

DETERMINAZIONE DI SPESA N. 2 DEL 09/02/2022
IL RESPONSABILE UNITA' TERRITORIALE DI MATERA

OGGETTO: Affidamento del servizio di gestione della corrispondenza per l'ufficio Territoriale ACI di Matera. CIG 2B33529496.

VISTO il Decreto Legislativo n.165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal decreto legislativo n.29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale ai sensi dell'art.27 bis del citato decreto legislativo n.29/1993 ed in particolare gli artt. 12, 14 e 16;

VISTO il "Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa in ACI", approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 17 dicembre 2013, ai sensi dell'art.2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito, con modificazioni, nella legge 30 ottobre 2013, n.125;

VISTO il Budget annuale per l'anno 2022, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato all'Assemblea dell'Ente nella seduta del 26 Ottobre 2021;

VISTO l'art.13 del Regolamento di Amministrazione e contabilità dell'ACI il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale definisca il budget di gestione di cui all'art.12 del citato Regolamento di organizzazione;

VISTO il Manuale delle Procedure Negoziali dell'ACI, adottato con determinazione del Segretario Generale n.3811 del 16.12.2021 ed, in particolare gli articoli 9, 10 e 56 relativi alla competenza ad adottare le determinazioni a contrarre;

VISTA la determinazione n.3811 del 16.12.2021, con la quale il Presidente ha stabilito per i Responsabili degli Uffici Territoriali ad adottare atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni, comportanti autorizzazioni alla spesa di importo unitario non superiore a Euro 40.000,00 a valere sulle voci di budget assegnate ai rispettivi Centri di Responsabilità; e comunque nei limiti delle voci di budget assegnate alla gestione del proprio Centro di Responsabilità, il limite unitario massimo di spesa entro il quale i Funzionari Responsabili delle Unità Territoriali (*oppure i Dirigenti delle Unità Territoriali oppure i Dirigenti delle Aree Metropolitane*) possono adottare atti e provvedimenti di spesa per l'acquisizione di beni e servizi per un importo non superiore a Euro 100.000,00;

TENUTO CONTO che l'art.1 della legge n.135/2012 (spending review) e l'art.7 della legge n.94/2012 (Conversione in legge, con modificazioni, del D.L. 7 maggio 2012 n.52), modificando l'art.1, commi 449 e 450, della Legge 27 dicembre 2006, n.296 (Finanziaria a 2007) hanno previsto che, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, tutte le pubbliche amministrazioni di cui all'art.1 del D.Lgs. n.165/2001, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'articolo 328 del DPR n.207/2010 e s.m.i. (Regolamento di attuazione Codice dei contratti pubblici) e del Lgs.50/2016;

VERIFICATO che, al momento, non sono presenti convenzioni attive né offerte nel mercato elettronico della Consip Spa per forniture (oppure servizi) uguali o simili e che, pertanto, sussistono i presupposti e le condizioni per il ricorso ad un'autonoma procedura di acquisto;

VISTO che la presente determinazione è sottoposta al controllo di regolarità contabile della Direzione Amministrazione e Finanza;

ATTESO che l'ufficio Territoriale ACI di Matera deve assicurare l'invio della corrispondenza di competenza dell'ufficio;

CONSIDERATA la necessità di continuare ad avvalersi di un servizio di ritiro giornaliero della corrispondenza;

CONSIDERATA l'opportunità di continuare ad avvalersi del servizio reso dalla Impresa XXL GLOBAL SERVICE COOPERATIVA SOCIALE assicurando affidabilità, celerità, professionalità e convenienza economica, per il periodo 01/01/2022 - 31/12/2022;

CONSIDERATO che l'affidamento del servizio è stato effettuato con affidamento diretto;

CONSIDERATO che si è provveduto a richiedere all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) lo Smart C.I.G. n. ZB33529496

RICHIAMATE le modalità operative descritte nel "Manuale delle procedure amministrativo-contabili dell'Ente approvato con determinazione del Segretario Generale n.2872 del 17 febbraio 2011;

VISTI il Regolamento di amministrazione e contabilità dell'A.C.I., il Manuale delle procedure negoziali dell'Ente; l'art.125 del Dlgs 163/2006 e s.m.i., gli articoli 329 e segg. del DPR 207/2010, l'art.1 della legge n.135/2012 (spending review) e l'art.7 della legge n.94/2012 (Conversione in legge, con modificazioni, del D.L. 7 maggio 2012 n.52);

ASSUME LA SEGUENTE DETERMINAZIONE DI SPESA

Sulla base di quanto espresso in premessa, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione, si autorizza la spesa per la fornitura dei servizi di gestione della Corrispondenza per l'ufficio Territoriale ACI di Matera, per un importo pari ad Euro 1.450,00 oltre IVA, da corrispondere all'Impresa XXL Global Service Cooperativa Sociale con sede in Matera, in via Conversi 70/C;

La suddetta spesa verrà contabilizzata sul conto di costo n. **410732004, servizi postali, WBS Struttura Delegati, Attività A-402-01-01-4521** a valere sul budget di gestione assegnato per gli esercizi finanziario 2022 Unità Territoriale ACI di Matera, quale Unità Organizzativa Gestore 4521, C.d.R.4520.

Matera, 09/02/2022

Il Responsabile dell'Unità Territoriale ACI PRA Matera
dott. Giovanni Nicoletti