



DETERMINAZIONE A CONTRARRE n. 6 del 2.02.2022

OGGETTO: Affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) della Legge n.120/2020 di conversione, con modificazioni, del D.L. n.76/2020, come modificato ed Integrato dall'art. 51 comma 1 lett. a) n. 2.1 del D.L. n. 77/2021, convertito, con modificazioni, in legge 108/2021 mediante Trattativa Diretta (TD) MePa del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti pericolosi e non pericolosi per gli uffici della sede centrale dell'Automobile Club D'Italia in Roma.

Procedura n. 31/2021

CIG n. 9012333C74

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO ACQUISTI

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale ai sensi dell'art.27 del citato decreto legislativo ed, in particolare, gli articoli 7, 12, 14, 18 e 20;

VISTO l'articolo 18 del Regolamento di Organizzazione, ai sensi del quale i Dirigenti preposti agli Uffici dirigenziali non generali, nell'ambito delle funzioni ad essi riconosciute dalla vigente normativa e dall'Ordinamento dei Servizi dell'Ente, tra gli altri compiti e poteri, adottano gli atti ed i provvedimenti amministrativi ed esercitano i poteri di spesa rientranti nella competenza dei propri uffici nei limiti del *budget* loro assegnato e secondo criteri stabiliti dal Segretario Generale;

VISTO il Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa in ACI, per il triennio 2020-2022, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 23 gennaio 2020, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 2, commi 2 e 2-bis, del decreto Legge 31 agosto 2013, n.101, convertito, con modifiche, con Legge 30 ottobre 2013, n.125;

VISTI l'art.2, comma 3 e l'art.17, comma 1, del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 "Regolamento recante il Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165";

VISTO il Codice di Comportamento dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 20 febbraio 2014, modificato nella seduta del 22 luglio 2015 ed integrato nelle sedute del 31 gennaio 2017 e 8 aprile 2021;

VISTO il Regolamento ACI di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 29 ottobre 2015 e modificato, per ultimo, dal Comitato Esecutivo nella seduta del 23 marzo 2021, su delega del Consiglio Generale del 27 gennaio 2021;

VISTO il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2021-2023, redatto ai sensi dell'articolo 1 della Legge 6 novembre 2012, n.190 ed approvato dal Comitato Esecutivo

dell'Ente nella seduta del 23 marzo 2021, su delega del Consiglio Generale con deliberazione del 27 gennaio 2021;

VISTO l'Ordinamento dei Servizi dell'Ente, deliberato dal Consiglio Generale dell'Ente nella riunione del 26 marzo 2013, integrato con le modifiche deliberate nelle riunioni del 10 aprile e del 24 luglio 2013 e, in ultimo, del 9 dicembre 2020 che, tra le altre revisioni degli assetti centrali e periferici, ha costituito il Servizio Patrimonio e Affari Generali;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI adottato in applicazione dell'art. 13, comma 1, lett. o) del decreto legislativo del 29 ottobre 1999, n. 419 ed approvato dal Consiglio Generale nella seduta del 18 dicembre 2008;

VISTO, in particolare, l'articolo 13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale, sulla base del *budget* annuale e del piano generale delle attività deliberati dai competenti Organi, definisca il *budget* di gestione di cui all'articolo 7 del citato Regolamento di organizzazione;

VISTO il *budget* annuale per l'anno 2022, composto dal *budget* economico e dal *budget* degli investimenti e dismissioni, deliberato all'Assemblea dell'Ente nella seduta del 26.10.2021;

VISTO il *budget* di gestione per l'esercizio 2022, suddiviso per centro di responsabilità e conti di contabilità generale;

VISTA la determinazione n. 3811 del 16.12.2021 con la quale il Segretario Generale, sulla base del *budget* di gestione per l'esercizio 2022, ha autorizzato la Dirigente del Servizio Patrimonio ad adottare atti e provvedimenti di spesa per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni comportanti autorizzazioni alla spesa di importo unitario non superiore a €300.000,00 a valere sulle voci di *budget* assegnate al rispettivo centro di responsabilità;

TENUTO CONTO che, con la stessa determinazione n. 3811 del 16.12.2021, il Segretario Generale ha stabilito che i Dirigenti di seconda fascia assegnati alle rispettive Direzioni e Servizi della sede centrale possono essere delegati dai Dirigenti di cui sopra ad adottare atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni, comportanti autorizzazioni alla spesa di importo unitario non superiore ad € 100.000,00 a valere sulle voci di *budget* assegnate ai rispettivi Centri di responsabilità e fino a concorrenza dell'importo iscritto nelle relative voci di *budget*;

