



DETERMINAZIONE DI AGGIUDICAZIONE N. 27 del 20 .07 .2023

OGGETTO: Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs n. 50/2016, mediante Trattativa Diretta (TD) MePa n.3634932 su piattaforma www.acquistinrete.pa, per la fornitura, a consumo, di vestiario per il personale dipendente ACI assegnato all'autoparco dell'Ente. Procedura n.15/2023.
CIG 99226383EA

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO ACQUISTI

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale ai sensi dell'art.27 del citato decreto legislativo ed, in particolare, gli articoli 7, 12, 14, 18 e 20;

VISTO, in particolare, l'articolo 18 del Regolamento di Organizzazione, ai sensi del quale i Dirigenti preposti agli Uffici dirigenziali non generali, nell'ambito delle funzioni ad essi riconosciute dalla vigente normativa e dall'Ordinamento dei Servizi dell'Ente, tra gli altri compiti e poteri, adottano gli atti ed i provvedimenti amministrativi ed esercitano i poteri di spesa rientranti nella competenza dei propri uffici nei limiti del budget loro assegnato e secondo criteri stabiliti dal Segretario Generale;

VISTO il Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento delle spese per il triennio 2023-2025, approvato dal Consiglio Generale ACI nella seduta del 24 gennaio 2023;

VISTO il Codice di Comportamento dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 20 febbraio 2014, modificato nella seduta del 22 luglio 2015 ed integrato nelle sedute del 31 gennaio 2017 e dell'8 aprile 2021;

VISTO il Regolamento dell'ACI di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 29 ottobre 2015 e modificato, per ultimo, dal Comitato Esecutivo dell'Ente con deliberazione del 23 marzo 2021, su delega del Consiglio Generale del 27 gennaio 2021;

VISTO il Piano Integrato di Attività e Organizzazione della Federazione ACI 2023-2025 (PIAO), adottato con deliberazione del Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 24 gennaio 2023, in conformità al D.P.R. n. 81/2022 ed al DM 24 giugno 2022 ed, in particolare, la Sezione II: "Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione"

VISTE le deliberazioni con le quali, rispettivamente, il Comitato Esecutivo, nella seduta del 23 marzo 2021, ha istituito l'Unità di Progetto a carattere temporaneo denominata "Attuazione Centrale Acquisti della Federazione ACI" ed il Consiglio Generale, nella riunione dell'8 aprile 2021, ha apportato modifiche all'Ordinamento dei Servizi dell'Ente e ha definito la declaratoria delle competenze della suddetta Unità Progettuale, stabilendo che la *governance* del sistema è in capo al Servizio Patrimonio e Affari Generali;



VISTO il Regolamento di Amministrazione e contabilità dell'ACI adottato in applicazione dell'art.13, co.1, lett. o) del decreto legislativo del 29 ottobre 1999, n.419 ed approvato dal Consiglio Generale nella seduta del 18 dicembre 2008;

VISTO, in particolare, l'art. 13 del Regolamento di Amministrazione e contabilità dell'ACI il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale, sulla base del budget annuale e del piano generale delle attività deliberati dai competenti Organi, definisca il budget di gestione di cui all'art.7 del citato Regolamento di organizzazione;

VISTA la nota prot. n. 3214 del 26 agosto 2021, con la quale la sottoscritta è stata assegnata al Servizio Patrimonio e Affari Generali per l'assunzione di un incarico di livello dirigenziale non generale;

VISTO il provvedimento prot. n. 776 del 30 agosto 2021, con il quale il Responsabile dell'Unità di Progetto UPCA a carattere temporaneo denominata "Attuazione Centrale Acquisti della Federazione ACI" ha conferito alla sottoscritta l'incarico di livello dirigenziale non generale della direzione dell'Ufficio Acquisti per il periodo 1° settembre 2021 – 31 agosto 2024;

