



Automobile Club d'Italia

DETERMINAZIONE DI SPESA N.11 del 17/12/2020

IL RESPONSABILE DELL'UNITA' TERRITORIALE DI MESSINA

OGGETTO: SERVIZIO DI IGIENIZZAZIONE E SANIFICAZIONE UFFICIO

VISTI gli artt. 17 e 18 del Regolamento di Organizzazione, i quali stabiliscono, rispettivamente, che i Dirigenti preposti agli Uffici dirigenziali generali e gli altri Dirigenti dell'Ente adottino gli atti e i provvedimenti amministrativi ed esercitino i poteri di spesa rientranti nella competenza dei propri Uffici, entro i limiti stabiliti dal Segretario Generale;

VISTO l'art. 13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, il quale stabilisce che, prima dell'inizio di ciascun esercizio finanziario, il Segretario Generale definisca il budget di gestione di cui all'art. 12 del Regolamento di Organizzazione;

VISTO il vigente Ordinamento dei Servizi;

VISTO il budget annuale per l'anno 2021, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato dall'Assemblea dell'Ente nella seduta del 16 novembre 2020;

CONSIDERATO che sulla base del predetto budget annuale è stato predisposto il budget di gestione per l'esercizio 2021, suddiviso per Centri di Responsabilità e conti di contabilità generale;

VISTA la determina n 3676 del 03 dicembre 2019 con la quale il Segretario Generale, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2020, ha stabilito in € 35.000,00 e comunque nei limiti delle voci di budget assegnate alla gestione del proprio Centro di Responsabilità, il limite unitario massimo di spesa entro il quale i Funzionari Responsabili delle Unità Territoriali possono adottare atti e provvedimenti di spesa per l'acquisizione di beni e servizi e che, oltre tale importo, tali atti e provvedimenti siano sottoposti all'autorizzazione dei rispettivi Direttori delle Direzioni Compartimentali nei limiti dell'importo di spesa a questi attribuito;

RITENUTO di dare attuazione alle suddette disposizioni, secondo le modalità di seguito indicate, allo scopo di assicurare la massima efficacia e tempestività all'azione amministrativa degli Uffici, secondo i principi introdotti dalla L.241/90 e dal D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI adottato in applicazione dell'art.13, comma 1, lett. o) del Decreto Legislativo del 29 ottobre 1999, n. 419 ed approvato dal Consiglio Generale nella seduta del 18 dicembre 2008;

VISTO l'art.13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale, sulla base del budget annuale e del piano generale delle attività deliberati dai competenti Organi, definisca il budget di gestione di cui all'art.7 del citato Regolamento di Organizzazione;

VISTO il provvedimento prot. N. 3905 del giorno 23/10/2020 con il quale il Segretario Generale ha conferito al sottoscritto l'incarico ad interim di Responsabile dell'Unità Territoriale ACI di Messina;

VISTO il Manuale delle Procedure Negoziali dell'ACI, adottato con determinazione del Segretario Generale n.3083 del 21.11.2012 ed, in particolare gli articoli 9, 10 e 56 in materia di competenza ad adottare le determinazioni a contrarie;

VISTO l'interesse pubblico a garantire il perseguitamento di obiettivi di efficienza e di miglioramento dell'utilizzazione delle risorse strumentali della pubblica amministrazione e dell'elevazione degli standard qualitativi ed economici della gestione, nonché il mantenimento nel tempo degli effetti e delle misure di contenimento della spesa per la più efficace realizzazione del principio costituzionale di buon andamento;

RITENUTO di svolgere le funzioni di Responsabile del procedimento, in conformità all'art. 5 della legge n 241/90 e s.m.i;

VISTO l'art. 36, comma 1, del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii. ai sensi del quale l'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilievo comunitario avviene nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché nel rispetto dei principi di cui agli artt. 34 (criteri di sostenibilità energetica e ambientale) e 42 (conflitto di interesse) e di rotazione degli inviti e degli affidamenti ed in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

RICHIAMATO l'art.36, comma 2, lettera a) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., il quale stabilisce che per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro le stazioni appaltanti procedono almediante affidamento diretto;

