

**RINNOVO ABBONAMENTO 2018**  
**AGENZIA di STAMPA**

**>> Italpress**

**30** anni  
di notizie  
su misura

[www.italpress.com](http://www.italpress.com)



**>> Italpress**

*La notizia su misura*



UNI EN ISO 9001:2008



SISTEMA DI GESTIONE  
QUALITÀ CERTIFICATO



R1.ACI - 110418  
Palermo, 11 APRILE 2018

Agenzia di Stampa Italtpress Srl

Spett.le  
**ACI – Automobile Club d'Italia**  
via Marsala, 8  
00185 Roma

> Via Dante, 69  
90141 Palermo  
Tel. 091.589674  
Fax 091.6111795  
direzione@italpress.com  
www.italpress.com

### Oggetto: Rinnovo Abbonamento Agenzia ITALPRESS anno 2018

Con la presente Vi ricordiamo che il prossimo 31 maggio 2018 scadrà l'Abbonamento con la nostra Agenzia di Stampa.

A tal proposito, abbiamo il piacere di sottoporvi il rinnovo per i successivi 12 mesi a fronte di un canone annuo di € **10.250,00 + iva 4%**, oltre il contributo per le spese tecniche di trasmissione dati di € **650,00 + 22 % iva**, mantenendo le condizioni attualmente in essere salvo l'adeguamento calcolato sulla base dei parametri Istat attualmente rilevati intorno a 0,90%.

Certi di un favorevole riscontro alla presente, Vi preghiamo di volerci restituire la stessa da Voi firmata e timbrata, via mail a [ufficiocommerciale@italpress.com](mailto:ufficiocommerciale@italpress.com) oppure a mezzo fax allo 091/612.58.08, in modo da continuare la collaborazione già avviata.

Cordiali saluti.

p. Agenzia di Stampa ITALPRESS  
Ufficio Commerciale  
Tel. 091.589674 int. 146

Per accettazione

X

(TIMBRO E FIRMA)

Rinnovo abbonamento Agenzia ITALPRESS anno 2018, Pagina 1 di 1



[www.italpress.com](http://www.italpress.com)



CCIAA PA - REA 209008  
CF e P.Iva 01868790849  
Cap. Soc. € 20.000,00  
Società Soggetta a Direzione  
e Coordinamento ex Art. 2497  
bis C.C. di Media Holding  
Communication s.r.l.

**Allegato n. 2 alla determinazione del Direttore della Direzione Presidenza e Segreteria Generale con delega ai Servizi Delegati per l'affidamento diretto alla Società Italpress S.r.l. del "Servizio di agenzia di stampa" (CIG n. ZD623461B5)**

**CONDIZIONI DI CONTRATTO**

**Art. 1  
Premessa**

1. Il presente documento contrattuale contiene le particolari clausole richieste dall'Amministrazione all'Affidatario del Servizio e da questi accettate con la stipula del relativo contratto. Resta fermo che lo stesso contratto è comunque disciplinato dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia e, in particolare, dal decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 (recante la nuova disciplina degli appalti pubblici, in attuazione della direttiva 2014/23/UE), come modificato dal decreto legislativo n. 56/2017, e dalle disposizioni e "Linee guida" alle quali lo stesso decreto fa rinvio, dal DPR 5 ottobre 2010, n. 207 (Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006 n. 163), per le parti non ancora abrogate dal menzionato nuovo Codice, nonché dal "Regolamento di amministrazione e contabilità dell'ACI" e dal "Manuale delle procedure negoziali" dello stesso Ente (reperibili sul sito istituzionale [www.aci.it](http://www.aci.it) nella sezioni "Amministrazione trasparente" e "Bandi di gara e contratti"), per le parti ancora compatibili con la menzionata nuova disciplina degli appalti pubblici.
2. Nel presente documento contrattuale sono, altresì, richiamate le disposizioni per le quali è previsto dalla legge la obbligatoria menzione nei contratti pubblici di appalto.

