

DETERMINAZIONE A CONTRARRE N.3854 del 09/06/2022

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale ai sensi dell'art.27 del citato decreto legislativo e, in particolare, gli articoli 7, 12, 17, 18 e 20;

VISTO l'articolo 7 del citato Regolamento di Organizzazione dell'Ente, in merito alle funzioni del Segretario Generale, il quale, tra le altre attribuzioni allo stesso riservate ed affidate, adotta gli atti ed i provvedimenti anche per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni che comportano impegni di spesa superiori ai limiti, per valore e per materia, entro i quali i titolari dei centri di responsabilità esercitano le rispettive competenze di spesa o non rientranti nelle materie definite con provvedimento di assegnazione del budget;

VISTO il *“Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa in ACI”*, per il triennio 2020-2022, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 23 gennaio 2020, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 2, commi 2 e 2-bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito, con modifiche, con legge 30 ottobre 2013, n. 125;

VISTI l'art. 2, comma 3 e l'art.17, comma 1, del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 *“Regolamento recante il Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici” a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165”*;

VISTO il Codice di Comportamento dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 20 febbraio 2014, modificato nella seduta del 22 luglio 2015 ed integrato nelle sedute del 31 gennaio 2017 e 8 aprile 2021;

VISTO il Regolamento dell'ACI di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 29 ottobre 2015, e modificato per ultimo, dal Comitato Esecutivo nella seduta del 23 marzo 2021, su delega del Consiglio Generale del 27 gennaio 2021;

VISTO il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2022-2024, redatto ai sensi dell'articolo 1 della legge 6 novembre 2012, n. 190 ed approvato dal Comitato Esecutivo dell'Ente nella seduta del 23 marzo 2021, su delega del Consiglio Generale del 27 gennaio 2021;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI adottato in applicazione dell'art. 13, comma 1, lett. o) del decreto legislativo del 29 ottobre 1999, n. 419 ed approvato dal Consiglio Generale nella seduta del 18 dicembre 2008;

VISTO, in particolare, l'articolo 13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale, sulla base del budget annuale e del piano generale delle attività deliberati dai competenti Organi, definisce il budget di gestione di cui all'articolo 7 del citato Regolamento di Organizzazione;

VISTO il *budget* annuale per l'anno 2022, composto dal *budget* economico e dal *budget* degli investimenti e dismissioni, deliberato dall'Assemblea dell'Ente nella seduta del 26 ottobre 2021;

VISTO il *budget* di gestione per l'esercizio 2022, suddiviso per centri di responsabilità e conti di contabilità generale;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 - Codice dei contratti pubblici - di attuazione delle direttive 2014/23/UE 2014/24/UE, e 2014/25/UE, nonché di riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il decreto legislativo 19 aprile 2017 n. 56, entrato in vigore il 20 maggio 2017, che ha implementato e coordinato il citato decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, rinominandolo "Codice dei Contratti Pubblici" (di seguito "Codice");

VISTO il decreto-legge n. 76 del 16 luglio 2020, recante "*Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale*", convertito, con modificazione, in Legge 11 settembre 2020, n. 120, ed integrato con quanto disposto dal decreto-legge n.77 del 31 maggio 2021, recante "*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*", convertito, con modificazioni, nella legge n. 108 del 29 luglio 2021;

DATO ATTO che l'Automobile Club d'Italia è iscritto all'Anagrafe delle Stazioni Appaltanti di cui all'art. 33-ter del DL 179/2012, convertito con la legge 221/2012, con codice AUSA:0000163815, come risulta dal sito ANAC;

VISTA la Determinazione ANAC n. 5 del 06.11.2013 - Linee Guida su programmazione, progettazione ed esecuzione del contratto nei servizi e nelle forniture;

VISTO l'art. 35 del Codice dei contratti pubblici, che ha recepito, tra gli altri, il Regolamento delegato (UE) 2021/1952 della Commissione del 10 novembre 2021 (settori ordinari), che modifica la direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda le soglie degli appalti di forniture, servizi e lavori e dei concorsi di progettazione, fissando e stabilendo, per il biennio 2022-2023, la soglia in € 215.000,00, esclusa IVA, quale limite per l'applicazione degli obblighi in ambito sovranazionale agli appalti pubblici di forniture e servizi affidati dagli enti pubblici;

