



Automobile Club d'Italia
Direzione Territoriale di Catanzaro

DETERMINAZIONE N. 16 DEL 31 AGOSTO 2023

OGGETTO: Affidamento del servizio di pulizia dei locali adibiti ad uso uffici ed archivio della Direzione Territoriale di Catanzaro, sita in Via A. Lombardi n.19, comprensivo della fornitura del materiale igienico – sanitario per la durata di dodici mesi. Procedura di affidamento sotto soglia comunitaria espletata sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) mediante Trattativa Diretta. CIG n. Z223B7B7F6. Aggiudicazione.

IL DIRETTORE TERRITORIALE DI CATANZARO

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale, ai sensi dell'art.27 del citato decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 ed, in particolare, gli articoli 7,12,14,18 e 20;

VISTO l'art.18 del Regolamento di Organizzazione dell'Ente, ai sensi del quale i Dirigenti preposti agli Uffici dirigenziali non generali dell'Ente, nell'ambito delle funzioni ad essi riconosciute dalla vigente normativa, adottano gli atti ed i provvedimenti amministrativi ed esercitano i poteri di spesa nei limiti del budget loro assegnato e secondo criteri di massima stabiliti dal Segretario Generale;

VISTO il Regolamento di adeguamento ai principi di razionalizzazione e contenimento della spesa per il triennio 2023-2025, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 24 gennaio 2023, ai sensi dell'art.2, comma 2 e 2-bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito con modifiche dalla legge 30 ottobre 2013 n.125;

VISTI l'art. 2, comma 3 e l'art.17, comma 1, del Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici" adottato a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165;

VISTO il Codice di comportamento dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale nella

seduta del 20 febbraio 2014 e modificato nella seduta del 22 luglio 2015;

VISTO il Regolamento dell'ACI di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 29 ottobre 2015 ed integrato con le delibere del 31 gennaio e del 25 luglio 2017, dell' 8 aprile 2019 e con la delibera del Comitato Esecutivo del 23 marzo 2021;

VISTO il PIAO ACI 2023-2025 con particolare riferimento alla Sezione Anticorruzione e Trasparenza;

VISTO l'Ordinamento dei Servizi dell'Ente, deliberato dal Consiglio Generale nella riunione del 26 marzo 2013, integrato con le modifiche deliberate nelle riunioni del 10 aprile e del 24 luglio 2013 e del 22 luglio 2015 che, tra le altre revisioni agli assetti organizzativi delle strutture centrali e periferiche, ha istituito le funzioni di Direttore Compartimentale, Dirigente di Area Metropolitana, Dirigente di Unità Territoriale e Responsabile di Unità Territoriale;

VISTO il provvedimento protocollo uscita DRU n. 1014/23 del 27 febbraio 2023 con il quale il Segretario Generale ha conferito al sottoscritto l'incarico di Direttore della Direzione Territoriale di Catanzaro con decorrenza dal 01 marzo 2023 al 28 febbraio 2026;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI adottato in applicazione dell'art.13, comma 1, lett. o) del decreto legislativo del 29 ottobre 1999, n.419 ed approvato dal Consiglio Generale nella seduta del 18 dicembre 2008;

VISTO, in particolare, l'art.13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale, sulla base del budget annuale e del piano generale delle attività deliberati dai competenti Organi, definisca il budget di gestione di cui all'art.7 del citato Regolamento di organizzazione;

VISTO il Budget annuale per l'anno 2023, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato dall'Assemblea dell'Ente nella seduta del 14 dicembre 2022;

VISTO il Budget di gestione per l'esercizio 2023, suddiviso per centri di responsabilità e conti di contabilità generale;

VISTA la determinazione n. 3888 del 23 dicembre 2022 con la quale il Segretario Generale, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2023, ha stabilito in € 100.000,00 e, comunque, nei limiti delle voci di budget assegnate alla gestione del proprio Centro di Responsabilità, il limite unitario massimo di spesa entro il quale i Dirigenti delle Direzioni Territoriali possono adottare atti e provvedimenti di spesa per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni e che, oltre tale importo, tali atti e provvedimenti siano sottoposti all'autorizzazione dei rispettivi Direttori delle Direzioni Compartimentali nei limiti dell'importo di spesa a questi attribuito;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., Codice dei Contratti Pubblici nel testo vigente;

