



Automobile Club d'Italia

**Automobile Club d'Italia**

*Direzione Territoriale di L'Aquila*

### **DETERMINAZIONE N. 05 del 29 ottobre 2021**

**OGGETTO:** Determinazione a contrattare - Avvio procedura, ex art.36, comma 2, lett.a), del decreto legislativo 18 aprile 2016 n.50 e s.m.i., per l'affidamento, a mezzo Richiesta di Offerta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, del servizio di pulizia, disinfezione e sanificazione, comprensivo della fornitura del materiale igienico sanitario, dei locali della sede della Direzione Territoriale ACI di L'AQUILA per il periodo 01.01.2021/31.12.2023 - CIG Z8B33AA0BD

### **IL DIRETTORE TERRITORIALE**

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il Regolamento di Organizzazione dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale, ai sensi dell'art.27 del citato decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 ed, in particolare, gli articoli 7,12,14,18 e 20;

**VISTO** il Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa in ACI, per il triennio 2020-2022, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 23 gennaio 2020, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 2, commi 2 e 2-bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito, con modifiche, con legge 30 ottobre 2013, n.125;

**VISTI** l'art.2, comma 3 e l'art.17, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 13 aprile 2013, n.62, Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art.54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165;

**VISTO** il Codice di comportamento dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 20 febbraio 2014 e modificato nella seduta del 22 luglio 2015;

**VISTO** il Regolamento dell'ACI di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 29 ottobre 2015 ed integrato nelle sedute del 31 gennaio 2017, del 8 aprile 2019 e del 23.03.2021;

**VISTO** il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (P.T.P.C.T.) 2021/2023, redatto ai sensi dell'art.1 della legge 6 novembre 2012, n.190 ed approvato dal Consiglio Generale dell'Ente con deliberazione del 27 gennaio 2021;

**VISTA** la normativa in materia di trasparenza e pubblicità dei contratti pubblici di cui al D.lgs. n.33/2013, come modificato dal D.Lgs. 97/2016, nonché le disposizioni di cui all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;

**VISTO** l'Ordinamento dei Servizi dell'Ente, deliberato dal Consiglio Generale dell'Ente nella riunione del 26 marzo 2013, integrato con le modifiche deliberate nelle riunioni del 10 aprile e del 24 luglio 2013 e del 22 luglio 2015, nonché parzialmente modificato con delibera del Consiglio Generale del 31 gennaio 2017, che, tra le altre revisioni agli assetti organizzativi delle strutture centrali e periferiche, ha istituito le funzioni di Direttore Compartimentale, Dirigente di Area Metropolitana, Dirigente di Unità Territoriale e Responsabile di Unità Territoriale;

**VISTO** l'art.18 del Regolamento di Organizzazione dell'Ente, ai sensi del quale i Dirigenti preposti agli Uffici dirigenziali non generali dell'Ente, nell'ambito delle funzioni ad essi riconosciute dalla vigente normativa, adottano gli atti ed i provvedimenti amministrativi ed esercitano i poteri di spesa nei limiti del budget loro assegnato e secondo criteri di massima stabiliti dal Segretario Generale;

**VISTO** il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI adottato in applicazione dell'art.13, comma 1, lett.o) del decreto legislativo del 29 ottobre 1999, n.419 ed approvato dal Consiglio Generale nella seduta del 18 dicembre 2008;

**VISTO**, in particolare, l'art.13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale, sulla base del budget annuale e del piano generale delle attività deliberati dai competenti Organi, definisca il budget di gestione di cui all'art.7 del citato Regolamento di organizzazione;

**VISTO** il Budget annuale per l'anno 2021, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato all'Assemblea dell'Ente nella seduta del 21 ottobre 2020;

**VISTO** il budget di gestione per l'esercizio 2021, suddiviso per centri di responsabilità e conti di contabilità generale;

