

DETERMINAZIONE INTERNA DI SPESA N. 02 DEL 21/Marzo/2022
IL RESPONSABILE UNITA' TERRITORIALE DI COSENZA

OGGETTO: PROROGA SERVIZIO DI VIGILANZA E TELEALLARME PRESSO UNITA' TERRITORIALE COSENZA
PER IL PERIODO: 01/APRILE/2022 – 30/GIUGNO/2022 - CIG: Z8131533D8

Protocollo Entrata
UPCS/0001859/22
Data 21/03/2022
Cod.Registro: UPCS

VISTO il D.L. 30/marzo/2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale ai sensi dell'art.27 del citato decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 ed, in particolare gli articoli 7 12 14 18 e 20;

VISTO il "Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa in ACI" per il triennio 2020/2022 approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 23/gennaio/2020, ai sensi dell'art.2, comma 2 e 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito, con modificazioni, nella legge 30 ottobre 2013, n.125;

VISTI l'art.2, c.3 e l'art.17 c.1, del DPR 13/Aprile/2016, N.62, regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art.54 del d.l. 30/03/2001 n. 165;

VISTO il Codice di comportamento dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 20/02/2014 e modificato nella seduta del 22/luglio/2015;

VISTO il Regolamento dell'ACI di attuazione del Sistema di Prevenzione della corruzione, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 29/ottobre/2015 ed integrato nella seduta del 31/gennaio/2017;

VISTO il piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza (P.T.P.C.T.) 2021/2023 , redatto ai sensi dell'art.1 della legge 6/novembre/2012, n. 190 ed approvato dal Consiglio Generale dell'Ente con deliberazione del 23/03/2021, su delega del Consiglio Generale del 27/01/2021;

VISTO l'ordinamento dei servizi dell'Ente, deliberato dal Consiglio Generale dell'Ente nella riunione del 26/03/2013, integrato con le modifiche deliberate nelle riunioni del 10/4/2013 e del 24/07/2013 e del 22/07/2015, nonché parzialmente modificato con delibera del Consiglio Generale del 31/01/2017, che, tra le altre revisioni agli assetti organizzativi delle Strutture Centrali e Periferiche, ha istituito le funzioni di Direttore Compartimentale, di Dirigente di Area Metropolitana, Dirigente di Unita' Territoriale e Responsabile di Unita' Territoriale;

VISTO il provvedimento prot. n. 0002016/21 del 27/maggio/2021 con il quale il Segretario Generale ha conferito al sottoscritto, con decorrenza dal 01/giugno/2021 e scadenza al 31/maggio/2022, l'incarico di Responsabile di Struttura;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI adottato in applicazione dell'art.13, c.1, lett.o del D.L. n.419 del 29/ottobre/1999 ed approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 18/12/2008, in particolare l'art.13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale, sulla base del budget annuale e del piano generale delle attività deliberate dai competenti organi, definisca il budget di gestione di cui all'art.7 del citato Regolamento di Organizzazione;

VISTO il Budget annuale per l'anno **2022**, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato all'Assemblea dell'Ente nella seduta del 26/ottobre/2021;

PRESO ATTO che il Comitato Esecutivo, nella riunione del 15/novembre/2018, allo scopo di far fronte in via d'urgenza alle esigenze conseguenti alla vacatio della titolarità dell'incarico di Segretario Generale dell'Ente, ha definito in via transitoria, per il periodo dal 01/novembre/2018 al 31/dicembre/2018 e, comunque, fino al insediamento del nuovo Segretario Generale, l'assetto

delle attribuzioni inerenti ai principali ambiti di competenza propri della figura dello stesso Segretario Generale;

RILEVATO che, con la suddetta deliberazione il Comitato esecutivo ha attribuito al Presidente, tra le altre competenze, la definizione e l'assegnazione agli uffici del budget di gestione 2019 (art.17 e 18 del Regolamento di Organizzazione ed art.13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità)

TENUTO CONTO che il Consiglio Generale, nella seduta del 19/dicembre/2018 ha ratificato la predetta delibera del Comitato Esecutivo del 15/novembre/2018;

VISTO il budget di gestione per l'esercizio 2022, suddiviso per centri di responsabilità e conti di contabilità generale;

