

## DETERMINAZIONE N.8 DEL 10 DICEMBRE 2020

**OGGETTO:** Affidamento diretto, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett.a) del decreto legislativo 18 aprile 2016 n.50 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi di pulizia giornalieri e di sanificazione settimanale dei soli luoghi di accesso al pubblico per la sede dell'Unità Territoriale Caserta mediante Trattativa Diretta n. 1500501 Mepa.  
**Smart CIG: Z892EA5898.**

### IL RESPONSABILE DELL' UNITA' TERRITORIALE DI CASERTA

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il Regolamento di Organizzazione dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale, ai sensi dell'art.27 del citato decreto legislativo ed, in particolare, gli articoli 7, 12, 14, 18 e 20;

**VISTO** il Regolamento per l'adeguamento ai principi di razionalizzazione e contenimento della spesa in ACI, per il triennio 2020-2022, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 23 gennaio 2020, ai sensi e per gli effetti dell'art.2, commi 2 e 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito, con modifiche, dalla legge 30 ottobre 2013 n.125;

**VISTI** l'art.2, comma 3 e l'art.17, comma 1, del D.P.R. 16 aprile 2013, n.62, "*Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici*" a norma dell'art.54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165;

**VISTO** il Codice di comportamento dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 20 febbraio 2014 e modificato nella seduta del 22 luglio 2015;

**VISTO** il Regolamento dell'ACI di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 29 ottobre 2015 ed integrato nelle sedute del 31 gennaio 2017, del 25 luglio 2017 e del 8 aprile 2019;

**VISTO** il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (P.T.P.C.T.) 2020/2022, redatto ai sensi dell'art.1, comma 2-bis della legge 6 novembre 2012, n.190 ed approvato dal Consiglio Generale dell'Ente con deliberazione del 23 gennaio 2020;

**VISTA** la normativa in materia di trasparenza e pubblicità dei contratti pubblici di cui al D.Lgs. n.33/2013, come modificato dal D.Lgs 97/2016, nonché le disposizioni di cui all'art.29 del D.Lgs. 50/2016;

**VISTO** l'Ordinamento dei Servizi dell'Ente, deliberato dal Consiglio Generale dell'Ente nelle sedute del 26 marzo 2013, 10 aprile 2013, 24 luglio 2013 e 22 luglio 2015, nonché parzialmente modificato con delibera del Consiglio Generale del 31 gennaio 2017, che, tra le altre revisioni agli assetti organizzativi delle strutture centrali e periferiche, ha istituito le funzioni di Direttore Compartimentale, Dirigente di Area Metropolitana, Dirigente di Unità Territoriale e Responsabile di Unità Territoriale;

**VISTO** il provvedimento prot. n.0004759 del 27/06/2019, con il quale il Direttore della Direzione Risorse Umane ha conferito al sottoscritto, con decorrenza dal 01.07.2019 e scadenza al 30.06.2021 l'incarico di Responsabile dell'Unità Territoriale di Caserta;

**VISTO** il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI adottato in applicazione dell'art.13, comma 1, lett. o) del decreto legislativo del 29 ottobre 1999, n.419 ed approvato dal Consiglio Generale nella seduta del 18 dicembre 2008;

**VISTO**, in particolare, l'art.13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale, sulla base del budget annuale e del piano generale delle attività deliberati dai competenti Organi, definisca il budget di gestione di cui all'art.7 del citato Regolamento di organizzazione;

**VISTO** il budget annuale per l'anno 2021, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato dall'Assemblea dell'Ente nella seduta del 21 Ottobre 2020;

**VISTO** il Budget di gestione per l'esercizio 2021, suddiviso per centri di responsabilità e conti di contabilità generale;

**VISTA** la determinazione del Segretario Generale n.3738 del 16 Novembre 2020 che, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2021, ha stabilito in € 35.000,00 e comunque nei limiti delle voci di budget assegnate alla gestione del proprio Centro di Responsabilità, il limite unitario massimo di spesa entro il quale i Funzionari Responsabili delle Unità Territoriali possono adottare atti e provvedimenti di spesa per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni e che, oltre tale importo, tali atti e provvedimenti siano sottoposti all'autorizzazione dei rispettivi Direttori delle Direzioni Compartimentali nei limiti dell'importo di spesa a questi attribuito;

