



**DETERMINAZIONE DI SPESA N. 005 DEL 10 GENNAIO 2018**

**IL DIRIGENTE**

**L'UFFICIO AMMINISTRAZIONE, SVILUPPO E FORMAZIONE DEL PERSONALE**

**VISTI** gli artt. 17 e 18 del vigente Regolamento di Organizzazione dell'ACI, i quali stabiliscono che i Dirigenti preposti agli Uffici dirigenziali generali e gli altri Dirigenti dell'Ente adottino gli atti e i provvedimenti amministrativi ed esercitino i poteri di spesa rientranti nella competenza dei propri Uffici, entro i limiti stabiliti dal Segretario Generale;

**VISTO** l'art. 13 del vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità, il quale stabilisce che prima dell'inizio di ciascun esercizio finanziario il Segretario Generale definisca il budget di gestione di cui all'art. 12 del Regolamento di Organizzazione;

**VISTA** la determinazione n. 3520 del 6 dicembre 2017, con la quale il Segretario Generale per l'anno 2018, sulla base del Bilancio di Previsione 2018 deliberato dall'Assemblea dell'Ente nella seduta del 25 ottobre 2017, con il quale è stato predisposto il budget di gestione per l'anno 2018, ha delegato i Dirigenti preposti agli uffici di livello dirigenziale generale della Sede Centrale per l'adozione di atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni, comportanti autorizzazioni alla spesa entro il limite unitario massimo in € 300.000,00, che attengono alle voci di budget assegnate ai rispettivi centri di responsabilità;

**VISTA** la delibera del 14 dicembre 2016, con la quale il Comitato Esecutivo ha conferito alla dr.ssa Alessandra Zinno, con decorrenza 15 dicembre 2016, l'incarico quinquennale, di livello dirigenziale generale di Direttore Centrale Risorse Umane e Affari Generali;

**RILEVATO** che con la stessa determinazione di cui al punto precedente è previsto che i Dirigenti preposti agli Uffici di livello dirigenziale generale possono delegare l'esercizio del potere di spesa nei confronti dei Dirigenti di seconda fascia entro il limite massimo di € 100.000,00;

**RAVVISATA** l'opportunità di esercitare il potere di delega nei confronti della dott.ssa Autilia Zeccato, Dirigente dell'Ufficio Amministrazione, Sviluppo e Formazione del Personale, presso la Direzione Risorse Umane e Affari Generali, ad adottare atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni connessi alle attività di competenza dell'Ufficio;

**VISTA** la determinazione n. 2 del 4 gennaio 2018, con la quale il Direttore Direzione Risorse Umane e Affari Generali ha delegato la dott.ssa Autilia Zeccato ad adottare atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni connessi alle attività di competenza dell'Ufficio comportanti autorizzazioni alla spesa di importo non superiore a € 100.000 e comunque nei limiti delle voci di budget assegnate alla gestione dei propri centri di responsabilità;

**VISTO** il budget per il 2018 relativo a "servizi vari";

**CONSIDERATO** che il giorno 15 gennaio 2018 si terrà a Catania, presso l'Unità Territoriale ACI, un corso di formazione con orario dalle 12:30 alle 14:30;



**PRESO ATTO** che quattro risorse del Personale convocate al corso sono sordomute e che per esse si rende necessario incaricare interpreti di Lingua Italiana dei Segni LIS;

**CONSIDERATE** le linee guida dettate dall'ANAC in materia di affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;

**VERIFICATA** la presenza del servizio richiesto sul sito internet [www.acquistinretapa.it](http://www.acquistinretapa.it), pubblicato nel catalogo di acquisti in rete MEPA, presso il quale acquistare corsi di formazione sugli argomenti considerati, secondo le previsioni del D.L. 54/2012 come modificato dalla Legge di conversione 94/2012, art 7 co. 2;

**CONSIDERATA** la rispondenza del servizio offerto dalla società SANTEC SpA alle esigenze di interpretariato del linguaggio dei segni manifestate;

**RITENUTO** di poter ricorrere, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a del d.lgs. 50/2016, all'affidamento diretto per l'acquisto del su citato servizio di interpretariato LIS tramite catalogo elettronico MEPA;

**TENUTO CONTO** che, in esito alla trattativa diretta n. 375365 su MEPA, con offerta creata in data 09/01/2018, l'importo richiesto dalla società SANTEC SpA per l'incarico da effettuarsi con un interprete LIS è pari a € 197,00 (centonovantasette/00) oltre IVA e oneri di legge nella misura e ove dovuti;

**RITENUTO** di aderire all'offerta su esposta;

**CONSIDERATO** che il corso si svolgerà presso l'Unità Territoriale ACI di Catania, via P. Mascagni n. 73, il giorno 15 gennaio 2018 dalle 12:30 alle 14:30;

**VISTI** gli artt. 54 lett. p), 56 e 58 del "Manuale delle Procedure negoziali" dell'Ente, adottato con Determinazione del Segretario Generale del 21 novembre 2012, così come previsto all'art. 31 del "Regolamento di amministrazione e contabilità" in vigore;

#### **ASSUME LA SEGUENTE DETERMINAZIONE**

quanto sin qui descritto e premesso è parte integrante della presente determinazione;

- si procede, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a del d.lgs. 50/2016, all'acquisto del corso di formazione di cui alle premesse mediante trattativa diretta su MEPA;
- si autorizza la spesa di a € 197,00 (centonovantasette/00) oltre IVA e oneri di legge nella misura e ove dovuti da corrispondere alla società SANTEC SpA – CIG **Z4421A895F** per il servizio di interpretariato LIS di cui trattasi in premessa;
- il costo è contabilizzato sul conto 410732008 "servizi vari" dell'esercizio corrente;
- responsabile del procedimento ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 50/2016 è la d.ssa Rita Barletta, funzionario dell'Ufficio Amministrazione, Sviluppo e Formazione del Personale.

Autilia Zeccato