DETERMINAZIONE n. 4 del 06/02/2018

IL DIRETTORE L'UFFICIO TERRITORIALE DI PADOVA

VISTO il Decreto Legislativo n. 165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal Decreto Legislativo n. 29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale ai sensi dell'art.27 bis del citato decreto legislativo n.29/1993 ed in particolare gli articoli 12, 14 e 16;

VISTO il Budget annuale per l'anno 2018, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato all'Assemblea dell'Ente nella seduta del 25 ottobre 2017;

VISTO l'art. 13 del Regolamento di Amministrazione e contabilità dell'ACI il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale definisca il budget di gestione di cui all'art. 12 del citato Regolamento di organizzazione;

VISTA la determinazione n. 3520 del 06 dicembre 2017, con la quale il Segretario Generale, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2018, ha autorizzato i Responsabili degli Uffici Territoriali titolari di Centri di Responsabilità ad adottare atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni comportanti autorizzazioni alla spesa di importo unitario non superiore a € 35.000,00, e comunque nei limiti delle voci di budget assegnate alla gestione del proprio Centro di Responsabilità;

PREMESSO che alla data del 25/01/2018 è scaduto il contratto per il servizio di trasporto e consegna quotidiana delle formalità presso la DTT di Padova, di documentazione varia presso altre amministrazioni pubbliche o enti privati, utilizzo dell'auto anche per tutte le altre necessità di istituto che sono connesse alle funzioni dell'Unità Territoriale Aci di Padova, stipulato da questa Unità Territoriale di PADOVA con l' AUTOMOBILE CLUB PADOVA per il periodo 26/01/2017 - 25/01/2018, con facoltà di proroga fino ad ulteriori sei mesi;

CONSIDERATA la necessità di continuare ad avvalersi di tale servizio per ulteriori sei mesi nelle more dell'espletamento della nuova procedura di affidamento;

PRESO ATTO della disponibilità dell' AUTOMOBILE CLUB PADOVA a proseguire il servizio alle stesse condizioni economiche e contrattuali;

VISTO l'art. 2 del contratto per il servizio di trasporto in corso con l' AUTOMOBILE CLUB PADOVA ;

VISTO che la presente determinazione è sottoposta al controllo di regolarità contabile della Direzione Amministrazione e Finanza;

VISTI il Regolamento di amministrazione e contabilità dell'A.C.I., il Manuale delle procedure negoziali dell'Ente; l'art.125 del Dlgs 163/2006 e s.m.i., gli articoli 329 e segg. del DPR 207/2010, l'art.1 della legge n.135/2012 (spending review) e l'art.7 della legge n.94/2012 (Conversione in legge, con modificazioni, del D.L. 7 maggio 2012 n.52)

ASSUME LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

Si autorizza la proroga del contratto in corso con l' AUTOMOBILE CLUB PADOVA per il periodo 26/01/2018 – 25/07/2018 verso corrispettivo mensile di € 295,04 oltre IVA. **(CIG Z1F1D12671)**.

La spesa complessiva è di € 1.770,24 oltre IVA per la durata del periodo di proroga.

Il suddetto importo verrà contabilizzato sul conto di costo n. 410810002 – Noleggio Autovetture – WBS A-402-01-01-4601 a valere sul budget di gestione assegnato per l'anno 2018 all'Unità Territoriale di PADOVA, Centro di Costo 4600, Centro di Responsabilità 4601.

Si procederà all'adempimento degli obblighi di pubblicità e comunicazione previsti dalla normativa vigente.

Le funzioni di Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs n.50/2016, sono svolte dalla sottoscritta, dottoressa Zurlo Giuliana.

LA RESPONSABILE
UNITA' TERRITORIALE ACI DI PADOVA
f.to Giuliana Zurlo