



DETERMINAZIONE A CONTRARRE N. 10 DEL 16.03.2022

OGGETTO: Affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) del D.L. n. 76/2020 convertito, con modificazioni, nella Legge n. 120/2020 - Polizza fideiussoria a garanzia della locazione immobile sede dell'Unità Territoriale ACI di Via Claudio Monteverdi, 1/3 – **FORLÌ** – **Smart CIG ZC5359D395**.

**IL RESPONSABILE DELL'UNITÀ PROGETTUALE
"ATTUAZIONE CENTRALE ACQUISTI DELLA FEDERAZIONE ACI"**

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale ai sensi dell'art.27 del citato decreto legislativo ed, in particolare, gli articoli 7, 12, 14, 17 e 20;

VISTO, in particolare, l'articolo 17 del Regolamento di Organizzazione, ai sensi del quale i Dirigenti preposti agli Uffici dirigenziali generali, nell'ambito delle funzioni ad essi riconosciute dalla vigente normativa e dall'Ordinamento dei Servizi dell'Ente, tra gli altri compiti e poteri, adottano gli atti ed i provvedimenti amministrativi ed esercitano i poteri di spesa rientranti nella competenza dei propri uffici nei limiti del budget loro assegnato e secondo criteri stabiliti dal Segretario Generale;

VISTO il Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa in ACI, per il triennio 2020-2022, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 23 gennaio 2020, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 2, commi 2 e 2-bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito, con modifiche, con legge 30 ottobre 2013, n.125;

VISTO il Codice di Comportamento dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 20 febbraio 2014, modificato nella seduta del 22 luglio 2015 ed integrato nelle sedute del 31 gennaio 2017 e dell'8 aprile 2021;

VISTO il Regolamento dell'ACI di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 29 ottobre 2015 e modificato, per ultimo, dal Comitato Esecutivo dell'Ente con deliberazione del 23 marzo 2021, su delega del Consiglio Generale del 27 gennaio 2021;

VISTO il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2021-2023, redatto ai sensi dell'articolo 1 della legge 06.11.2012, n. 190 ed approvato dal Comitato Esecutivo dell'Ente con deliberazione del 23 marzo 2021, su delega del Consiglio Generale del 27 gennaio 2021;

VISTO l'Ordinamento dei Servizi dell'Ente, deliberato dal Consiglio Generale dell'Ente nella riunione del 26 marzo 2013, modificato, per ultimo, dal Consiglio Generale nella riunione del 9 dicembre 2020 che, tra le altre revisioni degli assetti centrali e territoriali, ha riformato e ridenominato il Servizio Patrimonio e Affari Generali con decorrenza 1° gennaio 2021;

VISTE le deliberazioni con le quali, rispettivamente, il Comitato Esecutivo, nella seduta del 23 marzo 2021, ha istituito l'Unità di Progetto a carattere temporaneo denominata "Attuazione Centrale Acquisti della Federazione ACI" ed il Consiglio Generale, nella riunione dell'8 aprile 2021, ha apportato modifiche all'Ordinamento dei Servizi dell'Ente e ha definito la declaratoria delle competenze della suddetta Unità Progettuale, stabilendo che la *governance* del sistema è in capo al Servizio Patrimonio e Affari Generali;

VISTO il provvedimento prot. n. 1600/21 del 30 aprile 2021 con il quale il Segretario Generale – in



attuazione delle citate deliberazioni del Comitato Esecutivo del 23 marzo 2021 e del Consiglio Generale dell'8 aprile 2021 - ha conferito alla sottoscritta, con decorrenza dal 1° maggio 2021 e con scadenza al 30 aprile 2024, l'incarico di livello dirigenziale generale di responsabile dell'Unità di Progetto denominata "Attuazione Centrale Acquisti della Federazione ACI;

VISTO il provvedimento prot. n. 1944 del 24 maggio 2021, con il quale il Segretario Generale – in relazione all'incarico conferito con la nota prot. n.1600 del 30.04.2021, al fine di garantire la continuità gestionale delle attività riconducibili al Servizio Patrimonio e Affari Generali, ha incaricato la sottoscritta alla firma degli atti ad esso afferenti nei limiti dell'attuale sistema di deleghe;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e contabilità dell'ACI adottato in applicazione dell'art.13, co.1, lett.o) del decreto legislativo del 29 ottobre 1999, n.419 ed approvato dal Consiglio generale nella seduta del 18 dicembre 2008;

