

DETERMINAZIONE A CONTRARRE n. 22 del 21 giugno 2023

OGGETTO: Procedura aperta, mediante Centrale Acquisti, per l'affidamento, in tre lotti geografici, del servizio di notifica a mezzo posta di atti giudiziari e di comunicazioni connesse per l'ingiunzione a ruolo in materia di tasse automobilistiche inviati da ACI per le Regioni Convenzionate (Basilicata, Puglia e Lazio).

IL DIRIGENTE DELL'UNITÀ PROGETTUALE PER L'ATTUAZIONE DELLA CENTRALE ACQUISTI DELLA FEDERAZIONE ACI (UPCA)

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale ai sensi dell'art.27 del citato decreto legislativo e, in particolare, gli articoli 7, 12, 17, 18 e 20;

VISTO l'articolo 17 del Regolamento di Organizzazione, ai sensi del quale i dirigenti preposti agli Uffici Dirigenziali generali, nell'ambito delle funzioni ad essi riconosciute dalla vigente normativa e dall'Ordinamento dei Servizi dell'Ente, tra gli altri compiti e poteri, adottano gli atti ed i provvedimenti amministrativi ed esercitano i poteri di spesa rientranti nella competenza dei propri uffici nei limiti del budget loro assegnato e secondo criteri stabiliti dal Segretario Generale;

VISTO il Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa in ACI, per il triennio 2023-2025, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 24 gennaio 2023, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 2, comma 2-bis, del decreto-legge 31 agosto 2013, n.101, convertito, con modifiche, con legge 30 ottobre 2013, n.125;

VISTO il Codice di Comportamento dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 20 febbraio 2014, modificato nella seduta del 22 luglio 2015 ed integrato nelle sedute del 31 gennaio 2017 e 8 aprile 2021;

VISTI l'art. 2, comma 3 e l'art.17, comma 1, del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 "Regolamento recante il Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici" a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165";

VISTO il Regolamento dell'ACI di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 29 ottobre 2015 ed integrato nelle sedute del 31 gennaio e 25 luglio 2017 e del 8 aprile 2019 ed approvato dal Comitato Esecutivo dell'Ente nella seduta del 23 marzo 2021, su delega del Consiglio Generale del 27 gennaio 2021;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI adottato in applicazione dell'art. 13, comma 1, lett. o) del decreto legislativo del 29 ottobre 1999, n. 419 ed approvato dal Consiglio Generale nella seduta del 18 dicembre 2008;

VISTO il Piano Integrato di Attività e Organizzazione della Federazione ACI 2023-2025 (PIAO), adottato con deliberazione del Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 24 gennaio 2023, in conformità al D.P.R. n. 81/2022 ed al DM 24 giugno 2022 ed, in particolare, la Sezione II: "Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione";

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 - Codice dei contratti pubblici - di attuazione delle direttive 2014/23/UE, nonché di riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il decreto-legge n. 76 del 16 luglio 2020, recante “*Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale*”, convertito, con modificazione, in Legge 11 settembre 2020, n. 120, ed integrato con quanto disposto dal decreto-legge n.77 del 31 maggio 2021, recante “*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*”, convertito, con modificazioni, nella legge n.108 del 29 luglio 2021;

DATO ATTO che l’Automobile Club d’Italia è iscritto all’Anagrafe delle Stazioni Appaltanti di cui all’art. 33-ter del DL 179/2012, convertito con la legge 221/2012, con codice AUSA:0000163815, come risulta dal sito ANAC;

VISTI gli articoli 9, 10 e 12 del Manuale delle Procedure negoziali dell’Ente, approvato con determinazione del Segretario Generale n.3083 del 21.11.2012 in merito alle competenze in materia negoziale e ad adottare le determinazioni a contrarre;

VISTE le deliberazioni con le quali, rispettivamente, il Comitato Esecutivo, nella seduta del 23 marzo 2021, ha istituito l’Unità di Progetto a carattere temporaneo denominata “Attuazione Centrale Acquisti della Federazione ACI” ed il Consiglio Generale, nella riunione dell’8 aprile 2021, ha apportato modifiche all’Ordinamento dei Servizi dell’Ente e ha definito la declaratoria delle competenze della suddetta Unità Progettuale, stabilendo che la governance del sistema è in capo al Servizio Patrimonio e Affari Generali;

VISTO il provvedimento prot. n. 1600/21 del 30 aprile 2021 con il quale il Segretario Generale -in attuazione delle citate deliberazioni del Comitato Esecutivo del 23 marzo 2021 e del Consiglio Generale dell’8 aprile 2021 - ha conferito alla sottoscritta, con decorrenza dal 1°maggio 2021 e con scadenza al 30 aprile 2024, l’incarico di livello dirigenziale generale di responsabile della Unità di progetto denominata “Attuazione Centrale Acquisti della Federazione ACI”

