

DETERMINA n. 9 del 29/11/2021
La Responsabile dell'Unità Territoriale ACI Catania

Affidamento diretto, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett.a) del decreto legislativo 18 aprile 2016 n.50, come novellato dall'art. 1 comma 2 lett. a) della Legge n.120/2020 di conversione, con modificazione, del D.L. n.76/2020 (decreto semplificazioni), per l'affidamento del servizio di sanificazione per l'immobile dell'Unità Territoriale ACI Catania sito in Catania, via Sabotino n.3 per n.31 interventi, mediante Trattativa diretta n. 1924964 sulla piattaforma MEPA Smart CIG n Z2433E7AC8.

VISTO il Decreto Legislativo n.165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal decreto legislativo n.29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale in data 28 Gennaio 2016 (art. 27 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165 – Art.2, comma 2-bis del D.L. 31 agosto 2013, n.101 convertito in legge 30 ottobre 2013, n.125) ed in particolare gli artt. 7, 12, 14, 18 e 20;

VISTO il “Regolamento per l'adeguamento ai principi di riduzione e controllo della spesa in ACI”, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 14 dicembre 2016, ai sensi dell'art.2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito, con modificazioni, nella legge 30 ottobre 2013, n.125;

VISTO il Budget annuale per l'anno 2021, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato all'Assemblea dell'Ente nella seduta del 21 ottobre 2020;

VISTO l'art.13 del Regolamento di Amministrazione e contabilità dell'ACI il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale definisca il budget di gestione di cui all'art.7 del citato Regolamento di Organizzazione;

VISTO l'Ordinamento dei Servizi dell'Ente, deliberato dal Consiglio Generale dell'Ente nella riunione del 26 marzo 2013, modificato con delibere delle riunioni del 10 aprile e del 24 luglio 2013 e del 22 luglio 2015, come integrato nella seduta del 31 gennaio 2017, che tra le altre revisioni agli assetti organizzativi delle strutture centrali e periferiche, ha istituito le funzioni del Direttore Compartimentale, del Dirigente di Area Metropolitana, del Dirigente di Unità territoriale e del Responsabile di Unità Territoriale;

VISTA la determina n 3738 del 16 novembre 2020 con la quale il Segretario Generale, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2021, ha stabilito in € 35.000,00 e comunque nei limiti delle voci di budget assegnate alla gestione del proprio Centro di Responsabilità, il limite unitario massimo di spesa entro il quale i Funzionari Responsabili delle Unità Territoriali possono adottare atti e provvedimenti di spesa per l'acquisizione di beni e servizi e che, oltre tale importo, tali atti e provvedimenti siano sottoposti all'autorizzazione dei rispettivi Direttori delle Direzioni Compartimentali nei limiti dell'importo di spesa a questi attribuito;

VISTO il Manuale delle Procedure Negoziali dell' ACI, adottato con determinazione del Segretario Generale n.3083 del 21.11.2012 ed, in particolare gli articoli 9, 10 e 56 in materia di competenza ad

adottare le determinazioni a contrarre;

VISTO l'interesse pubblico a garantire il perseguimento di obiettivi di efficienza e di miglioramento dell'utilizzazione delle risorse strumentali della pubblica amministrazione e dell'elevazione degli standard qualitativi ed economici della gestione, nonché il mantenimento nel tempo degli effetti e delle misure di contenimento della spesa per la più efficace realizzazione del principio costituzionale di buon andamento;

RICHIAMATO l'art.36 comma 2, del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., il quale stabilisce che per servizi o forniture inferiori ad € 40.000, esclusa Iva è consentito l'affidamento diretto;

VISTO l'art. 36, commi 1) e 2) del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. in merito alle modalità di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilievo comunitario, che devono avvenire nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché nel rispetto dei principi di cui agli artt. 34 (criteri di sostenibilità energetica e ambientale) e 42 (conflitto di interesse) e di rotazione degli inviti e degli affidamenti ed in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