VISTA la determinazione **n.3811 del 16/Dicembre/2021**, con la quale il Segretario Generale, ha stabilito in **€ 40.000,00** e comunque nei limiti delle voci di budget assegnate alla gestione del proprio Centro di Responsabilità, il limite unitario massimo di spesa entro il quale i Funzionari Responsabili degli Uffici Territoriali possono adottare atti e provvedimenti di spesa per l'acquisizione di beni e servizi e che oltre tale importo tali atti e provvedimenti siano sottoposti all'autorizzazione dei rispettivi Direttori delle Direzioni Compartimentali nei limiti dell'importo di spesa a questi attribuito;

VISTO il D.L. 18 APRILE 2016 N. 50 codice dei contratti pubblici, implementato e coordinato con il D.L. n.56 del 19/04/2017, pubblicato sulla G.U. n.103 del 05/05/2017;

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art.35 del D.L. N.50/2016 e s.m.i., con Regolamento della UE n. 2021/1952 della Commissione del 10 novembre 2021, è stata stabilita la soglia comunitaria, a decorrere dal 01/01/2022, fissando in € 215.000,00, esclusa IVA, il limite per l'applicazione degli obblighi in ambito sovranazionale agli appalti pubblici di fornitura e servizi affidati dagli Enti Pubblici;

TENUTO CONTO che, ai sensi dell'art.35, c.4 del codice, il valore stimato degli appalti pubblici di lavori, servizi e forniture e' calcolato sull'importo totale massimo pagabile al netto dell'IVA all'appaltatore comprensivo di qualsiasi forma di opzione o rinnovo del contratto;

VISTO l'art.32 C.2 del suddetto D.L. N. 50/2016 del 08/04/2016 il quale prevede che, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso, da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali ove richiesti;

VISTO il manuale delle procedure negoziali dell'Ente, approvato con determinazione del Segretario Generale n. 3083 del 21/11/2012, e in particolare gli art. 9 e 10 in merito alle competenze in materia negoziale e ad adottare le determinazioni a contrarre;

RICHIAMATE le modalità operative descritte nel Manuale delle procedure Amministrativo/Contabili dell'Ente, approvate con determinazione del Segretario Generale n. 2872 del 17/02/2011;

VISTA la legge 13/08/2010 n. 136 ed in particolare l'art.3 relativamente alla disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTO l'art.31 del Codice, le prescrizioni contenute nelle linee guida n. 3 nomina, ruolo e compiti del Responsabile Unico del Procedimento per affidamenti di appalti e concessioni, emanate dall'ANAC con determinazione n. 1096 del 26/10/2016 nonché l'art.12 del Manuale delle procedure negoziali dell'Ente, il quale stabilisce che con la determinazione a contrarre o con apposito provvedimento, e' nominato, per ciascun contratto un Responsabile di procedimento, il quale svolge compiti di impulso, di direzione e di coordinamento dell'istruttoria procedimentale e le

attività dirette al corretto e razionale svolgimento della procedura di gara, ferme restando le competenze stabilite nei regolamenti dell'Ente in merito alla adozione del provvedimento finale;

VISTI l'art.5 e 6 della legge 241/1990 e s.m.i. In merito alla responsabilità del procedimento amministrativo;

VISTO l'art.42 del D.L. n. 50/2016 e s.m.i. E l'art.6/bis della legge 241/1990 introdotto dalla legge n. 190/2012 relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del Responsabile del Procedimento in caso di conflitto di interessi e all'obbligo di segnalazione, da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

RITENUTO , in considerazione della prematura scomparsa del Dott. Walter Antonio La Luna già Responsabile dell'Ufficio e RUP per il contratto in essere, di assicurare una continuità alle funzioni di Responsabile del Procedimento, in conformità all'art.5 della legge n. 241/1990 e s.m.i.;

VALUTANDO l'opportunità di nominare quale R.U.P., in continuità, il Rag. Lucio Scornaienghi, che da anni svolge di fatto la funzione di Responsabile di Esecuzione per tutti i contratti negoziati dall'Ufficio, per i quali svolge attività di controllo sulla fatturazione, sul possesso dei requisiti ex lege e sulla regolarità di esecuzione dei contratti, che con determina n.7 del 6/10/2021 è stato nominato quale Responsabile per le procedure di acquisto e che è regolarmente iscritto all'Anticorruzione;