VISTO il provvedimento prot. n. 1944 del 24 maggio 2021, con il quale il Segretario Generale, in relazione all’incarico conferito con la nota prot. n. 1600 del 30/04/2021, al fine di garantire la continuità gestionale delle attività riconducibili al Servizio Patrimonio e Affari Generali, ha incaricato la sottoscritta alla firma degli atti ad esso afferenti nei limiti dell’attuale sistema di deleghe;

VISTA la Convenzione, stipulata in data 18.01.2022 secondo le regole dell’ in house providing, con la quale ACI ha conferito alla propria società in house, ACI Informatica S.p.A., i servizi di committenza e sono state stabilite le regole organizzative ed operative per l’attuazione progressiva del modello di centralizzazione degli acquisti delineato nelle citate deliberazioni del Comitato Esecutivo del 23 marzo 2021 e del Consiglio Generale dell’8 aprile 2021, che prevede la Governance in capo ad ACI e la gestione operativa degli affidamenti in capo ad ACI Informatica che svolgerà la funzione di Centrale Acquisti per l’Ente e che è responsabile del rispetto del Codice dei contratti pubblici per le attività ad essa direttamente imputabili attinenti la fase di gestione delle procedure di affidamento;

VISTO, in particolare, l’articolo 13 del citato Regolamento di Amministrazione e Contabilità, il quale stabilisce che, prima dell’inizio dell’esercizio, il Segretario Generale, sulla base del *budget* annuale

e del piano generale delle attività deliberati dai competenti Organi, definisce il *budget* di gestione di cui all'articolo 7 del citato Regolamento di Organizzazione;

VISTI il budget annuale per l'anno 2023, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato dall'Assemblea dell'Ente nella seduta del 14 dicembre 2022 e la determinazione del Segretario Generale n.3888 del 23.12.2022, con la quale è stato assegnato il budget di gestione ai titolari dei centri di responsabilità e sono stati stabiliti i livelli ed i limiti di spesa per l'adozione di atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni a valere sulle voci di *budget* assegnate ai rispettivi Centri di responsabilità, nonché l'impianto delle deleghe nel caso di affidamenti compresi nel Programma biennale degli acquisti 2022-2023, da affidare tramite la Centrale Acquisti;

TENUTO CONTO che, con la citata determinazione n.3888 del 23.12.2022, il Segretario Generale ha stabilito che, al fine di semplificare e snellire il procedimento di avvio delle procedure di affidamento di beni e servizi da affidare tramite Centrale Acquisti:

- ✓ *relativamente al fabbisogno di beni e servizi evidenziati dai Titolari dei Centri di Responsabilità di sede centrale e presenti nel programma biennale degli acquisti, il Segretario Generale può delegare il Direttore dell'Unità Progettuale per Attuazione Centrale Acquisti di Federazione – UPCA ad adottare atti e provvedimenti alla spesa di importo unitario superiore ad € 300.000,00, a valere sulle voci di budget assegnate e, comunque, fino alla concorrenza dell'importo iscritto nelle relative voci di budget;*
- ✓ *a conclusione delle suddette procedure, anche in caso di affidamento tramite la Centrale Acquisti, i Titolari dei Centri di Responsabilità di sede centrale sono autorizzati a stipulare i relativi contratti;*

VISTA la determinazione del Segretario Generale n. 3905 del 13.03.2023, con la quale, ai sensi e per gli effetti dell'art 21 del Codice dei contratti pubblici, è stato approvato il programma biennale 2023-2024 di acquisti di forniture e servizi di importo unitario stimato pari o superiore ad € 40.000,00, comprensivo degli affidamenti che ACI effettuerà in proprio e degli affidamenti, progettati mediante aggregazione della domanda e del fabbisogno evidenziato dai centri di responsabilità, centrali e territoriali dell'Ente, che verranno effettuati attraverso la Centrale Acquisti nel biennio 2023-2024;

CONSIDERATO che, tra i servizi erogati da ACI, rientrano quelli di recapito postale e precisamente di notifica a mezzo posta di atti giudiziari e di comunicazioni connesse per l'ingiunzione a ruolo in materia di tasse automobilistiche, per conto delle Regioni convenzionate con l'Ente, ai sensi della legge 20 novembre 1982, n. 890 *"Notificazioni di atti a mezzo posta e di comunicazioni a mezzo posta connesse con la notificazione di atti giudiziari"*, il quale stabilisce che "il servizio deve essere erogato da operatori postali in possesso della licenza di cui all'articolo 5, comma 2, secondo periodo, del decreto legislativo 22 luglio 1999, n. 261, e deve rispettare gli obblighi di qualità minima stabiliti dall'Autorità per le Garanzie nelle Comunicazioni, ai sensi della legge 4 agosto 2017, n. 124";