**VISTA** la determinazione n. 107 del 26 marzo 2018 del Direttore della Direzione Risorse Umane e Affari Generali con la quale il Dott. Michele Montanari viene immesso, a decorrere dal 1<sup>a</sup> aprile 2018, nei ruoli della dirigenza di seconda fascia dell'ACI ed assegnato per il servizio presso la Direzione Territoriale ACI di L'Aquila ed il successivo provvedimento di rinnovo dell'incarico a firma del Segretario Generale dell'Ente in data 12 marzo 2021, prot. 967/21;

**VISTA** la determinazione n. 3738 del 16 novembre 2020 con la quale il Segretario Generale, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2021, ha stabilito in € 50.000,00 e comunque nei limiti delle voci di budget assegnate alla gestione del proprio Centro di Responsabilità, il limite unitario massimo di spesa entro il quale i dirigenti delle Direzioni Territoriali possono adottare atti e provvedimenti di spesa per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni e che, oltre tale importo, tali atti e provvedimenti siano sottoposti all'autorizzazione dei rispettivi Direttori delle Direzioni Compartimentali nei limiti dell'importo di spesa a questi attribuito;

**VISTO** il decreto legislativo 18 aprile 2016 n.50, Codice dei Contratti Pubblici, implementato e modificato dal D.Lgs n. 56/2017, dalla Legge n. 55/2019 di conversione, con modificazioni, del D.L. n. 32/2019, e dalla L. n. 120/2020 di conversione, con modificazioni, del D.L. n. 76/2020;

**VISTO**, in particolare, l'art. 32, comma 2, secondo inciso, del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i., il quale prevede che la stazione appaltante, per le procedure di cui all'art. 36, co. 2, lett. a) e b), possa procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso, da parte dello stesso, dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

**VISTO** art. 35 del COdice dei Contratti Pubblici, che ha recepito i Regolamenti (UE) 2019/1827, 1828,1829,1830 del 30 ottobre 2019 di modifica della direttiva 2014/24/UE del Parlamento Europeo e del Consiglio riguardo alle soglie comunitarie applicabili per le procedure di aggiudicazione degli appalti nei settori ordinari, fissando e stabilendo, a decorrere dal 01.01.2020, la soglia in 214.000,00, IVA esclusa, quale limite per l'applicazione degli obblighi in ambito sovranazionale agli appalti pubblici di forniture e servizi affidati dagli enti pubblici;

**VISTA** la Determinazione ANAC n. 5 del 6 novembre 2013 - *Linee guida su programmazione, progettazione ed esecuzione del contratto nei servizi e nelle forniture;*

**VISTO** l'art.36, commi 1) e 2) del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i. in merito alle modalità di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilievo comunitario, che devono avvenire nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché nel rispetto dei principi di cui agli artt.34 (criteri di sostenibilità energetica e ambientale) e 42 (conflitto di interesse) e di rotazione degli inviti e degli affidamenti ed in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

**VISTO**, in particolare, il comma 6, ultimo inciso, del sopra richiamato art. 36 il quale prevede che, per le procedure di affidamento sotto la soglia di rilievo comunitario, le stazioni appaltanti possano procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite in via elettronica e che il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP SpA, metta a disposizione delle stesse stazioni il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), sul quale procedere a acquisti con ordine diretto (ODA), Richiesta di Offerta (OdA) ovvero Trattativa Diretta;

**VISTO** l'art.1, comma 130 della Legge n.145/2018 (Legge di bilancio 2019) che stabilisce che a far data dal 1 gennaio 2019, è stata elevata da euro 1000,00 ad euro 5000,00 la soglia a partire dalla quale è fatto obbligo alle amministrazioni statali centrali e periferiche di far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi della normativa di riferimento ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

**VISTE** le Linee Guida n.4 dell'ANAC di attuazione del D.Lgs.n.50/2016, recanti "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*", approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n.1097 del 26 ottobre 2016 ed aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n.206 del 1 marzo 2018, nonché al D.L. n. 32/2017 convertito con L. n. 55/2017, limitatamente ai punti 1.5, 2.2, 2.3, e 5.2.6 con Delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019;;