VISTA la nota prot. 3214 del 26 agosto 2021, con la quale la sottoscritta è stata assegnata al Servizio Patrimonio e Affari Generali per l'assunzione di un incarico di livello dirigenziale non generale;

VISTO il provvedimento prot. 776 del 30 agosto 2021, con il quale il Responsabile dell'Unità di Progetto a carattere temporaneo denominata "Attuazione Centrale Acquisti della Federazione ACI" ha conferito alla sottoscritta l'incarico di livello dirigenziale non generale della direzione dell'Ufficio Acquisti per il periodo 1° settembre 2021 – 31 agosto 2024;

VISTA la determinazione del Responsabile dell'Unità di Progettuale n. 45 del 20.12.2021, con la quale è stata conferita alla sottoscritta la delega ad adottare, nei limiti stabiliti con la citata Determinazione del Segretario Generale n. 3811 del 16.12.2021, atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni, comportanti autorizzazioni alla spesa di importo unitario non superiore a € 100.000,00 a valere sulle voci di *budget*, assegnate al Centro di Responsabilità "Servizio Patrimonio" – Unità Organizzativa Gestore n. 1101 – CdR 1100, e rientranti nell'ambito delle funzioni e competenze dell'Ufficio Acquisti;

CONSIDERATO che l'Automobile Club d'Italia è iscritto all'Anagrafe delle stazioni appaltanti di cui all'art. 33 *ter* del D.L. n. 179/2012 con codice AUSA:0000163815, come risulta dal sito ANAC;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 di attuazione delle direttive 2014/23/UE (Codice) nonché di riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, e successive modifiche e integrazioni, di seguito il "Codice";

VISTO il decreto-legge n. 76 del 16 luglio 2020, recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale", convertito, con modificazioni, in Legge 11 settembre 2020, n. 120, pubblicato su GU n. 228 del 14 settembre 2020, ed, in particolare, l'art. 1, comma 2, lettera b), in combinato disposto con le modifiche introdotte dal D.L. 31 maggio 2021 n. 77 convertito in Legge 29 luglio 2021 n. 108;

VISTO l'art. 32, del Codice, in merito alle fasi del procedimento ed, in particolare, i commi 5, 7 e 10;

VISTI gli articoli 5 e 6 della legge n. 241/1990 e s.m.i. e l'art.31 del Codice, in merito alla nomina ed alle funzioni del responsabile del procedimento con particolare riferimento agli affidamenti di appalti pubblici;

VISTI gli articoli 9 e 10 del Manuale delle Procedure Negoziali dell'Ente, approvato con determinazione del Segretario Generale n. 3083 del 21 novembre 2012, in merito alle competenze in materia contrattuale e ad adottare le determinazioni a contrarre;

VISTO, nello specifico, l'articolo 12 del Manuale delle procedure negoziali dell'Ente, il quale stabilisce che con la determinazione a contrarre o con apposito provvedimento, è nominato per ciascun contratto, un Responsabile del procedimento, il quale svolge compiti di impulso, di direzione e di coordinamento dell'istruttoria procedimentale e le attività dirette al corretto e razionale svolgimento delle procedure di gara, ferme restando le competenze stabilite nei regolamenti dell'Ente in merito all'adozione del provvedimento finale;

RICHIAMATA la delibera ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016 che ha approvato le Linee Guida n. 4 di attuazione del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. recanti *"Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione di elenchi di operatori economici"* aggiornate con delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018 e, successivamente, con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019;

PRESO ATTO dell'esigenza, manifestata dalla Direzione Innovazione e Sviluppo, di provvedere alla raccolta, al trasporto ed allo smaltimento, secondo le disposizioni del DLgs n. 152/2006 e s.m.i. - c.d. codice dell'ambiente, dei rifiuti speciali, pericolosi e non pericolosi, di natura informatica siti presso il magazzino della sede di Via Fiume delle Perle, 24, Roma;