VISTO che il Regolamento AGCom 77/18/CONS del 20 febbraio 2018 e successive modifiche disciplina i requisiti e il procedimento per conseguire la licenza ed, in particolare, prevede i requisiti di affidabilità, onorabilità e moralità sostanzialmente coincidenti con i requisiti di carattere generale previsti dal Codice dei contratti pubblici, nonché, in capo ai titolari delle licenze, una serie di ulteriori obblighi di carattere generale per garantire un servizio efficiente e professionale;

PRESO ATTO che, nell'ambito del suddetto programma biennale 2023-2024 di forniture e servizi, è prevista la procedura per l'affidamento, in tre lotti regionali, del servizio di notifica a mezzo posta

di atti giudiziari e di comunicazioni connesse per l'ingiunzione a ruolo in materia di tasse automobilistiche, ai sensi della legge n. 890/1982, per conto delle Regioni convenzionate (Basilicata, Puglia, Lazio) con l'Ente, alla quale - a seguito di pubblicazione del programma nel portale "Servizio Contratti pubblici" (SGP) del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti - sono stati assegnati i seguenti numeri CUI: S00493410583202300021 (lotto 1-Basilicata), S00493410583202300020 (lotto 2 - Puglia), S00493410583202300023 (lotto 3 - Lazio);

RICHIAMATO l'appunto al Segretario Generale prot.626 del 14.06.2023, con il quale, sulla base della relazione istruttoria e del progetto di gara del 10.05.2023 della Direzione Sviluppo e Gestione PRA, Fiscalità Automobilistica e Servizi agli Enti Territoriali, quale centro di responsabilità competente, e della documentazione definitiva allegata trasmessa il 14.06.2023, è stato sottoposto il progetto del nuovo appalto dei servizi in argomento da affidare tramite Centrale Acquisti;

VISTO il provvedimento prot.638 del 21.06.2023, con il quale il Segretario Generale ha delegato la sottoscritta, quale dirigente dell'UPCA, fino al 31 dicembre 2023, ad adottare atti e provvedimenti di importo superiore ad € 300.000,00 relativi alle procedure di affidamento tramite la Centrale Acquisti concernenti i fabbisogni di beni e servizi evidenziati dai titolari dei centri di responsabilità di sede centrale e territoriali inseriti nella programmazione biennale 2023-2024;

CONSIDERATO, sulla base di quanto esposto nella documentazione trasmessa, in data 14.06.2023, dalla Direzione Sviluppo e Gestione PRA, Fiscalità Automobilistica e Servizi agli Enti Territoriali, che:

- il servizio ha ad oggetto l'attività di notifica degli atti giudiziari, e di una serie di servizi complementari alla gestione del procedimento di notifica, inviati da ACI per conto delle Regioni convenzionate - Basilicata, Puglia, Lazio - con l'Ente per la gestione delle tasse automobilistiche;
- i servizi, nel dettaglio, sono costituiti dalle seguenti attività:
 - presa in carico ed accettazione dei plichi di atti giudiziari per il recapito
 - recapito e notifica ai destinatari - ai sensi e nel rispetto della Legge 890/1982 e s.m.i. e delle delibere AGCOM che regolano l'attività di notifica degli atti giudiziari
 - rendicontazione e gestione degli invii effettuati e dei relativi esiti
 - gestione fisica dei ritorni e riconsegna con tracciatura e reportistica elettronica
 - gestione delle anomalie di recapito
 - supporto alla Committente;
- non rientrano nel presente affidamento i servizi a monte della notifica (che, come determinati dall'AGCom e dall'ANAC nelle «Linee guida per l'affidamento degli appalti pubblici di servizi postali», possono essere individuati nei servizi di elaborazione, composizione dei documenti, stampa, imbustamento), i quali sono stati oggetto di una precedente procedura di gara;
- il servizio è necessario per assicurare, nell'ambito del servizio erogato da ACI di controllo delle Tasse Automobilistiche per conto di Regioni e Province Autonome, il corretto e tempestivo invio ai contribuenti di comunicazioni e notifiche riferite al Contenzioso Tasse;
- all'esito dell'analisi tecnico-economica, tenuto conto del fabbisogno stimato e delle esigenze pianificate sulla base delle Convenzioni in corso con gli enti territoriali, è stato previsto un arco temporale di durata di 24 (ventiquattro) mesi;
- l'appalto è configurato come "contratto a consumo", il cui valore complessivo rappresenta una stima che non impegna ACI ed gli importi verranno corrisposti sulla base delle singole attività svolte e dei prezzi a corpo ed unitari, per singolo intervento, di aggiudicazione;

