

DETERMINAZIONE n. 23 del 21 giugno 2023

OGGETTO: Procedura aperta, mediante Centrale Acquisti, per l'affidamento del servizio di facchinaggio, movimentazione, trasporto e supporto operativo per gli uffici centrali e distaccati, dell'Automobile Club d'Italia con sede a Roma. CIG 9332389308.

Stipula contratto

**IL DIRIGENTE DELL'UNITÀ PROGETTUALE PER L'ATTUAZIONE
DELLA CENTRALE ACQUISTI DELLA FEDERAZIONE ACI (UPCA)**

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale ai sensi dell'art.27 del citato decreto legislativo e, in particolare, gli articoli 7, 12, 17, 18 e 20;

VISTO l'articolo 17 del Regolamento di Organizzazione, ai sensi del quale i dirigenti preposti agli Uffici Dirigenziali generali, nell'ambito delle funzioni ad essi riconosciute dalla vigente normativa e dall'Ordinamento dei Servizi dell'Ente, tra gli altri compiti e poteri, adottano gli atti ed i provvedimenti amministrativi ed esercitano i poteri di spesa rientranti nella competenza dei propri uffici nei limiti del budget loro assegnato e secondo criteri stabiliti dal Segretario Generale;

VISTO il Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa in ACI, per il triennio 2023-2025, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 24 gennaio 2023, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 2, comma 2-bis, del decreto-legge 31 agosto 2013, n.101, convertito, con modifiche, con legge 30 ottobre 2013, n.125;

VISTO il Codice di Comportamento dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 20 febbraio 2014, modificato nella seduta del 22 luglio 2015 ed integrato nelle sedute del 31 gennaio 2017 e 8 aprile 2021;

VISTI l'art. 2, comma 3 e l'art.17, comma 1, del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 "Regolamento recante il Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici" a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165";

VISTO il Regolamento dell'ACI di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 29 ottobre 2015 ed integrato nelle sedute del 31 gennaio e 25 luglio 2017 e del 8 aprile 2019 ed approvato dal Comitato Esecutivo dell'Ente nella seduta del 23 marzo 2021, su delega del Consiglio Generale del 27 gennaio 2021;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI adottato in applicazione dell'art. 13, comma 1, lett. o) del decreto legislativo del 29 ottobre 1999, n. 419 ed approvato dal Consiglio Generale nella seduta del 18 dicembre 2008;

VISTO il Piano Integrato di Attività e Organizzazione della Federazione ACI 2023-2025 (PIAO), adottato con deliberazione del Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 24 gennaio 2023, in conformità al D.P.R. n. 81/2022 ed al DM 24 giugno 2022 ed, in particolare, la Sezione II: "Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione";

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 - Codice dei contratti pubblici - di attuazione delle direttive 2014/23/UE, nonché di riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il decreto-legge n. 76 del 16 luglio 2020, recante "*Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale*", convertito, con modificazione, in Legge 11 settembre 2020, n. 120, ed integrato con quanto disposto dal decreto-legge n.77 del 31 maggio 2021, recante "*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*", convertito, con modificazioni, nella legge n.108 del 29 luglio 2021;

DATO ATTO che l'Automobile Club d'Italia è iscritto all'Anagrafe delle Stazioni Appaltanti di cui all'art. 33-ter del DL 179/2012, convertito con la legge 221/2012, con codice AUSA:0000163815, come risulta dal sito ANAC;

VISTI gli articoli 9, 10 e 12 del Manuale delle Procedure negoziali dell'Ente, approvato con determinazione del Segretario Generale n.3083 del 21.11.2012 in merito alle competenze in materia negoziale e ad adottare le determinazioni a contrarre;