VISTO, in particolare, l'art. 13 del Regolamento di Amministrazione e contabilità dell'ACI il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale, sulla base del budget annuale e del piano generale delle attività deliberati dai competenti Organi, definisca il budget di gestione di cui all'art.7 del citato Regolamento di organizzazione;

VISTO il Budget annuale per l'anno 2022, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato all'Assemblea dell'Ente nella seduta del 26 ottobre 2021;

VISTO il budget di gestione per l'anno 2022, suddiviso per centro di responsabilità e conti di contabilità generale;

VISTA la determinazione n. 3811 del 16 dicembre 2021, con la quale il Segretario Generale, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2022, suddiviso per centri di responsabilità e conti di contabilità generale, ha autorizzato la Dirigente del Servizio Patrimonio ad adottare atti e provvedimenti di spesa per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni comportanti autorizzazioni alla spesa di importo unitario non superiore a € 300.000,00 a valere sulle voci di budget assegnate al rispettivo Centro di responsabilità;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 - Codice dei Contratti Pubblici - di attuazione delle direttive 2014/23/UE, nonché di riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il decreto-legge n. 76 del 16 luglio 2020, recante "*Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale*", convertito, con modificazioni, in Legge 11 settembre 2020, n. 120, ed integrato con quanto disposto dal decreto-legge n. 77 del 31 maggio 2021, recante "*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*", convertito, con modificazioni, nella legge n. 108 del 29 luglio 2021;

VISTO, in particolare, l'art 32, comma 2, del Codice dei Contratti Pubblici, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti, le stazioni appaltanti decretino o determinino di contrarre, individuando, in conformità ai propri ordinamenti, gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTI gli articoli 9 e 10 del Manuale delle Procedure Negoziali dell'Ente, approvato con determinazione del Segretario Generale n. 3083 del 21.11.2012, in merito alle competenze in materia contrattuale e ad adottare le determinazioni a contrarre;

VISTI gli articoli 5 e 6 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e l'art. 31 del Codice dei Contratti Pubblici, in merito alla nomina ed alle funzioni del responsabile del procedimento con particolare riferimento agli



affidamenti di appalti pubblici;

VISTO che, dal 1 gennaio 2022, le soglie di rilevanza per l'applicazione della normativa comunitaria sugli appalti pubblici di lavori, servizi e forniture e di concessioni, come previsto dall'art. 35, comma 3 del Codice dei contratti, sono aggiornate con i provvedimenti della Commissione europea pubblicati sulla Gazzetta Ufficiale UE n. L398 dell'11 novembre 2021 e, pertanto, la soglia per gli appalti ordinari di forniture e servizi è fissata in € 215.000,00 esclusa IVA;

DATO ATTO che l'Automobile Club d'Italia è iscritto all'Anagrafe delle Stazioni Appaltanti di cui all'art. 33-ter del DL 179/2012, convertito con la legge 221/2012, con codice AUSA: 0000163815, come risulta dal sito ANAC;

VISTO, nello specifico, l'articolo 12 del Manuale delle procedure negoziali dell'Ente, il quale stabilisce che, con determinazione a contrarre o con apposito provvedimento, è nominato per ciascun contratto, un Responsabile del procedimento, il quale svolge compiti di impulso, di direzione e di coordinamento dell'istruttoria procedimentale e le attività dirette al corretto e razionale svolgimento delle procedure di gara, ferme restando, secondo il vigente sistema di deleghe, le competenze stabilite nei regolamenti dell'Ente in merito all'adozione del provvedimento finale;

VISTI gli articoli 72 e seguenti del Manuale delle procedure negoziali dell'Ente, in merito alla gestione ed amministrazione degli immobili, detenuti a qualsiasi titolo dall'Ente ed utilizzati per l'espletamento dei propri compiti istituzionali e statutari;

ESPOSTO che, in attuazione del piano triennale 2018-2020 di gestione degli immobili e di razionalizzazione degli spazi adibiti ad uffici dell'Ente, tenuto conto del fabbisogno allocativo,