- tutti i servizi descritti nell'allegato Capitolato tecnico e nella documentazione di gara predisposta di concerto con la Direzione competente ed il gruppo di lavoro, costituiscono l'oggetto principale dell'appalto, individuato nel seguente codice CPV: 64110000-0 (Servizi Postali) e, pertanto, compresi nell'Allegato IX del Codice dei contratti pubblici;
- all'esito della procedura di gara, per ciascun lotto, l'ACI sottoscriverà con l'Aggiudicatario/i il relativo accordo quadro, per la durata di 24 mesi, alle condizioni di aggiudicazione;

RAVVISATO che, attualmente, non ci sono convenzioni Consip attive per servizi in argomento ed il Sistema Dinamico di Acquisizione della Pubblica Amministrazione o SDAPA è anch'esso non utilizzabile, per la mancanza di un bando idoneo a soddisfare le esigenze acquisitive dell'ACI, in considerazione del servizio personalizzato regolato nelle Convenzioni in atto con le Regioni, né è utilizzabile il MEPA, atteso il valore complessivo dell'appalto;

TENUTO CONTO che la scelta di suddividere l'appalto in tre lotti geografici è indotta dalla considerazione che, essendo i destinatari finali del servizio compresi in un ambito territoriale definito dalle stesse Convenzioni in corso con le Regioni interessate, la gestione operativa ed il monitoraggio di tre distinti accordi quadro garantirebbe all'ACI un notevole vantaggio in termini di efficacia, risultando circoscritta ab origine la variabilità, le caratteristiche tecniche, i livelli di servizio, i prezzi unitari, che devono essere in ogni caso monitorati e gestiti secondo le specificità di ogni singolo lotto, anche ai fini della verifica sulla corretta esecuzione del servizio, con il minor impatto tecnico ed operativo, nonché dall'ulteriore esigenza, collegata all'unitarietà del processo di notificazione degli atti giudiziari, di gestire i rapporti, per singolo lotto, con un unico soggetto, anche in forma plurisoggettiva, che abbia, comunque, potestà di indirizzo e di controllo sull'intera rete postale di affiliati, al fine di garantire la correttezza e la certezza legale della conoscenza da parte del destinatario, unitamente alla necessità di garantire il possesso da parte del notificatore degli stringenti requisiti richiesti dal legislatore;

CONSIDERATO che, nei documenti di gara, è previsto che, durante il periodo di efficacia, il contratto potrà essere modificato, senza necessità di indire una nuova procedura di affidamento, nei casi di cui all'art.106 del Codice e nel rispetto dei limiti previsti nel medesimo articolo nelle seguenti ipotesi:

- a) revisione prezzi, ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a) del Codice dei contratti;
- b) proroga tecnica per un periodo di 12 (dodici) mesi e per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure avviate per l'individuazione del nuovo contraente, ai sensi dell'art.106, comma 11 del Codice dei contratti
- c) modifiche contrattuali di cui all'art.106 comma 1 lett. e) del codice dei contratti entro il limite del 10% del valore contrattuale;

PRECISATO che, sulla base dell'analisi tecnico-economica svolta dalla DFA, ai sensi dell'articolo 35, commi 1 e 4, del Codice dei contratti pubblici, il valore stimato dell'appalto, per l'intera durata di 24 (ventiquattro) mesi, compreso l'eventuale periodo di proroga tecnica ai sensi dell'art. 106, comma 11, del Codice, è calcolato presuntivamente in € 24.176.328,00, oltre IVA, e oltre quinto d'obbligo ai sensi di legge, suddiviso in lotti come seguito indicato:

Valore totale omnicomprensivo Lotto 1 – Basilicata	
Importo a base d'asta	€ 2.115.630,00
Opzione proroga tecnica fino ad un massimo di dodici mesi, ai sensi dell'art. 106, comma 11 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.	€ 1.057.815,00

Modifiche contrattuali di cui all'art.106 comma 1 lett. e) del codice dei contratti entro il limite del 10% della base d'asta	€ 211.563,00
IMPORTO TOTALE	€ 3.385.008,00