**VISTO** il Manuale delle Procedure negoziali dell'Ente, approvato con determinazione del Segretario Generale n.3083 del 21.11.2012, ed in particolare gli articoli 9 e 10 in merito alle competenze in materia negoziale e ad adottare le determinazioni a contrarre;

**RICHIAMATE** le modalità operative descritte nel "Manuale delle Procedure amministrativo – contabili" dell'Ente, approvato con Determinazione del Segretario Generale n.2872 del 17 febbraio 2011;

**CONSIDERATA** la necessità, attesa la scadenza del vigente contratto alla data del 31/12/2021 così come prorogata con determinazione n. 3 del 07.10.2021, di assicurare la continuità del servizio di pulizia della sede della Direzione Territoriale di L'Aquila al fine di garantire il decoro e l'igiene dei luoghi di lavoro viepiù alla luce del perdurare dell'attuale stato di emergenza epidemiologica da COVID-19;

**RITENUTO** che, a seguito dell'analisi dei costi svolta ed allegata alla presente e come da specifica relazione rimessa dal Responsabile del Procedimento (prot. 1908 del 28.10.2021), l'importo del servizio da porre a base d'asta per il periodo di durata del contratto, dal 01/01/2022 al 31/12/2023, viene determinato nella somma di € 24.257,00 al netto dell'IVA, prendendo in considerazione i giorni lavorativi annui medi del periodo (251), il monte ore pianificato, la tipologia e la qualità dei servizi richiesti, le specifiche e la frequenza di esecuzione in relazione agli spazi ed alla disposizione logistica della sede, i costi presunti di sicurezza aziendali e il costo orario (€ 16,00), come da tabelle nazionali del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali per il personale addetto

ai servizi di pulizia attualmente vigenti, trattandosi di attività rilevante sotto il profilo della tutela occupazionale;

**PRECISATO** che l'importo come sopra indicato afferisce alla stima oraria riferita a periodo di ordinaria apertura degli Uffici su cinque giorni lavorativi settimanali mentre, in applicazione dei protocolli e disposizioni in merito alle misure di prevenzione e contenimento dell'epidemia da COVID-19 tempo per tempo vigenti, le giornate di apertura al pubblico e di lavoro del personale prestato in presenza, potrebbero risultare, come di fatto sono al momento attuale, inferiori e che, conseguentemente le prestazioni di pulizia, e la relativa fatturazione, potranno subire variazioni, in aumento o diminuzione, in ragione dell'evoluzione dell'emergenza stessa;

**RITENUTO** di valutare i costi della sicurezza derivanti da rischi di natura interferenziale pari a € 0,00 (zero), atteso che non sono previste forme di sovrapposizione di attività con altri fornitori o con il personale dell'Ente, ai sensi del D.Lgs.n.81/2008 e s.m.i. e della determinazione dell'ANAC n.3 del 5 marzo 2008 "*Sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e forniture*" e dato comunque atto che sarà onere dell'impresa quantificare in sede di gara i costi della sicurezza afferenti all'esercizio della propria attività e provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici connessi alla propria attività;

**DATO ATTO** che l'affidamento del servizio in oggetto è stato prima d'ora e preventivamente inserito nella programmazione degli acquisti per il biennio 2021-2022 ed inserito in quello 2022-2023, in corso di pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione Amministrazione Trasparente;

**CONSIDERATO** che i servizi in argomento, essendo l'importo stimato dell'affidamento inferiore ad € 40.000, rientrano nell'ambito di applicazione dell'art.36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. e che le procedure da questo previste rispondono maggiormente ai principi di semplificazione, tempestività ed efficacia dell'azione amministrativa in relazione al servizio di cui trattasi;

**RITENUTO**, altresì, di procedere all'affidamento del servizio de quo sulla base del criterio del prezzo più basso offerto, così come consentito dall'art. 95, comma 3, lett.a) del D.Lgs. 50/2016 in relazione alle procedure ex art. 36, comma 2 lett. a);