- è stata avviata una ricerca di immobile, nel mercato di riferimento, da adibire a sede dell'Unità Territoriale di Forlì mediante pubblicazione di "Avviso", in data 02.08.2018, ai sensi dell'articolo 76, co. 3, del Manuale delle procedure negoziali dell'Ente;
- all'esito della ricerca di mercato, l'ACI ha selezionato quale migliore proposta locativa, l'immobile di proprietà dell'Istituto Diocesano del Sostentamento del Clero della Diocesi di Ravenna-Cervia, di complessivi mq. 479,09 commerciali, sito in Forlì – Via Claudio Monteverdi, 1, già sede dell'attuale Unità Territoriale ACI;
- con determinazione del Segretario Generale n. 3750 del 23.12.2020, a seguito di parere positivo sulla congruità del canone da parte dell'apposita Commissione dell'Ente, è stata autorizzata la stipula del contratto di locazione;
- in data 20.01.2021, è stato stipulato il contratto di locazione per la porzione immobiliare sita in via Claudio Monteverdi, 1, dal 01.01.2021 al 31.12.2026, verso canone annuo di € 44.141,59;

CONSIDERATO che il suddetto contratto prevede, a carico di ACI, la costituzione di una polizza fideiussoria a garanzia dell'obbligo di riconsegna, in buono stato, dell'immobile al termine della locazione, dell'importo pari a tre mensilità dei canoni di locazione, rilasciata da primaria Compagnia di Assicurazione a favore della Parte Locatrice;

RAPPRESENTATO che l'ACI, per la definizione e gestione del programma assicurativo, si avvale del Broker, il RTI Raggruppamento Temporaneo di Imprese costituito dal AON Spa e G&A Srl, individuato a seguito di espletamento di procedura aperta in ambito europea e che, ai sensi dell'art. 2 del vigente contratto efficace fino al 31.03.2023, il Broker fornisce attività di supporto e consulenza anche per la selezione delle migliori offerte di mercato relativamente alla stipula di polizze fideiussorie a garanzia dei contratti di locazione di immobili per gli uffici dell'Ente;

RAPPRESENTATO, altresì, che le prestazioni e le attività sono fornite dal Broker a titolo non oneroso per l'Ente e che la percentuale di provvigione, a carico delle stesse società assicuratrici, applicata sui premi delle polizze, che l'Ente stipulerà durante il periodo di vigenza del contratto, dal 01.04.2017 al



31.03.2023, è pari al 2% per il ramo non auto;

RICHIAMATO l'art. 1, comma 450, della legge 27.12.2006, n. 296 e s.m.i., come modificato, per ultimo dall'art. 1, comma 130, della Legge 30.12.2018, n. 145, il quale prevede che tutte le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ad € 5.000,00 ed al di sotto del valore della soglia di rilievo comunitario, sono tenute ad effettuare acquisti di beni e servizi attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), ovvero attraverso il mercato elettronico realizzato da altre centrali di committenza ovvero il sistema telematico messo a disposizione della centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

EVIDENZIATO che, in osservanza delle disposizioni introdotte dalla normativa di cui al decreto legge 7 maggio 2012, n. 52 convertito, con modificazioni, nella legge 6 luglio 2012, n.94 ed al decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, nella legge 7 agosto 2012 n. 135, è stata effettuata l'indagine preliminare sulle offerte disponibili nel mercato della pubblica amministrazione ed è stato verificato che, al momento, non sono attive convenzioni Consip né bandi nel MePa per servizi simili;

VISTO che, ai sensi dell'art. 1, comma 2 lett. a) del DL n. 76/2020, convertito, con modificazioni, in Legge n. 120/2020, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore ad € 139.000,00 anche senza consultazioni di più operatori economici;

RICHIAMATI i pareri del MIT n. 753 del 10.01.2020 e n. 764 del 20.10.2020;

RITENUTO, in ragione della peculiarità del mercato assicurativo, di interpellare, comunque, alcuni operatori economici al fine di verificare la convenienza e la congruità dell'ammontare del premio, nel rispetto dei principi di economicità, concorrenza, efficienza e trasparenza;

PRESO ATTO che, tra le società interpellate con il supporto del Broker: ITAS, HDI ed EULER HERMES, quest'ultima ha formulato le migliori condizioni per il rilascio della stessa;