Valore totale onnicomprensivo Lotto 2 – Puglia	
Importo a base d'asta	€ 12.975.600,00
Opzione proroga tecnica fino ad un massimo di dodici mesi, ai sensi dell'art. 106, comma 11 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.	€ 6.487.800,00
Modifiche contrattuali di cui all'art.106 comma 1 lett. e) del codice dei contratti entro il limite del 10% della base d'asta	€ 1.297.560,00
IMPORTO TOTALE	€ 20.760.960,00

Valore totale onnicomprensivo Lotto 3 – Lazio	
Importo a base d'asta	€ 18.975,00
Opzione proroga tecnica fino ad un massimo di dodici mesi, ai sensi dell'art. 106, comma 11 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.	9.487,50
Modifiche contrattuali di cui all'art.106 comma 1 lett. e) del codice dei contratti entro il limite del 10% della base d'asta	€ 1.897,50
IMPORTO TOTALE	€ 30.360,00

VISTO che, ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. e della determinazione dell'ANAC n. 3 del 5 marzo 2008 “*Sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e forniture*”, i costi per rischi da interferenze possono essere quantificati pari ad a € 0,00, in quanto il servizio si svolge in locali rientranti nella disponibilità giuridica e fisica dell'affidatario e, pertanto, non si ravvisano rischi da interferenze;

RAPPRESENTATO che gli operatori economici che intendano partecipare alla procedura, in conformità ai paragrafi 6.1.2 del disciplinare di gara, dovranno essere in possesso, oltre che dei requisiti di ordine generale, dei requisiti di idoneità professionale, quale la licenza speciale prevista dalla normativa di settore (legge 890/1982), e di capacità economica ivi indicati e che gli stessi requisiti sono adeguati e proporzionati al servizio da affidare in quanto funzionali a garantire la selezione di un operatore affidabile ed in grado di espletare a regola d'arte il servizio oggetto della procedura, nel rispetto dei principi di libera concorrenza, parità di trattamento e non discriminazione garantiti, anche, dalla previsione di partecipazione in modalità plurisoggettiva al fine di assicurare la partecipazione di piccole e medie imprese nel rispetto delle indicazioni fornite da ANAC nelle citate Linee Guida n.16;

CONSIDERATO che il servizio verrà affidato, per singolo lotto geografico, mediante procedura aperta telematica ai sensi degli articoli 32, 58, 60 e 95 del Codice dei contratti pubblici, con aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 3 del Codice dei contratti pubblici, individuata sulla base del miglior rapporto prezzo/qualità e valutata con l'attribuzione di massimo punti 20 all'offerta economica e massimo punti 80 all'offerta tecnica, secondo i parametri e gli elementi prestazionali migliorativi individuati nella lex specialis di gara;

TENUTO CONTO che, come indicato dalla stessa ANAC nel par. 12.1 delle Linee guida n. 16, l'affidamento dei servizi di notificazione è effettuato nel rispetto del principio di unitarietà del processo, volto ad assicurare la certezza legale della conoscenza dell'atto da parte del destinatario, con la precisazione che, per l'esecuzione di una specifica fase/tratta di competenza del processo di notificazione (raccolta, smistamento, instradamento e recapito), l'aggiudicatario non può ricorrere all'istituto del subappalto né all'affidamento al fornitore del servizio universale di parte degli invii e che il concorrente, ad esclusione delle prestazioni sopra indicate, può indicare all'atto dell'offerta le restanti parti del servizio, non considerate ai sensi della normativa vigente parti del processo di notificazione, che intende subappaltare o concedere cottimo, senza limite di soglia;

RAVVISATO, come motivato nella citata nota prot.626 del 14.06.2023, che il principio di unitarietà del processo è assicurato nell'equilibrato contemperamento dei principio di concorrenza garantito dalla previsione di partecipazione mediante una pluralità di soggetti raggruppati e/o aggregati in forma stabile e continuativa a condizione che la gestione dell'intera fornitura del servizio e la conseguente responsabilità siano ricondotte, sotto ogni profilo, ad un unico soggetto in grado di esercitare effettivi poteri di indirizzo e di controllo sullo svolgimento della prestazione da parte degli operatori raggruppati e/o aggregati, nonché dalla suddivisione dell'appalto in più lotti di recapito distinti in base ad aree omogenee di territorio, con estensione massima regionale;

VISTI gli articoli 5 e 6 della legge n. 241/1990 s.m.i. e l'articolo 31 del Codice dei contratti pubblici in merito alla nomina ed alle funzioni del Responsabile del procedimento, con particolare riferimento agli affidamenti di appalti pubblici;