VISTO l'art.1, comma 130 della Legge n.145/2018 (legge di bilancio 2019) con la quale è stata elevata da euro 1.000,00 ad euro 5.000,00 la soglia a partire dalla quale è obbligo alle pubbliche amministrazioni di cui all'art.1 del D.Lgs. n.165/2001 a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi della normativa di riferimento ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

VISTO il provvedimento prot. N 2198/21 del 09/06/2021, con il quale il Segretario Generale ha conferito alla sottoscritta, con decorrenza dal 15/06/2021 e scadenza al 14/06/2022, l'incarico di Responsabile U.T.;

VISTO il perdurare di allerta sanitaria per il veloce propagarsi del contagio dal virus COVID 19, al fine di contenere la diffusione della malattia e ritenuto ormai il perdurare della situazione è necessario ricorrere alla sanificazione regolare dell'ufficio;

VISTO che dette sanificazioni devono essere eseguite da ditte abilitate iscritte alle CCIIA nella sezione "servizi di disinfestazione o disinfezione" con codice ATECO 81.29.1 e normativa di riferimento:

- Legge 25.01.1994 n. 82;
- D.M. 07 luglio 1997 n. 274 "Regolamento di attuazione delle Legge n. 82 del 25 gennaio 1994";
- D.M. 04 luglio 1999 n. 439" Regolamento recante modificazioni al regolamento di attuazione degli articoli 1 e 4 della L. 25 gennaio 1994, n. 82, concernente la disciplina delle attività di pulizia, disinfezione, disinfestazione, derattizzazione e sanificazione"
- D.P.R. 14 dicembre 1999, n. 558 "Semplificazione della disciplina in materia di Registro imprese e Albo Artigiani per particolari categorie di attività soggette alla verifica di determinati requisiti tecnici" – Art. 7 "Imprese di Pulizia" e Art. 8 "Sospensione cancellazione e reiscrizione delle imprese di pulizia"
- D.L. 31 gennaio 2007, n. 7 convertito in L. 02 aprile 2007 n. 40 "Misure urgenti per la liberalizzazione di alcune attività economiche" articolo 10;
- L. 07 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di accesso ai documenti amministrativi" - Art. 19 "segnalazione certificata di inizio attività";

CONSIDERATO che è opportuno e costituisce motivo di preferenza che le ditte incaricate del servizio di sanificazione, stante la delicatezza dell'incarico, siano dotate di opportune certificazioni di qualità e rivestano carattere di serietà ed affidabilità;

TENUTO CONTO che nei protocolli per il contenimento del rischio da Covid 19 è stabilito che a termine dell'intervento la Ditta incaricata dovrà rilasciare apposita certificazione attestante il fatto che la sanificazione è stata svolta in conformità alle indicazioni contenute nella Circolare del Ministero Salute n. 5443 del 22 febbraio 2020;

PREMESSO che, in seguito ad un indagine conoscitiva volta a verificare l'andamento dei prezzi del settore in congruenza alla tipologia dell'intervento specifico richiesto, è stata constatata una diversificazione dei prezzi condizionata dalle differenti modalità di esecuzione del servizio stesso, non sempre adeguate a garantire i livelli di prestazione necessari a soddisfare le esigenze dell'Ufficio;

PRESO ATTO che l'Ufficio ha necessità di reperire un fornitore che risponda con certezza ai requisiti utili alla esecuzione del servizio;

CONSIDERATO che l' Unità Territoriale di Catania ha in corso un rapporto contrattuale con la Ditta Focus Service srl per il servizio di pulizia ordinaria;

CONSIDERATA la documentazione già in possesso dell'Ufficio relativamente ai requisiti della Ditta, la perfetta conoscenza da parte della Ditta della distribuzione dei locali presso cui operare, l'aver prestato il medesimo servizio con professionalità e soddisfazione da parte del Committente;

RITENUTO di richiedere un preventivo alla Ditta Focus Service di Matteo Fabio Mirone

TENUTO CONTO che la suddetta Ditta ha presentato un'offerta di € 2600,00(duemilaseicento/00) +IVA

