

DETERMINAZIONE N.27 DEL 26/10/2021

IL DIRETTORE DELL'AREA METROPOLITANA DI ROMA

OGGETTO: Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., come novellato dall'art. 1 comma 2 lett. a) della Legge n.120/2020 di conversione, con modificazione, del D.L. n.76/2020 e modificato dall'art.51 del D.L. n.77/2021, per il servizio di spedizioni postali e pick up per conto dell'Area Metropolitana ACI di Roma - Contratto a consumo

CIG Z6D333956A

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale ai sensi dell'art. 27 del citato decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 ed in particolare gli artt. 7, 12, 14, 18 e 20;

VISTO l'art.18 del Regolamento di Organizzazione dell'ACI, ai sensi del quale i Dirigenti preposti agli Uffici dirigenziali non generali dell'Ente, nell'ambito delle funzioni ad essi riconosciute dalla vigente normativa, adottano gli atti ed i provvedimenti amministrativi ed esercitano i poteri di spesa nei limiti del budget loro assegnato e secondo criteri di massima stabiliti dal Segretario Generale;

VISTO il Regolamento per l'adeguamento ai principi di razionalizzazione e contenimento della spesa in ACI per il triennio 2020 - 2022, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 23 gennaio 2020, ai sensi e dell'art. 2, comma 2 bis, del Decreto Legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito, con modifiche dalla Legge 30 ottobre 2013, n. 125;

VISTO l'art.2 com.3 e l'art.17 com.1 del Decreto del Presidente della Repubblica 13 aprile 2013 n°62, Regolamento recante il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art.54 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n°165;

VISTO il Codice di comportamento dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 20 febbraio 2014 modificato nella seduta del 22 luglio 2015;

VISTO il Regolamento dell'ACI di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 29 ottobre 2015 ed integrato nelle sedute del 31 gennaio 2017, del 25 luglio 2017, del 8 aprile 2019 e del 23 marzo 2021;

VISTO il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (P.T.P.C.) 2021 - 2023, redatto ai sensi dell'art. 1 della legge 6 novembre 2012, n. 190 ed approvato dal Comitato Esecutivo con deliberazione del 23/03/2021 su delega del Consiglio Generale dell'Ente del 27 gennaio 2021;

VISTA la normativa in materia di trasparenza e pubblicità dei contratti pubblici di cui al D. Lgs. n. 33/2013, come modificato dal D.Lgs n. 97/2016, nonchè le disposizioni di cui all'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016;

VISTO l'Ordinamento dei Servizi dell'Ente, deliberato dal Consiglio Generale dell'Ente nella riunione del 26 marzo 2013, integrato con le modifiche deliberate nelle riunioni del 10 aprile e del 24 luglio 2013 e del 22 luglio 2015, nonchè parzialmente modificato con delibera del Consiglio Generale del 31 gennaio 2017, che, tra le altre revisioni agli assetti organizzativi delle strutture centrali e periferiche, ha istituito le funzioni di Direttore Compartimentale, Dirigente di Area Metropolitana, Dirigente di Unità Territoriale e Responsabile di Unità Territoriale;

VISTO il provvedimento prot. n. 6008 del 3 settembre 2019 con il quale il Segretario Generale ha conferito alla sottoscritta, con decorrenza 1° ottobre 2019, l'incarico della Direzione dell'Area Metropolitana ACI di Roma;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI adottato in applicazione dell'art. 13, comma 1, lett.o) del decreto legislativo del 29 ottobre 1999, n. 419 ed approvato dal Consiglio Generale nella seduta del 18 dicembre 2008;

VISTO in particolare l'art. 13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale, sulla base del budget annuale e del piano generale delle attività deliberati dai competenti Organi, definisca il budget di gestione di cui all'art. 7 del citato Regolamento di organizzazione;

VISTO il Budget annuale per l'anno 2021, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato dall'Assemblea dell'Ente nella seduta del 21 ottobre 2020;

VISTO il Budget di gestione per l'esercizio 2021, suddiviso per centri di responsabilità e conti di contabilità generale;