VISTO, in particolare, l'art. 32, comma 2, del Codice dei contratti pubblici, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti, le stazioni appaltanti decretino o determinino di contrarre, individuando, in conformità ai propri ordinamenti, gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici a contrarre;

VISTI gli articoli 9 e 10 del Manuale delle procedure negoziali dell'Ente, approvato con determinazione del Segretario Generale n. 3083 del 21.11.2012, in merito alle competenze in materia negoziale e ad adottare le determinazioni a contrarre;

VISTI gli articoli 5 e 6 della legge n. 241/1990 e s.m.i. l'art. 31 del Codice dei contratti pubblici in merito alla nomina ed alle funzioni del responsabile del procedimento;

VISTO, nello specifico, l'articolo 12 del Manuale delle procedure negoziali dell'Ente, il quale stabilisce che con la determinazione a contrarre o con apposito provvedimento, è nominato per ciascun contratto, un responsabile del procedimento, il quale svolge compiti di impulso, di direzione e di coordinamento dell'istruttoria procedimentale e le attività dirette al corretto e razionale svolgimento delle procedure di gara, ferme restando le competenze stabilite nei regolamenti dell'Ente in merito all'adozione del provvedimento finale;

VISTA la propria determinazione del Segretario Generale n. 3811 del 16.12.2021 con la quale è stato assegnato ai centri di responsabilità il budget 2022 e sono stati omogeneizzati e

stabiliti i livelli ed i limiti di spesa per l'adozione di atti e provvedimenti di spesa per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni a valere sulle voci di budget assegnate ai rispettivi Centri di responsabilità;

CONSIDERATO che, tra i servizi erogati, ACI svolge il servizio di controllo delle Tasse Automobilistiche per conto di Regioni e Province Autonome, che include l'invio ai contribuenti di comunicazioni e notifiche riferite al Contenzioso Tasse;

PRESO ATTO che, in attuazione della delibera assunta dal Consiglio Generale dell'Ente nella riunione del 6 aprile 2022, la governance dei servizi di recapito, precedentemente affidati, nella seduta del 10 aprile 2018, alla Società in house ACI Informatica SpA, è stata riassunta in capo ad ACI;

PRESO ATTO che è previsto il servizio di notifica a mezzo posta di atti giudiziari e di comunicazioni connesse per l'ingiunzione a ruolo in materia di tasse automobilistiche ai sensi della legge n.890/1982, da rendere disponibile, mediante affidamento ad operatore esterno individuato a mezzo pubblica gara da recapitare per le Regioni della Basilicata, Lazio, Puglia e Campania;

PRESO ATTO altresì, come esposto con appunto prot.1937 del 10/5/2022 dalla Direzione Sviluppo e Gestione PRA, Fiscalità Automobilistica e Servizi agli Enti Territoriali che: • a seguito dell'espletamento di gara a procedura aperta con modalità telematica, la società ACI Informatica SpA ha stipulato, anche per conto e nell'interesse di ACI, in data 13/10/2021, l'Accordo Quadro n. 375 con la società Sailpost SpA (già Citypost SpA) aggiudicatario del Lotto 3 per l'esecuzione del servizio di notifica a mezzo posta di atti giudiziari e di comunicazioni connesse per l'ingiunzione a ruolo in materia di tasse automobilistiche ai sensi della legge n. 890/1982 e s.m.i. per la Regione Lazio il cui importo complessivo, è pari ad € 168.093,75, esclusa IVA, di cui € 1.613,70 per gli oneri relativi alla sicurezza non soggetti a ribasso, con una copertura pari al 53,79%; • la società Sailpost SpA aggiudicataria ha garantito una copertura diretta minima dei CAP/Volumi pari a 53,79%, e negli atti di gara è stato previsto;

