

DETERMINAZIONE A CONTRARRE N. 5 DEL 10/03/2022

IL DIRETTORE COMPARTIMENTALE

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale, ai sensi dell'art.27 del citato decreto legislativo ed, in particolare, gli articoli 7, 12, 14, 18 e 20;

VISTO il Regolamento di adeguamento ai principi di razionalizzazione e contenimento della spesa, ai sensi dell'art.2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito con modifiche dalla legge 30 ottobre 2013 n.125, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 14 dicembre 2016 e s.m.i.;

VISTO il Regolamento dell'ACI di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 29 ottobre 2015 ed integrato nelle sedute del 31 gennaio 2017, del 25 luglio 2017 e del 8 aprile 2019 e nella seduta del Comitato Esecutivo del 23 marzo 2021;

VISTO il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (P.T.P.C.T.) 2021/2023, redatto ai sensi dell'art.1, comma 2-bis della legge 6 novembre 2012, n.190 ed approvato dal Comitato Esecutivo con deliberazione del 23 marzo 2021 su delega del Consiglio Generale del 27 gennaio 2021;

VISTA la normativa in materia di trasparenza e pubblicità dei contratti pubblici di cui al D.Lgs. n.33/2013, come modificato dal D.Lgs 97/2016, nonché le disposizioni di cui all'art.29 del D.Lgs. 50/2016;

VISTO il vigente Ordinamento dei Servizi dell'Ente;

VISTI i provvedimenti prot. 3317 del 28/04/2017 e prot. 458/2021 con i quali il Segretario Generale ha conferito alla sottoscritta, con decorrenza dal 15.04.2017 e scadenza al 14.04.2022 l'incarico di Direttore Compartimentale Toscana, Liguria, Umbria, Marche e Sardegna ed Emilia Romagna;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI adottato in applicazione dell'art.13, comma 1, lett.o) del decreto legislativo del 29 ottobre 1999, n.419 ed approvato dal Consiglio Generale nella seduta del 18 dicembre 2008;

VISTO in particolare, l'art.13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale, sulla base del budget annuale e del piano generale delle attività deliberati dai competenti Organi, definisca il budget di gestione di cui all'art.12 del citato Regolamento di organizzazione;

VISTO il Budget di gestione per l'esercizio 2022, suddiviso per centri di responsabilità e conti di contabilità generale;

VISTA la determinazione del Segretario Generale n.3811 del 16 dicembre 2021 che, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2022, ha stabilito che i Dirigenti preposti alle Direzioni Compartimentali sono delegati ad adottare atti e provvedimenti di spesa per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni, comportanti autorizzazioni alla spesa di importo unitario non superiore a € 300.000,00 a valere sulle voci di budget assegnate ai rispettivi Centri di Responsabilità; la delega di cui sopra si intende attribuita fino alla concorrenza dell'importo iscritto nelle voci di budget;

CONSIDERATO che i Responsabili degli Uffici Territoriali sono delegati ad adottare atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e fornitura di servizi e prestazioni, comportanti autorizzazioni alla spesa di importo unitario non superiore a € 40.000, a valere sulle voci di budget assegnate ai rispettivi Centri di responsabilità;

VISTO che gli atti e i provvedimenti di spesa per l'acquisizione di beni e servizi, con esclusione degli atti e provvedimenti di spesa per gli acquisti effettuati tramite affidamento a cura della centrale Acquisti ACI, di importo superiore a € 40.000 per i Funzionari Responsabili degli uffici Territoriali sono sottoposti all'autorizzazione dei rispettivi Direttori delle Direzioni Compartimentali nei limiti dell'importo di spesa a questi attribuito, a valere sulle voci di budget assegnate ai rispettivi Centri di responsabilità e fino a concorrenza dell'importo iscritto nelle relative voci di budget;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, "*Codice dei Contratti Pubblici*" implementato e modificato dal decreto legislativo n.56 del 19 aprile 2017 e dalla successiva Legge 14 giugno 2019, n.55, di conversione, con modificazioni, del DL 18 aprile 2019, n.32;

RICHIAMATE le modalità operative descritte nel "Manuale delle Procedure amministrativo – contabili" dell'Ente, approvato con Determinazione del Segretario Generale n.2872 del 17 febbraio 2011;