VISTA la determinazione del Segretario Generale n. 3738 del 16/11/2020 di assegnazione del budget di gestione per l'esercizio 2021 ed in particolare di autorizzazione ai Dirigenti preposti alle Aree Metropolitane ad adottare atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni comportanti autorizzazioni alla spesa di importo unitario non superiore a € 100.000,00 a valere sulle voci di budget assegnate ai rispettivi Centri di responsabilità;

VISTO il Manuale delle Procedure negoziali dell'Ente, approvato con determinazione del segretario Generale n.3083 del 21.11.2012, ed in particolare gli articoli 9 e 10 in merito alle competenze in materia negoziale e ad adottare le determinazioni a contrarre;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, Codice dei Contratti Pubblici, implementato e modificato dal decreto legislativo n. 56/2017, dalla Legge 55/2019, di conversione, con modificazioni del D. L. 32/2019, dalla legge 120/2020 di conversione, con modificazioni del D. L. n. 76/2020 e del D.L. 77/2021;

VISTO in particolare l'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 18 aprile 2019, n.50 e s.m.i., che prevede che la stazione appaltante, per le procedure di cui all'art. 36, c. 2, lett. a) e b) possa procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico - professionali, ove richiesti;

TENUTO CONTO che, ai sensi dell'art. 35, comma 4, del Codice, il valore stimato degli appalti pubblici di lavori, servizi e forniture è calcolato sull'importo totale massimo pagabile al netto dell'IVA all'appaltatore, comprensivo di qualsiasi forma di opzione o rinnovo del contratto;

VISTO l'art. 36, commi 1 e 2, del D. Lgs. n. 50/16 e s.m.i., come novellato dall'art.1, comma 2, lett. a) della L. 120/20 di conversione, con modificazioni, del D. L. n. 76/20, e modificato dall'art. 51 del D.L. 77/21 che prevede le modalità di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35 del D. Lgs. n. 50/16 e s.m.i.;

VISTO l'art.1 comma 130 della Legge 145/2018 (Legge di bilancio 2019), che ha modificato l'articolo 1 comma 450 della L296/ 2006 e s.m.i., e che stabilisce che a far data dal 1 gennaio 2019, è stata elevata da € 1.000 ad € 5.000 la soglia a partire dalla quale è fatto obbligo alle amministrazioni statali centrali e periferiche di far ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi della normativa di

riferimento ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

RICHIAMATE le Linee Guida n. 4 dell'ANAC, di attuazione del D.Lgs. n. 50/2016, recanti *"Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici"*, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097, del 26 ottobre 2016 ed aggiornate al D.lgs 19 aprile 2017 n°56 con delibera del Consiglio n°206 del 1 marzo 2018 e successivamente con delibera n°636 del 10 luglio 2019;

RICHIAMATE le modalità operative descritte nel "Manuale delle Procedure amministrativo-contabili" dell'Ente, approvato con determinazione del Segretario Generale n.2872 del 17 febbraio 2011;

VISTA la legge 13 agosto n°136 ed in particolare l'art. 3 relativamente alla disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTI l'art.31 del D.Lgs.n 50/2016 e s.m.i, le prescrizioni contenute nelle Linee Guida n.3 *"Nomina , ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per affidamenti di appalti e concessioni"*, emanate dall'ANAC con determinazione n.1096 del 26 ottobre 2016 , nonché l'art.12 del Manuale delle procedure negoziali dell'Ente, il quale stabilisce che con la determinazione a contrarre o con apposito provvedimento, è nominato, per ciascun contratto, un responsabile del procedimento, il quale svolge compiti di impulso, di direzione e di coordinamento dell'istruttoria procedimentale e le attività dirette al corretto e razionale svolgimento della procedura di gara, ferme restando le competenze stabilite nei regolamenti dell'Ente in merito all'adozione del provvedimento finale";

VISTO l'art.42 del D.lgs 50/2016 e s.m.i. e l'art.6-bis della l.241/90, introdotto dalla L.190/2012, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi ed obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

RITENUTO di nominare Responsabile Unico del Procedimento la dr.ssa Carla Gennaretti, in possesso delle competenze tecniche e delle conoscenze idonee per la gestione normativa e procedimentale del processo di acquisto;

