DETERMINAZIONE A CONTRARRE N. 1 DEL 25.01.2017

LA RESPONSABILE UNITA' TERRITORIALE ACI DI PADOVA

VISTO il D.Lgs.n.165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal D.Lgs.n.29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale, ai sensi dell'art.27 del citato D.Lgs. n.165/2001, nella seduta del 28.01.2016, ed, in particolare, gli articoli 7, 12, 14, 18 e 20;

VISTO il Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa in ACI, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 17 dicembre 2013, ai sensi dell'art.2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito, con modificazioni, nella legge 30 ottobre 2013, n.125;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI adottato in applicazione dell'art.13, comma 1, lett.o) del D.Lgs.n.419 del 29 ottobre 1999 ed approvato dal Consiglio Generale nella seduta del 18 dicembre 2008;

VISTO il Budget annuale per l'anno 2017, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato all'Assemblea dell'Ente nella seduta del 26 ottobre 2016;

VISTO l'art.13 del Regolamento di Amministrazione e contabilità dell'ACI il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale definisca il budget di gestione di cui all'art.12 del citato Regolamento di organizzazione;

VISTE le deliberazioni adottate dal Consiglio Generale dell'Ente nelle riunioni del 26.03.2013, del 10.04.2013 e del 24.07.2013 con le quali sono state approvate le modifiche all'Ordinamento dei Servizi di ACI e sono stati, conseguentemente, ridisegnati gli assetti organizzativi delle strutture centrali e periferiche, con la contestuale istituzione delle funzioni di Direttore Compartimentale, Dirigente di Area Metropolitana, Dirigente di Unità Territoriale e Responsabile di Unità Territoriale;

VISTA la determinazione n.3427 del 05 dicembre 2016 con la quale il Segretario Generale, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2017, ha stabilito in € 20.000,00 e comunque nei limiti delle voci di budget assegnate alla gestione del proprio Centro di Responsabilità, il limite unitario massimo di spesa entro il quale i Responsabili delle Unità Territoriali possono adottare atti e provvedimenti di spesa per l'acquisizione di beni e servizi e che, oltre tale importo, tali atti e provvedimenti siano sottoposti all'autorizzazione dei rispettivi Direttori delle Direzioni Compartimentali nei limiti dell'importo di spesa a questi attribuito;

VISTO il Manuale delle Procedure Negoziali dell'ACI, adottato con determinazione del Segretario Generale n.3083 del 21.11.2012 ed, in particolare gli articoli 9 e 10 relativi alla competenza in materia negoziale e ad adottare le determinazioni a contrarre;

VISTI l'art.35 del D.Lgs n.50/2016 e s.m.i ed il Regolamento della U.E. 2015/2017 della commissione del 24/11/2015 che ha stabilito le soglie comunitarie per il biennio 2016-2017, fissando in € 209.000,00, oltre IVA, il limite per l'applicazione degli obblighi in ambito sovranazionale agli appalti pubblici di fornitura e servizi affidati dagli Enti pubblici;

VISTO l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO l'art.1, comma 450 della Legge n.296/2006 e s.m.i., come modificato dalla Legge n.208/2015 e dalla Legge n.10/2016, che prevede che, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 1.000,00 e fino alla soglia di rilievo comunitario, tutte le pubbliche amministra-

zioni di cui all'art.1 del D.Lgs. n.165/2001, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti in conformità alla normativa vigente in materia di appalti pubblici;

VISTO l'art.36, comma 2) del D.Lgs.n.50/2016 (nuovo Codice degli Appalti) in merito alle modalità di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilievo comunitario mediante affidamento diretto;

CONSIDERATA la necessità di continuare ad affidare il servizio di trasporto e consegna quotidiana delle formalità presso la DTT di Padova, di documentazione varia presso altre amministrazioni pubbliche o enti privati e l'utilizzo dell'auto anche per tutte le altre necessità di istituto che sono connesse alle funzioni dell'Unità Territoriale Aci di Padova come il Servizio a Domicilio, i controlli agli STA, la formazione per il progetto Seggiolini e altro;