VISTE le deliberazioni con le quali, rispettivamente, il Comitato Esecutivo, nella seduta del 23 marzo 2021, ha istituito l'Unità di Progetto a carattere temporaneo denominata "Attuazione Centrale Acquisti della Federazione ACI" ed il Consiglio Generale, nella riunione dell'8 aprile 2021, ha apportato modifiche all'Ordinamento dei Servizi dell'Ente e ha definito la declaratoria delle competenze della suddetta Unità Progettuale, stabilendo che la governance del sistema è in capo al Servizio Patrimonio e Affari Generali;

VISTO il provvedimento prot. n. 1600/21 del 30 aprile 2021 con il quale il Segretario Generale -in attuazione delle citate deliberazioni del Comitato Esecutivo del 23 marzo 2021 e del Consiglio Generale dell'8 aprile 2021 - ha conferito alla sottoscritta, con decorrenza dal 1°maggio 2021 e con scadenza al 30 aprile 2024, l'incarico di livello dirigenziale generale di responsabile della Unità di progetto denominata "Attuazione Centrale Acquisti della Federazione ACI"

VISTO il provvedimento prot. n. 1944 del 24 maggio 2021, con il quale il Segretario Generale, in relazione all'incarico conferito con la nota prot. n. 1600 del 30/04/2021, al fine di garantire la continuità gestionale delle attività riconducibili al Servizio Patrimonio e Affari Generali, ha incaricato la sottoscritta alla firma degli atti ad esso afferenti nei limiti dell'attuale sistema di deleghe;

VISTA la Convenzione, stipulata in data 18.01.2022 secondo le regole dell' in house providing, con la quale ACI ha conferito alla propria società in house, ACI Informatica S.p.A., i servizi di committenza e sono state stabilite le regole organizzative ed operative per l'attuazione progressiva del modello di centralizzazione degli acquisti delineato nelle citate deliberazioni del Comitato Esecutivo del 23 marzo 2021 e del Consiglio Generale dell'8 aprile 2021, che prevede la Governance in capo ad ACI e la gestione operativa degli affidamenti in capo ad ACI Informatica che svolgerà la funzione di Centrale Acquisti per l'Ente e che è responsabile del

rispetto del Codice dei contratti pubblici per le attività ad essa direttamente imputabili attinenti la fase di gestione delle procedure di affidamento;

VISTO, in particolare, l'articolo 13 del citato Regolamento di Amministrazione e Contabilità, il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale, sulla base del *budget* annuale e del piano generale delle attività deliberati dai competenti Organi, definisce il *budget* di gestione di cui all'articolo 7 del citato Regolamento di Organizzazione;

VISTI il budget annuale per l'anno 2023, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato dall'Assemblea dell'Ente nella seduta del 14 dicembre 2022 e la determinazione del Segretario Generale n.3888 del 23.12.2022, con la quale è stato assegnato il budget di gestione ai titolari dei centri di responsabilità e sono stati stabiliti i livelli ed i limiti di spesa per l'adozione di atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni a valere sulle voci di *budget* assegnate ai rispettivi Centri di responsabilità, nonché l'impianto delle deleghe nel caso di affidamenti compresi nel Programma biennale degli acquisti 2022-2023, da affidare tramite la Centrale Acquisti;

TENUTO CONTO che, con la citata determinazione n.3888 del 23.12.2022, il Segretario Generale ha stabilito che, al fine di semplificare e snellire il procedimento di avvio delle procedure di affidamento di beni e servizi da affidare tramite Centrale Acquisti:

- ✓ *relativamente al fabbisogno di beni e servizi evidenziati dai Titolari dei Centri di Responsabilità di sede centrale e presenti nel programma biennale degli acquisti, il Segretario Generale può delegare il Direttore dell'Unità Progettuale per Attuazione Centrale Acquisti di Federazione – UPCA ad adottare atti e provvedimenti alla spesa di importo unitario superiore ad € 300.000,00, a valere sulle voci di budget assegnate e, comunque, fino alla concorrenza dell'importo iscritto nelle relative voci di budget;*
- ✓ *a conclusione delle suddette procedure, anche in caso di affidamento tramite la Centrale Acquisti, i Titolari dei Centri di Responsabilità di sede centrale sono autorizzati a stipulare i relativi contratti;*