VISTE le Linee Guida n. 4 dell'ANAC recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n.1097 del 26 ottobre 2016 ed aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56 con delibera del Consiglio n.206 del 1 marzo 2018, nonché al Decreto Legge 18 aprile 2019, n.32 convertito con legge 14 giugno n.55, limitatamente ai punti 1.5, 2.2, 2.3 e 5.2.6 con delibera del Consiglio n.636 del 10 luglio 2019;

VISTA la Determinazione ANAC n. 5 del 6 novembre 2013 - Linee guida su programmazione, progettazione ed esecuzione del contratto nei servizi e nelle forniture;

CONSIDERATO che la procedura di affidamento di che trattasi soggiace al regime transitorio di ultrattività delle disposizioni del D.lgs. 50/2016, ai sensi dell'articolo 226, comma 2, del D. lgs n. 36/2023 concernente il nuovo Codice dei Contratti pubblici, essendo stata avviata con determinazione a contrarre n. 9 del 19 giugno 2023;

VISTO l'art.32, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, il quale prevede che la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso, da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

VISTO il Manuale delle Procedure negoziali dell'Ente, approvato con determinazione del Segretario Generale n.3083 del 21/11/2012, ed in particolare gli articoli 9 e 10 in merito alle competenze in materia negoziale e ad adottare le determinazioni a contrarre;

TENUTO CONTO che, ai sensi dell'art.35, comma 4, del Codice, il valore stimato degli appalti pubblici di lavori, servizi e forniture è calcolato sull'importo totale massimo pagabile al netto dell'IVA all'appaltatore, comprensivo di qualsiasi forma di opzione o rinnovo del contratto;

VISTO l'art.36 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i., disciplinante le modalità di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art.35 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i.,in particolare il comma 2, lett.a);

VISTO l'art.1, comma 450, della Legge n.296/2006 e s.m.i., come modificato dal comma 130 dell'art.1 della Legge n.145/2018 il quale prevede che, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00 e fino alla soglia di rilievo comunitario, le pubbliche amministrazioni di cui all'art.1 del D.Lgs. n.165/2001, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi della normativa di riferimento ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

VISTI gli articoli 5 e 6 della Legge 241/1990 e s.m.i. in merito alla responsabilità del procedimento amministrativo;

RICHIAMATA la propria determinazione a contrarre n. 09 del 19 giugno 2023 con la quale è stato autorizzato, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, l'avvio della procedura sotto soglia comunitaria, per l'affidamento del servizio di pulizia dei locali adibiti ad uso uffici ed archivio della Direzione Territoriale di Catanzaro, comprensiva della fornitura del materiale igienico – sanitario per la durata di dodici mesi, di importo massimo stimato dell'affidamento pari ad € 18.160,00 i.e., oltre eventuali opzioni contrattuali consistenti nel periodo di proroga fino a tre mesi ed eventuale quinto d'obbligo di cui all'art. 106, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016;

RITENUTO di assumere, a modifica della determinazione n. 9/2023, le funzioni di Responsabile del procedimento;

DATO ATTO che l'affidamento di cui trattasi è compreso nella “Programmazione biennale per gli acquisti e forniture” della Direzione Territoriale;

ATTESO:

- che la procedura di affidamento è stata avviata mediante avviso esplorativo finalizzato all'acquisizione di manifestazione di interesse, rivolto a n. 3 operatori economici esercenti il servizio oggetto di affidamento, previa verifica di abilitazione alla piattaforma di e-procurement ed iscritti al MePA nella categoria di riferimento, con esclusione dell'operatore economico uscente espletante il servizio presso la Direzione Territoriale;
- che entro il termine previsto dal succitato Avviso ha manifestato interesse a partecipare alla procedura di affidamento solo la ditta Puly Professional s.r.l. con sede legale in Catanzaro, Via Ettore Vitale n. 192/B, partita iva: 03606330797;

CONSIDERATO:

- che è stata avviata la trattativa diretta con il suindicato operatore economico, la cui manifestazione di interesse è stata ritenuta congrua e conveniente per la stazione appaltante, nonché in linea con i prezzi del relativo mercato di riferimento;
- che la procedura in argomento è contraddistinta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione con il nr. 3681859;

RILEVATO che, entro il termine stabilito per la presentazione dell'offerta, la ditta Puly Professional s.r.l. con sede legale in Catanzaro, Via Ettore Vitale n. 192/B, partita iva: 03606330797 ha presentato Offerta per il servizio di cui trattasi per un valore pari ad Euro 17.100,00 (diciassettemilacento/00) oltre i.v.a.;

TENUTO CONTO che il succitato operatore economico in sede di presentazione dell'Offerta, ha presentato apposita dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli art.46 e 47 del DPR. n.445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente ai fini dell'affidamento del servizio in questione;

PRESO ATTO che nell'ambito delle verifiche di cui all'art.80 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., svolte in conformità al paragrafo 4.2.4 delle Linee Guida ANAC n.4, la Società:

- non versa nei motivi di esclusione di cui all'articolo 80, comma 1, del D.Lgs. n.

50/2016 e s.m.i. con riferimento ai soggetti indicati al comma 3 del medesimo articolo;

- risulta in possesso del DURC attestante la regolarità degli oneri contributivi, previdenziali ed assistenziali;
- con riferimento al pagamento delle imposte e delle tasse non risulta versare nella situazione di cui all'articolo 80, comma 4, D. Lgs. n. 50/2016;
- risulta regolarmente iscritta nel registro delle imprese presso la competente Camera di Commercio per le attività in argomento;
- risulta priva di annotazioni sul Casellario Informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC;
- non si trova in stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo, né è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

PRESO ATTO, altresì, in merito ai requisiti dichiarati che con la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli art.46 e 47 del DPR. n.445/2000, che sono state inserite, nelle condizioni generali di contratto, specifiche clausole contrattuali che prevedono in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, ovvero di perdita dei medesimi in corso di esecuzione, la risoluzione del contratto;

DATO ATTO che la Puly Professional srl ha accettato e sottoscritto, in sede di Offerta, tutte le condizioni del servizio contenute nella documentazione (condizioni generali di contratto, capitolato tecnico) allegata alla Trattativa diretta sul MePa, nonché sottoscritto il Patto di Integrità;

RICHIAMATE, in particolare, le disposizioni contenute nelle Condizioni generali di contratto relative al pagamento delle imposte, tasse ed oneri presenti e futuri, inerenti al contratto a qualsiasi titolo, l'imposta di bollo e l'eventuale tassa di registro del contratto, il cui pagamento rimane, pertanto, a carico del Fornitore, vista la risoluzione dell'Agenzia delle Entrate n.96/E del 16 dicembre 2013;

DATO ATTO che l'affidamento in argomento è conforme al principio di economicità, tenuto conto che è stato aggiudicato a seguito ad un importo di € 17.100,00 oltre IVA, stante la base d'asta pari ad € 18.160,00 oltre IVA;

PRESO ATTO alla procedura è stato assegnato il CIG: Z223B7B7F6;

PRESO ATTO che, come previsto all'art.32, comma 10, lett.b) del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i., il termine dilatorio di cui al comma 9 non si applica agli affidamenti effettuati ai sensi dell'art.36, comma 2, lett.a) e b) e il contratto verrà stipulato in modalità elettronica con firma digitale;

DATO ATTO infine che la presente determinazione è sottoposta al controllo di copertura budget dell'Ufficio Amministrazione e Bilancio dell'Ente;

DETERMINA

sulla base delle motivazioni espresse in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente, di dare atto:

- che la procedura si è svolta ai sensi dell'art.36, comma 2, lettera a), del D.Lgs.

n.50/2016 e s.m.i. ed in conformità al sistema di e-procurement della Consip, mediante trattativa diretta sul MePa instaurata con la ditta Puly Professional s.r.l. con sede legale in Catanzaro, Via Ettore Vitale n. 192/B, partita iva: 03606330797, in qualità di operatore economico individuato previo avviso di esplorazione di manifestazione di interesse;

