

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL COMITATO ESECUTIVO
NELLA RIUNIONE DEL 27 LUGLIO 2021

IL COMITATO ESECUTIVO

“Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*”, e successive modifiche ed integrazioni; visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”, e successive modifiche ed integrazioni; visto il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante il “*Codice in materia di protezione dei dati personali*”, e successive modifiche ed integrazioni; visto il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante il “*Codice dell’amministrazione digitale*”, e successive modifiche ed integrazioni; visto il decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, recante “*Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell’articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246*” e successive modifiche ed integrazioni; vista la legge 19 giugno 2019, n. 56, recante “*Interventi per la concretezza delle azioni delle pubbliche amministrazioni e la prevenzione dell’assenteismo*” ed in particolare l’art. 3, comma 2, che prescrive alle Amministrazioni di reclutare in via prioritaria figure professionali con elevate competenze; tenuto conto che, con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 4 aprile 2017, l’Automobile Club d’Italia è stato autorizzato ad avviare nel triennio 2017-2019 procedure di reclutamento di personale delle Aree; tenuto conto altresì che, con successivo Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 20 agosto 2019, l’Ente è stato autorizzato ad avviare nel triennio 2019-2021 procedure di reclutamento di ulteriore personale delle Aree, rispetto a quello già autorizzato con il richiamato Decreto del 4 aprile 2017; considerato che il Comitato Esecutivo, con separate deliberazioni del 24 luglio e del 30 ottobre 2019, sulla base delle predette autorizzazioni, ha deliberato l’indizione di procedure concorsuali per varie qualifiche afferenti alle Aree B e C; preso atto della programmazione dei fabbisogni di personale per il triennio 2020-2022 approvata dal Consiglio Generale nella seduta del 9 dicembre 2020; vista la nota della Direzione Risorse Umane e Organizzazione prot. n. 2781 del 21 luglio 2021; preso atto che, in considerazione dello stato di emergenza sanitaria da Covid-19 dichiarato dal Consiglio dei Ministri in data 31 gennaio 2020, è stata disposta, per tutte le pubbliche amministrazioni, la sospensione delle procedure concorsuali; visto l’art. 10 comma 3 del decreto legge 1° aprile 2021, n. 44, recante “*Misure urgenti per il contenimento dell’epidemia da COVID-19, in materia di vaccinazioni anti SARS-CoV-2, di giustizia e di concorsi pubblici*”, convertito con modificazioni nella legge 28 maggio 2021, n. 76, in base al quale - anche in deroga alle disposizioni del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487, recante “*Disposizioni in materia di assunzione nei pubblici impieghi*”, e successive

modifiche ed integrazioni – le Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del citato decreto legislativo n. 165/2001 possono prevedere, fino al permanere dello stato di emergenza deliberato dal Consiglio dei ministri il 31 gennaio 2020, per le procedure concorsuali per il reclutamento di personale non dirigenziale i cui bandi sono stati pubblicati alla data di entrata in vigore del decreto legge stesso, qualora non sia stata svolta alcuna attività, l'espletamento di una sola prova scritta, da svolgersi con l'utilizzo di strumenti informatici e digitali, e di una eventuale prova orale; visto l'art. 1 del decreto legge 23 luglio 2021, n. 105, che ha prorogato fino al 31 dicembre 2021 il predetto stato di emergenza; preso atto della proposta della Direzione Centrale di procedere, alla luce delle disposizioni del richiamato decreto legge n. 44/2021, alla modifica dei bandi relativi alle procedure concorsuali indette dall'Ente – escluse quelle relative ai profili specialistici di informatico ed interprete già in corso di svolgimento - per le quali non sono state ancora svolte attività, prevedendo la ridefinizione delle prove ivi previste e la conseguente e necessaria riapertura dei termini di presentazione delle istanze, lo svolgimento delle prove scritte esclusivamente in modalità "da remoto" con l'utilizzo di strumenti informatici e digitali, e lo svolgimento di una prova orale, in modalità "in presenza", esclusivamente per i concorsi per personale da inserire nell'Area C; preso atto delle stime elaborate dalla competente Direzione in ordine agli oneri previsti per lo svolgimento delle procedure concorsuali in parola secondo le nuove modalità, di gran lunga inferiori a quelli stimati per lo svolgimento "in presenza" nel rispetto della vigente normativa in materia di contrasto e contenimento della pandemia da Covid-19; ritenuto di procedere nel senso proposto, onde assicurare la necessaria speditezza nell'espletamento delle procedure concorsuali, anche al fine di fare fronte alle rilevanti carenze di personale venutesi a determinare per effetto delle cessazioni dal servizio intervenute nel tempo; ritenuto altresì, in considerazione delle modifiche da apportare ai bandi, di prevedere la riapertura dei termini di presentazione delle candidature dando mandato alla Direzione Risorse Umane di procedere secondo gli adempimenti previsti dalle norme e dando mandato, altresì, al Segretario generale per la nomina di nuove Commissioni di concorso; visto il vigente Regolamento di organizzazione dell'Ente; visto il vigente *"Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa in ACI"*; **delibera** la modifica dei bandi relativi alle procedure concorsuali richiamate in premessa per l'assunzione di unità di personale delle Aree B e C, per le quali non sia stata ancora svolta alcuna attività, in conformità alle modalità di cui alla nota della Direzione Risorse Umane e Organizzazione prot. n. 2781 del 21 luglio 2021, riportate in stralcio nel documento allegato al verbale della seduta sotto la lett. C), che costituisce parte integrante delle presenti deliberazioni; **conferisce mandato al Segretario Generale**, in relazione a quanto sopra, per la nomina di nuove Commissioni di concorso. La Direzione Risorse Umane e Organizzazione è incaricata di curare gli atti connessi e consequenti all'esecuzione della presente deliberazione, ivi compresa la predisposizione degli atti necessari alla riapertura dei termini e alla relativa pubblicità e la sottoposizione ai competenti Organi dell'Ente delle rimodulazioni di budget

necessarie ad assicurare copertura agli oneri connessi all'organizzazione e allo svolgimento delle procedure concorsuali in questione.”.



Automobile Club d'Italia

CONCORSO AREA B: sarà prevista una sola prova scritta, consistente in un test di 60 domande nelle materie già previste nel bando, da svolgere in modalità informatizzata. Viene eliminata la prova orale.

CONCORSO AREA C- PROFILO AMMINISTRATIVO E PROFILI SPECIALISTICI: sarà prevista una sola prova scritta (a fronte delle due stabilite nell'attuale bando) , consistente in un test di 100 domande da svolgere in modalità informatizzata. Per i profili specialistici tra le 100 domande oltre alle materie già previste nel bando saranno inserite “*prove situazionali*” e relativi alla risoluzione di casi pratici, finalizzate a rilevare le cosiddette “soft skill”. Sarà poi prevista una prova orale da svolgere in presenza, con la nomina anche di sottocommissioni, così da accelerare ulteriormente i tempi di definizione delle procedure, attraverso una azione in parallelo delle stesse.