PRESO ATTO che alla data del 31/07/2021 è scaduto il contratto per il servizio di postalizzazione per la Direzione Area Metropolitana ACI di roma con la società NEXIVE NETWORK S.R.L.;

CONSIDERATO che è stata utilizzata la proroga pari a 2 mesi, prevista dall' art. 1 della lettera d'invito sottoscritta in data 09/11/2020;

RITENUTO opportuno e conveniente affidare il servizio per la durata di 1 anno con la formula del contratto a consumo poichè consente di modulare la prestazione secondo le effettive esigenze dell'Ente;

PRESO ATTO dell'analisi dei costi emersi dalla relazione del RUP del 02/09/2021, è stato evidenziato che il valore complessivo presunto del servizio per il periodo di 1 anno , risulta pari ad € €22.342 oltre IVA, a cui occorre aggiungere l'eventuale quinto d'obbligo (art. 106, comma 12, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.) di € 4.468,4 e l'eventuale proroga di due mesi (art. 106, comma 11, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.) di € 3.783,17 per un totale complessivo di **€ 30.593,57**.

CONSIDERATO che i costi della sicurezza per rischio da interferenza non soggetti a ribasso sono pari a € 0 trattandosi di attività che non viene svolta all'interno della sede dell'A.M. ACI di Roma;

CONSIDERATO che in data 16/09/2021 è stata inoltrata lettera di invito, tramite trattativa diretta MEPA, a Poste Italiane s.p.a. e che allo scadere del termine ultimo della presentazione dell'offerta - 27/09/2012 ore 18,00 - tale trattativa è andata deserta;

CONSIDERATA la necessità di affidare i servizi postali e di pick up con celerità, in considerazione che tale servizio è attualmente svolto dal personale stesso dell'Ente con aggravio di tempi e aumento dei rischi per gli operatori;

RITENUTO di procedere pertanto ad un nuovo affidamento diretto, in ossequio al principio di rotazione;

VISTA la lettera di invito tramite trattativa diretta MEPA alla Società CITYPOST SPA in data 29 settembre 2021, in cui si indicava come termine ultimo, per la presentazione dell'offerta, il giorno 11/10/2020;

PRESO ATTO dell'offerta pervenuta tramite MEPA, nei termini indicati, per l'importo di € **19.987,50** comprensiva di € 140,00 relativi ai costi di sicurezza aziendali;

DATO ATTO che la suddetta società ha accettato, unitamente all'offerta, le condizioni in essa inserite;

PRESO ATTO che la società Citypost spa ha comunicato che in data 28/09/2021 è stata deliberata la variazione della sola denominazione sociale, da Citypost spa a Sailpost spa, fermi restando tutti gli altri elementi;

PRESO ATTO che la società ha inviato il DGUE regolarmente compilato, la dichiarazione integrativa al DGUE, con i nominativi dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà con riferimento all'art.80, comma 4, inerente i pagamenti delle imposte, tasse e contributi previdenziali, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativo all'annotazione del Casellario Informatico di cui all'art. 80, comma 5 ed il patto d'integrità sottoscritto;

PRESO ATTO che sono già state effettuate le verifiche ex art. 80 del D. Lgs 50/2016 presso gli Enti Previdenziali (DURC) e presso la CCIAA (Visura Camerale) con esito positivo e che sono in atto le verifiche presso il Casellario Giudiziale dei soggetti muniti di rappresentanza legale e presso l'Agenzia delle Entrate;

CONSIDERATO quanto sopra riportato, l'Area Metropolitana ACI di Roma si riserva, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti ai sensi dell'art. 80 D. Lgs 50/2016 e s.m.i. e dichiarati nel DGUE e nelle Dichiarazioni sostitutive integrative ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, di procedere alla risoluzione del contratto, in conformità alla normativa vigente;

VISTO che non si applica la c.d. clausola di *stand and still* prevista dall'art. 32 c.9 e c. 10 del Dlgs 50/16 in quanto si tratta di affidamento effettuato ai sensi dell'art 36 c.2 l. a) del Dlgs 50/16;