**VISTO** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, "*Codice dei Contratti Pubblici*" implementato e modificato dal decreto legislativo n.56 del 19 aprile 2017 e dalla successiva Legge 14 giugno 2019, n.55, di conversione, con modificazioni, del D.L. 18 aprile 2019, n.32;

**VISTO**, in particolare, l'art.32, comma 2, secondo inciso, del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i, il quale prevede che la stazione appaltante, per le procedure di cui all'art.36, comma 2, lett.a) e b), possa procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso, da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

**VISTO** l'art. 35 del Codice dei contratti pubblici, che ha recepito i Regolamenti (UE) 2019/1827, 1828, 1829, 1830, del 30 ottobre 2019 di modifica della direttiva 2014/24/UE del Parlamento Europeo e del Consiglio riguardo alle soglie comunitarie applicabili per le procedure di aggiudicazione degli appalti nei settori ordinari, fissando e stabilendo, a decorrere dal 01.01.2020, la soglia in € 214.000,00, escluso IVA, quale limite per l'applicazione degli obblighi in ambito sovranazionale agli appalti pubblici di forniture e servizi affidati dagli enti pubblici;

**TENUTO CONTO** che, ai sensi dell'art.35, comma 4 del Codice, il valore stimato degli appalti pubblici di lavori, servizi e forniture è calcolato sull'importo totale massimo pagabile al netto dell'IVA all'appaltatore, comprensivo di qualsiasi forma di opzione o rinnovo del contratto;

**VISTA** la Determinazione ANAC n.5 del 6 novembre 2013 - *Linee guida su programmazione, progettazione ed esecuzione del contratto nei servizi e nelle forniture*;

**VISTO** l'art.36, commi 1 e 2, del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i., che prevede le modalità di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art.35 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i.;

**CONSIDERATO** che, ai sensi dell'art. 36, comma 6, ultimo inciso, del Codice, per lo svolgimento delle procedure di affidamento sotto la soglia di rilievo comunitario, le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica ed il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle stazioni appaltanti il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni, sul quale si può acquistare con ordine Diretto (ODA), Richiesta di Offerta (RdO) e Trattativa Diretta;

**VISTE** le Linee Guida n.4 dell'ANAC di attuazione del D.Lgs.n.50/2016, recanti "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*", approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n.1097 del 26 ottobre 2016 ed aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n.206 del 1 marzo 2018, nonché al Decreto Legge 18 aprile 2019, n.32 convertito con legge 14 giugno n.55, limitatamente ai punti 1.5, 2.2, 2.3 e 5.2.6 con delibera del Consiglio n.636 del 10 luglio 2019;

**VISTO** l'art.1, comma 450 della Legge n.296/2006 e s.m.i., come modificato dal comma 130 dell'art.1 della Legge n.145/2018 il quale prevede che, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00 e fino alla soglia di rilievo comunitario, le pubbliche amministrazioni di cui all'art.1 del D.Lgs. n.165/2001, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della

pubblica amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi della normativa di riferimento ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

**VISTO** il Manuale delle Procedure negoziali dell'Ente, approvato con determinazione del Segretario Generale n.3083 del 21.11.2012 ed in particolare gli articoli 9 e 10 in merito alle competenze in materia contrattuale e ad adottare le determinazioni a contrarre;

**VISTI**, in merito alla nomina e alle funzioni del responsabile del procedimento, gli articoli 5 e 6 della Legge 241/1990 e s.m.i., l'art.31 del Codice dei contratti pubblici (*Ruolo e funzioni del responsabile del procedimento*), nonché le Linee Guida n.3 "*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per affidamenti di appalti e concessioni*", emanate dall'ANAC con determinazione n.1096 del 26 ottobre 2016 ed aggiornate con deliberazione del Consiglio n.1007 dell'11.10.2017;

**VISTO** l'art.12 del Manuale delle procedure negoziali dell'Ente, il quale stabilisce che con la determinazione a contrattare o con apposito provvedimento, è nominato, per ciascun contratto, un Responsabile del procedimento, il quale svolge compiti di impulso, di direzione e di coordinamento dell'istruttoria procedimentale e le attività dirette al corretto e razionale svolgimento della procedura di gara, ferme restando le competenze stabilite nei regolamenti dell'Ente in merito all'adozione del provvedimento finale;

**VISTO** l'art.42 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. e l'art.6-bis della Legge n.241/1990, introdotto dalla Legge n.190/2012, relativi all'obbligo di astensione dall'incarico del Responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