SEDE	COMPAGNIA	IMPORTO POLIZZA	QUOTAZIONE
FORLÌ	EULER HERMES	€ 11.250,00	€ 750,00
FORLÌ	ITAS Assicurazioni	€ 11.250,00	€ 900,00
FORLÌ	HDI Assicurazioni	€ 11.250,00	€ 850,00

CONSIDERATO che, in virtù del contratto di brokeraggio assicurativo, il premio sarà corrisposto alla Società A.O.N. Spa, mandataria del RTI con la GeA Srl, mandante, e che tale versamento, da parte di ACI, al Broker avrà effetto liberatorio nei confronti della Società EULER HERMES Assicurazioni;

VISTO l'art. 32, comma 2, ultimo inciso, del Codice dei contratti pubblici, il quale stabilisce che, nel caso di affidamento diretto, si può procedere tramite determina a contrarre o atto equivalente che in modo semplificato, contiene l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti di carattere tecnico - professionale, ove richiesti;

PRECISATO che:

- Il servizio è necessario in quanto finalizzato ad assicurare il rispetto degli impegni assunti dall'Ente con la stipula del suddetto contratto di locazione per la sede di Forlì, a garanzia della restituzione in buono stato del bene e di un eventuale obbligo di risarcimento del danno;
- il contraente è scelto a seguito di verifica del mercato di riferimento;
- l'affidamento verrà perfezionato mediante sottoscrizione della rispettiva polizza;

VISTE le Linee Guida n. 4 di attuazione del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di



mercato e formazione e gestione di elenchi di operatori economici", di cui alla delibera ANAC n. 1097 del 26.10.2016, aggiornate dall'Autorità con delibera del Consiglio n. 206 del 01.03.2018, e, successivamente, con delibera del Consiglio n. 636 del 10.07.2019;

RITENUTO, ai sensi dell'art. 31 del Codice dei contratti pubblici ed in conformità alle prescrizioni contenute nelle Linee Guida n. 3, *"Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per affidamenti di appalti e concessioni"*, emanate dall'ANAC con determinazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 ed aggiornata con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11.10.2017, di nominare responsabile del procedimento la Sig.ra Anna Laura Premuti, funzionario dell'Ufficio Gestione Immobili del Servizio Patrimonio e Affari Generali, qualifica professionale C4, in possesso del titolo di studio e dei requisiti di professionalità indicati nel paragrafo 7 delle citate Linee Guida, nonché delle competenze tecniche e delle conoscenze idonee per la gestione normativa e procedimentale del presente affidamento e per lo svolgimento dei compiti attribuiti dalla legge, come da curriculum agli atti del Servizio;

PRESO ATTO che il DURC rilevato non ha evidenziato alcuna irregolarità e che, pertanto, ai fini del presente affidamento la Società EULER HERMES Assicurazioni risulta in regola con il pagamento degli oneri contributivi e previdenziali;

VISTO l'interesse pubblico a garantire il perseguimento degli obiettivi di efficienza e di miglioramento dell'organizzazione del lavoro, dell'utilizzazione delle risorse anche strumentali della pubblica amministrazione e dell'elevazione degli *standard* qualitativi ed economici dei servizi, nonché il mantenimento nel tempo degli effetti e delle misure di contenimento della spesa per la più efficace realizzazione del principio costituzionale del buon andamento;

VISTI l'articolo 42 del Codice dei contratti pubblici e l'articolo 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dalla legge 6 novembre 2012, n. 190 relativi all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi ed all'obbligo di segnalazione, da parte dello stesso, di ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

VISTA la legge 13 agosto 2010, n. 136 ed, in particolare l'art. 3, relativamente alla disciplina sulla tracciabilità sui flussi finanziari e il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 relativo agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

VISTO che la presente determinazione è sottoposta alla verifica di copertura di budget dell'Ufficio Amministrazione e Bilancio;

EVIDENZIATO che si tratta di procedimenti connessi all'attività di gestione dei contratti di locazione dell'Ente;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e contabilità dell'Ente; il contratto n. 446 del 18 aprile 2017 valido dal 1° aprile 2017 al 31 marzo 2023 per il servizio di brokeraggio assicurativo;