**Art. 2  
Costi della sicurezza**

1. L'importo relativo ai costi della sicurezza necessari per l'eliminazione dei rischi da interferenze, trattandosi di attività che viene svolta esclusivamente nella sede dell'Affidatario del Servizio, è quantificato complessivamente in € 0,00 (zero/00).

**Art. 3  
Modalità di espletamento del Servizio**

1. Il Servizio di agenzia di stampa dovrà essere svolto con operatività 7 giorni su 7 per 365 giorni annui, fatta eccezione, com'è prassi consolidata del settore, per i seguenti giorni: Pasqua, 1° Maggio, 15 Agosto, 24, 25 e 31 Dicembre.
2. Le modalità specifiche del Servizio sono quelle indicate dalla Società come "Abbonamento completo".

**Art. 4**  
**Modalità e termini di pagamento. Fatturazione**

1. L'Amministrazione procederà al pagamento del corrispettivo previsto per il Servizio posticipatamente su base trimestrale. Il pagamento sarà effettuato entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento della fattura, previa verifica che il Servizio è stato regolarmente svolto in conformità alle modalità ed ai termini contrattuali.
2. Ai sensi dell'art.1, commi da 209 a 214 della legge 24 dicembre 2007, n. 244 (Legge Finanziaria 2008) le fatture dovranno essere trasmesse in formato elettronico e corredate necessariamente dal **CIG n. ZD623461B5** e dal **Codice Univoco Ufficio (IPA) n. 0ZK8EV**, oltre che dal **numero di contratto** e dal **numero di ordine di acquisto** (che saranno successivamente comunicati dall'Amministrazione al Fornitore).
3. Inoltre, ai sensi dell'art. 2 del decreto legge 25 settembre 2002 n. 2010 (recante "Disposizioni urgenti in materia di emersione del lavoro sommerso"), l'Amministrazione procederà al pagamento del corrispettivo previa verifica della documentazione attestante la regolarità del Fornitore nei pagamenti e negli adempimenti previdenziali, assistenziali ed assicurativi di natura obbligatoria.

**Art. 5**  
**Tracciabilità**

1. Il Fornitore assume gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 (recante "Piano straordinario contro le mafie"), in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.
2. In particolare, tutti i movimenti finanziari relativi al presente contratto devono essere registrati sul conto corrente dedicato dal Fornitore, anche in via non esclusiva, alla commessa pubblica in oggetto. Il Fornitore contraente si impegna, a rendere noto - con apposita comunicazione scritta indirizzata all'Amministrazione e resa dal rappresentante legale ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 - eventuali variazioni dell'istituto di credito o del numero di conto corrente sul quale effettuare i pagamenti, nonché delle persone autorizzate ad operare sul predetto conto corrente. Fino a quando tale comunicazione non sarà pervenuta alla stessa Amministrazione, i pagamenti effettuati sul numero di conto corrente originariamente indicato avranno effetto liberatorio.
3. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto, a norma dell'art. 3, comma 9-bis, della legge 13 agosto 2010, n. 136.

**Art. 6**  
**Codice di comportamento**

1. L'Affidatario dichiara di conoscere e di essere edotto sulle disposizioni di cui al DPR 16 aprile 2013 n. 62, ("Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici") e del "Codice di comportamento di Ente" dell'ACI, disponibili sul sito [www.aci.it](http://www.aci.it), nella sezione "Amministrazione Trasparente".

2. L’Affidatario è tenuto, durante l’espletamento del servizio, a rispettare e a divulgare, all’interno della propria organizzazione e nei confronti dei propri collaboratori, i predetti Codici di comportamento.

3. La violazione degli obblighi previsti nei predetti Codici, da parte del Fornitore e dei propri dipendenti o collaboratori, è causa di risoluzione del contratto.

#### **Art. 7**

#### **Protezione dei dati personali**

1. L’Amministrazione ed il Fornitore dichiarano di essersi reciprocamente comunicate tutte le informazioni previste dall’art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 (“Codice in materia di protezione dei dati personali”), ivi comprese quelle relative ai nominativi del Titolare del trattamento e le modalità di esercizio dei diritti dell’interessato.