



DETERMINAZIONE N. 1 DEL 23 gennaio 2019

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO GESTIONE TASSE

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale, ai sensi dell'art. 27 del citato decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 ed, in particolare, gli articoli 7,12,14,18 e 20;

VISTO l'articolo 18 del Regolamento di Organizzazione dell'Ente, ai sensi del quale i Dirigenti preposti agli Uffici dirigenziali non generali dell'Ente, nell'ambito delle funzioni ad essi riconosciute dalla vigente normativa, adottano gli atti ed i provvedimenti amministrativi ed esercitano i poteri di spesa nei limiti del budget loro assegnato e secondo criteri di massima stabiliti dal Segretario Generale;

VISTO il Regolamento di adeguamento ai principi di riduzione e controllo della spesa, ai sensi dell'art. 2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito con modifiche dalla legge 30 ottobre 2013 n. 125, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 17 dicembre 2013;

VISTI l'art. 2, comma 3 e l'art. 17, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 13 aprile 2013, n.62, Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO il Codice di comportamento dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 20 febbraio 2014 e modificato nella seduta del 22 luglio 2015;

VISTO il Regolamento dell'ACI di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 29 ottobre 2015;

VISTO il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2018-2020, redatto ai sensi dell'articolo 1 della legge 6 novembre 2012, n.190 ed approvato dal Consiglio Generale dell'Ente con deliberazione del 31 gennaio 2018;

VISTO il provvedimento prot. n. 9277 del 16.12.2016, con il quale il Segretario Generale ha conferito al sottoscritto, con decorrenza 27 novembre 2016 e scadenza al 14 novembre 2021, l'incarico di livello dirigenziale non generale del Servizio Gestione Tasse Automobilistiche;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI adottato in applicazione dell'art.13, co.1, lett.o) del decreto legislativo del 29 ottobre 1999, n.419 ed approvato dal Consiglio Generale nella seduta del 18 dicembre 2008;

VISTO, in particolare, l'articolo 13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale, sulla base del budget annuale e del piano generale delle attività deliberati dai competenti Organi, definisca il budget di gestione di cui all'articolo 7 del citato Regolamento di organizzazione;



VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, Codice dei contratti pubblici, di attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE, nonché di riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

VISTO il decreto legislativo 19 aprile 2017 n. 56, entrato in vigore il 20 maggio 2017, che ha implementato e coordinato il citato decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, ridenominato "Codice dei contratti pubblici";

VISTA la Determinazione ANAC n.5 del 6 novembre 2013 – Linee guida su programmazione, progettazione ed esecuzione del contratto nei servizi e nelle forniture;

VISTO, in particolare, l'art. 32, comma 2, del decreto legislativo 19 aprile 2017 n. 56, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti, le stazioni appaltanti decretino o determinino di contrarre, individuando, in conformità ai propri ordinamenti, gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTI gli articoli 9 e 10 del Manuale delle Procedure negoziali dell'Ente, approvato con determinazione del Segretario Generale n.3083 del 21.11.2012, in merito alle competenze in materia negoziale e ad adottare le determinazioni a contrarre;

VISTI gli articoli 5 e 6 della Legge 241/1990 e s.m.i. e l'articolo 31 del Codice dei contratti pubblici in merito alla responsabilità del procedimento amministrativo;

VISTO, nello specifico, l'articolo 12 del Manuale delle procedure negoziali dell'Ente, il quale stabilisce che con la determinazione a contrattare o con apposito provvedimento, è nominato, per ciascun contratto, un responsabile del procedimento, il quale svolge compiti di impulso, di direzione e di coordinamento dell'istruttoria procedimentale e le attività dirette al corretto e razionale svolgimento della procedura di gara, ferme restando le competenze stabilite nei regolamenti dell'Ente in merito all'adozione del provvedimento finale;

PREMESSO che l'Automobile Club d'Italia è un Ente Pubblico non Economico ai sensi della L. 70/1975 e dell'art. 1 del proprio Statuto, approvato con D.P.R. 881/1950, ed è vigilato dallo Stato;

CONSIDERATO che ACI, a mezzo del proprio sistema informatico, gestisce il Pubblico Registro Automobilistico contenente i dati e le informazioni inerenti la proprietà dei veicoli;

VISTO che l'Ente inoltre gestisce la riscossione e l'assistenza della tassa automobilistica per conto delle Regioni;

TENUTO CONTO che la Sig.ra Scalera, titolare della Delegazione "Agenzia Pratiche auto di Jessica Scalera", in data 1/10/2010, ha chiesto l'adesione al Sistema Informativo ACI (c.d. integra Light) per la gestione delle pratiche automobilistiche;