VISTO il provvedimento prot.638 del 21.06.2023, con il quale il Segretario Generale ha delegato la sottoscritta, quale dirigente dell'UPCA, fino al 31 dicembre 2023, ad adottare atti e provvedimenti di importo superiore ad € 300.000,00 relativi alle procedure di affidamento tramite la Centrale Acquisti concernenti i fabbisogni di beni e servizi evidenziati dai titolari dei centri di responsabilità di sede centrale e territoriali inseriti nella programmazione biennale 2023-2024;

VISTA la determinazione a contrarre del Segretario Generale n.3862 del 5 luglio 2022 con la quale, sulla base della documentazione di cui alla nota prot.734 del 27 giugno 2022 della Dirigente dell'UPCA - Servizio Patrimonio e AA.GG, la società ACI Informatica Spa - nell'ambito della citata Convenzione in corso e del programma biennale degli acquisti di beni e servizi da affidarsi mediante Centrale Acquisti – è stata autorizzata all'espletamento della procedura aperta ai sensi degli articoli 32, 58, 60 e 95 del Codice dei contratti pubblici, per l'affidamento del servizio di facchinaggio, movimentazione, trasporto e supporto operativo per gli uffici centrali e distaccati di via Marsala 8, via Solferino 32, via Fiume delle perle 24 e largo Somalia 30/b, dell'Automobile Club d'Italia con sede a Roma;

RICHIAMATO l'appunto al Segretario Generale prot.620 del 13.06.2022 con il quale è stato riportato l'esito della suddetta procedura aperta (CIG 9332389308) e sono state evidenziate le fasi e le vicende del procedimento, concluso con l'aggiudicazione efficace, a cura della Centrale Acquisti;

VISTA la documentazione di gara (*lex specialis*) pubblicata sul sito istituzionale della Società ACI Informatica, sez. Bandi di Gara e Fornitori e preso atto della documentazione trasmessa dal Responsabile del Procedimento di ACI Informatica, ing. Alessandro Marinangeli, da cui si evince che:

- la Società ACI Informatica ha approvato con determinazione a firma del Vice Direttore Generale Governance del 20.07.2022, l'avvio, in nome e per conto di ACI, del procedimento di gara per l'affidamento del servizio di facchinaggio, movimentazione, trasporto e supporto operativo per gli uffici centrali e distaccati di via Marsala 8, via Solferino 32, via Fiume delle Perle 24 e Largo Somalia 30/b, dell'Automobile Club d'Italia con sede a Roma, per l'importo complessivo a base d'appalto pari ad € 1.732.555,81, oltre iva e comprensivo di oneri della sicurezza non soggetti a ribasso pari € 10.072,00, oltre le modifiche contrattuali ai sensi dell'art.106 del Codice dei contratti pubblici per € 866.277,90, oltre iva, per un importo complessivo di € 2.598.833,71 oltre iva;
- con bando di gara inviato alla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea il 21.07.2022 e pubblicato sulla stessa al n. 2022/S 142-406762 del 26.07.2022, nonché sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - V Serie Speciale, n. 88 del 29.07.2022, ACI Informatica ha indetto una procedura aperta, ai sensi dell'art. 60, del Codice dei contratti pubblici, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, valutata con l'attribuzione di massimo punti 30 all'offerta economica e di massimo punti 70 all'offerta tecnica, sulla base degli elementi indicati nel disciplinare di gara;
- all'esito dell'anzidetta procedura, è stata approvata dal Direttore Generale di ACI Informatica, la proposta di aggiudicazione in favore del RTI Scala Enterprise S.r.l. – La Mondial S.r.l., per un valore di € 1.120.622,14 oltre IVA comprensivo di € 10.072,00 di oneri per la sicurezza non soggetti al ribasso oltre le modifiche contrattuali di cui alla documentazione di gara e così complessivamente per € 1.680.933,21 oltre IVA;
- con nota del Vice Direttore Generale della Governance di ACI Informatica del 01.03.2023, prot.nn. DVA923167 e DVA923168 l'avvenuta aggiudicazione è stata comunicata ex art.76 del Codice dei contratti pubblici a tutti i concorrenti, ivi compreso il predetto Aggiudicatario;
- con nota del Direttore Acquisti ed Appalti di ACI Informatica Prot. DG/365/23 del 18.4.2023 è stata dichiarata l'efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32 co.7 del Codice dei contratti pubblici a seguito della positiva verifica del possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara dal RTI Scala Enterprise srl- La Mondial srl, fatto salvo l'esito, per entrambe le società componenti il RTI, della certificazione dell'Agenzia delle Entrate attestante l'insussistenza di irregolarità fiscali non definitivamente accertate e della certificazione attestante l'ottemperanza alla normativa sui disabili;
- con email di ACI Informatica rispettivamente del 15 e 16.05.2023 è stato comunicato che sono pervenute, con esito positivo, le certificazioni attestanti l'insussistenza di irregolarità fiscali non definitivamente accertate e l'ottemperanza alla normativa sui disabili;
- con scrittura privata munita di autentica delle firme Rep. n. 17826 – Racc. n. 10884, registrata presso l'Agenzia delle Entrate Direzione Provinciale di Caserta, Ufficio Territoriale di Caserta il 08/05/2023 al n. 13846 Serie 1T, in data 5/05/2023 davanti al Dott. Fabio Provitera, Notaio in Caiazzo, iscritto al Collegio del Distretto Notarile di Santa Maria Capua Vetere, le Imprese Scala Enterprise S.r.l. (rappresentata dal Sig. Francesco Tambaro in qualità di Amministratore unico della Società) e La Mondial S.r.l (rappresentata dal Sig. Giuseppe Russo Procuratore speciale della società, autorizzato in virtù di procura Speciale per Notaio Giulio Rizzo di Napoli in data 05/05/1998, Rep n.

18956, Racc n. 1104, Registrata a Napoli il 07/05/1998 al n. 9119) si sono costituite, ai sensi dell'art.48 del Codice dei contratti pubblici in Raggruppamento Temporaneo di Imprese, designando quale Capogruppo l'Impresa Scala Enterprise S.r.l., conferendo al legale rappresentante di quest'ultima mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza, affinché possa compiere in nome proprio e per conto della mandante tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dal presente affidamento, fino all'estinzione di ogni rapporto;

- in data 13.03.2023 sono state effettuate per le società componenti il RTI aggiudicatario le interrogazioni sul sistema della BDNA - Banca Dati Nazionale Antimafia - relativamente ai soggetti indicati dall'art. 85 del D.lgs. 159/2011 s.m.i. per il rilascio dell'informazione antimafia liberatoria provvisoria, introdotta dal regime derogatorio di cui all'art. 3, comma 2, del D.L. n.76/2020, convertito in Legge n.120/2020, prorogato fino al 30 giugno 2023 dall'art.51, comma 1, lett.c. 2) della legge n. 108/2021;
- Il RTI ha prestato la garanzia cauzionale, ai sensi dell'art.103 del Codice dei contratti pubblici mediante Polizza fidejussoria n. 1984663, emessa in data 09/05/2023 dalla compagnia REVO Insurance S.p.A., con firma legalizzata ai sensi di legge, ed ha prestato le polizze assicurative in conformità al capitolato speciale d'appalto ed allegate alla lettera "H" del contratto;
- l'aggiudicazione è divenuta efficace ed il contratto può essere stipulato, ai sensi dell'art. 32, comma 9, del Codice dei contratti, essendo decorso il c.d stand still, ossia il termine di 35 giorni dall'ultima comunicazione del provvedimento di aggiudicazione;