VISTA la determinazione n. 3888 del 23 dicembre 2022 con la quale il Segretario Generale, sulla base del *budget* di gestione per l'esercizio 2023, ha autorizzato la Dirigente del Servizio Patrimonio ed Affari Generali ad adottare atti e provvedimenti di spesa per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni comportanti autorizzazioni alla spesa di importo unitario non superiore a € 300.000,00 a valere sulle voci di *budget* assegnate al rispettivo centro di responsabilità;

VISTA la determinazione del Responsabile dell'Unità di Progetto UPCA n. 48 del 30 dicembre 2022, con la quale è stata conferita alla sottoscritta la delega ad adottare, nei limiti stabiliti con la citata Determinazione del Segretario Generale n. 3888 del 23 dicembre 2022, atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni, comportanti autorizzazioni alla spesa di importo unitario non superiore a € 100.000,00 a valere sulle voci di *budget*, assegnate al Centro di Responsabilità "Servizio Patrimonio" – Unità Organizzativa Gestore n. 1101 – CdR 1100, e rientranti nell'ambito delle funzioni e competenze dell'Ufficio Acquisti;

VISTO il *budget* annuale per l'anno 2023, composto dal *budget* economico e dal *budget* degli investimenti e dismissioni;

VISTO il *budget* di gestione per l'esercizio 2023, suddiviso per centri di responsabilità e conti di contabilità generale;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 di attuazione delle direttive 2014/23/UE (Codice dei Contratti Pubblici) nonché di riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il decreto-legge n. 76 del 16 luglio 2020, recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale", convertito, con modificazione, in Legge 11 settembre 2020, n. 120, ed integrato con quanto disposto dal decreto-legge n.77 del 31 maggio 2021, recante "Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure", convertito, con modificazioni, nella legge n.108 del 29 luglio 2021;



VISTO l'art. 35 del Codice dei contratti pubblici, che ha recepito, tra gli altri, il Regolamento delegato (UE) 2021/1952 della Commissione del 10 novembre 2021 (settori ordinari), che modifica la direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda le soglie degli appalti di forniture, servizi e lavori e dei concorsi di progettazione, fissando e stabilendo, per il biennio 2022-2023, la soglia in € 215.000,00, esclusa IVA, quale limite per l'applicazione degli obblighi in ambito sovranazionale agli appalti pubblici di forniture e servizi affidati dagli enti pubblici;

DATO ATTO che l'Automobile Club d'Italia è iscritto all'Anagrafe delle Stazioni Appaltanti di cui all'art. 33-ter del decreto-legge n. 179/2012, convertito con la legge n. 221/2012, con codice AUSA:0000163815, come risulta dal sito ANAC;

VISTO, in particolare, l'art. 32, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti, le stazioni appaltanti decretino o determinino di contrarre, individuando, in conformità ai propri ordinamenti, gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTI gli articoli 5 e 6 della legge n. 241/1990 e s.m.i. e l'art.31 del Codice dei Contratti Pubblici, in merito alla nomina ed alle funzioni del responsabile del procedimento con particolare riferimento agli affidamenti di appalti pubblici;

VISTE le Linee Guida n. 3, *"Nomina, ruolo e compiti del Responsabile unico del procedimento per affidamenti di appalti e concessioni"*, emanate dall'ANAC con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 ed aggiornate con deliberazione del Consiglio n.1007 dell'11 ottobre 2017;

VISTO il decreto 7 marzo 2018, n.49 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti - Regolamento recante *"Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione"* ed, in particolare, quanto stabilito nelle disposizioni del Titolo III, relativamente al direttore dell'esecuzione dei contratti relativi alle forniture ed ai servizi;

VISTI gli articoli 9 e 10 del Manuale delle Procedure Negoziali dell'Ente, approvato con determinazione del Segretario Generale n. 3083 del 21 novembre 2012, in merito alle competenze in materia contrattuale e ad adottare le determinazioni a contrarre;

