

**DETERMINAZIONE DI SPESA N. 5 DEL 27/05/2020
IL RESPONSABILE L'UNITA' TERRITORIALE DI LECCO**

OGGETTO: Integrazione servizi di pulizia con disinfezione quotidiana e sanificazione periodica per il contenimento della diffusione contagio covid-19.

VISTA la delibera del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020, con la quale è stato dichiarato lo stato di emergenza per un periodo di sei mesi;

VISTA la direttiva n. 2 del 12 marzo 2020 e la circolare n. 2 de 1° aprile 2020 del Ministro per la Pubblica Amministrazione, con le quali sono fornite indicazioni a tutte le pubbliche amministrazioni in merito a misure e soluzioni organizzative per la sicurezza dei lavoratori del settore pubblico, limitando al minimo indispensabile la presenza negli uffici e adottando ogni idonea misura per la tutela della salute del proprio personale;

VISTI il Decreto Legge n. 18 del 17/03/2020, il Decreto Legge n. 19 del 25 marzo 2020, il DPCM 10 aprile 2020 - Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, DPCM del 26 aprile 2020, recanti misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale;

VISTE le ordinanze del Ministro della Salute del 20 marzo 2020 e del 29 aprile 2020, l'ordinanza adottata dal Ministero della Salute di concerto con il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, del 28 marzo 2020;

CONSIDERATO il Documento INAIL sulla possibile rimodulazione delle misure di contenimento del contagio da Sars-Cov - 2 nei luoghi di lavoro e strategie di prevenzione del 24 aprile 2020;

VISTE le Direttive da N. 1 a N. 10 a firma del Segretario Generale di ACI;

VISTO il CCNL 2016/2018 Funzioni Centrali sottoscritto in data 18/02/2018, con riferimento particolare all'art. 7 comma 6 lettera k) del CCNL 2016/2018 Funzioni Centrali, che prevede la contrattazione per le materie riguardanti la sicurezza e la salute dei lavoratori, e all'art. 5, con il quale si fa riferimento al ricorso all'istituto del confronto per la parte relativa alle attività e organizzazione del lavoro;

TENUTO CONTO dei protocolli di accordo per la prevenzione e la sicurezza dei dipendenti pubblici in ordine all'emergenza sanitaria da Covid-19 tra il Ministro per la Pubblica Amministrazione e le sigle sindacali CGIL, CISL e UIL, del 03 aprile 2020 e tra il Ministro per la Pubblica Amministrazione e le organizzazioni sindacali CSE CIDA COSMED e CODIRP dell'8 aprile u.s. e della previsione di cui al CCNL 2016/2018 Funzioni Centrali;

VISTO il Protocollo condiviso di regolazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19 negli ambienti di lavoro siglato il 6 maggio 2020 tra l'Amministrazione e le Organizzazioni Sindacali;

TENUTO CONTO che le attività di ACI, così come quelle di tutte le pubbliche amministrazioni, in applicazione delle disposizioni e della normativa in vigore, continuano ad essere ordinariamente svolte con modalità di lavoro agile e tenuto conto altresì che le pubbliche amministrazioni, al fine della normale ripresa delle attività in presenza, devono prevedere piani di turnazione o rotazione dei dipendenti che non incidano sugli aspetti retributivi e stabilire orari di ingresso e uscita scaglionati dei dipendenti e dell'eventuale utenza in modo da evitare il più possibile contatti nelle zone comuni;

AL FINE di garantire all'utenza, alla ripresa delle attività legate al settore automotive, il consueto servizio pubblico di qualità, riattivando le attività di sportello per privati e operatori professionali dei servizi PRA e dell'assistenza tasse automobilistiche;

AL FINE di promuovere e agevolare la massima protezione possibile sul luogo di lavoro, non solo a tutela della salute dei dipendenti ma anche con l'intento di diminuire il rischio del contagio sociale e, contestualmente garantire la continuità dei servizi e i livelli retributivi dei pubblici dipendenti che li prestano;

CONSIDERATO che questa Unità Territoriale ACI ha la necessità di assicurare la pulizia giornaliera mediante disinfettanti specifici contro i virus e la sanificazione periodica dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni e di attesa dell'utenza, rivolta a eliminare batteri e agenti contaminanti, mediante l'utilizzo di specifici prodotti chimici e procedure certificate;

VISTE le indicazioni operative per interventi di pulizia e sanificazioni degli uffici elaborate dall'Ufficio Patrimonio dell'Ente;

VISTO lo svolgimento di una preliminare indagine esplorativa del mercato di riferimento e tenuto conto della tipologia, dei requisiti tecnici e delle specifiche modalità di svolgimento del servizio;

TENUTO CONTO che il contratto in essere con la ditta SIMA IMPRESA DI PULIZIA DI DARIO LO MARTIRE DARIO (stipula MePA trattativa n. 1154969 – contratto SAP n. 4300004397) prevede la possibilità di ricorrere a integrazioni nei limiti dell'art. 106, co. 12, del Codice (facoltà di aumentare o diminuire le prestazioni oggetto del contratto in misura non superiore al 20% dell'importo contrattuale – cd. "quinto d'obbligo");

VALUTATO che l'aumento rientra nella capienza del CIG n. Z502AE8CDC;

RAVVISATA l'opportunità di affidare il servizio alla ditta SIMA IMPRESA DI PULIZIA DI LO MARTIRE DARIO, al fine di contemperare l'economicità del servizio con l'esigenza della semplificazione degli adempimenti amministrativo – procedurali;

VISTO che l'offerta presentata dalla ditta SIMA IMPRESA DI PULIZIA DI LO MARTIRE DARIO (prot. 529 del 30/40/2020) è da ritenersi conveniente, tenuto conto delle specifiche tecniche richieste e dei tempi e delle modalità di consegna necessari per soddisfare le esigenze organizzative dell'Ente;

VISTO che la presente determinazione è sottoposta al controllo di regolarità contabile dell'Ufficio Amministrazione e Bilancio;

RICHIAMATE le modalità operative descritte nel "Manuale delle procedure amministrativo-contabili" dell'Ente approvato con determinazione del Segretario Generale n.2872 del 17 febbraio 2011;

VISTI il Regolamento di amministrazione e contabilità dell'ACI; il Manuale delle procedure negoziali dell'Ente; il D.Lgs. n. 50/2016; la Legge n. 205/2017; la Linea Guida n. 4 dell'ANAC; l'art.1 della legge n.135/2012 (spending review); l'art.7 della legge n.94/2012 (Conversione in legge, con modificazioni, del D.L. 7 maggio 2012 n.52);

ASSUME LA SEGUENTE DETERMINAZIONE DI SPESA

Sulla base delle motivazioni espresse in premessa che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione, si autorizza l'affidamento del servizio integrativo in oggetto alla ditta SIMA IMPRESA DI PULIZIA DI LO MARTIRE DARIO

Il corrispettivo della fornitura è stabilito in € 1.710,00 iva esclusa.

La suddetta spesa verrà contabilizzata sul conto di costo n. 410718001 – spese di pulizia - a valere sul budget di gestione assegnato per l'esercizio finanziario 2020 all'Unità Territoriale di Lecco, quale Unità Organizzativa Gestore 4451, C.d.R. 4450.

Del presente provvedimento sarà data pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione trasparente" – "Bandi di gara e contratti", in conformità alla normativa vigente.

Si dà atto, infine, che il pagamento delle singole fatture sarà subordinato all'acquisizione con modalità informatica del DURC regolare.

IL RESPONSABILE
DELL'UNITA' TERRITORIALE
F.to
Antonio Zuddas