- che, all'esito delle procedure di trattativa diretta, la società Puly Professional s.r.l. con sede legale in Catanzaro, Via Ettore Vitale n. 192/B, partita iva: 03606330797 risulta aggiudicataria del servizio di pulizia dei locali adibiti ad uso uffici ed archivio della Direzione Territoriale di Catanzaro, sita in Via A. Lombardi n.19, comprensiva della fornitura del materiale igienico – sanitario, per la durata di dodici mesi per un importo pari ad Euro 17.100,00 (diciassettemilacent/00) oltre i.v.a.;

- che le prescritte verifiche preliminari alla sottoscrizione del contratto circa il possesso dei requisiti effettuate in capo alla ditta affidataria si sono concluse con esito positivo;

- che l'affidamento del servizio di pulizia dei locali adibiti ad uso uffici ed archivio della Direzione Territoriale di Catanzaro, comprensiva della fornitura del materiale igienico – sanitario, avrà la durata di un anno, dal 01 settembre 2023 al 31 agosto 2024 verso un importo complessivo pari ad € 17.100,00 oltre IVA;

- che l'Ente si riserva di proseguire il servizio fino ad un periodo massimo di tre mesi, secondo la opzione contrattuale pattuita;

- che la procedura di affidamento è stata svolta in conformità alla lex specialis di gara, alle regole del sistema di e-procurement del MePa della società Consip SpA e alle disposizioni di legge vigenti;

- che Il numero di CIG assegnato dall'ANAC è Z223B7B7F6;

- che sarà data comunicazione dell'esito della procedura nelle forme e nei tempi di legge;

di autorizzare l'importo massimo stimato di esecuzione del servizio pari ad €17.100,00 oltre IVA, per il periodo di durata del contratto di dodici mesi;

di autorizzare, inoltre, l'importo massimo di € 7.695,00 oltre IVA, per le eventuali opzioni contrattuali consistenti nel periodo di proroga fino a tre mesi, pari ad € 4.275,00 oltre IVA, e nell'eventuale quinto d'obbligo di cui all'art. 106, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016, pari ad € 3.420,00 oltre IVA;

di stabilire che l'importo dell'appalto oggetto del presente affidamento pari ad € 17.100,00, oltre IVA, verrà imputato sul conto di costo n.410718001 a valere, per le quote di competenza, sul budget di gestione assegnato e da assegnare per gli esercizi finanziari 2023/2024 alla Direzione Territoriale di Catanzaro quale Unità Organizzativa Gestore 424, C.d.R. 4241;

di dare atto che la procedura di affidamento si perfezionerà con la stipula del contratto generato automaticamente sulla piattaforma www.acquistinretepa e sottoscritto con firma digitale, secondo le forme e le modalità definite nella documentazione predisposta dalla Consip;

di dare atto che il contratto generato dal sistema MePa della Consip, unitamente alla documentazione di gara predisposta dall'Ente (condizioni generali di contratto, capitolato tecnico, patto di integrità) e alle condizioni previste nello specifico bando MePa,

disciplinerà il servizio in argomento;

di dare atto che il pagamento delle singole fatture sarà subordinato all'acquisizione con modalità informatica del DURC regolare.

di dare atto, altresì, che il pagamento verrà effettuato con le modalità di cui all'art.3 della Legge n.136/2010 e, precisamente, tramite bonifico su conto corrente bancario dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico;

Il Responsabile del procedimento avrà cura di assicurare il rispetto delle prescrizioni in materia di trasparenza e pubblicità dei contratti pubblici previste dalla normativa, nonché l'osservanza e l'attuazione della normativa sulla trasparenza di cui al D. Lgs. n. 33/2013, come modificato dal D. Lgs. n. 97/2016, e sulla prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione di cui alla Legge n. 190/2012, anche con riferimento alle misure di prevenzione stabilite nel vigente PTPC, nonché a conformare la propria condotta ai principi di correttezza, buon andamento ed imparzialità dell'azione amministrativa anche ai fini di quanto previsto dagli articoli 5, 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 e del Codice di Comportamento dell'Ente.

Del presente provvedimento sarà data pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione trasparente – Provvedimenti dirigenti amministrativi / Bandi di gara e contratti", in conformità alla normativa vigente.

Il Direttore Territoriale