RICHIAMATO l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dal comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145, il quale prevede che le pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1 del DLgs n. 165/2001 e s.m.i., per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ad € 5.000 ed al di sotto del valore della soglia di rilievo comunitario, sono tenute ad effettuare acquisti di beni e servizi attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ovvero attraverso il mercato elettronico realizzato da altre centrali di committenza ovvero il sistema telematico messo a disposizione della centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

RITENUTO, ai sensi dell'art. 31 del Codice dei Contratti Pubblici ed in conformità alle prescrizioni contenute nelle citate Linee Guida ANAC n. 3, *"Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per affidamenti di appalti e concessioni"*, di nominare Responsabile del procedimento la dr.ssa Simona Dalmazio, funzionario dell'Ufficio Acquisti del Servizio Patrimonio, livello economico C5, in possesso delle competenze tecniche e delle necessarie conoscenze per la gestione normativa e procedimentale del processo di acquisto e per lo svolgimento dei compiti attribuiti dalla legge, e che, ai fini dell'affidamento in argomento, ha curato la fase di analisi delle esigenze, nonché la verifica della disponibilità del servizio nell'ambito nel mercato di riferimento;

VALUTATO, in considerazione dell'articolazione del servizio, di avvalersi della collaborazione di due assistenti, ai sensi del decreto del Ministro delle infrastrutture e dei Trasporti n. 49/2018, per coaudivare il RUP nella fase di esecuzione, con riferimento alle sedi di Via Fiume delle Perle e di Via Marsala, ai fini del controllo operativo e tecnico – contabile, individuati nel dr. Claudio Di Blasio, per la sede di Via Fiume delle Perle e nella sig.ra Luana Gallo, per la sede di Via Marsala;

PRESO ATTO, che, secondo quanto indicato nella relazione del RUP n. 1 del 01.02.2022:

- l'Ente necessita periodicamente di tali servizi, sia relativamente allo smaltimento di rifiuti speciali, pericolosi e non pericolosi, sia di altre tipologie di rifiuti, siti nel magazzino di Via Marsala, oltre che nella sede di via Fiume delle Perle e pertanto è stata valutata l'opportunità, in accordo con il dr. Claudio Di Blasio della Direzione Sistemi Informativi e Innovazione, di procedere ad un affidamento del servizio a consumo in modo continuativo, per la durata di tre anni, in luogo di singoli affidamenti svolti *una tantum*, al fine di migliorare l'efficienza ed efficacia delle procedure oltre che ridurre tempi e costi dell'affidamento;
- la stima del valore dell'appalto è stata effettuata tenuto conto dell'indagine di mercato precedentemente condotta;
- considerato l'elevato rischio di infiltrazione mafiosa nel settore, è stato ritenuto opportuno contattare un Operatore Economico iscritto negli elenchi dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa, di cui all'articolo 1, comma 52, della legge 6 novembre 2012, n. 190, costituito con DPCM 18 aprile 2013 – c.d. *White List*;
- è stata, altresì, considerato il vantaggio di individuare un Operatore Economico nell'area geografica della Provincia di Roma allo scopo di evitare spostamenti tra Regioni in considerazione dell'emergenza epidemiologica da COVID 19 per limitare il rischio di contagi oltre che per contenere i costi di trasporto a vantaggio dell'Ente;
- nell'ambito dell'elenco degli Operatori Economici interpellati, è stata individuata la società DAIKI Group srl, con sede legale in via Rocca Fiorita, 203, 00133 - Roma e sede operativa in via Alfonso Torelli, 48/50- 00159 – Roma, abilitata al MePA, bando "Servizi" categoria "Servizi di raccolta, Trasporto e Trattamento di rifiuti Speciali" e regolarmente iscritta nella *White List* della Prefettura di Roma con prov. n. 134000/2021, sezione X *"Servizi ambientali, raccolta, trasporto, smaltimento dei rifiuti, attività di risanamento e bonifica"*;

VALUTATO che è stato rispettato il principio di rotazione degli inviti al fine di evitare il consolidarsi di rapporti solo con alcune imprese e di favorire la distribuzione delle opportunità per gli operatori economici, come previsto dalle Linee Guida ANAC n. 4;

CONSIDERATO che, in ragione delle condizioni di svolgimento del servizio, sussistono rischi di natura interferenziale secondo quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del D.

Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., atteso che sono previste forme di sovrapposizione di attività con altri Fornitori o con l'Ente e, pertanto, si è resa necessaria la redazione del DUVRI nel quale sono indicati gli oneri di sicurezza per rischio da interferenze in € 929,60 ;

RAPPRESENTATO che ai sensi dell'articolo 36, comma 6, ultimo inciso, del Codice, per lo svolgimento delle procedure di affidamento sotto la soglia di rilievo comunitario, le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica ed il Ministero dell'economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP SpA, mette a disposizione delle stazioni appaltanti il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni, sul quale si può acquistare con Ordine Diretto (ODA), Richiesta di offerta (RdO) e Trattativa Diretta;

VISTO che la "trattativa diretta" nell'ambito del MePA della Consip si configura come una modalità di negoziazione semplificata e rivolta ad un unico operatore economico e, nel caso in argomento, risponde alla fattispecie normativa: affidamento diretto ex articolo 36, comma 2, lettera a) del Codice, in combinato disposto con l'art. 1 comma 2 lett. a) della Legge n.120/2020 di conversione, con modificazioni, del D.L. n.76/2020, come modificato ed integrato dall'art. 51 comma 1 lett. a) n. 2.1 del D.L. n. 77/2021, convertito, con modificazioni, in legge 108/2021, riducendo, al contempo, la tempistica e consentendo di disporre con tempestività del bene e/o servizio;

VALUTATO che:

- in data 15.12.2021 è stata avviata sul MePA la trattativa diretta n.1955861 per l'affidamento diretto alla società DAIKI GROUP srl del servizio a consumo di raccolta, imballaggio, trasporto e smaltimento rifiuti siti nei magazzini delle sedi di Via Marsala, 8 e Via Fiume delle Perle, 24;
- nel capitolato tecnico relativo alla suddetta trattativa diretta sono state descritte le condizioni e le caratteristiche del servizio da espletare;
- decorso il termine di presentazione dell'offerta, fissato al 12.01.2022, ore 18.00, la Società DAIKI GROUP srl ha formulato una proposta di preventivo indicando i costi unitari dei suddetti servizi per le varie tipologie di materiali (€/kg), oltre ai costi orari dei servizi di facchinaggio e imballaggio, come da tabella di seguito allegata, fino alla concorrenza massima di € 47.000, indicando gli oneri di sicurezza aziendali in € 1410,00;

SERVIZIO	PREZZO ORARIO €/h
Facchinaggio per raccolta rifiuti	€ 25,00/h
Trasporto rifiuti	€ 150,00 a trasporto

Tipologie rifiuti:

CODICE CER	MATERIALE	PREZZO €/Kg
16.02.14	Apparecchiature elettriche ed elettroniche non pericolose	€ 0,20/kg
16.02.13	Apparecchiature elettriche ed elettroniche pericolose	€ 1,00/kg
16.02.16	Componenti rimosse da apparecchiature fuori uso	€ 0,20/kg
16.02.15	Componenti pericolose rimosse da apparecchiature fuori uso	€ 1,00/kg
17.04.11	Cavi	Gratuito
16.06.01	Batterie al piombo	Gratuito
16.06.02	Batterie al nichel-cadmio	€ 2,00/kg
16.06.03*	Batterie contenenti mercurio	€ 20,00/kg



16.06.04	Batterie alcaline	€ 2,00/kg
16.06.05	Altre batterie ed accumulatori	€ 2,00/kg
08.03.17	Toner per stampa esauriti	€ 1,20/kg
08.03.18	Toner per stampa esauriti pericolosi	€ 1,20/kg
15.01.01	Imballaggi in carta e cartone	Gratuito
15.01.02	Imballaggi in plastica	€ 0,30/kg
15.01.03	Imballaggi in legno	€ 0,15/kg
15.01.06	Imballaggi misti	€ 0,25/kg

17.01.07	Miscugli o frazioni separate di cemento, mattoni, mattonelle e ceramiche	€ 0,05/kg
17.02.01	Legno	€ 0,15/kg
17.02.02	Vetro	€ 0,05/kg
17.02.03	Plastica	€ 0,30/kg
17.04.05	Ferro e acciaio	Gratuito
17.04.02	Alluminio	Gratuito
17.04.01	Rame, bronzo e ottone	Gratuito
15.02.02*	Assorbenti e materiali filtranti	€ 2,50/kg
15.01.10*	Imballaggi contaminati	€ 2,00/kg
17.04.07	Metalli misti	Gratuito
20.03.07	Ingombranti	€ 0,35/kg
20.01.39	Plastica	€ 0,30/kg
20.01.01	Carta e documenti cartacei	Gratuito

