

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 10 del 29/03/2023

IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE TERRITORIALE ACI DI BARI

OGGETTO: Affidamento diretto fuori MEPA per servizio di prelevamento, ordinamento, imballaggio, trasporto e successivo scarico presso l'archivio centrale PREDA, con sede in Cisterna di Latina, di n. 650 scatole e n. 170 faldoni di materiale documentale afferente al settore Tasse Automobilistiche, archiviato presso la Direzione Territoriale di Bari – Smart CIG N° Z913A663D8.

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale ai sensi dell'art. 27 del citato decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 ed, in particolare, gli articoli 7,12,14,18 e 20;

VISTO l'art.18 del Regolamento di Organizzazione dell'Ente, ai sensi del quale i Dirigenti preposti agli Uffici dirigenziali non generali dell'Ente, nell'ambito delle funzioni ad essi riconosciute dalla vigente normativa, adottano gli atti ed i provvedimenti amministrativi ed esercitano i poteri di spesa nei limiti del budget loro assegnato e secondo criteri di massima stabiliti dal Segretario Generale;

VISTO il Regolamento di adeguamento ai principi di riduzione e controllo della spesa, ai sensi dell'art.2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito con modifiche dalla legge 30 ottobre 2013 n.125, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 14 dicembre 2016;

VISTO il Budget annuale per l'anno 2023, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato all'Assemblea dell'Ente nella seduta del 14 dicembre 2022;

VISTI l'art.2, comma 3 e l'art.17, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 13 aprile 2013, n.62, Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art.54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165;

VISTO il Codice di comportamento dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 20 febbraio 2014 e modificato nella seduta del 22 luglio 2015;

VISTO il Regolamento dell'ACI di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 29 ottobre 2015 ed integrato nella seduta del 31 gennaio 2017;

VISTO il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2022-2024, redatto ai sensi dell'art.1, comma 2bis, della legge 6 novembre 2012 n. 190, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente con deliberazione del 6 aprile 2022;

VISTO l'Ordinamento dei Servizi dell'Ente, deliberato dal Consiglio Generale dell'Ente nella riunione del 26 marzo 2013, integrato con le modifiche deliberate nelle riunioni del 10 aprile e del 24 luglio 2013 e del 22 luglio 2015 che, tra le altre revisioni agli assetti organizzativi delle strutture centrali e periferiche, ha istituito le funzioni di Direttore Compartimentale, Dirigente di Area Metropolitana, Dirigente di Unità Territoriale e Responsabile di Unità Territoriale;

VISTA la determinazione n. 3888 del 23 dicembre 2022, con la quale il Segretario Generale

dell'ACI, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2023, ha autorizzato i Dirigenti degli Uffici Territoriali titolari di Centri di Responsabilità ad adottare atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni comportanti autorizzazioni alla spesa di importo unitario non superiore a € 100.000,00, e comunque nei limiti delle voci di budget assegnate alla gestione del proprio Centro di Responsabilità;

VISTO il provvedimento prot. n° 1089/23 del 01/03/2023 con il quale il Segretario Generale ACI ha rinnovato al dott. Paolo De Facendis, con decorrenza dal 16 marzo 2023 e scadenza al 15 marzo 2026, l'incarico di Direttore della Direzione Territoriale di Bari;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI adottato in applicazione dell'art.13, comma 1, lett.o) del decreto legislativo del 29 ottobre 1999, n.419 ed approvato dal Consiglio Generale nella seduta del 18 dicembre 2008;

VISTO, in particolare, l'art.13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale, sulla base del budget annuale e del piano generale delle attività deliberati dai competenti Organi, definisca il budget di gestione di cui all'art.7 del citato Regolamento di organizzazione;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016 n.50, Codice dei Contratti Pubblici, implementato e coordinato con il decreto legislativo n.56 del 19 aprile 2017, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n.103 del 5 maggio 2017;

VISTO il DPR 5 ottobre 2010, n.207 e s.m.i., recante "Regolamento di esecuzione del Codice dei contratti", nella parte attualmente in vigore;

VISTE le Linee Guida n.4 dell'ANAC di attuazione del D.Lgs.n.50/2016, recanti "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*", approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n.1097 del 26 ottobre 2016;

VISTA la Determinazione ANAC n.5 del 6 novembre 2013 – *Linee guida su programmazione, progettazione ed esecuzione del contratto nei servizi e nelle forniture*;

RICHIAMATE le modalità operative descritte nel "Manuale delle Procedure amministrativo – contabili" dell'Ente, approvato con Determinazione del Segretario Generale n.2872 del 17 febbraio 2011;

VISTA la legge 13 agosto 2010, n.136 ed, in particolare, l'art.3 relativamente alla disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

TENUTO CONTO che il sistema introdotto dall'art.26, legge n.488/1999 e dall'art.58, legge n.388/2000 non modifica la disciplina vigente in tema di adozione delle deliberazioni di acquisto, nè d'impegno di spesa da parte delle pubbliche amministrazioni;

VISTO che l'affidamento diretto rientra nelle previsioni dell'articolo 36 del D. Lgs. 50/2016, in quanto trattasi di procedura sotto soglia comunitaria di importo inferiore a € 40.000,00;

