

**DETERMINAZIONE DI SPESA N. 19 DEL 19/11/2020**  
**IL RESPONSABILE L'UNITA' TERRITORIALE A.C.I. DI SAVONA**

**OGGETTO: Fornitura di Energia Elettrica in regime di mercato libero a seguito di affidamento continuativo da parte di GLOBAL POWER SPA - Convenzione CONSIP Energia Elettrica 16 – Lotto 7 – ODA 4772703 - per il periodo 01/10/2020-31/12/2020**

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il Regolamento di Organizzazione dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale, ai sensi dell'art. 27 del citato decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 ed, in particolare, gli articoli 7,12,14,18 e 20;

**VISTO** l'art.18 del Regolamento di Organizzazione dell'Ente, ai sensi del quale i Dirigenti preposti agli Uffici dirigenziali non generali dell'Ente, nell'ambito delle funzioni ad essi riconosciute dalla vigente normativa e dall'Ordinamento dei Servizi dell'Ente, tra gli altri compiti e poteri, adottano gli atti ed i provvedimenti amministrativi ed esercitano i poteri di spesa rientranti nella competenza dei propri uffici nei limiti del budget loro assegnato e secondo criteri stabiliti dal Segretario Generale;

**VISTO** il Regolamento di adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa, per il triennio 2017-2019, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 14 dicembre 2016, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 2, commi 2 e 2-bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito, con modifiche, con legge 30 ottobre 2013, n.125;

**VISTI** l'art. 2, comma 3 e l'art.17, comma 1, del Decreto del Presidente della Repubblica 13 aprile 2013, n.62, Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165;

**VISTO** il Codice di comportamento dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 20 febbraio 2014, modificato nella seduta del 22 luglio 2015, ed integrato nella seduta del 31 gennaio 2017;

**VISTO** il Regolamento dell'ACI di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 29 ottobre 2015 ed integrato nella seduta del 31 gennaio 2017;

**VISTO** il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2020-2022, redatto ai sensi dell'art.1 della legge 6 novembre 2012, n.190 ed approvato dal Consiglio Generale dell'Ente con deliberazione del 23 gennaio 2020;

**VISTO** il budget annuale per l'anno 2020, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato dall'Assemblea dell'Ente nella seduta del 30 ottobre 2019;

**VISTO** il budget di gestione per l'esercizio 2020, suddiviso per centri di responsabilità e conti di contabilità generale;

**VISTO** l'Ordinamento dei Servizi dell'Ente, deliberato dal Consiglio Generale dell'Ente nella riunione del 26 marzo 2013, integrato con le modifiche deliberate nelle riunioni del 10 aprile e del 24 luglio 2013 e del 22 luglio 2015 che, tra le altre revisioni agli assetti organizzativi delle strutture centrali e periferiche, ha istituito le funzioni di Direttore Compartimentale, Dirigente di Area Metropolitana, Dirigente di Unità Territoriale e Responsabile di Unità Territoriale;

**VISTO** il provvedimento prot. n. 2498 del 09 aprile 2019, con il quale il Direttore Centrale della Direzione A.C.I. Risorse Umane e Affari Generali ha conferito alla sottoscritta, con decorrenza dal 1° maggio 2019 e scadenza al 30 aprile 2020, l'incarico di Responsabile dell'Unità territoriale A.C.I. di Savona, prorogato con determina N. 77 del 6 aprile 2020 fino alla data di cessazione dello stato di emergenza epidemiologica da COVID19 deliberato dal DPCM del 31/01/2020 e successivi;

**VISTO** il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI adottato in applicazione dell'art.13, comma 1, lett.o) del decreto legislativo del 29 ottobre 1999, n. 419 ed approvato dal Consiglio Generale nella seduta del 18 dicembre 2008;

**VISTO** l'art.13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale, sulla base del budget annuale e del piano generale delle attività deliberati dai competenti Organi, definisca il budget di gestione di cui all'art.7 del citato Regolamento di Organizzazione;

**VISTA** la determinazione n. 3676 del 3 dicembre 2019, con la quale il Segretario Generale, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2020, ha stabilito in € 35.000,00 e comunque nei limiti delle voci di budget assegnate alla gestione del proprio Centro di Responsabilità, il limite unitario massimo di spesa entro il quale i Funzionari Responsabili delle Unità Territoriali possono adottare atti e provvedimenti di spesa per l'acquisizione di beni e servizi e che, oltre tale importo, tali atti e provvedimenti siano sottoposti all'autorizzazione dei rispettivi Direttori delle Direzioni Compartimentali nei limiti dell'importo di spesa a questi attribuito;

**VISTO** il decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, Codice dei Contratti Pubblici, di attuazione delle direttive 2014/23/ue, 2014/24/ue e 2014/25/UE, nonché di riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, come innovato ed implementato dal D.Lgs 56 del 19 aprile 2017;

**VISTI** gli articoli 9 e 10 del Manuale delle procedure negoziali dell'Ente, approvato con determinazione del Segretario Generale n. 3088 del 21 novembre 2012, in merito alla competenza ad adottare le determinazioni a contrarre e di spesa;

**VISTI** gli articoli 5 e 6 della Legge 241/1990 e s.m.i. in merito alla responsabilità del procedimento amministrativo;

**VISTA** la Determinazione ANAC n.5 del 6 novembre 2013 – *Linee guida su programmazione, progettazione ed esecuzione del contratto nei servizi e nelle forniture*;