VISTO, nello specifico, l'articolo 12 del Manuale delle Procedure Negoziali dell'Ente, il quale stabilisce che con la determinazione a contrarre o con apposito provvedimento, è nominato per ciascun contratto, un Responsabile del procedimento, il quale svolge compiti di impulso, di direzione e di coordinamento dell'istruttoria procedimentale e le attività dirette al corretto e razionale svolgimento delle procedure di gara, ferme restando le competenze stabilite nei regolamenti dell'Ente in merito all'adozione del provvedimento finale;

VISTA l'esigenza di fornire per il triennio 2023- 2026 la fornitura di vestiario idoneo da assegnare agli autisti dell'Autoparco come dettagliato al paragrafo n. 1 della lettera d'invito prot. n. 675/23 del 26.06.2023 e come di seguito descritto:

- N. 45 Camicie invernali: collo classico a specifica pesantezza per periodo invernale, tessuto no stiro - No iron in puro cotone a manica lunga di colore celeste;
- N. 54 Camicie estive: collo classico a specifica pesantezza per periodo estivo, tessuto no stiro - No iron in puro cotone leggero a manica lunga di colore celeste;



- N. 18 Giacche invernali: monopetto in colore blu scuro, a due bottoni con spacchi laterali e tasche all'americana, in fresco di lana a specifica pesantezza invernale in tessuto Reda super 110s di Pura lana;
- N. 18 Pantaloni invernali: in colore grigio antracite, modello senza pince, tasche all'americana in fresco di lana a specifica pesantezza invernale tipo tessuto Reda super 110s di Pura lana;
- N. 18 Giacche estive: modello monopetto in colore blu scuro, a due bottoni con spacchi laterali e tasche all'americana, in fresco di lana a specifica pesantezza estiva tipo tessuto Marzotto super 110s di Tasmania;
- N. 18 Pantaloni estivi: in colore grigio antracite, modello senza pince, tasche all'americana in fresco di lana a specifica pesantezza estiva tipo tessuto Marzotto super 110s di Tasmania;
- N. 3 Giacconi Coprispalla imbottiti in colore Blu scuro.

La fornitura include i lavori di sartoria necessari alla idonea vestibilità dei capi per ciascun autista.

CONSIDERATO che il suddetto servizio per valore di spesa è acquistabile mediante ricorso ad affidamento diretto ai sensi degli artt. 32, comma 2, e 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs 50/2016 e s.m.i;

RITENUTO, pertanto, di interpellare l'operatore economico SMACC S.r.l.s., plurimarche specializzato nel settore commerciale di riferimento, sito in Roma, Via Pindaro 50, CAP 00124, P.IVA 15871181002, specializzato nel settore, per l'affidamento della fornitura a consumo in argomento al momento per n. 3 autisti in forza all'Ente al Centro servizi Autoparco;

VISTA l'offerta formulata dall'operatore economico interpellato, come descritta nell'allegato n. 4 della Trattativa Diretta n. 3634932, trasmessa via PEC prot. N. 733/23 in data 7 luglio u. s. a seguito di malfunzionamento accertato della piattaforma MePA, malfunzionamento già presente il giorno prima della scadenza della presentazione dell'offerta e perdurante fino al termine ultimo fissato per le ore 11:00 del giorno 7 luglio 2023 nell'allegato sono dettagliati i costi unitari offerti per singolo capo e per interventi di sartoria da applicare nel limite massimo di spesa autorizzata pari ad € 32.000,00 oltre IVA e oltre i costi d'interferenza pari a € 0,00 per la durata di 36 mesi dalla stipula;

RITENUTO, sulla base dei valori forniti che risultano in linea con quelli di mercato, che l'offerta si configura come congrua;

PRESO ATTO che il DURC della Società SMACC S.r.l.s prot. INPS_36162891, con validità fino al 23/09/2023, risulta in regola con il pagamento degli oneri contributivi e previdenziali;

VERIFICATO, in capo all'offerente, il possesso dei requisiti generali e speciali, come riportato nella lettera d'invito al paragrafo n. 5;