- ACI Informatica, in conseguenza di quanto sopra, ha affidato il servizio di notifica degli atti giudiziari destinati ad aree geografiche (CAP) non ricomprese nella lista di copertura diretta garantita dall'aggiudicatario dell'accordo quadro n. 375/2021 a Poste Italiane SpA, ai sensi degli artt. 3 e 23 del D.Lgs. 261/99, in quanto operatore che garantisce detto servizio in tutto il territorio nazionale e quindi anche nella Lazio, per un importo massimo di € 190.332,50, esclusa IVA, tramite la sottoscrizione dell'Accordo Quadro n. 59 in data 10/2/2022;
- nel contesto e in coerenza con la disciplina prevista negli Accordi Quadro richiamati, il servizio ha ad oggetto la notifica a mezzo posta di atti giudiziari e di comunicazioni connesse alla notificazione, per la Regione Lazio, ed avranno durata di dodici mesi decorrente dalla loro sottoscrizione e, comunque per il 2022, fino al completamento di tutte le attività, comprese di relative reportistiche, in ordine alla gestione dei resi, con la programmazione di massima di invio di circa 400 comunicazioni;

CONSIDERATO che l'esecuzione del suddetto servizio di notifica a mezzo posta di atti giudiziari e di comunicazioni potrà essere prestato a seguito della sottoscrizione dei Contratti Attuativi degli Accordi Quadro rispettivamente con la Società Sailpost SpA, aggiudicataria dell'accordo quadro n. 375 del 13.10.2021 e con l'operatore economico Poste Italiane SpA aggiudicatario dell'Accordo quadro n. 59 del 10.02.2022;

CONSIDERATO, altresì, che i contratti attuativi dovranno essere stipulati, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., con scrittura privata e sottoscritti con firma digitale anche ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i. e che gli stessi avranno la durata sopra indicata;

PRESO ATTO che i costi unitari omnicomprensivi, fissi ed invariabili, stabiliti per l'esecuzione dei servizi di cui ai suddetti accordi quadro, in relazione al peso fino a 20 grammi o oltre a 20 grammi degli atti da notificare, espressi in Euro, sono i seguenti:

- ✓ per i servizi di notifica degli atti giudiziari affidati alla Sailpost SpA
 - o € 6,25 quale prezzo unitario per ciascun atto giudiziario notificato dal peso fino a 20 grammi;
 - o € 6,25 quale prezzo unitario per ciascun atto giudiziario notificato dal peso oltre 20 grammi;
- ✓ per i servizi affidati a Poste Italiane SpA
 - o € 9,50, esente da IVA, quale prezzo unitario per ciascun atto giudiziario notificato dal peso fino a 20 grammi;
 - o € 10,65, esente da IVA, quale prezzo unitario per ciascun atto giudiziario notificato dal peso oltre 20 grammi;

RITENUTO, ai sensi dell'art. 31 del Codice dei contratti pubblici ed in conformità alle prescrizioni contenute nelle Linee Guida n. 3, "*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per affidamenti di appalti e concessioni*", emanate dall'ANAC con determinazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 ed aggiornata con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11.10.2017, di nominare responsabile del procedimento per entrambi i contratti attuativi il dott. Massimo Pozzoli in qualità di Funzionario della Direzione Gestione e Sviluppo PRA, Fiscalità Automobilistica e Servizi agli Enti Territoriali, in possesso del titolo di studio e dei requisiti di professionalità indicate nel paragrafo 7 delle citate Linee Guida nonché delle competenze tecniche e delle conoscenze idonee per la gestione normativa e procedimentale del processo di acquisto e per lo svolgimento dei compiti attribuiti dalla legge;

RITENUTO che il Direttore dell'esecuzione di entrambi i contratti attuativi dell'accordo quadro suddetto verrà individuato tra il personale di ACI Informatica e coadiuverà, supporterà ed affiancherà il RUP svolgendo - per gli effetti e nei limiti di cui alla normativa relativa ai contratti pubblici, nonché al Decreto 7 marzo 2018, n. 49, del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti;

PRESO ATTO che il sistema Simog ha assegnato, all'Accordo attuativo che ACI stipulerà con **Sailpost SpA** il seguente CIG derivato **9247631A82**, ed all'accordo attuativo che l'Ente stipulerà con **Poste Italiane SpA** il seguente CIG derivato **92476970FC**;