TENUTO CONTO che, ai sensi della Convenzione del 18.01.2022 vigente tra ACI ed ACI Informatica, quest'ultima nominerà il Responsabile del Procedimento (RdP) per le funzioni e responsabilità esclusive afferenti solo alla procedura di affidamento, rimanendo in capo ad ACI le funzioni di RUP (per le fasi di programmazione della spesa, progettazione ed esecuzione) e DEC;

RITENUTO di confermare la proposta della DFA di individuare, per ciascun lotto, il Responsabile unico del procedimento, il DEC ed i componenti dei Gruppi di lavoro tra i funzionari della Direzione Sviluppo e Gestione PRA, Fiscalità Automobilistica e Servizi agli Enti Territoriali, del Servizio Patrimonio e AA.GG.-UPCA, dell'Ufficio Amministrazione e Bilancio, che collaborano, per quanto di rispettiva competenza, al processo amministrativo-contabile, al controllo del servizio ed alla rendicontazione delle attività, come di seguito composti:

➤ Lotto 1 area regionale della Basilicata:

- Responsabile unico del procedimento (RUP), dott. Davide Centulio;
- Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC), dott.ssa Antonella Bolletini;
- Attività di progettazione, verifica e predisposizione del controllo delle procedure di gara, dott. Davide Centulio;
- Attività di programmazione della spesa per il singolo appalto, dott. Claudio Musci;
- Attività di predisposizione e del controllo delle procedure di esecuzione, sig. Stefano Torri;
- Verificatore di conformità delle forniture e dei servizi, sig.ra Marilena Di Cresce;
- Collaboratori tecnici ed amministrativi a supporto del RUP, sig.ra Claudia Conti e signor Mario Gasperini;
- Collaboratori tecnici ed amministrativi a supporto del DEC, dott.ssa Roberta Ferrara e dott.ssa Daniela Spina.

➤ Lotto 2 area regionale della Puglia:

- Responsabile unico del procedimento (RUP), dott. Alberto Marchitiello;
- Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC), dott.ssa Roberta Ferrara;
- Attività di progettazione, verifica e predisposizione del controllo delle procedure di gara: dott. Alberto Marchitiello;
- Attività di programmazione della spesa per il singolo appalto, dott. Claudio Musci;
- Attività di predisposizione e del controllo delle procedure di esecuzione: sig.ra Filomena Pilato;
- Verificatore di conformità delle forniture e dei servizi, d.ssa Concita Barba;
- Collaboratori tecnici ed amministrativi a supporto del RUP, signora Claudia Conti e signor Mario Gasperini;
- Collaboratori tecnici ed amministrativi a supporto del DEC, dott.ssa Antonella Bolletini e dott.ssa Daniela Spina.

➤ Lotto 3 area regionale del Lazio:

- Responsabile unico del procedimento (RUP), dott. Davide Centulio;
- Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC), dott.ssa Daniela Spina;
- Attività di progettazione, verifica e predisposizione del controllo delle procedure di gara, sig.ra Claudia Conti;
- Attività di programmazione della spesa per il singolo appalto, dott. Claudio Musci;
- Attività di predisposizione e del controllo delle procedure di esecuzione: sig.ra Daniela Marciani;
- Verificatore di conformità delle forniture e dei servizi, sig.ra Marilena Di Cresce;
- Collaboratori tecnici ed amministrativi a supporto del RUP, signora Claudia Conti e signor Mario Gasperini;
- Collaboratori tecnici ed amministrativi a supporto del DEC, dott.ssa Antonella Bolletini e dott.ssa Roberta Ferrara.

CONSIDERATO che, in coerenza con il sistema unitario declinato nella citata Convenzione ACI-ACI Informatica, verrà inoltrata a quest'ultima, a cura del dirigente dell'UPCA la Richiesta di Acquisto (RdA) per dare corso alla procedura di gara tramite la Centrale Acquisti, fermo restando che, come stabilito con propria determinazione n. 3888 del 23.12.2022, a conclusione delle suddette procedure, anche in caso di affidamento tramite la Centrale Acquisti, i Titolari dei Centri di Responsabilità di sede centrale sono autorizzati a stipulare i relativi contratti;

VISTI l'articolo 42 del Codice dei contratti pubblici e l'articolo 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dalla legge 6 novembre 2012, n. 190 relativi all'obbligo di astensione dall'incarico del Responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi ed all'obbligo di segnalazione, da parte dello stesso, di ogni situazione di conflitto, anche potenziale, nonché le indicazioni contenute nelle Linee Guida n. 15 recanti «*Individuazione e gestione dei conflitti di interesse nelle procedure di affidamento di contratti pubblici*», approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 494 del 05 giugno 2019;