RICHIAMATE le modalità operative descritte nel "Manuale delle procedure Amministrativo-Contabili" dell'Ente, approvato con determinazione del Segretario Generale n. 2872 del 17 febbraio 2011;

VISTI la legge 27 luglio 1978, n. 392 e s.m.i.; la legge 5 aprile 1985, n. 118; il Regolamento di amministrazione e contabilità dell'ACI; la legge 11 dicembre 2012, n. 220; il Manuale delle procedure negoziali dell'Ente;

DETERMINA

Sulla base di quanto esposto in premessa, che costituisce parte integrante della presente determinazione



Di prendere atto che, in attuazione della determinazione del Segretario Generale n. 3750 del 23.12.2020, è stato stipulato, per il periodo dal 01.01.2021 al 31.12.2026, il contratto di locazione con l'Istituto Diocesano per il Sostentamento del Clero della Diocesi di Ravenna-Cervia, per la porzione immobiliare posta ai piani terra e rialzato di un edificio sito in Forlì - via Claudio Monteverdi, 1, di complessivi mq. 479,09, verso canone annuo di € 44.141,59, destinata a sede dell'U.T. ACI;

Di prendere atto che, ai sensi dell'art. 12 del suddetto contratto, è necessario costituire polizza fideiussoria, a garanzia della restituzione in buono stato del bene e di un eventuale obbligo di risarcimento del danno, dell'importo pari a tre mensilità del rispettivo canone, rilasciata da primaria Compagnia di Assicurazione a favore della Parte Locatrice;

Di prendere atto dell'esito della verifica di mercato svolta con il supporto del Broker assicurativo dell'Ente, il RTI Raggruppamento Temporaneo Imprese costituito da AON Spa e G&A Srl;

Di dare atto che, tra le società interpellate, la EULER HERMES Assicurazioni ha formulato la migliore offerta e le migliori condizioni e, per l'effetto, di stipulare, con la Società EULER HERMES, la polizza n. 2572748 alle condizioni richieste nel contratto di locazione e verso pagamento del premio di € 750,00;

Di dare atto che il DURC rilevato non ha evidenziato alcuna irregolarità e che, pertanto, ai fini del presente affidamento, la Società EULER HERMES risulta in regola con il pagamento degli oneri contributivi e previdenziali;

Di autorizzare il pagamento del premio di € 750,00 per la polizza n. 2572748 alla Società AON S.p.A., mandataria del Raggruppamento Temporaneo di Imprese costituito con GeA, Broker assicurativo dell'Ente, con effetto liberatorio, per l'ACI, nei confronti della Società EULER HERMES;

Di stabilire che il suddetto importo complessivo, di € 750,00 verrà contabilizzato sul conto di costo 411413017 – commissioni su fidejussioni - a valere sui budget di esercizio 2022/26 assegnati e da assegnare al Servizio Patrimonio e Affari Generali, quale centro di responsabilità gestore n. 1101.

Di nominare responsabile del procedimento la Sig.ra Anna Laura Premuti, funzionario dell'Ufficio Gestione Immobili del Servizio Patrimonio e Affari Generali, la quale avrà cura di provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente, sezione Amministrazione Trasparente e di assicurare il rispetto delle prescrizioni in materia di trasparenza e pubblicità dei contratti pubblici di cui all'art. 29 del Codice dei contratti, nonché di conformare la propria condotta ai principi di correttezza, buon andamento ed imparzialità dell'azione amministrativa anche ai fini di quanto previsto dagli articoli 5, 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 e del Codice di Comportamento dell'Ente e dell'art. 42 del Codice dei contratti pubblici.

Di attestare, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo Decreto in caso di dichiarazioni mendaci, che la sottoscritta non si trova in situazioni di incompatibilità ai sensi dell'art. 35-bis del decreto legislativo n. 165/2001 e s.m.i. e che non si trova in situazioni di conflitto di interessi ai sensi e per gli effetti dell'art. 42 del Codice dei contratti pubblici.

Di dare atto che al presente affidamento è stato assegnato dall'ANAC il seguente smart CIG ZC5359D395.

Il Responsabile del procedimento
F.to Anna Laura Premuti

IL DIRIGENTE
F.to G. Scimoni