



Automobile Club d'Italia
DIREZIONE TERRITORIALE DI BERGAMO

DETERMINAZIONE N. 38 DEL 18/11/2019

Approvazione della convenzione collettiva di tirocinio curricolare di “Alternanza scuola-lavoro” con l’Istituto Tecnico Economico Statale “Caio Plinio Secondo” presso l’Unità Territoriale di Como. Nomina a RUP e delega per la sottoscrizione.

IL DIRETTORE

A. Premesso

- Che a partire dall’anno 2016 è stato attivato il progetto dell'Automobile Club d'Italia denominato “Alternanza scuola-lavoro”, con Determina n. 7782 del 24/06/2016;
- Che tale progetto si propone di collegare le istituzioni scolastiche e formative con il mondo del lavoro e la società civile allo scopo di orientare gli studenti nelle scelte formative e professionali, supportandoli nel collegare e integrare quanto acquisito nel periodo di formazione e concretizzato, successivamente, nel contesto del lavoro ;
- Che il Presidente ACI, con provvedimento del 24/06/2016, ha conferito mandato alla dirigenza per la stipula delle convenzioni e dei relativi progetti formativi con gli istituti scolastici.

B. Evidenziato che l’Istituto Tecnico Economico Statale “Caio Plinio Secondo”:

- Ha manifestato la propria intenzione di attivare un progetto di “Alternanza scuola-lavoro” destinato agli studenti dell’istituto e finalizzati ad agevolare le scelte professionali, attraverso una conoscenza diretta del mondo del lavoro nella fase di transizione, mediante la conoscenza e la sperimentazione di un ambito professionale;
- Ha richiesto la disponibilità ad accogliere propri studenti per l’attività di alternanza scuola-lavoro presso l’Unità Territoriale di Como;
- Ha elaborato a tal fine una proposta di convenzione con la Direzione Territoriale ACI di Bergamo.

C. Vista la seguente normativa:

- D. Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 e successive modifiche, “Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro” all’applicazione del quale è soggetta l’alternanza scuola - lavoro;

- D. Lgs. 15 aprile 2005 n. 77, "Definizione norme generali su alternanza scuola-lavoro" che, all'art. 1 disciplina l'alternanza scuola – lavoro come una modalità di realizzazione dei corsi nel secondo ciclo del sistema d'istruzione e formazione, per assicurare ai giovani l'acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro;
- Legge 13 luglio 2015 n. 107, "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti" che all'art. 1, commi 33 e 34, prevede che i percorsi di alternanza scuola - lavoro siano organicamente inseriti nel piano triennale dell'offerta formativa dell'Istituzione scolastica come parte integrante dei percorsi di istruzione;
- Decreto Ministeriale 3 novembre 2017 n. 195, "Regolamento recante la Carta dei diritti e dei doveri degli studenti in alternanza scuola-lavoro e le modalità di applicazione della normativa per la tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro".

D. Preso atto del provvedimento prot. n. 765 del 31/01/2019, con il quale il Segretario Generale ha conferito al sottoscritto, con decorrenza dal 01/02/2019 e scadenza al 31/01/2022, l'incarico di direzione della Direzione Territoriale di Bergamo.

E. Richiamate le seguenti disposizioni del "Regolamento di attuazione del sistema ACI di prevenzione della corruzione", come deliberato dal Consiglio Generale da ultimo nella seduta dell'08/04/2019:

- Art. 46 - Tipologia di tirocini
- Art. 47 - Modalità di attivazione
- Art. 48 - Modalità di svolgimento e indennità di partecipazione
- Art. 49 - Garanzie assicurative
- Art. 50 - Comunicazione obbligatorie
- Art. 51 - Attività ed obblighi del tirocinante
- Art. 52 - Diritti delle parti.

F. Richiamata la Circolare della Direzione Risorse Umane dell'8 settembre 2016, avente ad oggetto "Tirocini alternanza scuola-lavoro: linee guida" (prot. 6742/16).

G. Esaminate la proposta di convenzione e di progetto formativo individuale, presentate dall'Istituto Tecnico Economico Statale "Caio Plinio Secondo" (allegati A e B), le quali, in particolare, prevedono:

- Un progetto formativo per i tirocinanti, coerente con il profilo educativo, culturale e professionale dell'indirizzo di studi, che conterrà gli obiettivi e le modalità di svolgimento del tirocinio, con indicazione dei tempi di presenza nella struttura ospitante;
- La designazione del tutor con funzioni di affiancamento del tirocinante sul luogo di lavoro e di collaborazione con il soggetto promotore.

