

DETERMINAZIONE DI AFFIDAMENTO E SPESA N. 6 DEL 4/11/2021
La Responsabile dell'Unità Territoriale ACI Livorno

OGGETTO: Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 dell'incarico per il trasporto dei fascicoli del Pubblico Registro Automobilistico relativi agli anni 2018 e 2019 dall'Unità Territoriale ACI di Livorno all'archivio centrale ACI.

CIG: Z0133C67BD

VISTO il decreto legislativo n. 165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal decreto legislativo n. 29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale, ai sensi dell'art. 27 del citato decreto legislativo n. 165/2001 ed, in particolare, gli articoli 7, 12, 14, 18 e 20;

VISTO il Regolamento di adeguamento ai principi di riduzione e controllo della spesa, ai sensi dell'art. 2, c. 2bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito con modifiche dalla legge 30 ottobre 2013 n. 125, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 14 dicembre 2016;

VISTI l'art. 2 comma 3 e l'art. 17 comma 1 del decreto del Presidente della Repubblica 13 aprile 2013, n. 62, Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO il Codice di Comportamento dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 20 febbraio 2014 e modificato nella seduta del 22 luglio 2015;

VISTO il Regolamento dell'ACI di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 29 ottobre 2015 ed integrato nella seduta del 31 gennaio 2017, del 25 luglio 2017 e del 8 aprile 2019;

VISTO il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2019-2021, redatto ai sensi dell'art. 1 della legge 6 novembre 2012, n. 190 ed approvato dal Consiglio Generale dell'Ente con deliberazione del 28 gennaio 2019;

VISTO l'Ordinamento dei Servizi dell'Ente, deliberato dal Consiglio Generale dell'Ente nella riunione del 26 marzo 2013, integrato con le modifiche deliberate nelle riunioni del 10 aprile e del 24 luglio 2013 e del 22 luglio 2015 che, tra le altre revisioni agli Assetti Organizzativi delle Strutture Centrali e periferiche, ha istituito le funzioni di Direttore Compartimentale, Dirigente di Area Metropolitana, Dirigente di Unità Territoriale e Responsabile di Unità Territoriale;

VISTO il provvedimento con il quale il Direttore Centrale dr.ssa Alessandra Zinno, ha conferito alla sottoscritta l'incarico di Responsabile dell'Unità Territoriale ACI di Livorno;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI adottato in applicazione dell'art. 13, comma 1, lett. o del decreto legislativo del 29 ottobre 1999, n. 419 ed approvato dal Consiglio Generale nella seduta del 18 dicembre 2008, in particolare, l'art. 13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale, sulla base del budget annuale e del piano generale delle attività deliberati dai competenti Organi, definisca il budget di gestione di cui all'art. 7 del citato Regolamento di organizzazione;

VISTO il budget annuale per l'anno 2021, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato dall'Assemblea dell'Ente nella seduta del 21 ottobre 2020;

VISTA la determinazione n. 3738 del 16 novembre 2020, con la quale il Segretario Generale, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2021 ha stabilito in € 35.000,00, e comunque nei limiti delle voci di budget assegnate alla gestione del proprio Centro di Responsabilità, il limite unitario massimo di spesa entro il quale i Funzionari Responsabili delle Unità Territoriali possono adottare atti e provvedimenti di spesa per l'acquisizione di beni e servizi;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, "Codice dei Contratti Pubblici", implementato e modificato con il decreto legislativo n. 56 del 19 aprile 2017 e dalla successiva Legge 14 giugno 2019, n. 55, di conversione, con modificazione del DL 18 aprile 2019, n. 32;

VISTO l'art. 32, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, il quale prevede che la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del

fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

VISTA la determinazione ANAC n. 5 del 6 novembre 2013 – Linee Guida su programmazione, progettazione ed esecuzione del contratto nei servizi e nelle forniture;

VISTO il Manuale delle procedure negoziali dell'Ente, adottato con determinazione del Segretario Generale n. 3083 del 21.11.2012 ed, in particolare gli articoli 9 e 10 relativi alle competenze in materia negoziale e ad adottare le determinazioni a contrarre;

RICHIAMATE le modalità operative descritte nel “Manuale delle procedure amministrativo – contabili” dell'Ente, approvato con determinazione del Segretario Generale n. 2872 del 17 febbraio 2011;

VISTA la legge 13 agosto 2010, n. 136 ed, in particolare, l'art. 3 relativamente alla disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari ed il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 relativo agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. con Regolamenti della U.E. 1828/2019 del 30 ottobre 2019, è stata stabilita la soglia comunitaria, a decorrere dal 1° gennaio 2020, fissando in € 214.000,00 esclusa IVA, il limite per l'applicazione degli obblighi in ambito sovranazionale agli appalti pubblici di forniture e servizi affidati dagli Enti pubblici;