VERIFICATO che, pur avendo la Consip Spa pubblicato nel mercato elettronico il bando per la categoria merceologica inerente Noleggio Autoveicoli, non trova riscontro nell'ambito del metaprodotto "autoveicoli" il servizio che l'Ente ritiene necessario acquisire sotto il profilo qualitativo e delle specifiche tecniche, dei tempi e delle modalità di consegna e utilizzo, necessari per soddisfare le esigenze organizzative e gestionali;

TENUTO CONTO che il valore stimato dell'affidamento – ai soli fini dell'individuazione della disciplina in materia di appalti di servizi, ai sensi dell'art.35 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i. – è pari a € 5.300,00 oltre IVA, in quanto comprensivo delle opzioni contrattuali consistenti in sei eventuali mesi di proroga, per il tempo necessario a concludere una nuova procedura di affidamento del servizio, ai sensi rispettivamente dei commi 11 e 12 dell'art.106 del D.Lgs.n.50/2016;

CONSIDERATA l'opportunità di interpellare, l'operatore economico uscente considerato il buon esito di precedenti servizi effettuati con serietà, professionalità ed affidabilità e la capacità di soddisfare le esigenze organizzative e gestionali sotto il profilo qualitativo e delle specifiche tecniche, dei tempi e delle modalità di consegna e utilizzo;

VERIFICATO che, in osservanza delle disposizioni introdotte dalla normativa di cui al DL 52/2012 convertito, con modificazioni, nella Legge 94/2012 ed al DL.95/2012 convertito, con modificazioni, nella Legge 135/2012, pur avendo la Consip Spa pubblicato nel mercato elettronico il bando per la categoria merceologica inerente Noleggio Autoveicoli, non trova riscontro nell'ambito del metaprodotto "autoveicoli" il servizio che l'Ente ritiene necessario acquisire sotto il profilo qualitativo e delle specifiche tecniche;

VALUTATO che pertanto sussistono i presupposti per un'autonoma procedura di acquisto in ragione di una linea di acquisizione pienamente rispondente alle esigenze dell'Ente;

RITENUTO di nominare, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs n.50/2016, responsabile del procedimento la sottoscritta, Dott.ssa Giuliana Zurlo, Responsabile dell'Unità Territoriale ACI di Padova, in possesso della competenza e della professionalità adeguate allo svolgimento delle funzioni e dei compiti attribuiti,

DATO ATTO che alla presente procedura di acquisto è stata assegnata dal sistema dell'ANAC il CIG n. Z1F1D12671;

VISTI il D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i., il Manuale delle procedure negoziali dell'Ente per quanto compatibile; il Regolamento di amministrazione e contabilità dell'ACI, il Manuale delle procedure amministrativo-contabile, nonché la documentazione di gara (lettera di invito, schema di contratto, capitolato tecnico);

ASSUME LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

Sulla base di quanto espresso in premessa, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione, si autorizza, ai sensi dell'art.36, comma 2 del D.Lgs.n.50/2016, l'espletamento della procedura di affidamento diretto per il servizio di trasporto e consegna quotidiana delle formalità presso la DTT di Padova, di documentazione varia presso altre amministrazioni pubbliche o enti privati e l'utilizzo dell'auto anche per tutte le altre necessità di istituto che sono connesse alle funzioni dell'Unità Territoriale Aci di Padova come il Servizio a Domicilio, i controlli agli STA , gli incontri rivolti alla cittadinanza del progetto "TrasportAci sicuri" e altro.

L'importo massimo autorizzato è di € 4000,00 oltre IVA e, a seguito dell'aggiudicazione del servizio, verrà contabilizzato, nel suo esatto importo, sul conto di costo n. 410810002 – Noleggio Autovetture – WBS A-402-01-01-4601 a valere sul budget di gestione assegnato per l'esercizio finanziario 2017 e sul budget di gestione che verrà assegnato per l'esercizio finanziario 2018 all'Unità Territoriale di PADOVA, C.d.C. 4600 C.d.R. 4601.

Si autorizza, altresì, l'importo ulteriore massimo di € 1800,00 oltre IVA, per le eventuali opzioni contrattuali consistenti nel periodo di proroga fino a sei mesi; il valore complessivo stimato dell'affidamento è, pertanto, pari a € 5.800,00;

Il contratto, a seguito delle verifiche, in capo all'aggiudicatario, dei requisiti di carattere generale richiesti ai fini della partecipazione e tenuto conto di quanto previsto dall'art.32, comma 10, lett.b) del D.Lgs.n.50/2016, verrà stipulato secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

Si prende atto che l'ANAC ha assegnato alla procedura il CIG Z1F1D12671.