VISTO che in data 31/01/2011, ACI ha conferito alla Sig.ra Scalera mandato per la riscossione delle tasse automobilistiche e per la gestione dei relativi servizi di assistenza;

CONSIDERATO che la Sig.ra Scalera, pur avendo usufruito delle prestazioni e dei servizi telematici messi a disposizione da ACI a seguito della sottoscrizione del contratto di cui sopra, si è resa morosa del pagamento del complessivo importo pari a 6.596,15 euro;



CONSIDERATO che la predetta morosità risulta evidente a fronte delle note debito e delle fatture insolute emesse da ACI, conformemente alle scritture contabili regolarmente tenute, relative al periodo 2011/2014;

CONSIDERATO altresì che le predette somme sono state oggetto del Decreto Ingiuntivo n. 15804/2018 del Tribunale Civile di Roma del 20/07/2018 richiesto da ACI per crediti vantati dagli Enti pubblici vigilati dallo Stato, quale è l'ACI;

TENUTO CONTO che la Sig.ra Scalera vanta altresì un credito nei confronti di ACI, per un importo pari a € 3.358,80, relativo al rapporto di natura contrattuale intercorso tra la Sig.ra Scalera e ACI nel periodo 2011/2013;

CONSIDERATO che del predetto credito di € 3.358,80, il Dirigente del Servizio Fatturazione - a fronte delle risultanze del combinato dell'Archivio Clienti G.I.C. (Gestione Integrata Clienti) relativo alla posizione della delegazione nei rapporti di servizio e del portale "Fatturazione Web" relativo alla situazione delle prefatture emesse a favore della Sig.ra Scalera - ha dato formale riconoscimento;

TENUTO CONTO che, a seguito del riconoscimento del debito di cui sopra, si deve procedere al pagamento delle somme dovute alla Sig.ra Scalera pari a € 3.358,80 in quanto non prescritte, a compensazione del maggior credito vantato dall'Ente pari a euro 6.596,15;

RITENUTO di nominare responsabile del procedimento il sottoscritto Direttore del Servizio Gestione Tasse che provvederà alla pubblicazione del presente provvedimento sui siti informatici, di cui all'articolo 29 del Codice dei contratti pubblici e sul sito istituzionale;

DATO ATTO, altresì, che alla presente procedura è stato assegnato dal sistema Simog dell'ANAC il seguente SMART CIG n. **ZB4266A700**;

DETERMINA

Sulla base delle motivazioni esposte in premessa, che costituiscono parte integrante della presente determinazione e preso atto del riconoscimento del debito a favore di SCALERA Jessica - per il rapporto contrattuale intercorso nel periodo 2011/2013 nell'ambito contratti di assistenza (SMART CIG n **ZB4266A700**) - a compensazione del maggior credito vantato da ACI nei confronti della stessa SCALERA pari a Euro 6.596,15;

il pagamento della somma compensata di € 3.358,80.

La suddetta spesa verrà contabilizzata per l'importo di € 3.358,80 sul conto di costo 1211 , a valere sul budget di gestione dell'anno 2018 assegnato al Servizio Gestione Tasse Automobilistiche quale unità organizzativa gestore 1021.

Sarà cura del Responsabile del procedimento provvedere agli adempimenti necessari all'esecuzione della presente determinazione, avendo cura di assicurare il rispetto delle prescrizioni in materia di trasparenza e pubblicità dei contratti pubblici di cui all'art. 29 del Codice dei contratti pubblici, l'osservanza e l'attuazione della normativa sulla trasparenza di cui al D.Lgs. n.33/2013, come modificato dal D.Lgs 97/2016, sulla prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione di cui alla legge n.190/2012, anche con riferimento alle misure di prevenzione stabilite nel PTPC, nonché di conformare la propria condotta



ai principi di correttezza, buon andamento ed imparzialità dell'azione amministrativa anche ai fini di quanto previsto dagli articoli 5,6 e 7 del DPR n.62/2013 e del Codice di comportamento dell'Ente e dall'art.42 del Codice dei contratti pubblici in materia di conflitto di interesse.

Di attestare, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo Decreto in caso di dichiarazioni mendaci, che il sottoscritto non si trova in situazioni di incompatibilità ai sensi dell'art. 35-bis del decreto legislativo n.165/2001 e s.m.i.; che il sottoscritto non si trova in situazioni di conflitto di interessi ai sensi e per gli effetti dell'art. 42 del Codice dei contratti pubblici.

IL DIRIGENTE
f.to Salvatore Moretto