

DETERMINAZIONE DI SPESA del 29/01/2021

IL RESPONSABILE L'UNITA' TERRITORIALE Modena

VISTO il Decreto Legislativo n.165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal decreto legislativo n. 29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale ai sensi dell'art.27 bis del citato decreto legislativo n.29/1993 ed in particolare gli articoli 12, 14 e 16;

VISTO il Budget annuale per l'anno **2021** composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato all'Assemblea dell'Ente nella seduta del 21 ottobre 2020;

VISTO l'art. 13 del Regolamento di Amministrazione e contabilità dell'ACI il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale definisca il budget di gestione di cui all'art. 12 del citato Regolamento di organizzazione;

VISTA la determinazione n... **3738 del 16 NOVEMBRE 2020**..., con la quale il Segretario Generale, sulla base del budget di gestione per l'esercizio **2021**..., ha autorizzato i Funzionari Responsabili delle Unità Territoriali ad adottare atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni comportanti autorizzazioni alla spesa di importo unitario non superiore a € 35.000,00, e comunque nei limiti delle voci di budget assegnate alla gestione del proprio Centro di Responsabilità;

CONSIDERATA la necessità di acquistare un termoscanner, come da protocollo di sicurezza sistema di contenimento COVID ,con carattere di urgenza ,attingendo a fondo economale mediante pagamento in contanti ;

VISTO che l'art.1 della legge n.135/2012 (spending review) e l'art.7 della legge n.94/2012 (Conversione in legge, con modificazioni, del D.L. 7 maggio 2012 n.52), modificando l'art.1, commi 449 e 450, della Legge 27 dicembre 2006, n.296 (Finanziaria 2007) hanno previsto che, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, tutte le pubbliche amministrazioni di cui all'art.1 del D.Lgs. n.165/2001, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'articolo 328 del DPR n.207/2010 e s.m.i. (Regolamento di attuazione Codice dei contratti pubblici);

TENUTO CONTO che il servizio in argomento costituisce una tipologia di spesa acquisibile mediante ricorso a procedura in economia ai sensi dell'art.54, 1° comma del Manuale delle procedure negoziali adottato con determinazione del Segretario Generale n.3083 del 21.11.2012, in conformità all'art.125 del D.lgs.n.163/2006 e s.m.i.;

VISTO che la presente determinazione è sottoposta al controllo di regolarità contabile della Direzione Amministrazione e Finanza;

RICHIAMATE le modalità operative descritte nel "Manuale delle procedure amministrativo-contabili dell'Ente approvato con determinazione del Segretario Generale n.2872 del 17 febbraio 2011;

VISTI il Regolamento di amministrazione e contabilità dell'A.C.I., il Manuale delle procedure negoziali dell'Ente; l'art.125 del D.lgs 163/2006 e s.m.i., gli articoli 329 e segg. del DPR 207/2010, l'art.1 della legge n.135/2012 (spending review) e l'art.7 della legge n.94/2012 (Conversione in legge, con modificazioni, del D.L. 7 maggio 2012 n.52);

ASSUME A RATIFICA LA SEGUENTE DETERMINAZIONE DI SPESA

Si acquista dalla **FARMACIA GALILEI snc** con sede in via GALILEI, 166 -41126 Modena, termoscanner verso il corrispettivo di euro **65,00 IVA COMPRESA**

Si da atto che, la procedura è stata svolta in conformità alle procedure e modalità stabilite sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.

La suddetta spesa verrà contabilizzata sul conto di costo n...**122030100**...a valere sul budget di gestione assegnato per l'esercizio finanziario **2021**... all'Ufficio di **Modena**....., quale Unità Organizzativa Gestore ., C.d.R. ...4551....

Il Responsabile Unità Territoriale Aci Modena

Dr. Gabriele Gandini

A.C.I.
P.R.A.

Direttore Ufficio Prov.

Modena

Dr. G. GANDINI