LA RESPONSABILE
UNITA' TERRITORIALE ACI DI PADOVA
f.to Giuliana Zurlo

00123

DETERMINAZIONE DI AFFIDAMENTO N. 2 DEL 31.01.2017
LA RESPONSABILE DELL'UNITÀ TERRITORIALE ACI DI PADOVA

VISTO il D.Lgs.n.165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal D.Lgs.n.29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale, ai sensi dell'art.27 del citato D.Lgs. n.165/2001, nella seduta del 28.01.2016, ed, in particolare, gli articoli 7, 12, 14, 18 e 20;

VISTO il Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa in ACI, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 17 dicembre 2013, ai sensi dell'art.2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito, con modificazioni, nella legge 30 ottobre 2013, n.125;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI adottato in applicazione dell'art.13, comma 1, lett.o) del D.Lgs.n.419 del 29 ottobre 1999 ed approvato dal Consiglio Generale nella seduta del 18 dicembre 2008;

VISTO il Budget annuale per l'anno 2017, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato all'Assemblea dell'Ente nella seduta del 26 ottobre 2016;

VISTO l'art.13 del Regolamento di Amministrazione e contabilità dell'ACI il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale definisca il budget di gestione di cui all'art.12 del citato Regolamento di organizzazione;

VISTA la determinazione n. 3427 del 05 dicembre 2016 con la quale il Segretario Generale, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2017, ha stabilito in € 20.000,00 e comunque nei limiti delle voci di budget assegnate alla gestione del proprio Centro di Responsabilità, il limite unitario massimo di spesa entro il quale i Responsabili delle Unità Territoriali possono adottare atti e provvedimenti di spesa per l'acquisizione di beni e servizi e che, oltre tale importo, tali atti e provvedimenti siano sottoposti all'autorizzazione dei rispettivi Direttori delle Direzioni Compartimentali nei limiti dell'importo di spesa a questi attribuito;

VISTO il Manuale delle Procedure Negoziali dell'ACI, adottato con determinazione del Segretario Generale n.3083 del 21.11.2012 ed, in particolare gli articoli 9 e 10 relativi alla competenza in materia negoziale e ad adottare le determinazioni a contrarre;

VISTI l'art.35 del D.Lgs n.50/2016 e s.m.i ed il Regolamento della U.E. 2015/2017 della commissione del 24/11/2015 che ha stabilito le soglie comunitarie per il biennio 2016-2017, fissando in € 209.000,00, oltre IVA, il limite per l'applicazione degli obblighi in ambito sovranazionale agli appalti pubblici di fornitura e servizi affidati dagli Enti pubblici;

VISTO l'art.36, comma 2) del D.Lgs. n.50/2016 (nuovo Codice degli Appalti) in merito alle modalità di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilievo comunitario mediante procedura negoziata, in particolare la lett.a) che prevede, per importi inferiori a € 40.000,00, l'affidamento diretto adeguatamente motivato;

VISTE le linee guida n.4 di attuazione del D.Lgs.n.50/2016, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n.1097 del 26 ottobre 2016;

VISTE le suddette linee guida dell'ANAC, le quali prevedono che, in determinate situazioni, come nel caso dell'ordine diretto di acquisto sul mercato elettronico o di acquisti di modico valore per i quali sono certi il nominativo del fornitore e l'importo della fornitura, si possa procedere a una determina a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta e il possesso dei requisiti di carattere generale;

VISTO l'art.1, comma 450 della Legge n.296/2006 e s.m.i., come modificato dalla Legge n.208/2015 e dalla Legge n.10/2016, che prevede che, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 1.000,00 e fino alla soglia di rilievo comunitario, tutte le pubbliche amministrazioni di cui all'art.1 del D.Lgs. n.165/2001, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti in conformità alla normativa vigente in materia di appalti pubblici;

CONSIDERATA la necessità di affidare il servizio di trasporto e consegna quotidiana delle formalità presso la DTT di Padova, di documentazione varia presso altre amministrazioni pubbliche o enti privati e l'utilizzo dell'auto anche per tutte le altre necessità di istituto che sono connesse alle funzioni dell'Unità Territoriale Aci di Padova come il Servizio a Domicilio, i controlli agli STA, la formazione per il progetto Seggiolini e altro;