VISTA la legge 13 agosto 2010, n. 136 ed, in particolare l'art. 3, relativamente alla disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari e il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 relativo agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

VISTO il Regolamento recante «*Disciplina per la ripartizione degli incentivi per le funzioni tecniche di cui all'art. 113 del Codice dei contratti pubblici*» approvato dal Consiglio Generale dell'Ente con deliberazione assunta nella riunione del 27.01.2021 ed, in particolare, l'art. 1 che prevede la costituzione del Fondo per le funzioni tecniche;

RAPPRESENTATO di impegnare una quota massima non superiore al 1,8% dell'importo a base di gara esclusa IVA, per la costituzione del suddetto Fondo, secondo le percentuali massime graduate nell'art. 7 ed i coefficienti stabiliti dall'art.10, degli incentivi economici correlati allo svolgimento delle prestazioni professionali da parte del RUP, del DEC e dei collaboratori;

ATTESO che la predetta somma da accantonare corrisponde a complessivi € 271.983,69, da imputare sul conto Co.Ge. n. 410732004 -Servizi postali, mailing e recapiti - in quanto, ai sensi del comma 5-bis dell'art. 113, gli incentivi o fanno capo al medesimo capitolo di spesa previsto per i singoli lavori, servizi e forniture;

DETERMINA

sulla base di quanto espresso in premessa e della documentazione ivi richiamata, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione:

Di autorizzare, tramite RdA, la società ACI Informatica Spa - nell'ambito della citata Convenzione in corso - all'espletamento della procedura di gara europea aperta ai sensi degli artt. 35, 58, 60 e 95 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. e del d.L. n. 76/2020 e s.m.i., per l'affidamento, in tre lotti geografici, del servizio di notifica a mezzo posta di atti giudiziari e di comunicazioni connesse per l'ingiunzione a ruolo in materia di tasse automobilistiche inviati da ACI per le Regioni Convenzionate (Basilicata, Puglia e Lazio), con aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto prezzo/qualità e valutata con l'attribuzione di massimo punti 20 all'offerta economica e massimo punti 80 all'offerta tecnica, secondo gli elementi prestazionali migliorativi individuati nella lex specialis di gara.

Di stabilire che le principali condizioni della procedura sono:

- valore complessivo stimato dell'appalto: € 24.176.328,00, oltre IVA, comprese le opzioni di cui all'art. 106 del Codice di contratti, di cui € 15.110.205,00, oltre IVA, a base d'asta, oltre il quinto d'obbligo, come, di seguito, dettagliato per singolo lotto:

Valore totale omnicomprensivo Lotto 1 – Basilicata	
Importo a base d'asta	€ 2.115.630,00
Opzione proroga tecnica fino ad un massimo di dodici mesi, ai sensi dell'art. 106, comma 11 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.	€ 1.057.815,00
Modifiche contrattuali di cui all'art.106 comma 1 lett. e) del codice dei contratti entro il limite del 10% della base d'asta	€ 211.563,00
IMPORTO TOTALE	3.385.008,00

Valore totale omnicomprensivo Lotto 2 – Puglia	
Importo a base d'asta	€ 12.975.600,00
Opzione proroga tecnica fino ad un massimo di dodici mesi, ai sensi dell'art. 106, comma 11 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.	€ 6.487.800,00
Modifiche contrattuali di cui all'art.106 comma 1 lett. e) del codice dei contratti	€ 1.297.560,00

entro il limite del 10% della base d'asta	
IMPORTO TOTALE	20.760.960,00

Valore totale omnicomprensivo Lotto 3 – Lazio	
Importo a base d'asta	€ 18.975,00
Opzione proroga tecnica fino ad un massimo di dodici mesi, ai sensi dell'art. 106, comma 11 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.	9.487,50
Modifiche contrattuali di cui all'art.106 comma 1 lett. e) del codice dei contratti entro il limite del 10% della base d'asta	€ 1.897,50
IMPORTO TOTALE	30.360,00

- Durata del contratto: 24 (ventiquattro) mesi, con facoltà di proroga per un periodo di dodici mesi;
- Appalto configurato come “contratto a consumo”, il cui valore complessivo rappresenta una stima che non impegna ACI ed gli importi verranno corrisposti sulla base delle singole attività svolte e dei prezzi a corpo ed unitari, per singolo intervento, di aggiudicazione.

Di dare atto che, come stabilito nella determinazione del Segretario Generale n. 3888 del 23.12.2022, in attuazione dell'art. 20 del Regolamento di organizzazione dell'Ente, a conclusione della suddetta procedura, il Titolare del Centro di Responsabilità competente di sede centrale stipulerà i relativi Accordi Quadro.

