



DETERMINA N. 154 DEL 31 dicembre 2022

**IL DIRIGENTE L'UFFICIO GESTIONE WELFARE, LAVORO FLESSIBILE,
PRIVACY E IGIENE E SICUREZZA**

VISTO il Decreto Legislativo n.165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'Automobile Club d'Italia deliberato dal Consiglio Generale ai sensi dell'art. 27 del citato Decreto Legislativo n. 165/2001 ed, in particolare, gli articoli 7, 12, 14, 18, 20;

VISTO il "Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa in ACI", approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 17 dicembre 2013, ai sensi dell'art. 2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito, con modificazioni, nella legge 30 ottobre 2013, n. 125;

VISTI l'art. 2 comma 3 e l'art. 17, comma 1, del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO il Codice di comportamento dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 20 febbraio 2014, modificato nella seduta del 22 luglio 2015;

VISTO il Regolamento dell'ACI di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 29 ottobre 2015 ed integrato nella seduta del 31 gennaio 2017;

VISTO il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2019-2021, redatto ai sensi dell'art. 1 della legge 6 novembre 2012, n. 190 ed approvato dal Consiglio Generale dell'Ente con deliberazione del 28 gennaio 2019;

VISTI gli art. 13 e 14 del Regolamento di Amministrazione e contabilità dell'ACI che stabiliscono che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale definisca il budget di gestione di cui all'art. 7 del citato Regolamento di Organizzazione;

VISTO il Budget annuale per l'anno 2022, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato dall'Assemblea dell'Ente nella seduta del 26 ottobre 2021;



VISTA la determinazione n. 3811 del 16 dicembre 2021 con la quale il Segretario Generale per l'anno 2022 - sulla base del Bilancio di Previsione 2022 deliberato dall'Assemblea dell'Ente nella seduta del 26 ottobre 2021, con il quale è stato predisposto il budget di gestione per l'esercizio 2022 - ha delegato i Dirigenti preposti agli uffici di livello dirigenziale generale della Sede Centrale ad adottare atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni, comportanti autorizzazioni alla spesa di importo unitario non superiore a € 300.000,00 a valere sulle rispettive voci di budget assegnate ai rispettivi centri di responsabilità;

RILEVATO che con la stessa determinazione di cui al punto precedente è previsto che i Dirigenti preposti agli uffici di livello dirigenziale generale possono delegare l'esercizio del potere di spesa nei confronti dei Dirigenti di secondo livello entro un importo di € 100.000,00;

VISTA la determina n. 3 del 10 gennaio 2022 con la quale il Direttore Risorse Umane e Organizzazione, ha delegato, per l'anno 2022, la D.ssa Autilia Zeccato dirigente dell'Ufficio Gestione Welfare, Lavoro Flessibile, Privacy e Igiene e Sicurezza, ad adottare atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni connessi alle attività di competenza dell'Ufficio, comportanti autorizzazioni alla spesa per un importo unitario non superiore a € 100.000,00 comunque nei limiti delle voci di budget assegnate alla gestione del centro di responsabilità;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, Codice dei Contratti Pubblici, implementato e coordinato con decreto legislativo n. 56 del 19 aprile 2017, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 103 del 5 maggio 2017;

VISTE le Linee Guida n. 4 dell'ANAC di attuazione del D.Lgs. n. 50/2016, recanti "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*", approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016;

VISTA la determina n. 20 del 25 gennaio 2022 di nomina della D.ssa Angela Saoner, Funzionario della Funzionario della Direzione Risorse Umane e Organizzazione - Ufficio Gestione Welfare, Lavoro Flessibile, Privacy e Igiene e Sicurezza e Responsabile Unico dei Procedimenti per l'acquisto di beni e la fornitura di servizi e prestazioni connessi all'attività di competenza dell'Ufficio Amministrazione del Personale e Centro Servizi Affari Generali;

TENUTO CONTO che l'articolo 1, comma 130, della [legge 30 dicembre 2018, n. 145](#) (legge di Bilancio 2019) ha modificato l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e s.m.i., aumentando la soglia relativa all'obbligo di ricorrere al mercato elettronico da 1.000 euro a 5.000 euro;

CONSIDERATO pertanto che, per acquisti di beni e servizi di valore inferiore ad € 5.000,00 è possibile procedere in autonomia ferma restando la facoltà di ricorrere, comunque, al mercato elettronico;

RISCONTRATO che sul MEPA all'interno del capitolato d'oneri "Servizi" non è presente una sottocategoria di servizi per la pubblicazione di necrologi;



Automobile Club d'Italia

RITENUTO, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera A del D.Lgs. n. 50/2016 in ragione del valore del servizio, che si quantifica complessivamente non superiore a € 5.000,00, di ricorrere all'affidamento diretto;

TENUTO CONTO che, nella fattispecie, il RUP rivestirà anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione, sussistendo i presupposti per la coincidenza delle due figure previsti dal paragrafo 10 delle Linee Guida ANAC n. 3;

PRESO ATTO che non sussistono situazioni di conflitto di interessi di cui all'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e di cui all'art. 7 del Codice di comportamento dell'Ente nei confronti del responsabile unico del procedimento e del sottoscritto Dirigente;

PRESO ATTO che il Presidente dell'ACI, Ing. Angelo Sticchi Damiani ha ravvisato la necessità di far pubblicare con la necessaria tempestività il necrologio per la scomparsa del Presidente Franco Frattini;

CONSIDERATO che il necrologio, come richiesto, è stato pubblicato ne Il Messaggero Nazionale del 28 dicembre 2022;

VISTA la fattura n. VE0034682022 del 31/12/2022 emessa dalla soc. Piemme SpA Concessionaria di Pubblicità e pervenuta alla Direzione scrivente di € 534,00 oltre IVA;

CONSIDERATO che il sistema Smart CIG dell'ANAC ha assegnato alla presente procedura il n. **ZAB3958DD9** ;

PRESO ATTO che il DURC rilevato non ha evidenziato alcuna irregolarità e che, pertanto, ai fini del presente affidamento, la Soc. Piemme Spa risulta in regola con il pagamento degli oneri contributivi e previdenziali;

VISTI il Regolamento di amministrazione e contabilità dell'A.C.I., l'art. 36 comma 2 lett. a del Dlgs 50/2016 e il Manuale delle procedure amministrativo-contabili;

ASSUME LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

E' autorizzato il pagamento della fattura n. VE0034682022 emessa in data 31/12/2022 dalla Soc. Piemme Spa per l'importo di € 534,00 oltre IVA a valere sul budget di gestione per l'anno 2022 assegnato alla Direzione Centrale Risorse Umane e Organizzazione sul conto 410732008 "Servizi vari" del CdR 1041.

Il Dirigente