**CONSIDERATO** che il valore complessivo stimato dell'affidamento – ai soli fini dell'individuazione della disciplina in materia di appalti di servizi, ai sensi dell'art.35 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i. – è pari a € 26.571,00 oltre IVA, in quanto comprensivo della opzione contrattuale consistente in due eventuali mesi di proroga (pari ad € 2.044,00 oltre IVA) ai sensi del comma 11 dell'art.106 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i.;

**RITENUTO** opportuno, ai fini del rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità di cui all'art. 36, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. provvedere all'individuazione del terzo contraente a mezzo di Richiesta di Offerta (RdO) rivolta a n. 7 (sette) operatori economici iscritti al MePa nella categoria afferente il servizio di cui trattasi, selezionati sulla base del criterio territoriale, al fine di garantire il buon andamento del contratto, considerata la rilevanza che assume, per la tipologia di servizio in argomento, la presenza, o comunque l'operatività, sul territorio della ditta affidataria;

**PRECISATO** che ai fini dell'individuazione degli operatori economici da invitare alla procedura si terrà conto delle richieste di invito/iscrizione all'albo fornitori sino ad oggi pervenute, incrementate di ulteriori operatori selezionati attivando gli appositi filtri, attesa l'ampia platea presente, disponibili sulla piattaforma MePA, e procedendo a sorteggio mediante gli stessi;

**DATO ATTO** che alla suddetta procedura, nel pieno rispetto del principio di rotazione, non sarà invitata a partecipare la Ditta uscente;

**CONSIDERATO** che, ai fini della salvaguardia occupazionale, in conformità all'art.50 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i. che stabilisce che le stazioni appaltanti inseriscono, nel rispetto dei principi dell'Unione europea, specifiche clausole sociali volte a promuovere la stabilità occupazionale del personale impiegato, è previsto che l'impresa, in caso di aggiudicazione, si impegni a dare preferenza ai lavoratori della gestione uscente;

**TENUTO CONTO** che gli operatori economici abilitati al Bando MePa devono essere iscritti nel Registro delle imprese di pulizia e risultare in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i., la cui verifica su un campione significativo è effettuata in fase di ammissione e di permanenza dal soggetto responsabile dell'ammissione al mercato elettronico;

**DATO ATTO** che a salvaguardia dell'equilibrio economico, i minori costi per l'acquisizione del servizio che potranno derivare dai ribassi in sede di partecipazione al confronto concorrenziale in argomento, potranno consentire una riduzione/contenimento delle spese in linea con le direttive dell'Ente e con gli obiettivi di revisione della spesa pubblica;

**DATO ATTO** che la procedura sarà svolta in conformità alle modalità del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione come descritte nel documento "Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione" della Consip;

**VISTE** e richiamate le condizioni generali allegate ai bandi MePA, che prevedono l'inclusione nel prezzo offerto di tutte le imposte, tasse ed oneri ulteriori, presenti e futuri, inerenti a qualsiasi titolo lo stipulando contratto comprese l'imposta di bollo e l'eventuale tassa di registrazione e che resteranno, pertanto, a carico esclusivo della Ditta affidataria;

**DATO ATTO** che oltre a quanto espressamente previsto per le procedure espletate attraverso il MePA e le disposizioni normative vigenti, la procedura di individuazione del terzo contraente così come anche le modalità di esecuzione del servizio, saranno regolate dalla lettera d'invito, dal capitolato tecnico prestazionale e dalle condizioni generali di contratto predisposte dagli uffici e che formeranno parte integrante e sostanziale della RdO indicanda ed in quanto tali pubblicate nelle specifiche sezioni del sistema;

**DATO ATTO** che per l'affidamento in oggetto è stato acquisito lo SmartCIG **Z8B33AA0BD**;

**DATO ATTO** che le funzioni di Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 5 della L. 241/90 e s.m.i della presente procedura saranno svolte dal Dott. Mario Vegliani, Vicario della D.T. ACI di L'Aquila, a ciò incaricato con atto in data 28.10.2021, prot. 1902/21 e in possesso delle competenze tecniche e delle conoscenze idonee per la gestione normativa e procedimentale del processo di acquisto e per lo svolgimento dei compiti attribuiti dalla legge e che ha altresì curato la fase di analisi del fabbisogno e preliminare del mercato di riferimento, nonché di verifica delle disponibilità del servizio nell'ambito delle offerte del mercato elettronico della pubblica amministrazione;