VISTI l'articolo 42 del Codice dei contratti pubblici e l'articolo 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dalla legge 6 novembre 2012, n. 190 relativi all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi ed all'obbligo di segnalazione, da parte dello stesso, di ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

VISTO che la presente determinazione è sottoposta al controllo di copertura *budget* dell'Ufficio Amministrazione e Bilancio dell'Ente;

VISTA la legge 13 agosto 2010, n. 136 ed, in particolare, l'art. 3, relativamente alla disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari e il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 relativo agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

RICHIAMATE le modalità operative descritte nel "*Manuale delle Procedure Amministrativo-Contabili*" dell'Ente, approvato con Determinazione del Segretario Generale n. 2872 del 17 febbraio 2011;

VISTO che la spesa viene contabilizzata nell'apposito conto del competente budget di gestione assegnato alla Direzione Sviluppo e Gestione PRA, Fiscalità Automobilistica e Servizi agli Enti Territoriali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Ente;

VISTA la documentazione di gara ed, in particolare, il Disciplinare di gara, il Capitolato tecnico, la Dichiarazione d'offerta, tecnica ed economica, formulata dall'operatore economico Società Sailpost SpA aggiudicataria, nonché la documentazione relativa all'affidamento dell'Accordo Quadro a Poste Italiane SpA;

VISTI il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI, gli artt. 9 e 10 del Manuale delle procedure negoziali dell'Ente, approvato con Determinazione del Segretario Generale n. 3083 del 21 novembre 2012; l'art. 36 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

VISTO il Regolamento dell'ACI recante la disciplina per la ripartizione degli incentivi per le funzioni tecniche di cui all'articolo 113 del Codice dei contratti pubblici, approvato dal Consiglio Generale con deliberazione del 27 gennaio 2021;

RAPPRESENTATO di impegnare una quota massima non superiore all'1,8% dell'importo a base di gara esclusa IVA, per la costituzione del suddetto fondo secondo le percentuali massime graduate nell'articolo 7 e dei coefficienti stabiliti dall'articolo 10, degli incentivi economici correlati allo svolgimento delle prestazioni professionali da parte del RUP, del DEC e dei collaboratori;

ATTESO che la predetta somma da accantonare è pari a complessivi € 7.389,95 (pari all'1,80% dell'importo complessivo a base di gara esclusa IVA, pari ad € 410.553,00) da imputare sul conto Co.Ge. 410732023 "Spese postali fuori regolamento" - CdR 1211 - in quanto, ai sensi del comma 5-bis dell'art. 113, gli incentivi fanno capo al medesimo capitolo di spesa previsto per i singoli lavori, servizi e forniture;

DETERMINA

sulla base delle considerazioni espresse in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione:

- a) di dare atto che, a seguito dell'espletamento di specifica procedura in ambito comunitario, (CIG n. 8653940135), la Società ACI Informatica SpA ha sottoscritto, in data 13/10/2021, con la Società Sailpost SpA l'Accordo Quadro n. 375/2021 per il servizio di notifica a mezzo posta di atti giudiziari e di comunicazioni connesse per l'ingiunzione a ruolo in materia di tasse automobilistiche ai sensi della legge 890/1982 e s.m.i. da recapitare per la Regione Lazio;
- di dare atto che - come da offerta economica presentata dall'aggiudicatario (suddetta Società) in sede di espletamento della relativa procedura di affidamento - l'importo complessivo per le attività ed il servizio da svolgere per ACI ammonta ad € 168.093,75 di cui € 1.613,70 per gli oneri della sicurezza oltre IVA, da erogare con le modalità e i tempi previsti dai relativi contratti attuativi previsti;
 - di autorizzare la complessiva spesa di € **168.093,75** oltre IVA, la quale trova copertura nell'apposito conto del budget di gestione assegnato per l'anno 2022 all'attuale Direzione Sviluppo e Gestione PRA, Fiscalità Automobilistica e Servizi agli Enti Territoriali, Conto Co. Ge. 410732023 "*Spese postali fuori regolamento*", per l'esecuzione dei servizi derivanti dall'Accordo Quadro di cui alla lettera a);
 - di autorizzare, in adesione al suddetto Accordo Quadro 375/2021, la stipula dei contratti attuativi derivanti dal suddetto Accordo quadro con la Società Sailpost SpA per il servizio di notifica a mezzo posta di atti giudiziari e di comunicazioni connesse per l'ingiunzione a ruolo in materia di tasse automobilistiche ai sensi della legge 890/1982 e s.m.i. da recapitare per la Regione Lazio;

