

DETERMINAZIONE N. 278 DEL 6/12/2017

IL DIRETTORE CENTRALE DELLA DIREZIONE RISORSE UMANE E AFFARI GENERALI

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale ai sensi dell'art. 27-*bis* del citato Decreto Legislativo n. 29/1993;

VISTO il "Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa in ACI", approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 17 dicembre 2013, ai sensi dell'art. 2, comma 2-*bis*, del Decreto Legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito, con modificazioni, nella Legge 30 ottobre 2013, n.125;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI adottato in applicazione dell'art. 13, comma 1, lettera o) del D.Lgs. 29 ottobre 1999 n. 419 ed approvato dal Consiglio Generale nella seduta del 18 dicembre 2008;

VISTO, in particolare, l'art. 13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale, sulla base del budget annuale e del piano generale delle attività deliberati dai competenti Organi, definisca il *budget* di gestione di cui all'art. 7 del citato Regolamento di Organizzazione;

VISTA la delibera del 14 dicembre 2016, con la quale il Comitato Esecutivo ha conferito alla dr.ssa Alessandra Zinno, con decorrenza 15 dicembre 2016, l'incarico di livello dirigenziale generale di Direzione Centrale Risorse Umane e Affari Generali;

TENUTO CONTO del *budget* annuale per l'anno 2017, deliberato dall'Assemblea dell'Ente nella seduta del 26.10.2016;

VISTA la Determinazione n. 3427 del 5 dicembre 2016 con la quale il Segretario Generale, sulla base del Bilancio di Previsione 2017 deliberato dall'Assemblea dell'Ente nella seduta del 26 ottobre 2016, con il quale è stato predisposto il budget di gestione per l'anno 2017, ha delegato i Dirigenti preposti agli uffici di livello dirigenziale generale della Sede Centrale per l'adozione di atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni, comportanti autorizzazioni alla spesa entro il limite unitario massimo di € 300.000,00, che attengono alle voci di budget assegnate ai rispettivi centri di responsabilità;

PREMESSO che nell'ambito delle attività programmate per l'anno 2017, il CUG dell'Automobile Club d'Italia ha stabilito di organizzare, il giorno 14 dicembre 2017 a Roma, in Via Marsala, 8, presso la Sede dell'Ente, la presentazione del libro "Orgoglio e pregiudizi. Il risveglio delle donne ai tempi di Trump", scritto dalla giornalista Tiziana Ferrario ed edito dalla casa editrice Chiarelettere, alla quale interverranno rappresentanti della società civile, del mondo del giornalismo e delle Istituzioni;

PREMESSO che, per l'evento, la stampa dei manifesti da posizionare all'ingresso dell'Ente è curata dal Centro Cartografico, che utilizza la stampante plotter di cui si è dotato l'Ente;

CONSIDERATA l'urgenza determinatasi a causa della rottura di una delle testine di stampa precedentemente in funzione;

RAVVISATA LA NECESSITA' di acquistare le testine per procedere alla stampa, per garantire l'intero processo di stampa senza alcuna interruzione, nonché l'opportunità di dotarsi di testine

di ricambio, valutato altresì il risparmio realizzato con l'acquisto di una confezione doppia rispetto alla singola;

VISTO che il prezzo medio di ciascuna testina di stampa, avendo condotto una ricerca di mercato su INTERNET è pari a circa 85 euro inclusa IVA;

RITENUTO, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera A del D.Lgs. n. 50/2016 in ragione del valore della fornitura, che si quantifica complessivamente non superiore a € 2.600,00 più IVA, di ricorrere all'affidamento diretto;

PRESO ATTO che sul MEPA non sono rinvenibili fornitori che presentino nel catalogo testine di stampa HP per Design jet T1120 PS dei seguenti tipi:

magenta/ciano cod.C9383A

nero opaco /giallo cod. C 9384A

grigio /nero photo cod. C9380A

che effettuino consegna su Roma entro il giorno 12 dicembre, in modo da garantire la possibilità di effettuare la stampa dei manifesti entro il 13 dicembre sera;

VISTO il preventivo presentato dalla Ditta CCG Italia S.r.l. di euro 137, 00 per ogni confezione da 2 pezzi, per l'importo totale di € 411 oltre IVA, in linea con i prezzi di mercato e, considerato altresì, che il fornitore garantisce la consegna in 2-3 giorni lavorativi;

TENUTO CONTO che la presente determinazione è sottoposta al controllo di regolarità contabile da parte dell'Ufficio Amministrazione e Bilancio dell'Ente;

RICHIAMATI il D.Lgs. n. 50/2016, il Manuale delle Procedure Amministrativo-Contabili dell'Ente approvato con la Determinazione n. 2872 del 17 febbraio 2011 ed il Manuale delle Procedure negoziali dell'Ente adottato con Determinazione del Segretario Generale n. 3083 del 21 Novembre 2012;

DETERMINA

per le motivazioni esposte in premessa che costituiscono parte integrante della presente determinazione:

ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera A del D.Lgs. n. 50/2016, di procedere tramite affidamento diretto per la fornitura delle testine di stampa HP per Design jet T1120 PS: 2 pezzi magenta/ciano cod.C9383A, 2 pezzi nero opaco /giallo cod. C 9384A, grigio /nero photo cod. C9380A;

La società individuata è CCG S.r.l., di Roma C.F. 03351040583 e P.IVA. 01187151004, con un importo complessivo della fornitura pari a € 411 oltre IVA che sarà contabilizzato sul conto di costo CoGe 410610005 – materiale vario di consumo, CIG Z82212D2C0, a valere sul *budget* assegnato per l'esercizio 2017 alla Direzione Risorse Umane e Affari Generali, quale Unità Organizzativa Gestore 1041.

Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, è la sottoscritta Alessandra Zinno.

Il Direttore Centrale
Alessandra Zinno