H. Verificato inoltre che nella citata convenzione è specificato:

- Che l'Istituto Tecnico Economico Statale "Caio Plinio Secondo" ha provveduto ad attivare presso l'INAIL apposita assicurazione a copertura degli infortuni

sul lavoro e le malattie professionali;

- Che l'Istituto Tecnico Economico Statale "Caio Plinio Secondo" comunicherà per ciascun tirocinante gli estremi della polizza stipulata presso idonea compagnia assicurativa per la responsabilità civile verso terzi;
- Che dette coperture assicurative riguardano anche le attività eventualmente svolte dal tirocinante al di fuori della sede operativa del soggetto ospitante;
- Che l'accoglimento degli studenti per i periodi di apprendimento in ambiente lavorativo non costituisce rapporto di lavoro.

- I. Richiamati** i principi generali dell'attività amministrativa, di cui all'art. 1 della L. 241/90, a norma del quale "L'attività amministrativa persegue i fini determinati dalla legge ed è retta da criteri di economicità, di efficacia, di imparzialità, di pubblicità e di trasparenza".
- J. Richiamato** il "Regolamento di organizzazione ACI", come deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 14.12.2016, in particolare l'art. 2, "Centri di responsabilità" e l'art. 18 "Funzioni dei dirigenti degli uffici dirigenziali non generali".
- K. Dato atto** del provvedimento della Direzione Centrale Risorse Umane e Affari Generali del 07/05/2019 (Prot. 3102/19), con il quale si conferiva alla Dott.ssa Rosa Anna Leo l'incarico di Responsabile dell'Unità Territoriale di Como.
- L. Rilevata** l'opportunità di garantire una maggiore efficacia ed economicità dell'iniziativa mediante la cura e la promozione di rapporti diretti tra l'Unità Territoriale e gli enti e le amministrazioni locali.
- M. Considerato** che la convenzione prevede l'individuazione di uno o più dipendenti dell'Unità Territoriale di Como con funzioni di tutoraggio.
- N. Dato atto** che agli allievi, prima dell'inizio del percorso, viene consegnata ed illustrata la seguente documentazione:
- Normativa relativa al Pubblico Registro Automobilistico;
 - Copia del "Progetto Miur" Alternanza Scuola-lavoro;
 - Brochure "ACI in pillole";
 - Copia del Documento Valutazione Rischi dell'Unità Territoriale di Como (Dvr);
 - Copia del "Piano di Emergenza Evacuazione";
 - Manuale "ABC della sicurezza negli uffici".
- O. Dato atto** che il presente provvedimento non prevede alcun impegno di spesa.

DETERMINA

per i motivi in premessa esposti e che qui si intendono integralmente riportati:

- 1. Di approvare** e pertanto procedere alla sottoscrizione della convenzione con l'Istituto Tecnico Economico Statale "Caio Plinio Secondo" e del modello di progetto formativo individuale, allegati alla presente, a farne parte integrante e sostanziale (allegati A e B);

2. **Di assegnare** alla Dott.ssa Rosa Anna Leo, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990, la responsabilità unica del procedimento e pertanto dell'istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il procedimento per la sottoscrizione del protocollo d'intesa per il progetto "Servizi a domicilio" con l'Istituto Tecnico Economico Statale "Caio Plinio Secondo", in conformità al contenuto dello stesso secondo le linee definite da ACI e di cui alle richiamate premesse;
3. **Di delegare** la Dott.ssa Rosa Anna Leo alla sottoscrizione del citato protocollo d'intesa con l'Istituto Tecnico Economico Statale "Caio Plinio Secondo", ai sensi dell'art. 17, comma 1-bis del D. Lgs. 165/2001 per le ragioni specificate in premessa e di cui alla lettera "L";
4. **Di assegnare** alla Dott.ssa Rosa Anna Leo, Responsabile dell'Unità Territoriale di Como, le funzioni di tutoraggio previste dalla convenzione ovvero il compito di designare di volta in volta, per ciascun tirocinante e in forma scritta, i dipendenti più idonei all'incarico;
5. **Di dare atto** che tale convenzione non prevede alcun impegno di spesa.

IL DIRETTORE

Iacopo Franco Dambrosio