CONSIDERATO l'art. 1 comma 130, della legge 145/2018 (Legge di Bilancio 2019), il quale ha innalzato ad € 5.000, a far data dal 1° gennaio 2019, la soglia a partire dalla quale è fatto obbligo alle amministrazioni statali, centrali e periferiche di far ricorso al Mercato Elettronico per gli acquisti di beni e servizi;

VISTO il periodo particolare di allerta sanitaria per il facile e veloce propagarsi del contagio dal virus COVID 19, al fine di contenere la diffusione della malattia è necessario ricorrere all'igienizzazione e sanificazione dell'ufficio;

VISTO il verbale del giorno 16 dicembre 2020, agli atti dell'Ufficio e costituente parte integrante della presente Determina sebbene ad essa non allegato, con cui si è dato atto delle attività propedeutiche all'affidamento del servizio di igienizzazione e sanificazione Ufficio dall' 01.01.2021 al 30.06.2021;

CONSIDERATO che, all'esito delle suddette attività preliminari all'affidamento in oggetto l'offerta più conveniente per l'Ufficio Territoriale ACI di Messina è risultata essere quella presentata dalla Pluriservices srl, con sede legale in Via Bellinzona 1s 491 n. 71 Messina ,C.F. e P.IVA 03159370836, la quale ha proposto per il servizio in oggetto al prezzo di **€ 1.900,00, I.V.A. esclusa**, come risulta dall'**offerta** pervenuta agli atti dell'Unità territoriale con **Prot ACI entrata 4481/20 del 10/12/2020**;

VALUTATO che il valore del servizio risulta inferiore all'importo indicato dal Manuale delle Procedure Negoziali dell'Ente, adottato con determinazione del Segretario Generale dell'ACI n. 3083 del 21/11/2012;

VISTE le Linee Guida A.N.AC. n.4, aggiornate dalla Delibera AN.A.C. numero 636 del 10 luglio 2019, relative alle *"Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle*

soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;

DATO ATTO che è stato assegnato dal sistema Simog dell'AVCP lo smart C.I.G. **ZE52FC767F**;

CONSIDERATO che l'operatore economico affidatario risulta regolarmente iscritto nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio per le attività oggetto del presente affidamento, come da visura camerale agli atti dell'Ufficio;

CONSIDERATE le dichiarazioni rilasciate ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. dal Rappresentante Legale della Pluriservices srl. con cui il medesimo attesta l'insussistenza di cause ostative alla stipula di contratti con la Pubblica Amministrazione, agli atti dell'Ufficio;

CONSIDERATO che, a seguito della consultazione del Casellario delle Imprese dell'AN.AC., non risultano, alla data odierna, iscrizioni a carico della Pluriservices;

CONSIDERATO che il DURC della Pluriservices srl, **Prot. Inail_24383793** risulta essere regolare ed ha validità dal 24 ottobre 2020 sino al 21 febbraio 2021;

VISTA la L.136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e la relativa dichiarazione rilasciata dalla Pluriservices srl;

DETERMINA

di affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016, il servizio di igienizzazione e sanificazione ufficio dal 01.01.2021 al 30.06.2021 alla Pluriservices srl, con sede legale in Via Bellinzona 491 n. 71 Messina ,C.F. e P.IVA 03159370836 .

La spesa relativa al presente affidamento trova copertura nel budget del Centro di Responsabilità Unità Territoriale di Messina per l'anno 2021, di cui al conto coge 410718001 (spese di pulizia), per un importo pari ad € 1.900,00, IVA esclusa.

Le funzioni di Responsabile del procedimento di cui all'art.31 del D. Lgs. n 50/2016 e ss.mm.ii. sono svolte dal Dirigente Dott. Francesco Peirce. Non sussistono a carico del Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art.6-bis della Legge 241/1990, dell'art. 35-bis del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e dell'art. 42 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. situazioni di incompatibilità e inconferibilità e conflitto di interessi, come da dichiarazione dallo stesso sottoscritta ed agli atti dell'Ufficio.

Del presente provvedimento sarà data pubblicità sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione “amministrazione trasparente” - Bandi di gara e contratti, in conformità alla normativa vigente.

Il Direttore Territoriale