VERIFICATO che a seguito di una preliminare indagine esplorativa del mercato di riferimento, tenuto conto della tipologia, dei requisiti tecnici, nonché *delle specifiche modalità di svolgimento del servizio*, il valore presunto del servizio risulta di circa € 4.000,00 e, pertanto, rientra nell'ambito degli affidamenti di cui all'art.36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016;

VERIFICATO che, in osservanza delle disposizioni introdotte dalla normativa di cui al DL 52/2012 convertito, con modificazioni, nella Legge 94/2012 ed al DL.95/2012 convertito, con modificazioni, nella Legge 135/2012, è stata effettuata l'indagine preliminare sulle offerte disponibili nel mercato della pubblica amministrazione ed è stato riscontrato che attualmente non sono stati pubblicati bandi MEPA per tali tipologie di servizi e, pertanto, sussistono i presupposti per un'autonoma procedura di acquisto in ragione di una linea di acquisizione pienamente rispondente alle esigenze dell'Ente;

CONSIDERATA l'opportunità di interpellare l'operatore economico uscente considerato il buon esito di precedenti servizi effettuati con serietà, professionalità ed affidabilità e la capacità soddisfare le esigenze organizzative e gestionali sotto il profilo qualitativo e delle specifiche tecniche, dei tempi e delle modalità di consegna e utilizzo;

PRESO ATTO che il durc richiesto non ha evidenziato alcuna irregolarità e che pertanto, ai fini dell'affidamento, la società AUTOMOBILE CLUB DI PADOVA risulta regolare con il pagamento degli oneri contributivi, previdenziali ed assistenziali;

DATO ATTO che al presente acquisto è stato assegnato dal sistema Smart CIG dell'ANAC il n.Z1F1D12671;

TENUTO CONTO che il contratto verrà stipulato nella forma di cui al comma 14 dell'art. 32 del D. Lgs. n. 50/2016 e che al presente affidamento non si applica il termine dilatorio (stand still) ai sensi del comma 10, lettera b dell'art. 32 del D. Lgs. n. 50/2016;

VISTI l'art.1, comma 450 della Legge n.296/2007 e s.m.i., il D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i., le linee guida dell'ANAC n.4 di attuazione del D.Lgs.n.50/2016, il Manuale delle procedure negoziali dell'Ente nelle parti applicabili; il Regolamento di amministrazione e contabilità dell'ACI, il Manuale delle procedure amministrativo-contabile;

ASSUME LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

Sulla base delle motivazioni espresse in premessa che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione, si autorizza l'affidamento della servizio di trasporto e consegna quotidiana delle formalità presso la DTT di Padova, di documentazione varia presso altre amministrazioni pubbliche o enti privati e l'utilizzo dell'auto anche per tutte le altre necessità di istituto che sono connesse alle funzioni dell'Unità Territoriale Aci di Padova come il Servizio a Domicilio, i controlli agli STA, gli incontri rivolti alla cittadinanza del progetto "TrasportAci sicuri" e altro alla ditta AUTOMOBILE CLUB PADOVA verso il corrispettivo di € 3.540,48 oltre IVA per il periodo dal 26.01.2017 al 25.01.2018.

La suddetta spesa verrà contabilizzata sul conto di costo n 410810002 – Noleggio Autovetture – WBS A-402-01-01-4601 a valere sul budget di gestione assegnato per l'esercizio finanziario 2017

per € 3.304,48 e sul budget di gestione che verrà assegnato per l'esercizio finanziario 2018 per € 236,00 all'Unità Territoriale di PADOVA, C.d.C. 4600 C.d.R. 4601.

Il sistema Smart CIG dell'ANAC ha assegnato alla presente procedura il n Z1F1D12671.

Il rapporto contrattuale sarà formalizzato secondo le modalità previste dalla normativa vigente, a seguito dell'esito positivo delle verifiche sul possesso dei requisiti di carattere generale in capo all'affidatario.

Il pagamento delle singole fatture sarà subordinato all'acquisizione con modalità informatica del DURC regolare.

Si procederà all'adempimento degli obblighi di pubblicità e comunicazione previsti dalla normativa vigente.