CONSIDERATO che, al fine di perfezionare il procedimento, il contratto verrà stipulato con l'Impresa Scala Enterprise SRL, con sede legale in Napoli, Via G. Gigante n. 39, 80128 Codice fiscale e Partita IVA n. 05594340639, in qualità di mandataria capogruppo del RTI costituito con l'impresa La Mondial S.r.l. con sede legale in Napoli, Via G. Porzio n. 4 – Centro Direzionale Isola E/1, codice fiscale n. 00486270630 e partita IVA n. 00486270630 (Mandante) alle seguenti condizioni:

- durata contrattuale di 60 mesi dalla data di avvio del servizio, presumibilmente dal 1° agosto 2023, per un valore di € 1.120.622,14 oltre IVA comprensivo di € 10.072,00 di oneri per la sicurezza non soggetti al ribasso ed oltre le modifiche contrattuali secondo i prezzi unitari di seguito specificati:
 - ✓ Prezzo orario servizio di facchinaggio ordinario: 17,55 €/h oltre IVA;
 - ✓ Prezzo orario servizio di facchinaggio extra - ordinario 12,00 €/h oltre IVA;
 - ✓ Servizio di trasporto per facchinaggio esterno, su richiesta: 17,80 €/h oltre IVA;
- facoltà, nei limiti di cui all'art. 106, comma 12, del Codice dei contratti pubblici di richiedere un aumento delle prestazioni/fornitura fino a concorrenza del quinto del valore del contratto, alle stesse condizioni previste nel contratto originario per un importo stimato complessivamente non superiore ad € 224.124,43 al netto di iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze;
- modifica del contratto, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a) del Codice dei contratti pubblici per la revisione prezzi secondo le modalità fissate nella documentazione di gara, per un importo pari ad € 112.062,21 oltre IVA;
- facoltà di modificare il contratto, per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice dei contratti pubblici per un periodo massimo di 12 mesi ed un importo massimo di € 224.124,43 oltre IVA;

- condizioni generali di servizio secondo le modalità ed i termini stabiliti nel contratto e nell'offerta tecnica che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

DATO ATTO che, con la determinazione a contrarre n.3862 del 05.07.2022, fermo restando che ACI Informatica, quale Centrale Acquisti, ha nominato il Responsabile del Procedimento (RdP) per le funzioni e responsabilità esclusive afferenti solo alla procedura di affidamento, sono stati nominati:

- Maria Michela Iacono responsabile unico del procedimento per le fasi di programmazione, progettazione ed esecuzione del contratto;
- Concita Barba collaboratore tecnico ed amministrativo a supporto del RUP;
- Marilena Di Cresce, direttore/responsabile dell'esecuzione del contratto, verificatore di conformità del servizio, predisposizione e controllo delle procedure di esecuzione;
- Luana Gallo, collaboratore tecnico-amministrativo di supporto al DEC.

VISTI l'articolo 42 del Codice dei contratti pubblici e l'articolo 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dalla legge 6 novembre 2012, n. 190 relativi all'obbligo di astensione dall'incarico del Responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi ed all'obbligo di segnalazione, da parte dello stesso, di ogni situazione di conflitto, anche potenziale, nonché le indicazioni contenute nelle Linee Guida n. 15 recanti «*Individuazione e gestione dei conflitti di interesse nelle procedure di affidamento di contratti pubblici*», approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 494 del 05 giugno 2019;

PRESO ATTO che l'importo di € 31.186,00, pari al 1,8% dell'importo posto a base di gara, modulato sull'ammontare del servizio, per la costituzione del Fondo ai sensi dell'art.113 del Codice dei contratti pubblici e da ripartire a favore del RUP, DEC e del Gruppo di lavoro, nelle misure percentuali stabilite nel Regolamento ACI recante "Disciplina per la ripartizione degli incentivi per le funzioni tecniche di cui all'art. 113 del Codice dei contratti pubblici" è stato accantonato nello stanziamento Co.Ge n. 410727002, Facchinaggio ;