**PRESO ATTO** che alla data del 31.12.2020 scadrà il contratto del servizio di pulizia dei locali dell'Unità Territoriale di Caserta;

**CONSIDERATA** la necessità di continuare ad affidare il suddetto servizio per i locali dell'Unità Territoriale di Caserta, al fine di assicurare la salubrità, l'igiene ed il decoro dell'ambiente di lavoro e di aggiungere, data l'emergenza sanitaria in atto da "Covid-19", con regolarità settimanale, la sanificazione delle aree di accesso al pubblico, per una superficie pari a circa 70 mq;

**RITENUTO** di svolgere le funzioni di Responsabile del procedimento, in conformità all'art.5 della Legge n.241/90 e s.m.i.;

**TENUTO CONTO** che le specifiche caratteristiche del servizio sono indicate nel capitolato tecnico, allegato in sede di Trattativa Diretta sul Mepa, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

**PRESO ATTO** che l'affidamento del servizio in argomento è stato inserito preventivamente nella Programmazione degli acquisti per il biennio 2020-2021, pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione *Amministrazione trasparente*;

**VERIFICATO** che, sulla base degli elementi tecnici ed economici desunti dalla preliminare indagine di mercato di cui alla Relazione istruttoria allegata, dalla stima del fabbisogno effettuato su dati storici e sulle esigenze attuali dettate dall'emergenza sanitaria da "Covid-19"; dalla superficie delle aree da trattare, dalla tipologia e frequenza delle prestazioni, nonché dal costo medio orario del lavoro per il personale dipendente da imprese esercenti servizi di pulizia, disinfestazione e servizi integrati /multi servizi ( così come determinato nelle tabelle del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali), il valore presunto del servizio per il periodo 01.01.2021-31.12.2021, risulta pari a € 19.905,60 oltre IVA;

**VERIFICATO**, inoltre, che il valore complessivo stimato dell'affidamento – ai soli fini dell'individuazione della disciplina in materia di appalti di servizi, ai sensi dell'art.35 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i. – è pari a € 24.882,00 oltre IVA, in quanto comprensivo dell'opzione contrattuale consistente in tre mesi di proroga (pari ad € 4976,4 oltre Iva);

**RITENUTO** che, sotto il profilo del rischio interferenziale, gli accertamenti effettuati, hanno evidenziato che, nell'esecuzione del presente appalto sussiste la presenza di possibili rischi da interferenza e conseguentemente è stato prodotto il DUVRI, nel quale sono stati specificati i costi per l'attuazione delle misure di contrasto alle interferenze, pari ad € 280,00;

**RITENUTO** che sulla piattaforma Acquisti in rete PA è attiva la Convenzione "Facility Management 4" – Convenzione per la prestazione di servizi di pulizia e igiene ambientale, manutenzione impianti e altri servizi operativi da eseguirsi negli immobili adibiti prevalentemente ad uso ufficio in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti e Istituti di Ricerca" e che per il lotto 13 di nostra pertinenza la suddetta Convenzione non risulta attiva in quanto non sono pervenute offerte;

**DATO ATTO** che l'affidamento in argomento, in ragione del suo valore complessivo inferiore ad € 40.000,00 risulta compreso nella soglia di cui all'art.36, comma 2, lett.a) del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i. e pertanto è possibile procedere mediante affidamento diretto;

**CONSIDERATO** che il ricorso alla suddetta procedura risulta rispondente ai principi di semplificazione, tempestività, proporzionalità ed efficacia dell'azione amministrativa;

**RISCONTRATO** che sulla piattaforma MePA della Consip, nell'ambito del bando "Servizi", è disponibile la categoria "Servizi di pulizia degli immobili, disinfestazione e sanificazione degli impianti" attivo dal 08.06.2017 al 26.07.2021, nell'ambito del quale è presente il servizio in argomento.

