



**DETERMINA N. 75 DEL 06/06/2022**

**OGGETTO: Affidamento Diretto, ai sensi dell'art. 36, commi 2, lett. a), del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., per la pubblicazione di un necrologio**

**SMARTCIG N. Z9E36ACE46**

**VISTO** il Decreto Legislativo n.165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;

**I**

**VISTO** il Regolamento di Organizzazione dell'Automobile Club d'Italia deliberato dal Consiglio Generale ai sensi dell'art. 27 del citato Decreto Legislativo n. 165/2001 ed, in particolare, gli articoli 7, 12, 14, 18, 20;

**VISTO** il "Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa in ACI", approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 17 dicembre 2013, ai sensi dell'art. 2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito, con modificazioni, nella legge 30 ottobre 2013, n. 125;

**VISTI** l'art. 2 comma 3 e l'art. 17, comma 1, del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

**VISTO** il Codice di comportamento dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 20 febbraio 2014, modificato nella seduta del 22 luglio 2015;

**VISTO** il Regolamento dell'ACI di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 29 ottobre 2015 ed integrato nella seduta del 31 gennaio 2017;

**VISTO** il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2019-2021, redatto ai sensi dell'art. 1 della legge 6 novembre 2012, n. 190 ed approvato dal Consiglio Generale dell'Ente con deliberazione del 28 gennaio 2019;

**VISTI** gli art. 13 e 14 del Regolamento di Amministrazione e contabilità dell'ACI che stabiliscono che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale definisca il budget di gestione di cui all'art. 7 del citato Regolamento di Organizzazione;

**VISTO** il Budget annuale per l'anno 2020, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato dall'Assemblea dell'Ente nella seduta del 30 ottobre 2019;



**VISTA** la determinazione n. 3811 del 16 dicembre 2021 con la quale il Segretario Generale per l'anno 2022 - sulla base del Bilancio di Previsione 2022 deliberato dall'Assemblea dell'Ente nella seduta del 26 ottobre 2021, con il quale è stato predisposto il budget di gestione per l'esercizio 2022 - ha delegato i Dirigenti preposti agli uffici di livello dirigenziale generale della Sede Centrale ad adottare atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni, comportanti autorizzazioni alla spesa di importo unitario non superiore a € 300.000,00 a valere sulle rispettive voci di budget assegnate ai rispettivi centri di responsabilità;

**RILEVATO** che con la stessa determinazione di cui al punto precedente è previsto che i Dirigenti preposti agli uffici di livello dirigenziale generale possono delegare l'esercizio del potere di spesa nei confronti dei Dirigenti di secondo livello entro un importo di € 100.000,00;

**VISTA** la determina n. 3 del 10 gennaio 2022 con la quale il Direttore Risorse Umane e Organizzazione, ha delegato, per l'anno 2022, la D.ssa Autilia Zeccato dirigente dell'Ufficio Gestione Welfare, Lavoro Flessibile, Privacy e Igiene e Sicurezza, ad adottare atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni connessi alle attività di competenza dell'Ufficio, comportanti autorizzazioni alla spesa per un importo unitario non superiore a € 100.000,00 comunque nei limiti delle voci di budget assegnate alla gestione del centro di responsabilità;

**VISTO** il decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, Codice dei Contratti Pubblici, implementato e coordinato con decreto legislativo n. 56 del 19 aprile 2017, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 103 del 5 maggio 2017;

**VISTE** le Linee Guida n. 4 dell'ANAC di attuazione del D.Lgs. n. 50/2016, recanti "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*", approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016;

**VISTO** il DPR 5 ottobre 2010, n. 207 e s.m.i. recante "Regolamento di esecuzione del Codice dei contratti", nell parte attualmente in vigore;

**VISTO** l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTO** il Manuale delle procedure negoziali dell'Ente, approvato con determinazione del Segretario Generale n. 3083 del 21.11.2012, ed in particolare degli articoli 9 e 10 in merito alle competenze in materia negoziale e ad adottare le determinazioni a contrarre;

**VISTA** la determina n. 20 del 25 gennaio 2022 di nomina della D.ssa Angela Saoner, Funzionario della Funzionario della Direzione Risorse Umane e Organizzazione - Ufficio Gestione Welfare, Lavoro Flessibile, Privacy e Igiene e Sicurezza e Responsabile Unico dei Procedimenti per l'acquisto di beni e la fornitura di servizi e prestazioni connessi all'attività di competenza dell'Ufficio Amministrazione del Personale e Centro Servizi Affari Generali;



