

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL COMITATO ESECUTIVO
NELLA RIUNIONE DEL 26 OTTOBRE 2021

IL COMITATO ESECUTIVO

“Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*”, e successive modifiche ed integrazioni; visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”, e successive modifiche ed integrazioni; visto il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante il “*Codice in materia di protezione dei dati personali*”, e successive modifiche ed integrazioni; visto il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante il “*Codice dell’amministrazione digitale*”, e successive modifiche ed integrazioni; visto il decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, recante “*Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell’articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246*”, e successive modifiche ed integrazioni; vista la legge 19 giugno 2019, n. 56, recante “*Interventi per la concretezza delle azioni delle pubbliche amministrazioni e la prevenzione dell’assenteismo*” e, in particolare, l’art. 3, comma 2, che prescrive alle Amministrazioni di reclutare in via prioritaria figure professionali con elevate competenze; tenuto conto che, con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 4 aprile 2017, l’Automobile Club d’Italia è stato autorizzato ad avviare nel triennio 2017-2019 procedure di reclutamento di Personale delle Aree; tenuto conto che, con successivo Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 20 agosto 2019, l’Ente è stato autorizzato ad avviare nel triennio 2019-2021 procedure di reclutamento di ulteriore Personale delle Aree; viste le proprie deliberazioni del 24 luglio e del 30 ottobre 2019 con le quali, sulla base delle predette autorizzazioni, è stata deliberata l’indizione di procedure concorsuali per varie qualifiche afferenti alle Aree B e C; vista la successiva deliberazione adottata nella seduta del 27 luglio 2021, con la quale, tenuto conto delle disposizioni del decreto legge n. 44/2021 recante “*Misure urgenti per il contenimento dell’epidemia da COVID-19, in materia di vaccinazioni anti SARS-CoV-2, di giustizia e di concorsi pubblici*”, convertito con modificazioni nella legge n. 76/2021, è stata autorizzata la modifica dei bandi relativi alle citate procedure concorsuali per le quali non erano state ancora svolte attività, con esclusione di quelle in corso di esecuzione relative, rispettivamente, ai profili specialistici di *Informatico* ed *Interprete* dell’Area C, prevedendo lo svolgimento delle prove scritte esclusivamente in modalità “da remoto” mediante utilizzo di strumenti informatici e digitali e, per i soli concorsi dell’Area C, anche di una prova orale in modalità “in presenza”; viste le note della Direzione Risorse Umane e Organizzazione del 14 ottobre e del 19 ottobre 2021, con le quali vengono proposte ulteriori modifiche ai bandi in questione, finalizzate, da un lato, alla

