



Automobile Club d'Italia
Unità Territoriale di Reggio Calabria

DETERMINAZIONE N. 10 del 13 Novembre 2023

Oggetto: Affidamento diretto, ai sensi dell'art 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs 31 marzo 2023 n. 36, del servizio di facchinaggio e smaltimento in discarica del materiale cartaceo, degli arredi e del materiale elettronico dismesso presso l'archivio della Un ità Territoriale di Reggio Calabria

CIG: Z863D3ACE2

La Responsabile della Unità Territoriale di Reggio Calabria,

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale, ai sensi dell'art.27 del citato decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 ed, in particolare, gli articoli 7,12,14,18 e 20;

VISTO il Regolamento di adeguamento ai principi di razionalizzazione e contenimento della spesa per il triennio 2023-2025, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 24 gennaio 2023, ai sensi dell'art.2, comma 2 e 2-bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito con modifiche dalla legge 30 ottobre 2013 n.125;

VISTI l'art. 2, comma 3 e l'art.17, comma 1, del Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, "*Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici*" adottato a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165;

VISTO il Codice di comportamento dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 20 febbraio 2014 e modificato nella seduta del 22 luglio 2015;

VISTO il Regolamento dell'ACI di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 29 ottobre 2015 ed integrato con le delibere del 31 gennaio e del 25 luglio 2017, dell' 8 aprile 2019 e con la delibera del

Comitato Esecutivo del 23 marzo 2021;

VISTO il PIAO ACI 2023-2025 con particolare riferimento alla Sezione Anticorruzione e Trasparenza;

VISTO l'Ordinamento dei Servizi dell'Ente, deliberato dal Consiglio Generale nella riunione del 26 marzo 2013, integrato con le modifiche deliberate nelle riunioni del 10 aprile e del 24 luglio 2013 e del 22 luglio 2015 che, tra le altre revisioni agli assetti organizzativi delle strutture centrali e periferiche, ha istituito le funzioni di Direttore Compartimentale, Dirigente di Area Metropolitana, Dirigente di Unità Territoriale e Responsabile di Unità Territoriale;

VISTO il provvedimento protocollo uscita DRU n.4265/22 del 21 ottobre 2022 con il quale il Segretario Generale ha conferito alla sottoscritta l'incarico di Responsabile della Unità Territoriale di Reggio Calabria con decorrenza dal 01 novembre 2022 al 31 ottobre 2024;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI adottato in applicazione dell'art.13, comma 1, lett. o) del decreto legislativo del 29 ottobre 1999, n.419 ed approvato dal Consiglio Generale nella seduta del 18 dicembre 2008;

VISTO, in particolare, l'art.13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale, sulla base del budget annuale e del piano generale delle attività deliberati dai competenti Organi, definisca il budget di gestione di cui all'art.7 del citato Regolamento di organizzazione;

VISTO il Budget annuale per l'anno 2023, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato dall'Assemblea dell'Ente nella seduta del 14 dicembre 2022;

VISTO il Budget di gestione per l'esercizio 2023, suddiviso per centri di responsabilità e conti di contabilità generale;

VISTO il Manuale delle Procedure negoziali dell'Ente, approvato con determinazione del Segretario Generale n.3083 del 21.11.2012, ed in particolare gli articoli 9 e 10 in merito alle competenze in materia negoziale e ad adottare le determinazioni a contrarre;

RICHIAMATE le modalità operative descritte nel "Manuale delle Procedure amministrativo – contabili" dell'Ente, approvato con Determinazione del Segretario Generale n.2872 del 17 febbraio 2011;

VISTA la legge 13 agosto 2010, n. 136 ed, in particolare l'art. 3, relativamente alla disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari e il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 relativo agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art.14 del D.Lgs.n.36/2023, è stata confermata la soglia comunitaria di € 215.000,00, esclusa IVA, quale limite per l'applicazione degli obblighi in ambito sovranazionale agli appalti pubblici di fornitura e servizi affidati dagli Enti

pubblici determinata con Regolamento delegato (UE) 2021/1952 della Commissione del 10 novembre 2021;

TENUTO CONTO che, ai sensi dell'art.14, comma 4 del Codice, il valore stimato degli appalti pubblici di lavori, servizi e forniture è calcolato sull'importo totale massimo pagabile al netto dell'IVA all'appaltatore, comprensivo di qualsiasi forma di opzione o rinnovo del contratto;

VISTO l'art. 50 del D. Lgs 36/2023 e s.m.i. che prevede la modalità di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 del D.Lgs. 36/2023;

VISTI gli articoli 5 e 6 della Legge 241/1990 e s.m.i e l'art.15 del Codice. in merito alla nomina e alle funzioni del responsabile del procedimento con particolare riferimento agli affidamenti di appalti pubblici;

VISTE le prescrizioni contenute nelle Linee Guida n.3 "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per affidamenti di appalti e concessioni", emanate dall'ANAC con determinazione n.1096 del 26 ottobre 2016, nonché l'art.12 del Manuale delle procedure negoziali dell'Ente, il quale stabilisce che con la determinazione a contrattare o con apposito provvedimento, è nominato, per ciascun contratto, un responsabile del procedimento, il quale svolge compiti di impulso, di direzione e di coordinamento dell'istruttoria procedimentale e le attività dirette al corretto e razionale svolgimento della procedura di gara, ferme restando le competenze stabilite nei regolamenti dell'Ente in merito all'adozione del provvedimento finale;