VISTA la legge 13 agosto 2010, n. 136 ed, in particolare l'art. 3, relativamente alla disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari e il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 relativo agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

PRECISATO che, ai sensi dell'art.20 comma 2 del Regolamento di Organizzazione ACI, il contratto è stipulato dal Responsabile del Centro di Responsabilità competente per l'appalto;

RICHIAMATE le modalità operative descritte nel "*Manuale delle Procedure Amministrativo-Contabili*" dell'Ente, approvato con Determinazione del Segretario Generale n. 2872 del 17 febbraio 2011;

DETERMINA

sulla base di quanto espresso in premessa e della documentazione ivi richiamata, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione:

Di prendere atto che ACI Informatica spa, in virtù della vigente Convenzione in corso del 18.01.2022, ha approvato, con determinazione a firma del Vice Direttore Generale Governance

del 20.07.2022, l'avvio, in nome e per conto di ACI, del procedimento di gara per l'affidamento del servizio di facchinaggio, movimentazione, trasporto e supporto operativo per gli uffici centrali e distaccati di via Marsala 8, via Solferino 32, via Fiume delle Perle 24 e Largo Somalia 30/b, dell'Automobile Club d'Italia con sede a Roma, il cui importo complessivo a base d'appalto è pari ad € 1.732.555,81 oltre le modifiche contrattuali ai sensi dell'art.106 Codice dei contratti pubblici per € 866.277,90 per un importo complessivo di € 2.598.833,71 oltre IVA da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, valutata con l'attribuzione di massimo punti 30 all'offerta economica e di massimo punti 70 all'offerta tecnica, sulla base degli elementi indicati nel disciplinare di gara.

Di prendere atto dell'esito della procedura aperta aggiudicata al RTI Scala Enterprise S.r.l., con sede legale in Napoli, Via G. Gigante n. 39, (mandataria) La Mondial S.r.l. con sede legale in Napoli, Via G. Porzio n. 4 – Centro Direzionale Isola E/1, (Mandante) alle seguenti condizioni:

- durata contrattuale di 60 mesi dalla data di avvio del servizio, presumibilmente dal 1 agosto 2023, verso il corrispettivo massimo complessivo, comprensivo delle modifiche contrattuali ex art.106 del Codice dei contratti pubblici di € 1.680.933,21 oltre IVA di cui il corrispettivo contrattuale di € 1.120.622,14 oltre IVA, comprensivo di € 10.072,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, secondo i prezzi unitari di seguito specificati:
 - ✓ Prezzo orario servizio di facchinaggio ordinario - n.8 h presso via Marsala, 8 - via Solferino, 32 - Largo Somalia 30/B: 17,55 €/h oltre IVA;
 - ✓ Prezzo orario servizio di facchinaggio ordinario - n.8 h presso via Fiume delle Perle 24: 17,55 €/h oltre IVA;
 - ✓ Prezzo orario servizio di facchinaggio extra - ordinario - su richiesta due sabati mensili dalle 7,00 alle 13,00, oppure ulteriori richieste per domeniche, festivi o oltre l'orario di lavoro sia in entrata che in uscita presso via Marsala 8 - via Solferino, 32 – Largo Somalia 30/B: 12,00 €/h oltre IVA;
 - ✓ Servizio di trasporto per facchinaggio esterno, su richiesta: 17,80 €/h;
- facoltà, nei limiti di cui all'art. 106, comma 12 del Codice dei contratti pubblici di richiedere un aumento delle prestazioni fino a concorrenza del quinto del valore del contratto, alle stesse condizioni previste nel contratto originario per un importo stimato complessivamente non superiore ad € 224.124,43 al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze;
- modifica del contratto, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a) del Codice dei contratti pubblici per la revisione prezzi secondo le modalità fissate nella documentazione di gara per un importo pari ad € 112.062,21 oltre IVA;
- facoltà di modificare il contratto, per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice dei contratti pubblici per un periodo massimo di 12 mesi ed un importo massimo di € 224.124,43 oltre IVA;
- condizioni generali di servizio secondo le modalità ed i termini stabiliti nel contratto e nell'offerta tecnica che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

