

## **DETERMINAZIONE A CONTRARRE N. 11 DEL 21.09.2021**

### **IL DIRIGENTE PREPOSTO ALL'AREA METROPOLITANA DI TORINO**

**VISTO** il decreto legislativo n. 165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal decreto legislativo n. 29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale ai sensi dell'art. 27 bis del citato decreto legislativo n. 29/1993 ed in particolare gli artt. 12, 14 e 16;

**VISTO** l'art. 13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale definisca il budget di gestione di cui all'art. 12 del citato Regolamento di Organizzazione;

**VISTA** la determinazione 3738 del 16 novembre 2020, con la quale il Segretario Generale, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2021, ha autorizzato i Dirigenti preposti alle aree metropolitane ad adottare atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni comportanti autorizzazioni alla spesa di importo unitario non superiore a € 100.000,00, e comunque nei limiti delle voci di budget assegnate alla gestione del proprio Centro di Responsabilità;

**CONSIDERATA** la necessità di acquistare di n. 1 distruggi documenti per assicurare una idonea distruzione di documentazione d'ufficio relativa a formalità e atti contenenti dati sensibili che ne renda impossibile o quantomeno molto difficoltosa la relativa ricostruzione al fine di assicurare una idonea riservatezza dei dati ivi contenuti;

**VISTA** la legge n. 94/2012 di conversione del D.L. n. 52/2012 recante "disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica" che dispone che le Amministrazioni pubbliche, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria sono tenute a ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ovvero ad altri Mercati Elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. 207/2010;

**VISTA** l'offerta formulata dalla società Centro Uffici s.r.l. nell'ambito del sistema di e-procurement di cui sopra relativamente alla fornitura di 1 distruggi documenti modello Kobra 260 TS C4 a Frammenti;

**RITENUTO** di procedere mediante l'esperimento di un affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, 2 comma, lett a) del D. Lgs 50/2016;

**CONSIDERATO** che, per l'esercizio 2021, occorre procedere all'impegno del budget per l'importo di €. 467,53 (IVA inclusa) per l'acquisto di n. 1 distruggi documenti modello Kobra 260 TS C4 a Frammenti;

**VISTI** l'art. 55, 3° comma e l'art. 58, comma 1 del manuale delle procedure negoziali di cui all'art. 31 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI, adottato con Determinazione del Segretario Generale dell'Ente n. 3083 del 21/11/2012, nonché l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs 50/2016;

## **ASSUME LA SEGUENTE DETERMINAZIONE DI SPESA**

Di impegnare il budget 2021 per l'importo complessivo di €. 467,53 (IVA inclusa) da corrispondere alla società Centro Uffici s.r.l. per l'acquisto di n. 1 distruggi documenti marca Kobra 260 TS C4 a Frammenti;

Tale importo verrà contabilizzato sul conto 122040300 "Macchine elettriche ed elettroniche" a valere sul budget di gestione assegnato per l'anno 2021 all'Area Metropolitana di Torino, quale unità organizzativa gestore n 4901 CdR n. 4901.

Responsabile del procedimento : Marinaci Annamaria Angela – Dirigente dell'Area  
Metropolitana ACI di Torino

IL DIRETTORE  
(A.A. Marinaci)