RICHIAMATE le Linee Guida n.4 dell'ANAC di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n.1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate dall'Autorità con delibera del Consiglio n. 206 del 01.03.2018, in particolare l'art.4 recante la disciplina per "L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro" ai fini di quanto previsto dall'art.32 co. 14, del D.Lgs

50/2016 e s.m.i., le verifiche sull'affidatario sono state condotte nel rispetto di quanto previsto al comma 4.2.2;

VISTI l'articolo 42 del Codice dei contratti pubblici e l'articolo 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dalla legge 6 novembre 2012, n. 190 relativi all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi ed all'obbligo di segnalazione, da parte dello stesso, di ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

VISTO che la presente determinazione è sottoposta al controllo di copertura budget dell'Ufficio Amministrazione e Bilancio dell'Ente;

VISTA la legge 13 agosto 2010, n. 136 e, in particolare l'art.3, relativamente alla disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari ed il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, relativo agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

RITENUTO, ai sensi dell'art. 31 del Codice dei Contratti Pubblici ed in conformità alle prescrizioni contenute nelle citate Linee Guida ANAC n. 3, *"Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per affidamenti di appalti e concessioni"*, di nominare Responsabile del procedimento la dr.ssa Eleonora Manzionna, funzionario dell'Ufficio Acquisti del Servizio Patrimonio, livello economico C5, in possesso delle competenze tecniche e delle necessarie conoscenze per la gestione normativa e procedimentale del processo di acquisto e per lo svolgimento dei compiti attribuiti dalla legge e che, ai fini dell'affidamento in argomento, ha curato la fase di analisi delle esigenze, nonché la verifica della disponibilità del servizio nel mercato di riferimento;

VALUTATO, ai sensi dell'articolo 101 del Codice dei Contratti Pubblici ed in conformità alle suddette Linee Guida ANAC n. 3 *"Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per affidamenti di appalti e concessioni"*, di nominare Direttore dell'esecuzione del contratto, la sig.ra Geraldine Ihrig, funzionario del Servizio Patrimonio, livello economico C 5, che gestisce e coordina le attività del Centro Servizi Affari Generali, in possesso delle competenze tecniche e delle necessarie conoscenze per la gestione del servizio;

DATO ATTO che il sistema dell'ANAC ha attribuito alla presente procedura il numero di CIG 99226383EA;

RICHIAMATE le modalità operative descritte nel *"Manuale delle Procedure Amministrativo-Contabili"* dell'Ente, approvato con Determinazione del Segretario Generale n. 2872 del 17 febbraio 2011;

DATO ATTO che la spesa del presente affidamento diretto è contabilizzata sul Conto di Credito n. "410613001", "Divise per Personale interno", assegnato al Servizio Patrimonio e Affari Generali, quale Unità Organizzativa Gestore 1101, CdR 1100;

DETERMINA

sulla base delle motivazioni espresse in premessa, che costituiscono parte integrante della presente determinazione:

- di affidare alla Società SMACC S.r.l.s. Via Pindaro, 50 00124 Roma P.IVA 15871181002, la fornitura di vestiario estivo e invernale per gli autisti assegnati all'Autoparco dell'Ente, e di autorizzare la stipula del contratto a consumo per la durata di 36 mesi e verso l'importo complessivo di € 32.000,00, oltre Iva, oltre oneri della sicurezza pari a € 0,00;

- di contabilizzare la relativa spesa complessiva di € 32.000,00, oltre Iva, nell'apposito conto del competente budget di gestione assegnato, per gli anni 2023, 2024, 2025 e 2026, al Servizio Patrimonio e Affari Generali, Conto Costo 410613001- "Divise per Personale interno" - Unità Organizzativa Gestore n. 1101- CDR 1100, e di impegnare:

per l'anno 2023 € 8.500,00 oltre IVA;

per l'anno 2024 € 9.500,00 oltre IVA;

per l'anno 2025 € 8.500,00 oltre IVA;

per l'anno 2026 € 5.500,00 oltre IVA.