**PRESO ATTO** che, secondo il consolidato orientamento della giurisprudenza amministrativa, il MEPA garantisce adeguatamente l'apertura al mercato in quanto costituisce un elenco aperto di operatori economici utilizzabile ai fini di indagini di mercato, disciplinato dalle disposizioni e dai principi organizzativi stabiliti nel documento "*Regole del sistema di e-procurement della PA*";

**RITENUTO** di ricorrere ad una trattativa diretta sulla piattaforma Mepa in conformità alle regole del sistema di *e-procurement della PA*", corrispondente alla fattispecie normativa: affidamento diretto, ex art.36, comma 1, lett.a ) del D.Lgs.n. 50/2016 e s.m.i.;

**RITENUTO** di interpellare sul Mepa la Società Scala Enterprise, con sede legale a Napoli via G.Gigante, 39 P.Iva 05594340639 individuata a seguito di indagine del mercato di riferimento svolta considerando anche il criterio territoriale (come specificato nella Relazione istruttoria), il quale oggi rileva maggiormente per il buon andamento del contratto, data l'emergenza sanitaria da Covid 19, in quanto ci permette di interpellare l'operatore economico affidatario anche per interventi di pulizia straordinari e per urgenti e non programmabili disinfestazioni e sanificazioni;

**PRESO ATTO** che l'operatore economico affidatario del servizio ha già svolto a regola d'arte e con la massima professionalità per l'ACI Unità Territoriale di Caserta il diverso servizio di facchinaggio e trasporto targhe negli anni 2018 e 2019 e ha svolto il medesimo servizio per la Direzione Aci di Area Metropolitana di Napoli, oltre ad aver eseguito nel triennio 2017-2018-2019 il servizio di pulizia dei locali presso l'Università di Napoli Federico II, la Guardia di Finanza Re.T.LA dei Reparti Speciali, il Consiglio di Stato di Roma, e altre P.A.

**CONSIDERATO** che dopo puntuale verifica, è stata appurata la congruità dell'importo offerto dalla suddetta Società, pari ad € 18.385,12 oltre IVA, che risulta economicamente vantaggioso ed allineato con i valori del mercato di riferimento, nonché la piena rispondenza del servizio alle esigenze organizzative e gestionali dell'Ente;

**RITENUTI** in particolare, congrui sia gli oneri di sicurezza aziendali che il costo del personale che risulta essere in linea con il costo medio orario della manodopera determinato dalle vigenti tabelle del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali;

**VALUTATO** che la Società si presenta dotata della struttura e delle competenze necessarie per svolgere il servizio a perfetta regola d'arte tenuto conto che l'impresa invitata ha, tra l'elenco delle attività svolte anche il codice ateco per le operazioni di disinfezione e sanificazione, previste di routine almeno una volta a settimana per i luoghi aperti al pubblico e che è in possesso di

certificazioni di qualità UNI EN ISO 9001:2015 e ambientali UNI EN ISO 14001:2015, tenuto conto che la prima costituisce garanzia di un miglioramento continuo della qualità nell'erogazione dei servizi, mentre la seconda dimostra che l'organizzazione ha un sistema di gestione adeguato a tenere sotto controllo gli impatti ambientali delle proprie attività e ne ricerca, sistematicamente, il miglioramento in modo coerente, efficace e soprattutto sostenibile anche attraverso l'utilizzo da parte della ditta di prodotti in conformità alla normativa Ecolabel, servendosi di prodotti e macchinari a ridotto impatto ambientale ed energetico.

**PRESO ATTO** che nella scelta della Società sono stati rispettati i principi di economicità, efficacia, correttezza, trasparenza e rotazione degli affidamenti;

**TENUTO CONTO** che la Società ha prestato, sia in sede di iscrizione e rinnovo sulla piattaforma Mepa che con specifico riferimento alla procedura in argomento, idonea dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli art.46 e 47 del DPR. n.445/2000, secondo il modello del DGUE, attestante il possesso dei requisiti di cui all'art.80 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i., nonché il possesso dei requisiti speciali;

**PRESO ATTO** che, nell'ambito delle verifiche di cui all'art.80 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i., svolte in conformità al paragrafo 4.3 (requisiti generali e speciali) delle Linee Guida ANAC n.4, la Società risulta:

- regolarmente iscritta nel registro delle imprese presso la competente Camera di Commercio per le attività in argomento e priva di procedure concorsuali in atto;
- in possesso del DURC attestante la regolarità degli oneri contributivi, previdenziali ed assistenziali;
- con annotazione sul Casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'Anac, la quale non comporta l'esclusione automatica dalla partecipazione alle gare pubbliche e avverso cui è stato presentato ricorso innanzi al Tar Lazio-Roma al fine di accertarne l'illegittimità;
- i soggetti di cui al comma 3 dell'art.80 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i. risultano privi di condanne, con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta, per uno dei reati di cui al comma 1 del suddetto art.80;
- in regola con il pagamento delle imposte e delle tasse;
- non si trova in stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo, né è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- in regola con la Legge n.68/99 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili"