**VISTO** l'art. 1 comma 7, del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, come modificato dall'art. 1, comma 494 della legge 28 dicembre 2015 n.208, che prevede che, relativamente ad alcune categorie merceologiche, tra le quali rientra l'energia elettrica, le amministrazioni pubbliche sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da CONSIP SPA e dalle centrali di committenza regionali di riferimento, costituite ai sensi dell'art.1, comma 445, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione messi a disposizione dai soggetti sopra indicati;

**PREMESSO** che, ai sensi dell'art. 26 della Legge n. 488/1999, la CONSIP SPA ha stipulato con la Società GLOBAL POWER SPA la Convenzione denominata "Energia Elettrica 16" LOTTO 7 – Liguria/Sardegna, per la fornitura di energia elettrica, alla quale l'Ufficio territoriale ACI di Savona ha aderito mediante ordinativo di fornitura N. 4772703 del 14/02/2019 -CIG derivato ZBB270D503- per il periodo 01/04/2019 – 30/09/2020;

**PRESO ATTO** della comunicazione di GLOBAL POWER SPA in data 18/11/2020, con la quale si informa dell'affidamento continuativo alle stesse condizioni della Convenzione CONSIP EE16 stipulata con ODA 4772703/2019, per i tre mesi successivi alla scadenza del contratto, cioè fino all'attivazione del rapporto contrattuale stipulato con ENEL ENERGIA SPA in virtù dell'adesione alla Convenzione CONSIP Energia Elettrica 17 Lotto 7 ODA 5711729/2020 per il periodo 01/01/2021-31/12/2021;

**RITENUTO** di dover procedere all'impegno di spesa per il consumo di energia elettrica per il periodo 01/10/2020-31/12/2020 per un importo stimato di € 1500,00, oltre IVA;

**VISTA** la legge 13 agosto 2010, n.136 ed, in particolare, l'art. 3 relativamente alla disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

**RICHIAMATE** le modalità operative descritte nel "Manuale delle Procedure Amministrativo-Contabili" dell'Ente, approvato con Determinazione del Segretario Generale n. 2872 del 17 febbraio 2011;

**DATO ATTO** che alla procedura di acquisto ODA 4772703/2019 era stato assegnato dal sistema ANAC lo Smart CIG **ZBB270D503**;

**RITENUTO** di svolgere le funzioni di Responsabile del procedimento, in conformità all'art. 5 della Legge n.241/90 e s.m.i.;

**PRESO ATTO**, ai sensi e per gli effetti dell'art.42 del Codice dei Contratti Pubblici, della non sussistenza di situazioni di incompatibilità o di conflitto di interessi con l'affidatario in argomento he non ha reso necessaria l'astensione della sottoscritta nella procedura in argomento;

#### **ASSUME LA SEGUENTE DETERMINAZIONE**

sulla base di quanto espresso in premessa, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione,

di dare atto dell'affidamento continuativo e, pertanto, di confermare, ai sensi dell'art.63 comma 2 lettera b e c) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., la fornitura di energia elettrica alla società GLOBAL POWER SPA per il periodo 01/10/2020-31/12/2020, per l'Unità Territoriale ACI di Savona

di procedere all'impegno di spesa per il consumo di energia elettrica in regime di salvaguardia dell'Ufficio Territoriale ACI di Savona per i mesi da ottobre a dicembre 2020 per un importo stimato di € 1500,00, oltre IVA, alla società GLOBAL POWER SPA;

La sottoscritta Rosa Patrone, ai sensi dell'art.5 della Legge n.241/90 e s.m.i. è il Responsabile del procedimento ed assicura il rispetto delle prescrizioni in materia di trasparenza e pubblicità dei contratti pubblici di cui all'art.29 del D.Lgs. n.50/2016, l'osservanza e l'attuazione della normativa sulla trasparenza di cui al D.Lgs. n.33/2013, come modificato dal D.Lgs n.97/2016, e sulla prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione di cui alla legge n.190/2012, anche con riferimento alle misure di prevenzione stabilite nel PTPC, nonché a conformare la propria condotta ai principi di correttezza, buon andamento ed imparzialità dell'azione amministrativa anche ai fini di quanto previsto dagli articoli 5, 6 e 7 del DPR n.62/2013 e del Codice di comportamento dell'Ente.

Il Responsabile del procedimento è incaricato di provvedere agli adempimenti necessari per assicurare l'espletamento della procedura nei tempi programmati, di svolgere l'indagine di mercato per l'individuazione e la selezione dei soggetti da inviare alla procedura negoziata mediante RdO nel MePa della Consip, nel rispetto dei principi richiamati al comma 1 dell'art.36 del D.Lgs.n.50/2016 e di porre in essere tutte le attività endoprocedimentali ed istruttorie della procedura in argomento, fermo restando che i provvedimenti autorizzativi nonché il provvedimento finale verranno assunti dal dirigente responsabile, io conformità al sistema vigente di deleghe,

Il Responsabile del procedimento è altresì tenuto ad assicurare il rispetto delle prescrizioni in materia di trasparenza e pubblicità dei contratti pubblici di cui all'art.29 del D.lgs.n.50/2016 e s.m.i, l'osservanza e l'attuazione della normativa sulla trasparenza di cui al D.Lgs.n.33/2013, come modificato dal D.Lgs.n.97/2016, e sulla prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione, di cui alla legge 190/2012, anche con riferimento alle misure di prevenzione stabilite nel PTPC, nonché a conformare la propria condotta ai principi di correttezza, buon andamento ed imparzialità dell'azione amministrativa anche ai fini di quanto previsto dagli artt.5, 6 e 7 del DPR n.62/2013 e del Codice di comportamento dell'Ente.

Il Responsabile dell'Unità Territoriale  
D.ssa Rosa Patrone