

## **DETERMINAZIONE DI SPESA N. 6 DEL 27 Settembre 2023**

**OGGETTO** : Affidamento diretto, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett.a) del decreto legislativo 18 aprile 2016 n.50 e s.m.i., per il servizio di ritiro, trasporto e smaltimento di materiale cartaceo.  
**SMARTCIG n. Z403C9C42C**

### **LA RESPONSABILE DELL'UNITA' TERRITORIALE ACI DI BELLUNO**

**VISTO** il decreto legislativo n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale ai sensi dell'art. 27 bis del citato decreto legislativo n. 29/1993 ed in particolare gli artt. 7, 12, 14, 18 e 20;

**VISTO** il Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento delle spese approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 24 gennaio 2023;

**VISTO** l'art. 13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell' ACI il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale definisca il budget di gestione di cui all'art. 12 del citato Regolamento di Organizzazione;

**VISTO** il budget annuale per l'anno 2023, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni;

**VISTA** la Determinazione del Segretario Generale n. 3888 del 23 dicembre 2022 che, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2023, ha stabilito in € 40.000.00, e comunque nei limiti delle voci di budget assegnate alla gestione del proprio Centro di Responsabilità, il limite unitario massimo di spesa entro il quale i Funzionari Responsabili delle Unità Territoriali possono adottare atti e provvedimenti di spesa per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni e che, oltre tale importo, tali atti e provvedimenti siano sottoposti all'autorizzazione dei rispettivi Direttori delle Direzioni Compartimentali nei limiti dell'importo di spesa a questi attribuito;

**VISTO** il Manuale delle Procedure Negoziali dell'ACI, ;

**VISTO** il decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, Codice dei contratti pubblici, implementato e modificato dal decreto legislativo n.56 del 19 aprile 2017 e dal decreto legge n.32 del 18 aprile 2019;

**PRESO ATTO** dell'art. 35 del Codice dei contratti pubblici, che ha recepito i Regolamenti (UE) 2021/1950, 1951, 1952, 1953, del 10 novembre 2021 di modifica della direttiva 2014/24/UE del Parlamento Europeo e del Consiglio riguardo alle soglie comunitarie applicabili per le procedure di aggiudicazione degli appalti nei settori ordinari, fissando e stabilendo, a decorrere dal 01.01.2022, la soglia in € 215.000,00, escluso IVA, quale limite per l'applicazione degli obblighi in ambito sovranazionale agli appalti pubblici di forniture e servizi affidati dagli enti pubblici;

**VISTA** la legge 13 agosto 2010, n.136 ed, in particolare, l'art. 3 relativamente alla disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

**VISTO** l'art.1, comma 450 della Legge n.296/2006 e s.m.i., come modificato dal comma 130 dell'art.1 della Legge n.145/2018 il quale prevede che, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00 e fino alla soglia di rilievo comunitario, le pubbliche amministrazioni di cui all'art.1 del D.Lgs. n.165/2001, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi della normativa di riferimento ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale

di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

**VISTO**, altresì, l'art.36, commi 1 e 2, lett.a) del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i., che prevede, per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché nel rispetto dei principi di cui agli artt.34 (Criteri di sostenibilità energetica e ambientale), 42 (Conflitto di interesse) e di rotazione degli inviti e degli affidamenti ed in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

**CONSIDERATO** che questa Unità Territoriale ACI ha la necessità di avvalersi di un servizio di ritiro, trasporto e smaltimento, al fine di ridurre notevolmente il materiale cartaceo in giacenza nel locale destinato ad archivio, anche per una maggiore sicurezza del luogo di lavoro ed una ottimizzazione degli spazi della sede;

**TENUTO CONTO** che la fornitura in argomento costituisce una tipologia di spesa acquisibile mediante ricorso a procedura in economia ai sensi dell'art.54, lett. h) del Manuale delle procedure negoziali approvato con determinazione del Segretario Generale n. 3083 del 21.11.2012;

**VALUTATO** che il valore presunto della fornitura risulta inferiore all'importo indicato nel citato Manuale all'art.58, comma 2, punto C e, pertanto, è possibile ricorrere all'affidamento diretto;

**DATO ATTO**, altresì, che, trattandosi di fornitura di importo stimato inferiore ad € 5.000,00, oltre IVA, non sussiste l'obbligo di utilizzo degli strumenti telematici di acquisto;

**RITENUTO** rispondente ai principi di semplificazione, tempestività, efficacia e proporzionalità dell'azione amministrativa fare ricorso alle procedure di cui all'art.36, comma 2, lett.a) per l'affidamento della fornitura in argomento;

**RITENUTO** di interpellare la Ditta Bozzato Servizi Srl, che ha già svolto servizi analoghi per l'Ente con professionalità, puntualità nella prestazione nonché convenienza economica;