Di prendere atto che l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace, ai sensi dell'art. 32 comma 7 del Codice, a seguito dell'esito positivo delle verifiche svolte dalla Società ACI Informatica e che sono decorsi i termini di cui all'art. 32, co 9 del Codice (stand still) per la stipula del contratto;

Di procedere, ai sensi dell'art.20 comma 2 del Regolamento di Organizzazione ACI, alla stipula del contratto, secondo lo schema allegato, con il RTI Scala Enterprise srl-La Mondial srl, aggiudicatario del servizio.

Di dare atto che, con la determinazione a contrarre n.3862 del 05.07.2022, fermo restando che ACI Informatica, quale Centrale Acquisti, ha nominato il Responsabile del Procedimento (RdP) per le funzioni e responsabilità esclusive afferenti solo alla procedura di affidamento, sono stati nominati:

- Maria Michela Iacono responsabile unico del procedimento per le fasi di programmazione, progettazione ed esecuzione del contratto;
- Concita Barba collaboratore tecnico ed amministrativo a supporto del RUP;
- Marilena Di Cresce, direttore/responsabile dell'esecuzione del contratto, verificatore di conformità del servizio, predisposizione e controllo delle procedure di esecuzione;
- Luana Gallo, collaboratore tecnico-amministrativo di supporto al DEC.

Di stabilire che il suddetto importo complessivo di € 1.680.933,21 oltre IVA compreso il quinto d'obbligo, la proroga tecnica, le modifiche contrattuali art. 106 comma 1 lett.a) nonché gli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze verrà contabilizzato per € 1.660.933,21 oltre IVA sul conto Co.Ge n.410727002 Facchinaggio e per € 20.000,00 oltre IVA sul conto Co.Ge. 410727003 Spese Trasporti – a valere, per le quote di competenza, sui budget di gestione assegnati e da assegnare per gli esercizi finanziari competenti 2023 – 2028 al Servizio Patrimonio e AA.GG., quale Unità Organizzativa Gestore CdR 1101.

Di dare atto che è stata impegnata sul conto Co.Ge n. 410727002, Facchinaggio, la somma quantificata in € 31.186,00 pari al 1,8% dell'importo posto a base di gara, modulato sull'ammontare del servizio, per la costituzione del Fondo ai sensi dell'art.113 del Codice dei contratti pubblici e da ripartire a favore del RUP, DEC e del Gruppo di lavoro, nelle misure percentuali stabilite nel Regolamento ACI recante "Disciplina per la ripartizione degli incentivi per le funzioni tecniche di cui all'art. 113 del Codice dei contratti pubblici".

Di dare atto che l'Impresa Scala Enterprise SRL, con sede legale in Napoli, Via G. Gigante n. 39, 80128, in qualità di mandataria del RTI costituito con l'impresa La Mondial S.r.l. con sede legale in Napoli, Via G. Porzio n. 4 – Centro Direzionale Isola E/1, si impegna a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà e correttezza, come riportato nel patto di Integrità dell'Ente.

Di dare atto che il sistema dell'ANAC ha attribuito al presente affidamento il numero di CIG **9332389308**.

Di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del procedimento, Dott.ssa Maria Michela Iacono, per gli adempimenti di competenza, anche in merito alle operazioni di subentro nel CIG 9332389308.

F.to IL DIRIGENTE UPCA
(d.ssa G.Scimoni)

Allegati:
Contratto ed allegati