VISTA la legge 13 agosto 2010, n. 136 ed, in particolare l'art. 3, relativamente alla disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari e il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 relativo agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art.35 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i., con Regolamento delegato (UE) 2019/1828 del 30 ottobre 2019, è stata stabilita la soglia comunitaria, a decorrere dal 1 gennaio 2020, fissando in € 214.000,00, esclusa IVA, il limite per l'applicazione degli obblighi in ambito sovranazionale agli appalti pubblici di fornitura e servizi affidati dagli Enti pubblici;

VISTO l'art.42 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i. e l'art.6-bis della Legge n.241/1990, introdotto dalla Legge n.190/2012, relativi all'obbligo di astensione dall'incarico del Responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

PREMESSO che il contratto di servizio pulizia locali dell'Unità Territoriale ACI di Rimini era in scadenza alla data del 28/02/2022;

PRESO ATTO della necessità ed urgenza che l'Unità Territoriale ACI di Rimini ha ravvisato nel dover garantire lo stesso servizio in tempi brevi, considerato l'avvicendamento del Responsabile di nuova nomina, aderendo alla convenzione pubblica attiva, presente su Intercent –ER "Agenzia per lo sviluppo dei mercati telematici Emilia Romagna" e, precisamente, alla convenzione Servizio di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 5 -Lotto 3
Lotto 7;

INDIVIDUATO come responsabile del procedimento il Sig./dott. Italo De Col, Responsabile Unità Territoriale ACI di Rimini, a seguito di incarico a firma del Segretario Generale con lettera prot. 4120 del 02/11/2021

VISTO che Intercent-Er è l'Agenzia per lo sviluppo dei mercati telematici della Regione Emilia-Romagna istituita con la legge regionale n.11 del 2014 ed ha il compito di ottimizzare, razionalizzare e semplificare la spesa per beni e servizi delle Pubbliche Amministrazioni del territorio regionale, attraverso la gestione di un sistema telematico di negoziazione, la centralizzazione degli acquisti, la standardizzazione della domanda e l'elaborazione di strategie di gara innovative;

CONSIDERATO che gli obiettivi di Intercent-ER sono:

- contenere la spesa pubblica, **riducendo i prezzi unitari** dei beni e servizi utilizzati dalle P.A.
- sviluppare l'**efficienza, la semplicità e la trasparenza** dei processi di acquisto
- promuovere la diffusione e l'utilizzo di **strumenti elettronici** di negoziazione
- assicurare la **qualità** dei beni/servizi acquistati e la loro rispondenza ai fabbisogni della P.A.
- accrescere la **competitività** del sistema produttivo e la libera concorrenza nel mercato della fornitura;

VISTO che Intercent-ER svolge la propria attività in favore di tutte le Pubbliche Amministrazioni del territorio dell'Emilia-Romagna in base a quanto dettato dalla legge regionale 11/2004,;

RITENUTO che il contratto stipulato in forza della convezione avrà validità 01/03/2022 – 28/02/2025 e che l'importo unitario di € 41.919,48, esclusa IVA, impatta sul budget per un importo annuo pari ad € 13.973,14;

VISIONATO il DURC regolare della società risultata aggiudicataria, trasmesso dal Responsabile dell'Unità territoriale ACI di Rimini;

VISTO che la presente determinazione è sottoposta al controllo di regolarità contabile della Direzione Amministrazione e Finanza;

DETERMINA

sulla base delle motivazioni espresse in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione, di autorizzare il Responsabile dell'Ufficio Territoriale (RUT) ACI di Rimini a dare seguito al contratto comportante la spesa complessiva pari a € 41.919,48 oltre IVA, con la ditta COOPSERVICE S.COOP.P.A. con sede in Via Rochdale 5 Reggio Emilia e codice fiscale 00310180351.

Si individua nel RUT l'onere di verificare, in capo alla ditta aggiudicataria, la sussistenza dei requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e di assicurare il rispetto delle prescrizioni in materia di trasparenza e pubblicità dei contratti pubblici di cui all'art. 29 del D. Lgs. 50/2016, l'osservanza e l'attuazione della normativa sulla trasparenza di cui al D.Lgs. 33/2013 e s.m.i, e sulla prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione di cui alla L.190/2012.

La governante e l'esecuzione del contratto sono dirette dal RUT che dovrà svolgere tutte le attività di monitoraggio e verifica della regolare esecuzione dell'ordinativo di fornitura e controllare i livelli di qualità delle prestazioni.

La presente viene trasmessa al Direttore Territoriale competente e al RUT, Responsabile del procedimento per gli adempimenti di competenza.

IL DIRETTORE COMPARTIMENTALE

Alessandra Rosa

Firmato il 10/03/2022