Servizi eventuali:

SERVIZIO	PREZZO ORARIO €/h
Imballaggio rifiuti (include fornitura di materiali per per imballaggio)	€ 50,00/h per operatore

SERVIZIO	PREZZO
Distruzione documenti e/o supporti ottici/magnetici contenenti dati personali	Gratuito per distruzione documenti cartacei; € 200,00 per supporti ottici/magnetici

CONSIDERATO che il controllo della documentazione presentata contestualmente all'offerta tramite la piattaforma MePA dal suddetto Operatore Economico è risultato regolare;

RITENUTO di affidare il servizio alla società DAIKI GROUP srl, individuata secondo quanto sopra indicato, in possesso dei requisiti di professionalità, esperienza, nonché delle risorse tecniche e professionali, in grado di effettuare il servizio nel rispetto della normativa vigente;

RISCONTRATO che le verifiche sull'assenza dei motivi di esclusione, ai sensi dell'art. 80 del Codice dei Contratti Pubblici, effettuate tramite il sistema AVCPass della piattaforma ANAC, come più dettagliatamente indicato nella relazione istruttoria del RUP, hanno riscontrato i seguenti esiti:

- DURC – esito regolare, DURC on line prot INAIL_29826561, valido fino al 24.02.2022;
- Casellario ANAC – esito regolare;



- Certificato CCIAA – esito regolare;
- assenza dei reati ex art. 80, comma 1, del Codice dei Contratti Pubblici – esito regolare;
- assenza di violazioni definitivamente accertate in materia fiscale (art. 80, comma 4) – esito regolare;
- iscrizione *White List* – prov. Prefettura di Roma n. 134000/2021, sezione X "Servizi ambientali, raccolta, trasporto, smaltimento dei rifiuti, attività di risanamento e bonifica" [http://www.prefettura.it/roma/contenuti/White list elenco imprese iscritte-65917.htm](http://www.prefettura.it/roma/contenuti/White%20list%20elenco%20imprese%20iscritte-65917.htm) - esito regolare;
- servizi analoghi – esito regolare;

VISTA la legge 13 agosto 2010, n. 136 e, in particolare, l'art. 3 relativamente alla disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari e il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 relativo agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

VISTE le indicazioni dell'ANAC fornite con Delibera n.312 del 9 aprile 2020 e con i Comunicati del Presidente del 20 e del 22 aprile 2020;

VISTO che la presente determinazione è sottoposta al controllo di copertura budget dell'Ufficio Amministrazione e Bilancio dell'Ente;

RICHIAMATE le modalità operative descritte nel "Manuale delle Procedure Amministrativo- Contabili" dell'Ente, approvato con Determinazione del Segretario Generale n. 2872 del 17 febbraio 2011;

PRESO ATTO che al presente affidamento è stato assegnato dalla piattaforma ANAC il CIG n. 9012333C74 e che, in ragione dell'importo di spesa previsto, in base alla delibera n.1174 del 19 dicembre 2018, sono escluse dall'obbligo del versamento della contribuzione dovuta ad ANAC dagli operatori economici le procedure per l'acquisizione di beni e servizi di importo inferiore ad € 150.000;

DETERMINA

Sulla base delle motivazioni espresse in premessa che costituiscono parte integrante della presente determinazione:

di affidare, attraverso la procedura "trattativa diretta" n. 1393449 avviata sul MePA, alla Società DAIKI GROUP srl, il servizio di raccolta, imballaggio, trasporto e trattamento dei rifiuti per la sede centrale dell'Ente, Via Marsala, 8 e Via Fiume delle Perle, 24 secondo le condizioni indicate nel relativo capitolato tecnico, per la durata di tre anni.