Le funzioni di Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs n.50/2016, sono svolte dal sottoscritto, dr.ssa Giuliana Zurlo.

LA RESPONSABILE
UNITÀ TERRITORIALE ACI DI PADOVA
dr.ssa Giuliana Zurlo

DETERMINAZIONE n. 4 del 06/02/2018

IL DIRETTORE L'UFFICIO TERRITORIALE DI PADOVA

VISTO il Decreto Legislativo n. 165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal Decreto Legislativo n. 29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale ai sensi dell'art.27 bis del citato decreto legislativo n.29/1993 ed in particolare gli articoli 12, 14 e 16;

VISTO il Budget annuale per l'anno 2018, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato all'Assemblea dell'Ente nella seduta del 25 ottobre 2017;

VISTO l'art. 13 del Regolamento di Amministrazione e contabilità dell'ACI il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale definisca il budget di gestione di cui all'art. 12 del citato Regolamento di organizzazione;

VISTA la determinazione n. 3520 del 06 dicembre 2017, con la quale il Segretario Generale, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2018, ha autorizzato i Responsabili degli Uffici Territoriali titolari di Centri di Responsabilità ad adottare atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni comportanti autorizzazioni alla spesa di importo unitario non superiore a € 35.000,00, e comunque nei limiti delle voci di budget assegnate alla gestione del proprio Centro di Responsabilità;

PREMESSO che alla data del 25/01/2018 è scaduto il contratto per il servizio di trasporto e consegna quotidiana delle formalità presso la DTT di Padova, di documentazione varia presso altre amministrazioni pubbliche o enti privati, utilizzo dell'auto anche per tutte le altre necessità di istituto che sono connesse alle funzioni dell'Unità Territoriale Aci di Padova, stipulato da questa Unità Territoriale di PADOVA con l' AUTOMOBILE CLUB PADOVA per il periodo 26/01/2017 - 25/01/2018, con facoltà di proroga fino ad ulteriori sei mesi;

CONSIDERATA la necessità di continuare ad avvalersi di tale servizio per ulteriori sei mesi nelle more dell'espletamento della nuova procedura di affidamento;

PRESO ATTO della disponibilità dell' AUTOMOBILE CLUB PADOVA a proseguire il servizio alle stesse condizioni economiche e contrattuali;

VISTO l'art. 2 del contratto per il servizio di trasporto in corso con l' AUTOMOBILE CLUB PADOVA ;

VISTO che la presente determinazione è sottoposta al controllo di regolarità contabile della Direzione Amministrazione e Finanza;

VISTI il Regolamento di amministrazione e contabilità dell'A.C.I., il Manuale delle procedure negoziali dell'Ente; l'art.125 del Dlgs 163/2006 e s.m.i., gli articoli 329 e segg. del DPR 207/2010, l'art.1 della legge n.135/2012 (spending review) e l'art.7 della legge n.94/2012 (Conversione in legge, con modificazioni, del D.L. 7 maggio 2012 n.52)

ASSUME LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

Si autorizza la proroga del contratto in corso con l' AUTOMOBILE CLUB PADOVA per il periodo 26/01/2018 – 25/07/2018 verso corrispettivo mensile di € 295,04 oltre IVA. (CIG Z1F1D12671).

La spesa complessiva è di € 1.770,24¹ oltre IVA per la durata del periodo di proroga.

Il suddetto importo verrà contabilizzato sul conto di costo n. 410810002 – Noleggio Autovetture – WBS A-402-01-01-4601 a valere sul budget di gestione assegnato per l'anno 2018 all'Unità Territoriale di PADOVA, Centro di Costo 4600, Centro di Responsabilità 4601.

Si procederà all'adempimento degli obblighi di pubblicità e comunicazione previsti dalla normativa vigente.

Le funzioni di Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs n.50/2016, sono svolte dalla sottoscritta, dottoressa Zurlo Giuliana.

LA RESPONSABILE
UNITA' TERRITORIALE ACI DI PADOVA
f.to Giuliana Zurlo

1. ANNILLASI INTERLINEATO CONFIRMASI € 1.820,52 P.A.

portale Approvato

LA RESPONSABILE
UNITA' TERRITORIALE ACI DI PADOVA
f.to Giuliana Zurlo