VISTO l'art.16 del D.Lgs.n.36/2023 e s.m.i. e l'art.6-bis della Legge n.241/1990, introdotto dalla Legge n.190/2012, relativi all'obbligo di astensione dall'incarico del Responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

RITENUTO di svolgere le funzioni di Responsabile del procedimento, in conformità all'art.5 della Legge n.241/90 e s.m.i.;

CONSIDERATA la necessità di effettuare un servizio di facchinaggio e smaltimento in discarica del materiale cartaceo, degli arredi e del materiale elettronico già dismesso e giacente nell'archivio dell'Unità Territoriale Aci di Reggio Calabria;

PREMESSO che la Ditta APM di M. Polimeni SRL ha già svolto per l'ufficio il servizio di facchinaggio e di trasporto del materiale di scarto degli anni precedenti con estrema efficienza ed affidabilità;

VERIFICATO che a seguito di una preliminare analisi esplorativa del mercato di riferimento, svolta mediante richiesta di preventivo e offerte precedenti per servizi identici, tenuto conto della tipologia e delle modalità di espletamento del servizio, il valore presunto del servizio/fornitura risulta inferiore a € 5000,00, oltre IVA e, pertanto, rientra nell'ambito degli affidamenti di cui all'art.36, comma 2, lett.a) del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i.;

ACQUISITO il preventivo alla Società APM di M. Polimeni SRL con sede a Reggio Calabria che, per l'effettuazione del servizio di che trattasi ha proposto un preventivo per un prezzo complessivo di € 1.700,00 oltre IVA;

VALUTATO che l'offerta proposta risulta congrua ed in linea con i prezzi di mercato;

VISTO che l'oggetto dell'affidamento rientra nell'ipotesi di cui all'art. 26, comma 3 bis del Dlgs 81/2008, per cui i costi per la sicurezza da interferenze sono pari a zero e non sussiste la necessità di redigere il Documento unico di valutazione dei rischi da interferenza (DUVRI)

PRESO ATTO che, nell'ambito delle verifiche di cui all'articolo 80 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., la Ditta risulta in possesso del DURC attestante la regolarità degli oneri contributivi e previdenziali, regolarmente iscritta nel registro delle imprese presso la competente Camera di Commercio per le attività in argomento;

DATO ATTO che il termine dilatorio di cui al comma 9 dell'articolo 32 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. non si applica agli affidamenti effettuati ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lett. a) e b) e l'affidamento verrà quindi formalizzato, ai sensi dell'articolo 32, comma 14, del D. Lgs. 50/2016, nella forma dello scambio di corrispondenza, secondo l'uso del commercio;

PRESO ATTO alla procedura è stato assegnato il CIG: **Z863D3ACE2**

VISTO che la presente determinazione è sottoposta al controllo di copertura budget dell'Ufficio Amministrazione e Bilancio dell'Ente

DETERMINA

sulla base delle motivazioni espresse in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione, l'affidamento, ai sensi dell'art 50, comma 1, lett. B del D.Lgs n. 36/2023, del servizio di facchinaggio e smaltimento in discarica del materiale cartaceo, degli arredi e del materiale elettronico già dismesso e giacente nell'archivio dell'Unità Territoriale Aci di Reggio Calabria alla Società **APM di M. POLIMENI SRL** con sede in Reggio Calabria Via C. Portanova, P.Iva 02244990806, verso il corrispettivo di **€ 1.700,00 oltre IVA.**

Si dà atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenze.

La suddetta spesa verrà contabilizzata sul conto di costo n 410727002 "Facchinaggio " per l'importo di € 1.700,00 oltre IVA a valere sul budget di gestione assegnato per l'esercizio finanziario 2023 alla Unità Territoriale ACI di Reggio Calabria, quale Unità Organizzativa Gestore 475, C.d.R. 4751;

Si dà atto che la Ditta è tenuta al rispetto del Codice di Comportamento di cui al DPR n. 62/2013 e di quello ACI deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 20 febbraio 2014 e modificato nella seduta del 22 luglio 2015 ed integrato nella seduta del 31 gennaio 2017;

Si dà atto che le funzioni di Responsabile del procedimento di cui all'art.31 del D.Lgs n.50/2016 e s.m.i., sono svolte dalla sottoscritta Responsabile della Unità Territoriale, fermo restando quanto previsto dall'art.6-bis della Legge n.241/1990, introdotto dalla

Legge n.190/2012, e dall'art.42 del Codice, relativamente alle situazioni di conflitto di interessi;

L'affidamento si perfezionerà secondo le forme e le modalità definite ai commi 1, secondo capoverso e 2, lett. a) dell'art.18 D. Lgs. n.36/2023

Il pagamento della fattura sarà subordinato all'acquisizione con modalità informatica del DURC regolare e verrà effettuato con le modalità di cui all'art.3 della Legge n.136/2010 e, precisamente, tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche.

Il sistema Smart CIG dell'ANAC ha assegnato alla presente procedura il n.**Z863D3ACE2**

Del presente provvedimento darà data pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione trasparente" – "Bandi di gara e contratti", in conformità alla normativa vigente.

LA RESPONSABILE UT ACI RC