reintroduzione della prova orale per il concorso a n. 63 posti di Area B, livello economico B1, fermo restando lo svolgimento della prevista prova scritta, e, dall'altro, allo svolgimento *"in presenza"* delle prove scritte relative a tutte le procedure concorsuali mediante utilizzo di strumenti informatici e digitali; preso atto che con le richiamate note viene altresì proposta la revoca di cinque procedure concorsuali già deliberate per il reclutamento di Personale dell'Area C, livello economico C1, per un totale complessivo di n. 35 unità, ed il corrispondente incremento, da n. 200 a n. 235 unità, dei posti relativi al bando di cui alla deliberazione 24 luglio 2019 per l'assunzione di Personale con profilo amministrativo da inquadrare nella stessa Area C, livello economico C1; preso atto della programmazione dei fabbisogni di personale per il triennio 2020-2022 approvata dal Consiglio Generale nella seduta del 9 dicembre 2020; ritenuto, con riferimento alle modalità di svolgimento delle prove scritte relative alle procedure concorsuali non oggetto di proposta di revoca, di deliberare nel senso indicato dalla competente Direzione onde corrispondere alle indicazioni in proposito fornite dal Dipartimento della Funzione Pubblica, e di prevedere, in relazione al concorso a n. 63 posti di Area B, la reintroduzione della prova orale, in considerazione dell'elevato numero di domande pervenute ed al fine di consentire una migliore selezione dei candidati; ritenuto altresì, relativamente alle procedure concorsuali per il reclutamento di Personale dell'Area C, profilo economico C1, di disporre, in conformità alla proposta della Direzione Risorse Umane e Organizzazione, la revoca dei bandi concernenti i profili: - *"Contrattualistica pubblica"* (n. 8 posti); - *"Reporting e controllo di gestione"* (n. 8 posti); - *"Gestione fondi europei"* (n. 4 posti); - *"Contabilità pubblica"* (n. 5 posti); - *"Analista di organizzazione e processi amministrativi"* (n. 10 posti), ai fini di un complessivo contenimento dei costi di gestione delle procedure concorsuali ed in considerazione del fatto che i profili in argomento non presentano i dovuti tratti di specificità; rilevata, al riguardo, l'esigenza di prevedere, per meglio corrispondere agli effettivi fabbisogni di Personale connessi in particolare all'entrata a regime del nuovo sistema del documento unico del veicolo di cui al decreto legislativo n. 98/2017 e all'attuazione del progetto di attivazione di una Centrale Acquisti della Federazione di cui alla deliberazione del 23 marzo 2021, che richiedono professionalità con competenze di natura più strettamente amministrativa, il contestuale incremento nella misura di n. 35 unità del bando relativo al concorso per Personale con profilo amministrativo da inquadrare nell'Area C, livello economico C1, di cui alla deliberazione del 24 luglio 2019; ritenuto nel contempo di confermare lo svolgimento delle ulteriori due procedure selettive già deliberate per il reclutamento di Personale dell'Area C con competenze in materia di *"Web communication e social media"* (n. 4 posti) e di *"Politiche del turismo e di turismo nel settore automotive"* (n. 3 posti), trattandosi di profili pienamente rispondenti e funzionali alle esigenze di un efficace presidio e sviluppo degli ambiti di attività interessati; visto il vigente *"Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa in ACI"*; visto il vigente *"Regolamento sull'accesso all'impiego e sulle modalità di svolgimento delle procedure selettive nell'Automobile Club d'Italia"*; preso atto che in relazione a quanto sopra è stata

esperita la prevista informativa alle Organizzazioni Sindacali; **delibera**, a parziale modifica delle deliberazioni del 24 luglio 2019, del 30 ottobre 2019 e del 27 luglio 2021 richiamate in premessa: **1)** la revoca delle procedure concorsuali per il reclutamento di Personale dell'Area C, livello economico C1, concernenti i seguenti profili: - “*Contrattualistica pubblica*” (n. 8 posti), - “*Reporting e controllo di gestione*” (n. 8 posti), - “*Gestione fondi europei*” (n. 4 posti), - “*Contabilità pubblica*” (n. 5 posti), - “*Analista di organizzazione e processi amministrativi*” (n. 10 posti); **2)** il contestuale aumento, da n. 200 a n. 235, dei posti previsti nell’ambito della procedura concorsuale già deliberata dall’Ente per l’accesso all’Area C, livello economico C1, profilo amministrativo; **3)** la reintroduzione della prova orale relativamente al concorso a n. 63 posti di Area B, livello economico B1, e lo svolgimento della prova scritta in modalità “in presenza” mediante utilizzo di strumenti informatici e digitali; **4)** lo svolgimento “in presenza”, mediante utilizzo di strumenti informatici e digitali, delle prove scritte relative alle procedure concorsuali per l’assunzione di Personale da inquadrare nell’Area C, livello economico C1, con profilo: - “*Amministrativo*” (n. 235 posti), - “*Web communication e social media*” (n. 4 posti); - “*Politiche del turismo e di turismo nel settore automotive*” (n. 3 posti). La Direzione Risorse Umane e Organizzazione è incaricata di curare gli atti connessi e conseguenti all’esecuzione della presente deliberazione.”.