TENUTO CONTO che, ai sensi dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore stimato degli appalti pubblici di lavori, servizi e forniture è calcolato sull'importo totale massimo pagabile al netto dell'IVA all'appaltatore, comprensivo di qualsiasi forma di opzione e rinnovo del contratto;

VISTI gli articoli 5 e 6 della legge 241/1990 e s.m.i. in merito alla nomina e alle funzioni del responsabile del procedimento con particolare riferimento agli affidamenti di appalti pubblici;

VISTO l'art. 31 del Codice, le prescrizioni contenute nelle Linee Guida n. 3 “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per affidamenti di appalti e concessioni”, emanate dall'ANAC con determinazione n. 1096 del 26 ottobre 2016, nonché l'art. 12 del Manuale delle procedure negoziali dell'Ente, che stabilisce che con la determinazione a contrattare o con apposito provvedimento, è nominato, per ciascun contratto, un responsabile del

procedimento, il quale svolge compiti di impulso, di direzione e di coordinamento dell'istruttoria procedimentale e le attività dirette al corretto e razionale svolgimento della procedura di gara, ferme restando le attività dirette al corretto e razionale svolgimento della procedura di gara, ferme restando le competenze stabilite nei regolamenti dell'Ente in merito all'adozione del provvedimento finale;

VISTO l'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e l'art. 6-bis della Legge n. 241/1990, introdotto dalla Legge n. 190/2012, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi ed all'obbligo di segnalazione, da parte dello stesso, di ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

RITENUTO di svolgere le funzioni di Responsabile del procedimento, in conformità all'art.5 della Legge n.241/90 e s.m.i.;

VISTO l'art. 36, comma 1 e comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., che prevede, per affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00, l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché nel rispetto dei principi di cui agli artt. 34 (criteri di sostenibilità energetica e ambientale) e 42 (conflitto di interesse) e di rotazione degli inviti e degli affidamenti ed in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

VISTE le Linee Guida n. 4 dell'ANAC di attuazione del D. Lgs. n. 50/2016, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 ed attualmente aggiornate al D.Lgs. 19 aprile 2017 n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, nonché dal Decreto Legge 18 aprile 2019 n. 32, convertito con Legge 14 giugno n. 55, limitatamente ai punti 1, 5, 2.2, 2.3 e 5.2.6 con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019;

VISTO l'art. 1 comma 450 della Legge n. 296/2006, come modificato dal comma 130 dell'art. 1, comma 494 della Legge n. 145/2018 che prevede che per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00 e fino alla somma di rilievo comunitario, le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1 del D.Lgs. n. 165/2001, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA), ovvero attraverso altri mercati elettronici

istituiti ai sensi della normativa di riferimento ovvero al sistema telematico a disposizione della centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

VISTO l'art. 36 comma 6, ultimo inciso del Codice, per lo svolgimento delle procedure di affidamento sotto soglia di rilievo comunitario, le stazioni appaltanti possono procedere attraverso mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica ed il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi del CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle stazioni appaltanti il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni, sul quale si può acquistare con ordine diretto (ODA), richiesta di offerta (RdO) e trattativa diretta;

RITENUTO rispondente ai principi di semplificazione, tempestività, efficacia e dell'azione amministrativa fare ricorso alle procedure di cui all'art. 36 comma 2 lett. a per l'affidamento del servizio in argomento, nonché del rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti, di cui all'art. 36 comma 1;

VISTA la deliberazione del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020, con la quale è stato dichiarato per sei mesi, lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;

VISTO il decreto legge n. 6 del 23 febbraio 2020 recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid 19;

VISTI i Decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid 19 emanati in data 23/2/2020, 25/2/2020, 1/3/2020, 4/3/2020, 8/3/2020, 9/3/2020, 11/3/2020, 22/3/2020, 1/4/2020, 26/4/2020, 17/5/2020, 29/7/2020, 7/8/2020, 7/9/2020, 13/10/2020, 18/10/2020, 24/10/2020, 3/11/2020, 3/12/2020, 18/12/2020, 14/1/2021, 2/3/2021, 13/3/2021, 1/4/2021, 22/4/2021, 30/4/2021, 3/5/2021, 6/5/2021, 18/5/2021, 21/5/2021, 25/5/2021, 28/5/2021, 23/7/2021, 21/9/2021;

VISTO il decreto legge 25 marzo 2020 n. 19 recante "Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da Covid 19";