**CONSIDERATO** che il materiale oggetto di scarto contiene dati sensibili che devono essere distrutti in modalità certificata e che la Ditta suddetta è abilitata alla distruzione "a norma" di documenti riservati e/o sensibili;

**RAVVISATA** l'opportunità, sulla base del preventivo ricevuto, di affidare il servizio alla Ditta "Bozzato Servizi Srl" di Alano di Piave (BL), al fine di contemperare l'economicità con l'esigenza di semplificazione degli adempimenti amministrativo – procedurali ;

**VISTO** che il preventivo presentato, pur non quantificando l'ammontare complessivo di spesa è da ritenersi conveniente, tenuto conto delle specifiche tecniche richieste e dei tempi e delle modalità di effettuazione del servizio necessari per soddisfare le esigenze organizzative dell'Ente;

**PRESO ATTO** che si è provveduto ad acquisire, mediante collegamento informatico, la visura della Camera di Commercio della ditta e il DURC, entrambi con esito positivo;

**PRESO ATTO** che la verifica effettuata sul Casellario Informatico dei contratti pubblici gestito dall'ANAC ha dato esito negativo e non ha evidenziato alcuna annotazione;

**DATO ATTO** che al presente acquisto è stato assegnato dal sistema Smart CIG dell'ANAC il n. Z403C9C42C;

**VISTO** che la presente determinazione è sottoposta al controllo di regolarità contabile dell'Ufficio Amministrazione e Bilancio;

**RICHIAMATE** le modalità operative descritte nel "Manuale delle procedure amministrativo-

contabili” dell’Ente approvato con determinazione del Segretario Generale n.2872 del 17 febbraio 2011;

**VISTI** il Regolamento di amministrazione e contabilità dell’ACI; il Manuale delle procedure negoziali dell’Ente; il D.Lgs. n. 50/2016; la Legge n. 205/2017; la Linea Guida n. 4 dell’ANAC; l’art.1 della legge n.135/2012 (spending review); l’art.7 della legge n.94/2012 (Conversione in legge, con modificazioni, del D.L. 7 maggio 2012 n.52);

### **ASSUME LA SEGUENTE DETERMINAZIONE DI SPESA**

Sulla base delle motivazioni espresse in premessa che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione, si affida lo svolgimento del servizio in oggetto alla ditta “Bozzato Servizi Srl” di Alano di Piave (BL) , verso un corrispettivo pari ad un importo massimo di € 1500,00 oltre IVA.

Si impegna il budget 2023 per l'importo di € 1500,00 - IVA esclusa. La suddetta spesa verrà contabilizzata sul conto di costo n. 410732009 – Asporto rifiuti speciali - a valere sul budget di gestione assegnato per l'esercizio finanziario 2023 all’Unità Territoriale di Belluno, quale Unità Organizzativa Gestore 4111, C.d.R. 411.

Si dà atto che l’avviso post-informazione sarà pubblicato sul sito istituzionale dell’Ente, in conformità agli obblighi di pubblicità e comunicazione previsti dalla Legge n.33/2013 e s.m.i. all’art.1, comma 32 della legge n.190/2012 e s.m.i. e che il pagamento della fattura sarà subordinato all’acquisizione con modalità informatica del DURC regolare.

\* \* \* \* \*

La sottoscritta assume la responsabilità del procedimento ai sensi dell’art.31 del D.Lgs n.50/2016 e s.m.i. e si dichiara, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, consapevole del fatto che, in caso di dichiarazione mendace, verranno applicate nei propri riguardi, ai sensi dell’art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti.

Per quanto a propria conoscenza, ai fini del presente affidamento e sulla base della documentazione della procedura, dichiara :

- che non sussistono situazioni di incompatibilità ai sensi dell’art. 35-bis del decreto legislativo n.165/2001 e s.m.i.;
- di astenersi, ai sensi dell’art. 6-bis della legge n. 241/90 e dell’art. 42 del Codice dei contratti pubblici, dall’assolvimento dell’incarico in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
- di non incorrere in una delle ipotesi previste dall’art. 51 del c.p.c. e che non sussistono comunque gravi ragioni di convenienza che inducono all’astensione dall’assunzione del provvedimento.

La governance e l’esecuzione del contratto sono dirette dalla Responsabile del Procedimento che avrà cura di svolgere le attività di monitoraggio e verifica della regolare esecuzione del servizio. Si dispone che il presente provvedimento, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall’art.1, comma 32, della Legge 190/2012 e dal D.Lgs. 33/2013 e s.m.i., venga pubblicato, ai sensi dell’art. 29 del Codice dei contratti pubblici, sul sito web dell’Ente, sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di gara e contratti.

La Responsabile dell’Unità Territoriale ACI di Belluno  
Dott.ssa Orietta De Vecchi