



Automobile Club d'Italia

UFFICIO AMMINISTRAZIONE
E BILANCIO

DETERMINAZIONE A CONTRARRE N. 3 del 30.05.2023

OGGETTO: Affidamento diretto, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett.a) del decreto legislativo 18 aprile 2016 n.50 e s.m.i., per l'affidamento della fornitura di un software per la predisposizione delle dichiarazioni fiscali dell'Automobile Club d'Italia.

**IL DIRETTORE
DELL'UFFICIO AMMINISTRAZIONE E BILANCIO**

CIG: ZEF3B5D1FF

VISTI

il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e successive modifiche ed integrazioni;

il Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale ai sensi dell'art.27 del citato decreto legislativo e, in particolare, gli articoli 7, 12, 17, 18 e 20;

l'articolo 18 del Regolamento di Organizzazione, ai sensi del quale i dirigenti preposti agli Uffici Dirigenziali non generali, nell'ambito delle funzioni ad essi riconosciute dalla vigente normativa e dall'Ordinamento dei Servizi dell'Ente, tra gli altri compiti e poteri, adottano gli atti ed i provvedimenti amministrativi ed esercitano i poteri di spesa rientranti nella competenza dei propri uffici nei limiti del *budget* loro assegnato e secondo criteri stabiliti dal Segretario Generale;

l'art. 2, comma 3 e l'art.17, comma 1, del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 "Regolamento recante il Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165;

l'articolo 13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale, sulla base del *budget* annuale e del piano generale delle attività deliberati dai competenti Organi, definisca il *budget* di gestione di cui all'articolo 7 del citato Regolamento di Organizzazione;

il *budget* di gestione per l'esercizio 2023, suddiviso per centri di responsabilità e conti di contabilità generale;



Automobile Club d'Italia

UFFICIO AMMINISTRAZIONE E BILANCIO

la determinazione n. 3888 del 23 dicembre 2022 con la quale il Segretario Generale, sulla base del *budget* di gestione per l'esercizio 2023, ha autorizzato i Dirigenti di seconda fascia titolari di Centri di Responsabilità di Sede Centrale preposti agli Uffici non incardinati nelle Direzioni o nei Servizi, ad adottare atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e servizi comportanti autorizzazioni alla spesa di importo unitario non superiore a € 100.000;

gli articoli 9 e 10 del Manuale delle Procedure Negoziali dell'Ente, approvato con determinazione del Segretario Generale n. 3083 del 21.11.2012, in merito alle competenze in materia contrattuale e ad adottare le determinazioni a contrarre;

gli articoli 5 e 6 della Legge 241/1990 e s.m.i. in merito alla responsabilità del procedimento amministrativo;

l'art.36, commi 1 e 2, lett.a) del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i., che prevede, per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché nel rispetto dei principi di cui agli artt.34 (Criteri di sostenibilità energetica e ambientale), 42 (Conflitto di interesse);

CONSIDERATO

che alla data del 31/12/2022 è scaduto il contratto stipulato con la ditta Wolters Kluwer Italia Srl - strada 1 palazzo F6, 20090 Assago (MI), per la fornitura di un prodotto software per la predisposizione delle dichiarazioni fiscali annuali;

che è in fase di predisposizione, tramite acquisizione di alcuni preventivi, una procedura di confronto concorrenziale di diverse offerte al fine di individuare il nuovo fornitore del servizio;

che, nelle more necessarie allo svolgimento della suddetta procedura, permane comunque la necessità dell'Ufficio di avvalersi, senza soluzione di continuità, del software denominato "BPoint Saas" per la predisposizione delle dichiarazioni fiscali annuali (Redditi, IVA, IRAP, Mod. 770, IMU e altre) al fine di assicurare la gestione di tutti gli adempimenti di natura fiscale, l'elaborazione e il conseguente invio telematico;

che, anche in base al pregresso utilizzo, il prodotto fornito dalla Wolters Kluwer Italia Srl è risultato perfettamente rispondente alle aspettative e agli interessi dell'Ente, trattandosi, tra l'altro, di un software personalizzato per le esigenze di ACI;



Automobile Club d'Italia

UFFICIO AMMINISTRAZIONE E BILANCIO

che è stato valutato funzionale, sia sotto l'aspetto economico, sia sotto quello tecnico, procedere all'affidamento, per un ulteriore anno, della fornitura in esame allo stesso operatore economico, in quanto ciò consentirebbe, inoltre, di mantenere il know how acquisito dal personale nell'utilizzo del software ed eviterebbe così di impiegare ulteriori risorse in attività di implementazione e di addestramento specifiche;

che è stata valutata favorevolmente l'offerta presentata dalla ditta Wolters Kluwer Italia Srl, che prevede un importo di € 2.860,00 oltre IVA, per la fornitura del prodotto in esame per l'esercizio 2023;

che l'oggetto dell'affidamento rientra nell'ipotesi di cui all'art.26, comma 3 bis, del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i. per cui non sussistono costi per la sicurezza da interferenze e la necessità di redigere il Documento unico di valutazione dei rischi da interferenza (DUVRI);

che, nell'ambito delle verifiche di cui all'art.80 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i., la ditta risulta:

- in possesso del DURC attestante la regolarità degli oneri contributivi, previdenziali ed assistenziali;
- priva di annotazioni sul Casellario Informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC;

che al presente acquisto è stato assegnato dal sistema Smart CIG dell'ANAC il n. ZEF3B5D1FF;

ASSUME LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

Sulla base delle motivazioni espresse in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione, si autorizza, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a) del DLgs n.50/2016 e s.m.i., l'affidamento, di durata annuale a decorrere dalla data di perfezionamento del contratto, per la fornitura del software denominato "BPoint Saas" per la predisposizione delle dichiarazioni fiscali annuali, verso il corrispettivo di € 2.860,00 oltre IVA;

si dà atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenze in quanto non sono state rilevate interferenze e il costo della sicurezza è, pertanto, pari a zero;

la suddetta spesa verrà contabilizzata sul conto di costo n. 411413015 "Abbonamenti on line", wbs A-401-01-01-1021, con imputazione al budget di gestione assegnato all'Ufficio Amministrazione e Bilancio, quale Unità Organizzativa Gestore 1021 nella misura di € 2.860,00 a valere sull'anno 2023.



Automobile Club d'Italia

UFFICIO AMMINISTRAZIONE
E BILANCIO

Si dà atto che la Società risulta:

- in possesso del DURC attestante la regolarità degli oneri contributivi e previdenziali
- non risultano annotazioni dal Casellario Informativo tenuto presso l'Osservatorio dell'ANAC.

L'affidamento sarà formalizzato mediante sottoscrizione digitale del modulo di abbonamento precompilato dal fornitore.

Il pagamento della singola fattura sarà subordinato all'acquisizione con modalità informatica del DURC regolare e verrà effettuato con le modalità di cui all'art.3 della Legge n.136/2010 e, precisamente, tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche.

IL DIRETTORE
(Antonio Di Marzio)