RICHIAMATE le condizioni generali allegate ai bandi MEPA, che prevedono che il prezzo include tutte le altre imposte, le tasse e gli oneri presenti e futuri, inerenti al contratto a qualsiasi titolo, l'imposta di bollo e l'eventuale tassa di registro del contratto;

DATO ATTO che alla presente trattativa diretta è stata assegnato il n° **CIG Z6D333956A**;

VISTO che la presente determinazione è sottoposta al controllo di copertura budget dell'Ufficio Amministrazione e Bilancio dell'Ente;

ASSUME LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

Sulla base di quanto espresso in premessa, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione, di affidare, ai sensi dell'art. 36, c. 2, l. a), del Dlgs 50/16 e s.m.i., come novellato dall'art. 1 comma 2 lett. a) della Legge n.120/2020 di conversione, con modificazione, del D.L. n.76/2020, modificato dall'art.51 del D.L. n.77/2021. alla società **Citypost spa**, il servizio di spedizioni postali e pick up presso l'Area Metropolitana di Roma per la durata di 12 mesi a decorrere dal **26 ottobre 2021 al 25 ottobre 2022** e di autorizzare la spesa pari ad **€ 19.987,50 + IVA**, a cui occorre aggiungere l'eventuale quinto d'obbligo pari ad € 3.997,5 e l'eventuale proroga di due mesi pari ad € 3.783,17.

I costi della sicurezza derivanti da rischi di natura interferenziale sono pari a 0,00 (zero).

Il contratto è stipulato nella formula *a consumo*, pertanto i suddetti valori sono meramente presuntivi e gli importi verranno corrisposti all'aggiudicatario sulla base dell'effettivo volume delle spedizioni richieste ed eseguite a regola d'arte e dei costi unitari per tipologia di spedizione. Le fatture verranno liquidate mensilmente sulla base dei servizi effettivamente espletati.

Si dà atto inoltre che la Società risulta

- in possesso del DURC attestante la regolarità degli oneri contributivi e previdenziali;
- è regolarmente iscritta nel Registro delle imprese presso la competente camera di Commercio per le attività in argomento
- non risultano annotazioni presso il Casellario Informatico dell'ANAC.

L'Area Metropolitana ACI di Roma si riserva, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti ai sensi dell'art. 80 D. Lgs 50/2016 e s.m.i. e dichiarati nel DGUE e nelle Dichiarazioni sostitutive integrative ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, di procedere alla risoluzione del contratto, in conformità alla normativa vigente.

Il Responsabile del Procedimento, dr.ssa Carla Gennaretti, avrà cura di assicurare il rispetto delle prescrizioni in materia di trasparenza e pubblicità dei contratti pubblici di cui all'art. 29 del D. Lgs.n. 50/16 e s.m.i., l'osservanza della normativa sulla trasparenza di cui al D. Lgs. n. 33/2013, come modificato dal D. Lgs. n. 97/2016. e sulla prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione di cui alla L. n. 190/2012, anche con riferimento alle misure di prevenzione stabilite nel PTPC, nonché a conformare la propria condotta ai principi di correttezza, buon andamento ed imparzialità dell'azione amministrativa anche ai fini di quanto previsto dagli artt. 5,6 e 7 del DPR n. 62/2013 e del codice di Comportamento dell'Ente.

E' nominato, ai sensi del Dlgs 50/2016 Responsabile dell'Esecuzione il funzionario Sig.ra Giulia Quattrocchi che avrà il compito di effettuare e ricevere tutte le dichiarazioni e, in generale, le comunicazioni inerenti le attività tecniche ed amministrative del contratto e controllare che l'appalto sia eseguito tecnicamente secondo i tempi, le modalità ed i programmi contenuti. Il responsabile dell'esecuzione, oltre ai singoli compiti allo stesso attribuiti dalle disposizioni contrattuali e dalla normativa in settore, procede alla verifica di conformità alla normativa vigente.

Si dà atto che alla presente trattativa diretta il sistema ha assegnato il seguente n° **CIG Z6D333956A**.

La suddetta spesa trova copertura nella WBS 402.01.01.4791, conto Co.Ge 410732004 .

Il Direttore
(Dr.ssa Laura Tagliaferri)