



Automobile Club d'Italia

Unità Territoriale di Lecce

Automobile Club d'Italia
Protocollo Uscita
UPLE/0003848/18
Data 11/07/2018
Cod. Registro: UPLE

DETERMINAZIONE DI SPESA N. 11 DEL 10/07/2018

IL RESPONSABILE DELL'UNITA' TERRITORIALE DI LECCE

VISTO il decreto legislativo n. 165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal decreto legislativo n. 29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale ai sensi dell'art. 27 bis del citato decreto legislativo n. 29/1993 ed in particolare gli articoli 12, 14 e 16;

VISTO l'art. 14 del Regolamento di Amministrazione e contabilità dell'ACI il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale definisca il budget di gestione di cui all'art. 12 del citato Regolamento di Organizzazione;

VISTA la determinazione n. 3520 del 06.12.2017, con la quale il Segretario Generale, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2018, ha autorizzato i Responsabili delle Unità Territoriali titolari di centri di responsabilità ad adottare atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni comportanti autorizzazioni di spesa di importo unitario non superiore a € 40.000,00 e comunque nei limiti delle voci di budget assegnate alla gestione del proprio Centro di Responsabilità;

VISTO l'art.1, comma 450 della Legge n.296/2006 e s.m.i., come modificato dalla Legge n.208/2015 e dalla Legge n.10/2016, che prevede che, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o inferiore a € 999,99 tutte le pubbliche amministrazioni di cui all'art.1 del D.Lgs. n.165/2001, possono non ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti in conformità alla normativa vigente in materia di appalti pubblici;

VISTI il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI, emanato in attuazione dell'art. 13, comma 1°, lett. i) ed o) del D. Lgs. n. 419/1999 e dello Statuto ACI ed il Regolamento per le spese in economia, deliberato dal Comitato Esecutivo nella seduta dell'8 gennaio 2002;

VISTO che nei locali dell'U.T di Lecce sono presenti poltroncine con braccioli ad uso dei dipendenti;

CONSIDERATO che l'Ufficio ha necessità di sostituire lo schienale in alcune poltroncine, in quanto, guasto, per renderle conformi agli standard di sicurezza ed evitare gli oneri per l'acquisto di nuove poltroncine;

VISTO l'art. 36 del Codice dei contratti pubblici che prevede la possibilità di utilizzo di procedure semplificate ivi compreso l'affidamento diretto per l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad € 40.000,00;

VISTO quanto stabilito al punto 3.7 delle Linee Guida n. 4 di attuazione al D.Lgs n. 50/2016 emanate dall'Autorità Nazionale Anticorruzione per affidamenti di importi inferiori ad € 5000,00;

VISTO il preventivo comunicato dalla ditta Vaghi Srl di Bovisio Masciago (MB), già fornitore delle poltroncine nel 2011;

CONSIDERATO che la ditta in questione garantisce l'installazione di prodotti uguali a quelli già installati essendone anche la ditta produttrice;

ASSUME LA SEGUENTE DETERMINAZIONE DI SPESA

Si autorizza la spesa di € 305,00 IVA esclusa a favore della Ditta Vaghi Srl di Bovisio Masciago (MB per l'acquisto e il montaggio dei braccioli, per la quale è stato assegnato il seguente n° di CIG: ZE6244D245

Il suddetto importo verrà contabilizzato sul conto di costo 410728002 spese di manutenzione mobili – a valere sul budget di gestione assegnato per l'anno 2018 all'Unità Territoriale di Lecce, quale unità organizzativa gestore n. 4441 CdR n. 444.

Il Responsabile
(*Dr. Gabriele Peciccia*)