VISTO il D. Lgs. 19 aprile 2017 n.56, che ha implementato e modificato il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 (Codice dei contratti pubblici) anche riguardo alle modalità di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilievo comunitario mediante procedura negoziata ed in

particolare l'art. 36, comma 2, lett. a) che prevede, per affidamenti di importo inferiore ad € 40.000,00 l'affidamento diretto;

VISTO che l'articolo 58 del Manuale delle Procedure Negoziali dell'ACI, approvato con n. 3083 del 21.11.2012 stabilisce che quando la spesa è inferiore a € 40.000,00 l'acquisizione dei beni può avvenire mediante affidamento diretto ad un unico fornitore;

CONSIDERATA la stringente necessità di ridurre il materiale cartaceo presente nell'archivio della Direzione Territoriale di Bari;

CONSIDERATA che ACI dispone dell'utilizzo di un archivio centrale gestito dalla ditta PREDA, con sede in via A. Fieramonti 12 – Zona Industriale – Cisterna di Latina (LT);

VISTA l'autorizzazione ottenuta al trasferimento di n. 650 cartoni e di n. 170 faldoni contenenti materiale documentale afferente al settore Tasse Automobilistiche archiviato presso la Direzione Territoriale di Bari;

CONSIDERATO che il valore stimato dell'affidamento del servizio di prelevamento, ordinamento, imballaggio, trasporto e successivo scarico presso l'archivio centrale, con sede in Cisterna di Latina – ai soli fini dell'individuazione della disciplina in materia di appalti di servizi, ai sensi dell'art. 35 del D. Lgs.n.50/2016 e s.m.i. – è determinato in un importo non superiore a 5.000,00 euro oltre IVA;

CONSIDERATO che i servizi in argomento, essendo l'importo stimato dell'affidamento inferiore ad € 40.000,00 rientrano nell'ambito di applicazione dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.;

VISTO l'art.1, comma 130 della Legge n.145/2018 (legge di bilancio 2019) con la quale è stata elevata da euro 1.000,00 ad euro 5.000,00 la soglia a partire dalla quale è obbligo alle pubbliche amministrazioni di cui all'art.1 del D.Lgs. n.165/2001 a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi della normativa di riferimento ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

RILEVATO che, per garantire il rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità si è ritenuto opportuno procedere ad una indagine di mercato tra le imprese esercenti attività di trasporto operanti nella provincia di Bari e BAT;

DATO ATTO che si è proceduto alla richiesta di n° 5 preventivi, nelle modalità espressamente richieste, ad imprese specializzate in interventi relativi all'oggetto e che, in particolare, le ditte interpellate hanno presentato le seguenti offerte:

- F.Ili Fiore SRL € 3.000,00+IVA;
- Amoruso Traslochi € 6.500,00+IVA;
- Faccilongo Traslochi non pervenuto;
- Caradonna Logistics € 4.800,00+IVA;
- Signorile Traslochi non pervenuto;

VALUTATA la pertinenza, la congruità e la conformità delle offerte pervenute alle particolari modalità operative con cui è richiesto lo svolgimento del servizio da affidarsi;

RITENUTO di procedere alla scelta del fornitore mediante l'utilizzo del criterio dell'offerta più bassa;

CONSIDERATO che la società F.lli Fiore SRL ha presentato l'offerta più bassa dal punto di vista economico;

CONSIDERATO che si è provveduto a richiedere all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) lo Smart C.I.G. N° Z913A663D8;

CONSIDERATO, conformemente alle Linee Guida ANAC n. 4, che la società F.lli Fiore SRL ha dichiarato di possedere i requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016, mediante DGUE;

CONSIDERATO che è stata avviata la dovuta attività di controllo delle dichiarazioni sostitutive rese dalla società F.lli Fiore SRL, nella persona del suo legale rappresentante;

CONSIDERATO, conformemente alle Linee Guida ANAC n. 4, l'esito positivo conseguente alla consultazione del casellario ANAC ed alla verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC) della società F.lli Fiore SRL;

VISTO che la presente determinazione è sottoposta al controllo di regolarità contabile dall'Ufficio Amministrazione e Bilancio;

VISTI il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI, il Manuale delle procedure negoziali dell'Ente, l'art. 125 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., gli articoli 329 e segg. del D.P.R. 207/2010, l'art. 1 comma 450 della Legge n. 296/2007, come modificato dall'art. 7, comma 2 della Legge n. 94/2012;

DETERMINA

Sulla base di quanto espresso in premessa, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione, di affidare il servizio in oggetto alla F.lli Fiore SRL, Bitonto (BA), Strada Provinciale 231 Km. 3,674, Partita IVA 00315520726, e di autorizzare la spesa per un importo pari ad € 3.000,00 (Tremila/00) oltre IVA, da corrispondere alla suddetta ditta.

La suddetta spesa trova copertura nel Budget Economico "Spese Trasporti" conto Co.Ge. 410727003, WBS Formalità e Certificazioni PRA, Attività A-201-01-01-4101 del Centro di Costo SAP 4101 e Centro di Responsabilità Direzione Territoriale ACI Bari.

IL DIRETTORE
Dott. Paolo De Facendis