Di dare atto che durante il periodo di efficacia, il contratto potrà essere modificato nei limiti di cui all'art. 106, comma 12, del Codice, con un aumento delle prestazioni fino a concorrenza del quinto del valore dell'Accordo Quadro, alle stesse condizioni previste nell'Accordo Quadro originario.

Di precisare che la complessiva spesa dell'appalto ammonta ad € 24.176.328,00, oltre IVA, comprese le opzioni di cui all'art. 106 del Codice di contratti, oltre € 4.835.265,60 quale importo massimo corrispondente al quinto d'obbligo, da imputare sul conto Co.Ge. n. 410732004 - Servizi postali, mailing e recapiti - a valere sui budget di gestione assegnati e da assegnare per gli esercizi finanziari competenti 2024 - 2025, quale Unità Organizzativa Gestore, C.D.R. 1211.

Di dare atto che i costi della sicurezza derivanti da rischi di natura interferenziale, non soggetti a ribasso, sono pari a 0,00.

Di confermare la nomina, fermo restando che ACI Informatica, quale Centrale Acquisti, nominerà il Responsabile del Procedimento (RdP) per le funzioni e responsabilità esclusive afferenti solo alla procedura di affidamento, del Responsabile Unico del procedimento, del Direttore dell'esecuzione e dei Gruppi di lavoro, per singolo lotto, come segue:

➤ Lotto 1 area regionale della Basilicata:

- Responsabile unico del procedimento (RUP), dott. Davide Centulio;
- Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC), dott.ssa Antonella Bolletini;
- Attività di progettazione, verifica e predisposizione del controllo delle procedure di gara, dott. Davide Centulio;
- Attività di programmazione della spesa per il singolo appalto, dott. Claudio Musci;
- Attività di predisposizione e del controllo delle procedure di esecuzione, sig.

Stefano Torri;

- Verificatore di conformità delle forniture e dei servizi, sig.ra Marilena Di Cresce;
- Collaboratori tecnici ed amministrativi a supporto del RUP, sig.ra Claudia Conti e signor Mario Gasperini;
- Collaboratori tecnici ed amministrativi a supporto del DEC, dott.ssa Roberta Ferrara e dott.ssa Daniela Spina.

➤ Lotto 2 area regionale della Puglia:

- Responsabile unico del procedimento (RUP), dott. Alberto Marchitiello;
- Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC), dott.ssa Roberta Ferrara;
- Attività di progettazione, verifica e predisposizione del controllo delle procedure di gara: dott. Alberto Marchitiello;
- Attività di programmazione della spesa per il singolo appalto, dott. Claudio Musci;
- Attività di predisposizione e del controllo delle procedure di esecuzione: sig.ra Filomena Pilato;
- Verificatore di conformità delle forniture e dei servizi, d.ssa Concita Barba;
- Collaboratori tecnici ed amministrativi a supporto del RUP, signora Claudia Conti e signor Mario Gasperini;
- Collaboratori tecnici ed amministrativi a supporto del DEC, dott.ssa Antonella Bolletini e dott.ssa Daniela Spina.

➤ Lotto 3 area regionale del Lazio:

- Responsabile unico del procedimento (RUP), dott. Davide Centulio;
- Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC), dott.ssa Daniela Spina;
- Attività di progettazione, verifica e predisposizione del controllo delle procedure di gara, sig.ra Claudia Conti;
- Attività di programmazione della spesa per il singolo appalto, dott. Claudio Musci;
- Attività di predisposizione e del controllo delle procedure di esecuzione: sig.ra Daniela Marciani;
- Verificatore di conformità delle forniture e dei servizi, sig.ra Marilena Di Cresce;
- Collaboratori tecnici ed amministrativi a supporto del RUP, signora Claudia Conti e signor Mario Gasperini;
- Collaboratori tecnici ed amministrativi a supporto del DEC, dott.ssa Antonella Bolletini e dott.ssa Roberta Ferrara.

Di impegnare sul conto CoGe n. 410732004 la somma quantificata in € 271.983,69, pari al 1,8% dell'importo posto a base di gara, modulato sull'ammontare del servizio, per la costituzione del Fondo ai sensi dell'art.113 del Codice dei contratti pubblici e da ripartire a favore del RUP, DEC e del Gruppo di lavoro, nelle misure percentuali stabilite nel Regolamento ACI recante " *Disciplina per la ripartizione degli incentivi per le funzioni tecniche di cui all'art. 113 del Codice dei contratti pubblici* " .

F.to (D.ssa G.Scimoni)