Di dare atto che, trattandosi di contratto a consumo, il pagamento dei corrispettivi avverrà sulla base dei servizi effettivamente richiesti secondo i costi descritti nella tabella indicata in premessa fino alla concorrenza massima di € 47.000 oltre IVA, di cui € 929,60 per rischi derivanti da interferenze;

Di dare atto che è stata verificata la regolarità contributiva della ditta DAIKI GROUP srl tramite piattaforma dedicata: DURC prot INAIL_29826561, con validità fino al 24.02.2022;

Di dare atto, altresì, che è stato effettuato con esito regolare, pervenuto il 18.01.2022, il controllo sull'assenza di violazioni definitivamente accertate in materia fiscale;

Di dare atto che il RUP, in conseguenza della stipula, come previsto dagli art. 15 e 17 della lettera di invito, provvederà ad acquisire dalla società DAIKI GROUP srl la garanzia definitiva, il modulo di tracciabilità dei flussi finanziari e la documentazione a comprova dell'assolvimento dell'imposta di bollo.

Di dare atto che l'affidamento in oggetto è sottoposto a condizione risolutiva nel caso in cui, in corso di esecuzione del contratto, non dovessero risultare regolari i controlli periodici sulla DAIKI GROUP srl previsti dalla normativa vigente. In tal caso il contratto sarà risolto di diritto con conseguente obbligo di restituzione dei corrispettivi fino a quel momento ricevuti.

La suddetta spesa, verrà contabilizzata sul conto di costo n. "410732009" "Asporto Rifiuti Speciali" del Servizio Patrimonio quale unità organizzativa gestore 1101 CdC 1100, nei budget degli esercizi finanziari come di seguito indicato:

- 2022 - € 19.000;
- 2023 - € 12.000;
- 2024 - € 15.000;
- 2025 - € 1.000;

Di disporre che:

- il Responsabile unico del procedimento è la dott.ssa Simona Dalmazio, la quale, fermo restando quanto previsto dall'articolo 42 del Codice dei contratti pubblici e dall'art. 6-bis della Legge n. 241/90, introdotto dalla Legge 190/2012, per il quale ella dovrà astenersi in caso di conflitto di interessi segnalando ogni situazione di conflitto anche potenziale, avrà cura di provvedere agli adempimenti previsti dalla legge, anche con riferimento alle misure di prevenzione stabilite nel PTPC, nonché a conformare la propria condotta ai principi di correttezza, buon andamento ed imparzialità dell'azione amministrativa.
- i Collaboratori sono la sig.ra Luana Gallo e il dr Claudio Di Blasio, rispettivamente per la sede di Via Marsala e di Via Fiume delle Perle, i quali, fermo restando quanto previsto dall'articolo 42 del codice dei contratti pubblici, per il quale essi dovranno astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto anche potenziale, avranno cura di provvedere alle attività di controllo operativo e tecnico-contabile in fase di esecuzione, comunicando al Rup eventuali contestazioni insorte circa aspetti tecnici che possano influire sull'esecuzione del contratto.

Di disporre che il presente provvedimento, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall'art.1, comma 32, della Legge 190/2012 e dal D.Lgs. 33/2013 e s.m.i., venga pubblicato, ai sensi dell'art. 29 del Codice dei contratti pubblici, sul sito web dell'Ente, sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di gara e contratti.

Di dichiarare, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole del fatto che, in caso di dichiarazione mendace, verranno applicate nei propri riguardi, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, le sanzioni previste dal Codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti, per quanto a propria conoscenza, ai fini del presente affidamento e sulla base della documentazione della procedura:

- che non sussistono situazioni di incompatibilità ai sensi dell'art. 35-bis del decreto legislativo n.165/2001 e s.m.i.;
- che la sottoscritta, con riferimento al presente affidamento, per quanto a propria conoscenza, non si trova in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 42 del Codice dei contratti pubblici, nonché dell'art. 6-bis della legge n. 241/90;



Automobile Club d'Italia

- di non incorrere, per quanto a propria conoscenza, in una delle ipotesi previste dall'art. 51 del c.p.c. e che non sussistono comunque gravi ragioni di convenienza che inducono all'astensione dall'assunzione del provvedimento.

Di dare atto che il sistema dell'ANAC ha attribuito alla presente procedura il numero di 9012333C74 e che, in ragione dell'importo di spesa previsto, in base alla delibera n.1174 del 19 dicembre 2018, sono escluse dall'obbligo del versamento della contribuzione dovuta ad ANAC dagli operatori economici, le procedure per l'acquisizione di beni e servizi di importo inferiore ad € 150.000.

Visto: Il Responsabile del Procedimento
(S. Dalmazio)

Visto: Il Collaboratore
(C. Di Blasio)

Visto: Il Collaboratore
(L. Gallo)

Il Dirigente
(P. Berlizzi)