VISTE le Direttive, dal n. 1 al n. 14 del Segretario Generale dell'Ente che hanno recepito le suddette disposizioni in merito all'adozione del lavoro agile come modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa, e la conseguente progressiva riapertura fisica in sicurezza degli uffici dell'Ente, con vigenza delle

suddette disposizioni fino alla data del 31 dicembre 2021, salvo aggiornamenti in ragione dell'evolversi della situazione e della conseguente normativa di riferimento;

VISTO il Protocollo condiviso di regolazione delle misure per il contrasto ed il contenimento della diffusione del virus Covid 19 negli ambienti di lavoro;

VISTA la comunicazione e-mail dell'Ufficio Amministrazione e Bilancio del 15 maggio 2020 concernente le disposizioni per acquisti urgenti di materiale e attrezzature igienico sanitarie, con la quale si rende noto che il Servizio Patrimonio dispone un Programma allestimenti, forniture, servizi e prodotti sanitari per fare fronte all'emergenza Covid-19 che prevede, qualora non sia possibile far fronte tramite ricorso al catalogo CCG o mediante intervento di Progei che gli Uffici siano autorizzati a procedere a tali acquisti fino ad una spesa massima di € 500,00 per singola fornitura, mediante ricorso a fondi economici, procedura disciplinata dalla circolare a firma congiunta DAF – Servizio patrimonio prot. 1653/2011;

CONSIDERATA la necessità urgente di ridurre il materiale cartaceo conservato presso l'archivio dell'Ufficio Territoriale ACI di Livorno per consentire la prossima ristrutturazione dei locali, e verificato che i faldoni PRA 2018 e 2019 occupano in modo importante ed incombente il locale archivio posto al piano terra, si rende necessario effettuare il trasporto dei fascicoli del Pubblico Registro Automobilistico relativi agli anni 2018 e 2019, contenuti in n. 535 raccoglitori, con un peso stimato di circa 12 quintali, presso l'archivio centrale ACI gestito dalla ditta PREDA, in località Pomezia (RM) 00040, via Tre Cannelle n. 5.

I suddetti faldoni dovranno essere ordinati, ponendoli in verticale, in maniera decrescente e idoneamente incelofanati, su pedane standard EPAL (cm. 80x120), che non verranno restituite al trasportatore, per un'altezza limite delle pedane di 160/170 cm., al fine di assicurare una corretta archiviazione presso il magazzino della PREDA, dove dovranno essere trasportati e successivamente scaricati. Le modalità operative per la consegna del materiale dovranno essere concordate preventivamente con i magazzinieri, contattando il referente della ditta PREDA (sig. Boccuccia, tel. 069106606, e-mail g.boccuccia@predainformatica.it);

CONSIDERATO che sono stati richiesti tre preventivi di spesa per addivenire all'individuazione del contraente da selezionare in base al criterio del prezzo più basso e che l'offerta presentata dalla ditta PROFER soc.coop, peraltro ditta ritenuta affidabile, è risultata la più conveniente;

PRESO ATTO che, nell'ambito delle verifiche di cui all'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i., la ditta PROFER società cooperativa risulta:

- regolarmente iscritta nel registro delle imprese presso la competente Camera di Commercio per le attività in argomento;
- in possesso del DURC attestante la regolarità degli oneri contributivi, previdenziali ed assistenziali;

VISTO che la presente determinazione è sottoposta al controllo di regolarità contabile dell'Ufficio Amministrazione e Bilancio;

VISTI il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI; il Manuale delle procedure negoziali dell'Ente; il D. Lgs. n. 50/2016; la Legge n. 205/2017; la Linea Guida n. 4 dell'ANAC; l'art. 1 della Legge n. 135/2012 (spending review); l'art. 7 della Legge n. 94/2012 (conversione in legge, con modificazioni del D.L. 7 maggio n. 52)

ASSUME LA SEGUENTE DETERMINAZIONE DI SPESA

Sulla base delle premesse che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione si affida il servizio di trasporto dei fascicoli del Pubblico Registro Automobilistico relativi agli anni 2018 e 2019 dall'Unità Territoriale ACI di Livorno all'archivio centrale ACI alla ditta PROFER società cooperativa - C.F. /P.I. 01686120492 con sede a Pisa, piazza della Stazione snc, int. Stazione C.le verso il corrispettivo di € 1.690,00 più IVA.

Il suddetto importo verrà contabilizzato sul conto di costo 410727003 (spese trasporti) a valere sul budget di gestione assegnato per l'anno 2021 all'Ufficio Territoriale ACI di Livorno, quale unità organizzativa gestore n. 4461- CdR n. 4460.

Del presente provvedimento sarà data pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente" - "Bandi di gara e contratti", in conformità alla normativa vigente.

La Responsabile dell'Unità Territoriale

ACI Livorno
Annunziata Ciuffreda
Unità Territoriale
Dir. SSA ANTONIA GIUNNA MARIA