**DATO ATTO** che il suddetto Responsabile del Procedimento assume pertanto tutti gli obblighi e responsabilità di legge, avendo dichiarato espressamente prima d'ora di non trovarsi in situazioni di incompatibilità e/o di conflitto di interessi, nè in condizioni attuali di doversi astenere dagli atti riguardanti il presente affidamento e impegnandosi a segnalare eventuali sopravvenienze, ai sensi della vigente normativa tutta in materia;

**DATO ATTO** che la presente determinazione è sottoposta al controllo di copertura del budget dell'Ufficio Amministrazione e Bilancio dell'Ente;

Tutto ciò premesso e considerato e da valere quale parte ed integrante del presente atto

### **DETERMINA**

Di autorizzare ai sensi dell'art.36, comma 2) del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i., l'espletamento di una Richiesta di Offerta a mezzo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per l'affidamento del servizio di pulizia, disinfezione e sanificazione, comprensivo della fornitura del materiale igienico sanitario, dei locali della Direzione Territoriale ACI di L'Aquila, in conformità alla lettera d'invito e documentazione tutta afferente che, redatta a cura degli Uffici sarà allegata e resa disponibile unitamente alla suddetta RdO sul sistema, per il periodo dal 01.01.2022 a tutto il 31.12.2023;

Il servizio verrà affidato all'operatore economico che avrà formulato l'offerta più bassa, in conformità all'art. 95, comma 3, lett. a) del D.lgs.n.50/2016 e s.m.i.,

L'importo massimo biennale autorizzato a base d'asta ammonta ad € 24.527,00 , oltre IVA, e a seguito dell'aggiudicazione del servizio, verrà contabilizzato, nel suo esatto importo, sul conto di costo n n. 410718001- spese di pulizie a valere sul budget di gestione assegnato per gli esercizi finanziari 2022-2023 alla Direzione Territoriale di Teramo quale Unità Organizzativa Gestore 4051, C.d.R. 405;

Di autorizzare, altresì, l'importo ulteriore massimo di € 2044,00, oltre IVA, per le eventuali opzioni contrattuali consistenti in eventuali due mesi di proroga;

Il contratto, a seguito delle verifiche sul possesso, in capo all'aggiudicatario, dei requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i., e tenuto conto di quanto previsto dall'art.32, comma 10, lett.b) del suddetto decreto, verrà stipulato in modalità elettronica con firma digitale.

Il responsabile del procedimento assicura il rispetto delle prescrizioni in materia di trasparenza e pubblicità dei contratti pubblici di cui all'art.29 del D.Lgs. n.50/2016, l'osservanza e l'attuazione della normativa sulla trasparenza di cui al D.Lgs. n.33/2013, come modificato dal D.Lgs n.97/2016, e sulla prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione di cui alla legge n.190/2012, anche con riferimento alle misure di prevenzione stabilite nel PTPC, nonché a conformare la propria condotta ai principi di correttezza, buon andamento ed imparzialità dell'azione amministrativa anche ai fini di quanto previsto dagli articoli 5, 6 e 7 del DPR n.62/2013 e del Codice di comportamento dell'Ente.

La governance e l'esecuzione del contratto sono dirette dal responsabile del procedimento che dovrà svolgere tutte le attività di monitoraggio e verifica della regolare esecuzione dell'ordinativo di fornitura e controllare i livelli di qualità delle prestazioni.

Si dà atto che l'ANAC ha assegnato alla procedura il numero di Smart CIG **Z8B33AA0BD**;

Il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente" - "Bandi di gara e contratti" in conformità alla vigente normativa.

*firmato*

Il Direttore Territoriale  
Dott. Michele Montanari