- di dare atto che, in prima fase attuativa del suddetto Accordo Quadro, il primo dei contratti attuativi per ACI, avrà durata di dodici mesi decorrente dalla sua sottoscrizione e, comunque per il 2022, fino al completamento di tutte le attività, comprese di relative reportistiche, in ordine alla gestione dei resi, con la programmazione di massima di invio di circa 400 comunicazioni;
- b)** di dare atto, altresì, che, a seguito dell'espletamento di specifica procedura (CIG n. 90725243A6), la società ACI Informatica SpA ha sottoscritto, in data 10/02/2022, con la società Poste Italiane SpA l'Accordo Quadro n. 59/2022 per il servizio di notifica degli atti giudiziari destinati ad aree geografiche (CAP) non ricomprese nella lista di copertura diretta garantita dall'aggiudicatario dell'accordo quadro n. 375/2021 dalla Società Sailpost SpA - ai sensi degli artt. 3 e 23 del D.Lvo 261/99, in quanto operatore che garantisce il servizio de quo in tutto il territorio nazionale e quindi anche nella Regione Lazio;
- di dare atto che - come da offerta economica presentata dall'aggiudicatario Poste Italiane SpA in sede di espletamento della relativa procedura di affidamento - l'importo complessivo per le attività ed il servizio da svolgere per ACI ammonta ad € 190.332,50, oltre IVA , da erogare con le modalità e i tempi previsti dai relativi contratti attuativi previsti;
 - di autorizzare la complessiva spesa di € **190.332,50** oltre IVA, la quale trova copertura nell'apposito conto del budget di gestione assegnato per l'anno 2022 all'attuale Direzione Sviluppo e Gestione PRA, Fiscalità Automobilistica e Servizi agli Enti Territoriali, Conto Co. Ge. 410732023 "*Spese postali fuori regolamento*", per l'esecuzione dei servizi derivanti dall'Accordo Quadro di cui alla lettera b);
 - di autorizzare, in adesione al suddetto Accordo Quadro n. 59/2022 con Poste Italiane SpA, la stipula dell'Accordo attuativo con la stessa società per il servizio di notifica degli atti giudiziari destinati ad aree geografiche (CAP) non ricomprese nella lista di copertura diretta garantita dall'aggiudicatario del suddetto accordo quadro n. 375/2021;
 - di dare atto che, in prima fase attuativa del suddetto Accordo Quadro, il primo dei contratti attuativi (ordinativi) per ACI, avrà durata di dodici mesi decorrente dalla sua sottoscrizione e, comunque per il 2022, fino al completamento di tutte le attività, comprese di relative reportistiche, in ordine alla gestione dei resi, con la programmazione di massima di invio di circa il 50% delle comunicazioni non prese in carico dal recapitista di cui alla lettera a);
- c)** di autorizzare la spesa massima pari a complessivi € **7.389,95** (pari all'1,80% dell'importo complessivo a base di gara esclusa IVA, pari ad € 410.553,00), per la costituzione del fondo per le funzioni tecniche previsto all'articolo 1 del Regolamento di "Disciplina per la ripartizione degli incentivi per le funzioni tecniche di cui all'articolo 113 del Codice dei Contratti Pubblici", approvato dal Consiglio Generale dell'Ente con deliberazione assunta nella riunione del 27.01.2021, da imputare sul conto Co.Ge. 410732023 "Spese postali fuori regolamento" - CdR 1211 - in quanto, ai sensi del comma 5-bis dell'art. 113, gli incentivi fanno capo al medesimo capitolo di spesa previsto per i singoli lavori, servizi e forniture;
- d)** di nominare, ai sensi dell'art. 31 del Codice dei contratti pubblici, Responsabile del procedimento di entrambi i contratti attuativi dott. Massimo Pozzoli in qualità di Funzionario della Direzione Gestione e Sviluppo PRA, Fiscalità Automobilistica e Servizi agli Enti Territoriali, al quale viene trasmessa la presente determinazione, per gli adempimenti di competenza, anche ai fini della pubblicazione dell'atto in osservanza agli obblighi in materia di trasparenza e pubblicità dei contratti pubblici di cui all'art. 29 del Codice dei contratti pubblici ed alle disposizioni del D.Lgs. n. 33/2013, come modificato dal D. Lgs. n. 97/2016;
- e)** di stabilire che il Direttore dell'esecuzione derivanti dall'accordo quadro suddetto verrà individuato tra il personale in ruolo nella House ACI Informatica SpA e coadiuverà,

