

DETERMINAZIONE N 3824 DEL 15 FEBBRAIO 2022

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e successive modifiche ed integrazioni, recante *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"*;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale ai sensi dell'art. 27 del citato decreto legislativo ed, in particolare, gli articoli 7, 17 e 20;

VISTI l'art.2, comma 3 e l'art.17, comma 1, del D.P.R. 16 aprile 2013, n.62 *"Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165"*;

VISTO il Codice di comportamento dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 20 febbraio 2014, modificato nella seduta del 22 luglio 2015 ed integrato nelle sedute del 31 gennaio 2017 e dell'8 aprile 2021;

VISTO il Regolamento dell'ACI di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 29 ottobre 2015 e modificato, per ultimo, dal Comitato Esecutivo dell'Ente nella seduta del 23 marzo 2021, su delega del Consiglio generale del 27 gennaio 2021;

VISTO il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2021-2023, redatto ai sensi dell'articolo 1 della legge 6 novembre 2012, n.190 ed approvato dal Comitato Esecutivo dell'Ente nella seduta del 23 marzo 2021, su delega del Consiglio Generale del 27 gennaio 2021;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, *Codice dei contratti pubblici*, di attuazione delle direttive 2014/23/UE, e s.m.i.;

VISTO, in particolare, l'art. 77 del "Codice dei contratti pubblici" relativo alla composizione ed alla costituzione delle Commissioni giudicatrici nel caso di aggiudicazione di appalti con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ed alla nomina dei commissari che deve avvenire dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte;

VISTO, inoltre, l'art. 78 del "Codice dei contratti pubblici" che prevede l'istituzione, presso l'ANAC, dell'Albo Nazionale obbligatorio dei componenti delle commissioni giudicatrici nelle procedure di affidamento dei contratti pubblici e considerato che :

- con deliberazione n. 1190 del Consiglio dell'ANAC del 16 novembre 2016 pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 283 del 3 dicembre 2016, sono state approvate le Linee guida n. 5 di attuazione del suddetto articolo recanti *"Criteri di scelta dei commissari di gara e di iscrizione degli esperti nell'Albo nazionale obbligatorio dei componenti delle commissioni giudicatrici"*, aggiornate con deliberazione del Consiglio dell'Autorità n. 4 del 10.01.2018;
- con comunicato del 22 marzo 2017, il Presidente dell'ANAC ha stabilito che, nelle more di adozione del Regolamento di disciplina dell'Albo, trovi applicazione la disciplina transitoria di cui all'art. 216, comma 12, del Codice dei Contratti Pubblici in



relazione al quale *"la commissione giudicatrice continua ad essere nominata dall'organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, secondo regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante"*;

- l'art. 1, comma 1, lett. c), del DL n.32/2019, successivamente convertito in Legge n. 55/2019, ha sospeso fino al 31 dicembre 2020 la previsione dell'art. 77, comma 3, del Codice dei contratti pubblici e, conseguentemente, con Comunicato del Presidente dell'ANAC del 15.07.2019, risulta sospesa anche l'operatività dell'Albo nazionale obbligatorio dei componenti delle commissioni giudicatrici;
- l'art. 8, comma 7, del DL 76/2020, successivamente convertito in Legge n. 120/2020 ha prorogato fino al 31 dicembre 2021 il termine di sospensione dell'applicazione dell'art. 77, comma 3, del Codice dei contratti pubblici quanto all'obbligo di scegliere i commissari tra gli esperti iscritti all'Albo istituito presso l'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) di cui all'articolo 78, fermo restando l'obbligo di individuare i commissari secondo regole di competenza e trasparenza, preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante;
- il D.L. n. 77/2021 (c.d. decreto semplificazioni bis), successivamente convertito con modificazioni in legge n.108 del 29 luglio 2021, ha prorogato il suddetto termine di sospensione del ricorso all'albo dei commissari fino al 30 giugno 2023;
- l'art.78, comma 2 del Codice dei contratti, come modificato dall'art. 53, comma 5, lettera c), legge n. 108 del 2021 ha previsto che la Commissione *"di regola, lavora a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni;"*

VISTO l'articolo 31 del vigente Manuale delle procedure negoziali dell'Ente il quale stabilisce che i componenti delle Commissioni di gara sono nominati con provvedimento del Segretario Generale, su proposta della Direzione Risorse Umane e Affari Generali;

PRESO ATTO di quanto inoltrato dalla Direzione Risorse Umane e Organizzazione, sulla base della richiesta del Servizio Patrimonio e Affari Generali con nota prot. 163/22 del 14/02/2022 ed, in particolare, che

