiche di far ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi della normativa di riferimento ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

CONSIDERATO che il prezzo è inferiore al limite di spesa di € 5.000 e che pertanto l'acquisto può avvenire senza necessità di utilizzo del MEPA;

DATO ATTO che alla presente procedura di acquisto è stata assegnata dal sistema dell'ANAC il CIG ZFA34578F3;

VISTA la Linea Guida n. 4 aggiornata al D. Lgs. n.56/17, si applicano al presente acquisto le semplificazioni nel procedimento di verifica dei requisiti di cui all'art. 80, D. Lgs. n. 50/16, previsto al paragrafo 4.2.2 della suddetta Linea Guida;

PRESO ATTO che il DURC relativo alla ditta Grafostampa di Alessia Gentili s.a.s. risulta regolare alla data del 17/02/2022 , la CCIIA attiva e non risultano annotazioni presso il Casellario Informativo ANAC;

CONSIDERATO che la presente Determinazione è sottoposta al controllo di regolarità contabile della Direzione Centrale Amministrazione e finanza dell'Ente;

DETERMINA

Sulla base di quanto indicato in premessa, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente Determinazione, l'acquisto del Sagomato Piuma 20 2 cm 93X192, al costo di € 130,00 + IVA con tasca per depliant al costo di € 20,00 + IVA e di n. 500 depliant 10 X 210 al costo di € 125,00 + IVA per un totale di **€ 275,00 + IVA** dalla ditta **Grafostampa di Alessia Gentili s.a.s.** con sede in Roma Via Laurentina 3/o CF 06176590583 e P.IVA 01506541000;

che ai sensi del D.Lgs. 50/2016 Responsabile del Procedimento (RUP) è il funzionario Dr.ssa Carla Gennaretti incaricato di provvedere agli adempimenti necessari per assicurare l'espletamento della procedura nei tempi programmati;

che, ai sensi del d.lgs 50/2016 Responsabile dell'Esecuzione è il funzionario Dr. Giovanni Giallombardo che avrà il compito di effettuare e ricevere tutte le dichiarazioni e, in generale, le comunicazioni inerenti le attività tecniche ed amministrative del contratto e controllare che sia eseguito tecnicamente secondo i tempi, le modalità ed i programmi contenuti.

La suddetta spesa trova copertura nella WBS 402-01-014791, conto CO.GE. 410610001 .

CIG ZFA34578F3

Il Direttore
(Dr.ssa Laura Tagliaferri)