**PRESO ATTO**, altresì, in merito ai requisiti dichiarati con la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli art.46 e 47 del DPR. n.445/2000, che sono state inserite, nelle condizioni generali di contratto, specifiche clausole contrattuali che prevedono, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, la risoluzione del contratto;

**TENUTO CONTO** che, al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione aziendale dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, la Società subentrante è tenuta ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'operatore economico uscente, in conformità all'articolo 50 del Codice e alle Linee Guida n.13 recanti la "*Disciplina delle clausole sociali*" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n.114 del 12.12.2019 e dovrà, altresì, allegare all'offerta economica un "Progetto di assorbimento" atto ad illustrare le concrete modalità di applicazione della clausola sociale, con particolare riferimento al numero dei lavoratori che beneficeranno della stessa e alla relativa proposta contrattuale;

**RITENUTO** che l'affidamento è coerente sia con il principio di economicità, garantito dalla circostanza che il servizio/fornitura è stata affidato ad un importo inferiore rispetto a quello previsto in sede di analisi dei costi, sia con il principio di efficacia, in quanto lo svolgimento del servizio/la prestazione della fornitura risponde in modo soddisfacente alle esigenze dell'Ente;

**DATO ATTO** che la suddetta Società ha accettato, unitamente all'Offerta, le condizioni del servizio allegate alla Trattativa Diretta e che le stesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

**RICHIAMATE** le condizioni generali allegate ai bandi Me.PA., che prevedono che il prezzo includa tutte le altre imposte inerenti a qualsiasi titolo al contratto, in particolare l'imposta di bollo, il cui pagamento rimane a carico del fornitore e vista la risoluzione dell'Agenzia delle Entrate n. 96/E del 16 dicembre 2013;

**PRESO ATTO** che la Società ha debitamente sottoscritto il Patto d'integrità ed è stata edotta degli obblighi derivanti dal "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici" di cui al D.P.R. n.62 /2013 e dal Codice di comportamento dell'Ente;

**DATO CONTO** che il termine dilatorio di cui al comma 9 dell'art.32 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i. non si applica agli affidamenti effettuati sul mercato elettronico e ai sensi dell'art.36, comma 2, lett.a) e b) e l'affidamento si perfezionerà con la stipula del contratto generato automaticamente dal sistema, firmato digitalmente e inviato in via telematica al sistema, secondo le forme e le modalità definite nella documentazione predisposta dalla Consip SpA;

**RITENUTO**, in considerazione dell'esiguità dell'importo e della durata del contratto, valutata la solidità della Società, di non richiedere la prestazione della garanzia definitiva, in conformità a quanto indicato all'art.103, comma 11 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i.;

**PRESO ATTO** che al presente acquisto è stato assegnato dal sistema Smart CIG dell'ANAC il n.Z892EA5898 e che sono escluse dall'obbligo del versamento della contribuzione dovuta ad ANAC da parte delle stazioni appaltanti e degli operatori economici le procedure per l'acquisizione di beni e servizi di importo inferiore ad € 40.000;

**RICHIAMATE** le modalità operative descritte nel "Manuale delle Procedure amministrativo – contabili" dell'Ente, approvato con Determinazione del Segretario Generale n.2872 del 17 febbraio 2011;

**VISTA** la legge 13 agosto 2010, n. 136 ed, in particolare l'art. 3, relativamente alla disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

**VISTI** il D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. ed, in particolare l'art.36, comma 2, lett.a), il Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Ente, nonché il Manuale delle procedure negoziali dell'Ente, per quanto compatibile,

**VISTO** che la presente determinazione è sottoposta al controllo di copertura di budget dell'Ufficio Amministrazione e Bilancio dell'Ente;

### **ASSUME LA SEGUENTE DETERMINAZIONE**

Sulla base delle motivazioni espresse in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione,

Si dà atto dell'analisi preliminare svolta e si autorizza, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a) del D.Lgs n.50/2016 e s.m.i., l'affidamento, mediante Trattativa Diretta sulla piattaforma MePa di Consip, del servizio di pulizia dei locali dell'Unità Territoriale di Caserta e di sanificazione settimanale dei luoghi di accesso al pubblico per una superficie pari a circa 70 mq alla Società Scala Enterprise srl , via G.Gigante,39 80128 Napoli P.Iva 05594340639,verso il corrispettivo di € 18.385,12 oltre IVA;

I servizi decorreranno dal 01/01/2021 e fino al 31/12/2021.