Automobile Club d'Italia

**TENUTO CONTO** che l'articolo 1, comma 130, della [legge 30 dicembre 2018, n. 145](#) (legge di Bilancio 2019) ha modificato l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e s.m.i., aumentando la soglia relativa all'obbligo di ricorrere al mercato elettronico da 1.000 euro a 5.000 euro;

**CONSIDERATO** pertanto che, per acquisti di beni e servizi di valore inferiore ad € 5.000,00 è possibile procedere in autonomia ferma restando la facoltà di ricorrere, comunque, al mercato elettronico;

**RISCONTRATO** che sul MEPA all'interno del capitolato d'oneri "Servizi" non è presente una sottocategoria di servizi per la pubblicazione di necrologi;

**RITENUTO**, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera A del D.Lgs. n. 50/2016 in ragione del valore del servizio, che si quantifica complessivamente non superiore a € 5.000,00, di ricorrere all'affidamento diretto;

**TENUTO CONTO** che, nella fattispecie, il RUP rivestirà anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione, sussistendo i presupposti per la coincidenza delle due figure previsti dal paragrafo 10 delle Linee Guida ANAC n. 3;

**PRESO ATTO** che non sussistono situazioni di conflitto di interessi di cui all'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e di cui all'art. 7 del Codice di comportamento dell'Ente nei confronti del responsabile unico del procedimento e del sottoscritto Dirigente;

**PRESO ATTO** che il Presidente dell'ACI, Ing. Angelo Sticchi Damiani, gli Organi di Amministrazione ed il Segretario Generale, hanno ravvisato la necessità di far pubblicare con la necessaria tempestività il necrologio per la scomparsa del [caro Revisore dei Conti dell'Ente Enrico Sansone](#);

**VISTO** il preventivo richiesto alla Soc. Piemme Spa, cui l'Ente ha fatto riferimento quale concessionario per la pubblicazione dei necrologi nella citata testata giornalistica, è stata € 481,50 oltre IVA;

**CONSIDERATO** che il necrologio, come richiesto, è stato pubblicato ne Il Messaggero del 10 maggio 2022;

**VISTO** che la fattura sarà trasmessa alla Direzione scrivente;

**CONSIDERATO** che il sistema Smart CIG dell'ANAC ha assegnato alla presente procedura il n.Z9E36ACE46 ;



**PRESO ATTO** che il DURC rilevato non ha evidenziato alcuna irregolarità e che, pertanto, ai fini del presente affidamento, la Soc. Piemme Spa risulta in regola con il pagamento degli oneri contributivi e previdenziali;

**VISTI** il Regolamento di amministrazione e contabilità dell'A.C.I., l'art. 36 comma 2 lett. a del Dlgs 50/2016 e il Manuale delle procedure amministrativo-contabili;

### **DETERMINA**

sulla base di quanto espresso nelle premesse, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione:

- Di affidare alla Soc. Piemme Spa verso corrispettivo massimo presunto di € 481,50 oltre IVA a valere sul budget di gestione per l'anno 2022 assegnato alla Direzione Centrale Risorse Umane e Organizzazione sul conto 410732008 "Servizi vari" del CdR 1041.
- Di dare atto che il sistema dell'ANAC ha attribuito alla presente procedura il numero di Smart CIG Z9E36ACE46
- Responsabile del procedimento e dell'esecuzione ai sensi e per gli effetti del DLgs. 50/2016 è la d.ssa Angela Saoner funzionario dell'Ufficio Ufficio Gestione Welfare, Lavoro Flessibile, Privacy e Igiene e Sicurezza.
- Di attestare, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo Decreto in caso di dichiarazioni mendaci, che la sottoscritta non si trova in situazioni di incompatibilità ai sensi dell'art. 35-bis del decreto legislativo n.165/2001 e s.m.i.; che non svolge e non ha svolto altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativo al contratto da stipulare in esito alla procedura succitata; che non si trova in situazioni di conflitto di interessi ai sensi e per gli effetti dell'art. 42 del Codice dei contratti pubblici.
- Di disporre che il presente provvedimento, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall'art. 1 comma 32, della Legge 190/2012 e dal D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. venga pubblicato, ai sensi dell'art. 29 del Codice dei contratti pubblici, sul sito web dell'Ente, sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di gara e contratti.

Il Dirigente

