

DETERMINAZIONE n. 12 del 09/10/2024

IL DIRETTORE TERRITORIALE

OGGETTO: Proroga di tre mesi come da contratto stipulato il 06/10/2023 e determina n. 11 del 20/08/2024, del servizio di portierato e accoglienza per l'ufficio Territoriale ACI di Matera;

VISTO il decreto legislativo n.165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal decreto legislativo n.29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale, ai sensi dell'art.27 del citato decreto legislativo n. 29/1993 ed in particolare, gli articoli 12, 14, 16;;

VISTO il Regolamento di adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa in ACI", approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 17 dicembre 2013, ai sensi dell'art.2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito, con modificazioni, nella legge 30 ottobre 2013, n.125;

VISTO il Budget annuale per l'anno 2024, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato all'Assemblea dell'Ente nella seduta del 31 ottobre 2023;

VISTO l'art. 13 del Regolamento di Amministrazione e contabilità dell'ACI il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale definisca il budget di gestione di cui all'art.12 del citato Regolamento di organizzazione;

VISTO il manuale delle Procedure Negoziali dell'ACI, adottato con determinazione del Segretario Generale n. 3888 del 23.12.2022 ed, in particolare gli art.9,10 e 56 relativi alla competenza ad adottare le determinazioni a contrarre;

VISTA la determinazione n.3961 del 23 novembre 2023 con la quale il Segretario Generale ha stabilito in € 40.000,00 (oppure in€ 100.000,00 oppure in Euro 300.00,00) e comunque nei limiti delle voci di budget assegnate alla gestione del proprio Centro di Responsabilità, il limite unitario massimo di spesa entro il quale i Funzionari Responsabili delle Unità Territoriali (*Dirigenti di Direzione Territoriale/Area Metropolitana*) possono adottare atti e provvedimenti di spesa per l'acquisizione di beni e servizi;

TENUTO CONTO che l'art. 1 della legge n.135/2012 (spending review) e l'art.7 della legge n.94/2012 (Conversione in legge, con modificazioni, del D.L. 7 maggio 2012 n.52), modificando l'art.1, commi 449 e 450, della Legge 27 dicembre 2006, n.296 (Finanziari a 2007) hanno previsto che, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, tutte le pubbliche amministrazioni di cui all'art.1 del D.Lgs. n.165/2001, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'articolo 328 del DPR n.207/2010 e s.m.i. (Regolamento di attuazione Codice dei Contratti Pubblici) e del Lgs.50/2016;

VERIFICATO che, al momento, non sono presenti convenzioni attive né offerte nel mercato elettronico della Consip Spa per fornire (oppure servizi) uguali o simili e che, pertanto, sussistono i presupposti e le condizioni per il ricorso ad un'autonoma procedure di acquisto;

DATO ATTO che al presente acquisto è stato assegnato dal sistema SIMOG dell'AVCP il CIG n Z133C95ED2

VISTO che la presente determinazione è sottoposta al controllo di regolarità contabile della Direzione Amministrazione e Finanza;

VISTI il Regolamento di amministrazione e contabilità dell'A.C.I., il Manuale delle procedure negoziali dell'Ente; l'art.125 del Dlgs 163/2006 e s.m.i., gli articoli 329 e segg. Del DPR 207/2010, l'art.1 della legge n.135/2012 (spending review) e l'art.7 della legge n.94/2012 (Conversione in legge, con modificazioni, del D.L. 7 maggio 2012 n.52);

CONSIDERATO che si è provveduto a richiedere all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) lo Smart C.I.G. n. Z133C95ED2:

RICHIAMATE le modalità operative descritte nel "Manuale delle procedure amministrativo contabili dell'Ente approvato con determinazione del Segretario Generale n.2872 del 17 febbraio 2011

DETERMINA

Sulla base di quanto espresso in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione e come da contratto n. 4300006439/2023 – Deter. n. 11 del 20/08/2024 la proroga del contratto dal 09/10/2024 al 08/01/2025 il servizio di Piantonamento fisso dei locali PRA Matera dal lunedì al venerdì, dall'Istituto di Vigilanza la ditta XXL Global Service Cooperativa Sociale con sede in Matera, alla via Conversi n. 70/c, e sede operativa in Via dei Messapi 2, P.IVA n.01309440772; il tutto verso il corrispettivo di Euro 916,66 mensili per un totale di Euro 2800,00 oltre IVA per tre mesi che rientra nell'aggiudicazione e nel CIG. n. Z133C95ED2 del contratto stipulato in data 06/10/2023 per un importo totale di Euro 15000,00.

La suddetta spesa verrà contabilizzata sul conto 410718002 a valere sul budget di gestione assegnato per l'esercizio finanziario anno 2024, quale centro di responsabilità gestore n. 4521.

Le funzioni di Responsabile del procedimento di cui all'art.31 del D.Lgs n.50/2016 e s.m.i., sono svolte dal sottoscritto, dott. Nicoletti, fermo restando quanto previsto dall'art.6-bis della Legge n.241/1990, introdotto dalla Legge n.190/2012, e dall'art.42 del Codice, relativamente alle situazioni di conflitto di interessi.

Del presente provvedimento darà data pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione trasparente" – "Bandi di gara e contratti", in conformità alla normativa vigente.

F.to Dott. Giovanni Nicoletti