supporterà ed affiancherà il RUP svolgendo - per gli effetti e nei limiti di cui alla normativa relativa ai contratti pubblici, nonché al Decreto 7 marzo 2018, n. 49, del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti - le attività qui di seguito indicate:

- controllo sull'andamento del servizio/della fornitura, in modo da assicurarne la regolare esecuzione nei tempi stabiliti e in conformità alle prescrizioni contenute nei documenti contrattuali e nelle condizioni offerte in sede di aggiudicazione;
- controllo sulla adeguatezza delle prestazioni, sulla qualità del servizio e sulla adeguatezza delle sessioni informative;
- supporto amministrativo contabile nei limiti così precisati;
- segnalazioni al RUP di eventuali ritardi, disfunzioni o inadempimenti rispetto alle prescrizioni contrattuali, anche al fine dell'applicazione da parte del RUP delle penali inserite nel contratto ovvero della risoluzione dello stesso per inadempimento nei casi consentiti;
- ogni altra attività che la normativa disciplinante il settore attribuisce alla responsabilità del Direttore dell'Esecuzione del contratto;

e) di stabilire che, ai sensi dell'art. 20 del Regolamento di organizzazione dell'Ente, il contratto Attuativo derivante dall'Accordo Quadro n. 375/2021 e l'accettazione della proposta contrattuale ricevuta da Poste Italiane SpA derivante dall'Accordo Quadro n. 59/2022, sono stipulati dal direttore della Direzione Sviluppo e Gestione PRA, Fiscalità Automobilistica e Servizi agli Enti Territoriali;

f) di attestare, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo decreto in caso di dichiarazioni mendaci, che il sottoscritto non si trova in situazioni di conflitto di interessi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 42 del Codice dei contratti pubblici;

g) di dare atto che i CIG derivati assegnati dall'ANAC alla presente procedura sono i seguenti: - **9247631A82** originato dal CIG n. 8653940135 (relativo all'Accordo Quadro n. 375/2021) - **92476970FC** originato dal CIG n. 90725243A6 (relativo all'Accordo Quadro n. 59/2022);

h) di autorizzare il sottoscritto dott. Salvatore Moretto, in qualità di Direttore della Direzione Sviluppo e Gestione PRA, Fiscalità Automobilistica e Servizi agli Enti Territoriali alla sottoscrizione di tutti i contratti attuativi derivanti dai suddetti accordi quadro di cui ai punti a) e b) e nei limiti di valore complessivamente stabiliti per un totale di € **358.426,25** (€ **168.093,75** e € **190.332,50**);

i) di imputare l'importo di € **7.389,95**, pari all'1,8% dell'importo a base di gara, esclusa IVA, per la costituzione del fondo per le funzioni tecniche previsto all'articolo 1 del Regolamento di "Disciplina per la ripartizione degli incentivi per le funzioni tecniche di cui all'articolo 113 del Codice dei Contratti Pubblici", approvato dal Consiglio Generale dell'Ente con deliberazione assunta nella riunione del 27.01.2021, da imputare sul conto Co.Ge. 410732023 "Spese postali fuori regolamento" - CdR 1211.

La presente determinazione è trasmessa, per l'attuazione, alle Direzioni ed agli Uffici competenti

F.to Cons. Gerardo Capozza