VISTO il preventivo proposto dalla ditta il cui importo risulta competitivo rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore del mercato di riferimento;

CONSTATATA l'adeguatezza del prezzo proposto alla tipologia del servizio oggetto dell'affidamento;

VISTA la documentazione fornita a corredo dell'offerta, utile a garantire la qualificazione dei prodotti utilizzati, il possesso dei requisiti necessari per l'esecuzione del servizio, la garanzia che l'esecuzione dello stesso sarà effettuata da parte di personale specializzato e qualificato, nonché l'uso di dotazioni strumentali adeguate e certificate in conformità alle prescrizioni indicate nella Circolare Ministero Salute n. 5443 del 22 febbraio 2020

PRESO ATTO che, nell'ambito delle verifiche di cui all'art.80 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i., la Ditta risulta in possesso del DURC attestante la regolarità degli oneri contributivi e previdenziali, regolarmente iscritta nel registro delle imprese presso la competente Camera di Commercio per le attività in argomento;

DATO CONTO che il termine dilatorio di cui al comma 9 dell'art.32 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i. non si applica agli affidamenti effettuati ai sensi dell'art.36, comma 2, lett.a) e b) e l'affidamento verrà formalizzato, ai sensi dell'art.32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016, tramite Trattativa diretta sul MEPA

DATO ATTO che alla presente procedura è stato assegnato dal sistema Simog dell'ANAC il CIG n. Z2433E7AC8.

VISTO che la presente determinazione è sottoposta al controllo di copertura budget dell'Ufficio

Amministrazione e Finanza dell'Ente;

ASSUME LA SEGUENTE DETERMINAZIONE DI SPESA

Sulla base delle motivazioni espresse in premessa che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a) del DLgs n.50/2016 e s.m.i., si autorizza, la spesa complessiva di € 2600,00 (duemilaseicento/00) oltre IVA, quale importo da corrispondere alla ditta Focus Service di Matteo Fabio Mirone P.I: 03835440870 via G. De Felice n.36 - 95045 Misterbianco (CT) quale corrispettivo per il suddetto servizio

La spesa relativa al presente affidamento trova copertura nel budget del Centro di Responsabilità Unità Territoriale di Catania sul conto di costo n° 410718001 – Spese di pulizia a valere sul budget di gestione assegnato per l'esercizio finanziario :

anno 2021 per un importo pari ad € 440,00 (quattrocentoquaranta/00) IVA esclusa;

anno 2022 per un importo pari ad € 2160,00 (duemilacentosessanta/00) IVA esclusa;

Le funzioni di Responsabile del procedimento di cui all'art.31 del D. Lgs. n 50/2016 e ss.mm.ii. sono svolte dalla Sottoscritta.

Non sussistono a carico del Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art.6-bis della Legge 241/1990, dell'art. 35-bis del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e dell'art. 42 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. situazioni di incompatibilità e inconfiribilità e conflitto di interessi.

La Responsabile del procedimento avrà cura di dare esecuzione alla presente determinazione, di provvedere alla pubblicazione dell'avviso di post informazione sul sito istituzionale dell'Ente, sezione Amministrazione Trasparente e di assicurare il rispetto delle prescrizioni in materia di trasparenza e pubblicità dei contratti pubblici di cui all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, l'osservanza e l'attuazione della normativa sulla trasparenza di cui al D.Lgs. n.33/2013 e sulla prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione di cui alla legge n.190/2012, anche con riferimento alle misure di prevenzione stabilite nel PTPC, nonché a conformare la propria condotta ai principi di correttezza, buon andamento ed imparzialità dell'azione amministrativa anche ai fini di quanto previsto dagli articoli 5, 6 e 7 del DPR n.62/2013 e del Codice di comportamento dell'Ente.

Del presente provvedimento sarà data pubblicità sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente" - Bandi di gara e contratti, in conformità alla normativa vigente

La Responsabile Unità Territoriale
ACI Catania
Dott. Maria Concetta Costarella