Ai sensi dell'art.30 comma 5-bis del codice, sull'importo netto progressivo delle prestazioni sarà operata una ritenuta dello 0,50 per cento. Detta somma verrà accantonata a titolo di "ritenuta a garanzia" per il corretto adempimento degli obblighi previdenziali e assistenziali, e sarà svincolata soltanto in sede di liquidazione finale dopo la verifica di conformità dello svolgimento del servizio, previo rilascio del documento unico di regolarità contributiva.

Si dà atto che i costi della sicurezza per rischio da interferenze sono pari ad € 280,00.

La spesa totale di € 18.385,12 oltre IVA, comprensiva dei costi della sicurezza per rischio da interferenze, verrà contabilizzata sul conto di costo n. 410718001 a valere sul budget di gestione assegnato per l'esercizio finanziario 2021 all'Unità Aci di Caserta, quale Unità Organizzativa Gestore 4221 C.d.R.422 e sarà ripartita in € 14.745,12 oltre Iva per le spese di pulizia, importo

assoggettato al regime fiscale del reverse charge ed in € 3640,00 oltre Iva per le spese di sanificazione, assoggettate ad Iva secondo le modalità ordinarie (split payment).

Si dà atto che la procedura di affidamento è stata svolta in conformità alla documentazione predisposta dall'Ente e dalla Consip, in particolare dalle Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione e alle disposizioni del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i.

Si dà atto che la suddetta Società, a seguito degli accertamenti svolti in conformità al paragrafo 4.3 (requisiti generali e speciali) delle Linee Guida ANAC n.4, risulta in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del D. Lgs. n.50/2016 e speciali, dichiarati con il DGUE e che sono state inserite, nelle condizioni generali di contratto, specifiche clausole contrattuali che prevedono, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, la risoluzione del contratto.

Si dà atto che la Società ha sottoscritto il Patto d'integrità ed è stata resa edotta delle disposizioni contenute nel "*Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici*" di cui al D.P.R. n.62 /2013 e nel Codice di comportamento dell'Ente.

La procedura di affidamento si perfeziona con la stipula del contratto generato automaticamente dal sistema, firmato digitalmente e inviato in via telematica al Sistema, secondo le forme e le modalità definite nella documentazione predisposta dalla Consip SpA.

I servizi si svolgeranno in conformità alle condizioni stabilite nei documenti (Condizioni generali di servizio/fornitura e Capitolati tecnici) predisposti dall'Ente, nonché dalla Consip.

Il pagamento delle fatture sarà subordinato all'acquisizione con modalità informatica del DURC regolare e verrà effettuato con le modalità di cui all'art.3 della Legge n.136/2010 e, precisamente, tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche.

Il sistema Smart CIG dell'ANAC ha assegnato alla presente procedura il n. Z892EA5898; Il sottoscritto assume la Responsabilità del procedimento di cui all'art.31 del D.Lgs n.50/2016 e s.m.i.

Si dichiara, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole del fatto che, in caso di dichiarazione mendace, verranno applicate nei propri riguardi, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti, per quanto a propria conoscenza, ai fini del presente affidamento e sulla base della documentazione della procedura :

- che non sussistono situazioni di incompatibilità ai sensi dell'art. 35-bis del decreto legislativo n.165/2001 e s.m.i.;
- di astenersi, ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/90 e dell'art. 42 del Codice dei contratti pubblici, dall'assolvimento dell'incarico in caso di conflitto di interessi, per quanto a propria conoscenza, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
- di non incorrere, per quanto a propria conoscenza, in una delle ipotesi previste dall'art. 51 del c.p.c. e che non sussistono comunque gravi ragioni di convenienza che inducono all'astensione dall'assunzione del provvedimento.

La *governance* e l'esecuzione del contratto sono dirette dal Responsabile del procedimento che avrà cura di svolgere le attività di monitoraggio e verifica della regolare esecuzione del servizio, nonché di provvedere al pagamento del corrispettivo.

Si dispone che il presente provvedimento, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall'art.1, comma 32, della Legge 190/2012 e dal D.Lgs. 33/2013 e s.m.i., venga pubblicato, ai sensi dell'art. 29 del Codice dei contratti pubblici, sul sito web dell'Ente, sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di gara e contratti.

Il Responsabile

F.to Dr Antonio Bernard