- di dare atto che è stata verificato in capo all'affidatario il possesso dei requisiti generali e speciali di cui alla Trattativa Diretta n. 3634932 nonché la regolarità contributiva della Società SMACC S.r.l.s. tramite piattaforma dedicata: DURC prot. INPS_36162891, con validità fino al 23/09/2023;

Di dare atto che l'affidamento in oggetto è sottoposto a condizione risolutiva nel caso di non permanenza dei requisiti richiesti in capo alla Società SMACC S.r.l.s. e previsti dalla normativa vigente.

Di stabilire che il pagamento della fornitura verrà effettuato con le modalità di cui all'art. 3 della Legge 136/2010, e precisamente, tramite bonifico su conto corrente bancario dedicato alle commesse pubbliche al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico.

Di disporre che:

- il Responsabile unico del procedimento è la dottoressa Eleonora Manzionna, la quale, fermo restando quanto previsto dall'articolo 42 del Codice dei contratti pubblici e dall'art. 6-bis dalla Legge n. 241/90, introdotto dalla Legge 190/2012, per il quale ella dovrà astenersi in caso di conflitto di interessi segnalando ogni situazione di conflitto anche potenziale, avrà cura di provvedere agli adempimenti previsti dalla legge, anche con riferimento alle misure di prevenzione stabilite nel PTPC, nonché a conformare la propria condotta ai principi di correttezza, buon andamento ed imparzialità dell'azione amministrativa.

- il Direttore dell'esecuzione è la signora Geraldine Ihrig, la quale, fermo restando quanto previsto dall'articolo 42 del codice dei contratti pubblici per il quale ella dovrà astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto anche potenziale, avrà cura di provvedere agli adempimenti relativi al coordinamento, alla direzione, al controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto ed al pagamento dei corrispettivi, comunicando al Rup eventuali contestazioni insorte circa aspetti tecnici che possano influire sull'esecuzione del contratto.

Di disporre che il presente provvedimento, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall'art.1, comma 32, della Legge 190/2012 e dal D.Lgs. 33/2013 e s.m.i., venga pubblicato, ai sensi dell'art. 29 del Codice dei contratti pubblici, sul sito web dell'Ente, sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di gara e contratti.

Di dichiarare, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole del fatto che, in caso di dichiarazione mendace, verranno applicate nei propri riguardi, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, le sanzioni previste dal Codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti, per quanto a propria conoscenza, ai fini del presente affidamento e sulla base della documentazione della procedura:



- che non sussistono situazioni di incompatibilità ai sensi dell'art. 35-bis del decreto legislativo n.165/2001 e s.m.i.;
- che la sottoscritta, con riferimento al presente affidamento, per quanto a propria conoscenza non si trova in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 42 del Codice dei contratti pubblici, nonché dell'art. 6-bis della legge n. 241/90;
- di non incorrere, per quanto a propria conoscenza, in una delle ipotesi previste dall'art. 51 del c.p.c. e che non sussistono comunque gravi ragioni di convenienza che inducono all'astensione dall'assunzione del provvedimento.

Di disporre che il presente provvedimento, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall'art.1, comma 32, della Legge 190/2012 e dal D.Lgs. 33/2013 e s.m.i., venga pubblicato, ai sensi dell'art. 29 del Codice dei contratti pubblici, sul sito web dell'Ente, sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di gara e contratti.

Di dare atto che il sistema dell'ANAC ha attribuito alla presente procedura il numero di CIG 99226383EA e che, in ragione dell'importo di spesa previsto, in base alla delibera n.1174 del 19 dicembre 2018, sono escluse dall'obbligo del versamento della contribuzione dovuta ad ANAC dalle stazioni appaltanti e dagli operatori economici le procedure per l'acquisizione di beni e servizi di importo inferiore ad € 40.000.

IL RUP

IL DEC

Il Dirigente
f.to Patrizia Borlizzi