- a seguito di determina a contrarre del Segretario Generale n.3820 del 20.01.2020, è stata autorizzata la procedura in ambito comunitario n. 2/2022 - CIG: 9070827B3B - espletata mediante piattaforma di e-procurement di Federazione ACI- ai sensi degli artt. 44, 52, 58, 60, co. 3, e 95 del Codice dei Contratti, per l'affidamento del servizio integrato di organizzazione e gestione delle prove scritte - test da svolgersi in presenza e con l'utilizzo di strumenti informatici e digitali - relative alle procedure concorsuali indette dall'ACI, mediante:
 - a) Messa a disposizione di una location nel comune di Roma da destinare a sede concorsuale (o aree concorsuali);
 - b) Elaborazione test, somministrazione, correzione - Strumentazione tecnico-informatica;
 - c) Pianificazione generale e realizzazione di tutte le fasi della selezione finalizzate all'assunzione di personale appartenente a vari profili;

con aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto prezzo/qualità e valutata con l'attribuzione di massimo punti 70 all'offerta tecnica e massimo punti 30 all'offerta economica;

- con determinazione del Responsabile dell'UPCA n. 42 del 22.11.2021, ai fini della progettazione dell'avvio dell'appalto, sono stati nominati il responsabile del



procedimento, dr.ssa Patrizia Borlizzi, dirigente dell'Ufficio Acquisti, il DEC ed i rispettivi collaboratori, quali partecipanti al gruppo di supporto;

- la procedura è stata avviata sulla piattaforma di e-procurement "Portale acquisti della federazione ACI" in data 21.01.2022 e contestualmente, nella stessa data, è stato spedito il bando di gara alla G.U.U.E. e pubblicato sulla G.U.R.I. n.12 del 28.01.2022;
- il termine di presentazione delle offerte per la procedura in questione è scaduto alle ore 18.00 del 11.02.2022 ed, entro il suddetto termine, sono pervenute n. 3 offerte;
- in conformità al par. 5.2. delle Linee Guida ANAC n. 3, il RUP si occupa della verifica della documentazione amministrativa, mentre la valutazione delle offerte è rimessa ad apposita Commissione giudicatrice, nominata, ai sensi del citato art. 77, dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte;

RICHIAMATO, in particolare, il comma 3 dell'art. 31 del vigente Manuale delle procedure negoziali dell'Ente, il quale stabilisce che, di norma, la Commissione è presieduta da un dirigente dell'Ente e della stessa fanno parte altri componenti, anche esterni, esperti nel settore cui si riferisce l'oggetto del contratto e designati in modo tale da garantire, in ogni caso, il numero dispari dei membri;

RITENUTO che le funzioni di componenti della Commissione, in applicazione dei principi generali di buon andamento ed imparzialità dell'attività della Commissione e di indipendenza dei componenti della stessa e nel rispetto dei principi di imparzialità e trasparenza, possano essere svolte da personale dell'Ente, professionalmente dotato di competenza ed esperienza necessarie per le finalità in argomento ed in grado di assolvere con la doverosa competenza tecnica il compito alla stessa Commissione affidato;

CONSIDERATO che nel paragrafo 19 del disciplinare di gara sono dettagliati gli elementi di valutazione dell'offerta tecnica ed i relativi criteri e sub criteri con indicazione dei punteggi discrezionali e tabellari da assegnare a:

- A) Organizzazione logistica;
- B) Organizzazione sessioni;
- C) Misure organizzative;
- D) Staff e modello di monitoraggio – interazione;
- E) Servizi aggiuntivi.

RAVVISATA, per i motivi sopra descritti, l'opportunità di prevedere tra i componenti della commissione una figura che presenti profili di conoscenza specifica sul funzionamento delle strumentazioni tecnologiche;

EVIDENZIATO che "i componenti diversi dal Presidente non devono aver svolto, né possono svolgere alcuna altra funzione od incarico relativamente al contratto in oggetto" e che ai componenti non sarà corrisposto alcun compenso in quanto dette prestazioni sono da considerarsi rientranti nei compiti d'istituto;

RAVVISATO che, in ragione delle competenze specifiche e delle funzioni svolte e dell'esperienza maturata, come risulta dai *curricula* pubblicati sul sito istituzionale, anche con riferimento alle finalità dell'incarico oggetto della procedura di gara, sono stati individuati a far parte della Commissione, quali componenti :

- la dr.ssa Lucia Gatta, dirigente Ufficio Pianificazione - con funzione di Presidente;
- il dr. Felicio Manzo funzionario Struttura di Missione progetti Comunitari automotive e per il Turismo - componente;



- la dr.ssa Marta Picano Dirigente Aci Informatica s.p.a - componente;

e quali componenti supplenti:

- l'avv. Francesco Guarino caso di assenza o impedimento del Presidente;
- il dr. Giorgio Tartaglia Dirigente Ufficio Infomobilità e Servizi Turistici - in caso di assenza o impedimento del Componente;
- la dr.ssa Roberta Giugliano Ispettore Centrale - in caso di assenza o impedimento del Componente;

ATTESO che le funzioni di Segretario possono essere svolte dalla dr.ssa Simona Sciacca funzionario dell'Ufficio Acquisti dell'Ente secondo quanto stabilito dall'art. 31 comma 5 del vigente Manuale delle procedure negoziali dell'Ente;

TENUTO CONTO che, nella *lex specialis*, in considerazione del perdurare dello stato di emergenza epidemiologica, è stata prevista che le sedute della Commissione possano tenersi in modalità a distanza (da remoto), nel rispetto della tutela della riservatezza e della segretezza delle informazioni;

VISTI l'articolo 77 del D.Lgs. n. 50/16 e s.m.i, l'art. 31 del vigente Manuale delle procedure negoziali dell'Ente e la documentazione della procedura di gara di cui trattasi;

VISTA la delibera n. 494 del Consiglio dell'ANAC del 05.06.2019 (in Gazz. Uff. n. 182 del 05.08.2019) con la quale sono state approvate le Linee guida n. 15, di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti «*Individuazione e gestione dei conflitti di interesse nelle procedure di affidamento di contratti pubblici*»;

SU PROPOSTA della Direzione Risorse Umane e Organizzazione;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa che costituiscono parte integrante della presente determinazione, in attuazione dell'articolo 31 del Manuale delle procedure negoziali dell'Ente approvato con determinazione del Segretario Generale n. 3083 del 21.11.2012,

- Di dare atto che, con bando di gara spedito alla G.U.U.E. in data 21.01.2022 e pubblicato sulla G.U.R.I. n.12 del 28.01.2022, è stata avviata la procedura aperta in ambito comunitario n.2/2022 - CIG: 9070827B3B - ai sensi degli artt. 44, 52, 58, 60, co.3, e 95 del Codice dei Contratti, per l'affidamento del servizio integrato di organizzazione e gestione delle prove scritte - test da svolgersi in presenza e con l'utilizzo di strumenti informatici e digitali - relative alle procedure concorsuali indette dall'ACI, mediante:
 - a) Messa a disposizione di una location nel comune di Roma da destinare a sede concorsuale (o aree concorsuali);
 - b) Elaborazione test, somministrazione, correzione - Strumentazione tecnico-informatica;
 - c) Pianificazione generale e realizzazione di tutte le fasi della selezione

finalizzate all'assunzione di personale appartenente a vari profili per l'Automobile Club D'Italia, con aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto prezzo/qualità e valutata con l'attribuzione di massimo punti 70 all'offerta tecnica e massimo punti 30 all'offerta economica;



- Di dare atto che il termine di presentazione delle offerte per la procedura in questione è scaduto alle ore 18.00 del 11. 02.2022.

Di nominare la Commissione Giudicatrice per l'affidamento del suddetto servizio integrato per l'organizzazione di concorsi pubblici per ACI, così costituita:

- la dr.ssa Lucia Gatta, dirigente Ufficio Pianificazione - con funzione di Presidente;
- il dr. Felicio Manzo funzionario Struttura di Missione progetti Comunitari auto motive e per il Turismo - componente;
- la dr.ssa Marta Picano Dirigente Aci Informatica s.p.a - componente;

e quali componenti supplenti:

- l' avv. Francesco Guarino caso di assenza o impedimento del Presidente;
- il dr. Giorgio Tartaglia Dirigente Ufficio Infomobilità e Servizi Turistici - in caso di assenza o impedimento del Componente;
- la dr.ssa Roberta Giugliano Ispettore Centrale - in caso di assenza o impedimento del Componente;

Di stabilire che la dr.ssa Simona Sciacca funzionario dell'Ufficio Acquisti dell'Ente, svolge le funzioni di Segretario verbalizzante ed, in sua assenza, un componente della stessa Commissione, individuato dal Presidente.

Di stabilire che, trattandosi di componenti individuati tra i dipendenti dell'Ente e i società in house, non è prevista la corresponsione del gettone di presenza per le riunioni.

Di stabilire che, in considerazione del perdurare dello stato di emergenza epidemiologica ed in conformità all'art.78, comma 2 del Codice dei contratti, come modificato dall'art. 53, comma 5, lettera c), legge n. 108 del 202, le sedute della Commissione possano tenersi in modalità a distanza (da remoto), nel rispetto della tutela della riservatezza e della segretezza delle informazioni.

Di disporre che la Commissione, previa dichiarazione dei componenti di insussistenza delle situazioni di incompatibilità ai sensi dell'art.35-bis del decreto legislativo n.165/2001 e s.m.i., nonché delle ipotesi previste dall'art.51 del c.p.c. e di assenza di situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 42 del Codice dei contratti pubblici e dell'art.6-bis della Legge n.241/90 e s.m.i., operi secondo i principi di imparzialità, trasparenza ed indipendenza, come declinati nel vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della trasparenza 2021-2023, e nei successivi aggiornamenti.

Di incaricare le competenti Direzioni e Servizi nonché il Responsabile del procedimento, dr.ssa Patrizia Borlizzi, dirigente dell'Ufficio Acquisti dell'Ente, nominata con determinazione del Responsabile dell'UPCA n. 42 del 22.11.2021, di provvedere agli adempimenti per l'attuazione della presente determinazione.

Cons. Gerardo Capozza