VISTO altresì l'art.36, c.1 e 2 , lett.a del D.L. 50/2016 e s.m.i., che prevede, per gli affidamenti l'importo inferiore a 40.000,00 euro, l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazioni, trasparenza, proporzionalità, pubblicità , nonché nel rispetto dei principi di cui all'art.34 (criteri di sostenibilità energetica e ambientale), all'art.42 (conflitto di interesse) ed al principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti per consentire l'effettiva possibilità di partecipazione alle micro imprese, piccole e medie imprese;

VISTE le linee guida n.4 dell'ANAC di attuazione del D.L. N.50/2016, recanti procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagine di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici, approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n.1097 del 26/10/2016 ed aggiornate al D.L. n.56 del 19/04/2017, con delibera del Consiglio n.206 del 01/03/2018;

PREMESSO che, a seguito di determinazione n. 2 del 21/Aprile/2021 e' stata avviata la RDO sul MEPA N. 1667266 – **CIG Z8131533D8** per l'affidamento dei servizi di vigilanza presso l'Unità Territoriale di Cosenza, con aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa in conformità a quanto previsto dalla lettera di invito e dal capitolato tecnico, nonché dalle disposizioni e dai principi organizzativi stabilita dal Documento "Regole del Sistema di e-Procurement della PA, per la durata di anni 1 a decorrere dal 01/APRILE/2021 - 31/MARZO/2022 , più eventuali mesi tre di proroga verso l'importo complessivo di € 28.160,00 oltre IVA in misura di legge;

CONSIDERATO che, in data 10/11/2021, la Società COSMOPOL VIGILANZA srl comunicava la variazione di denominazione Societaria giusta determinazione n. 09 del 19/novembre/2021, a seguito di fusione per incorporazione della Società ISTITUTI RIUNITI DI VIGILANZA SRL giusto atto notar dott. Giordano Massimo rep.n.13695 Raccolta n. 8646 registrato in Ariano Irpino il 02/11/2021 al n. 3567 Serie 1T nonché copia licenza prefettizia;

CONSIDERATO che, il servizio in oggetto e' indispensabile per assicurare il regolare espletamento dei compiti istituzionali;

VALUTATO che sussistono le ragioni per cui ricorrere all'Istituto della proroga, per assicurare, senza soluzione di continuità, il servizio di vigilanza per il tempo necessario a completare le fasi della nuova procedura di affidamento, fase che si stima possa concludersi entro il mese di 30/giugno/2022;

CONSIDERATO che, alla Società Cosmopol Vigilanza srl e' stata inviata tramite PEC in data 15/Marzo/2022 prot.n. UPCS/UP CS/0001718/22 come previsto nel contratto in vigore fino al 31/03/2022 per richiesta di disponibilità alla prosecuzione del servizio erogato per il periodo **01/04/2022 – 30/06/2022** alle medesime attuali condizioni contrattuali ed economiche, limitatamente ai servizi di vigilanza e servizio di radio allarme per un importo complessivo di € **6.820,00** oltre IVA in misura di legge;

PRESO ATTO che nell'ambito delle verifiche di cui all'art.80 del D.L. n.50/2016 e s.m.i., la Società risulta in possesso del DURC attestante la regolarità degli oneri contributivi e previdenziali, regolarmente iscritta nel Registro delle Imprese presso la competente Camera di Commercio per le attività in argomento e' priva di annotazioni sul casellario informatico tenuto dall'osservatorio dell'ANAC;

PRESO ATTO che, il termine dilatorio di cui al c.9 dell'art.32 del D.L. 50/2016 e s.m.i. non si applica agli affidamenti effettuati ai sensi dell'art.36, c.2, lett.a) e la procedura di affidamento si concluderà con l'invio al fornitore della proposta di proroga firmata dal RUT per accettazione;

DATO ATTO che, al presente servizio e' gia' stato assegnato dal sistema SMART CIG dell'ANAC il numero **Z8131533D8** ;

DATO ATTO che la spesa verrà contabilizzata negli appositi conti del competente budget di gestione assegnato per l'esercizio in corso all' U.T. Di Cosenza;

DETERMINA

Sulla base di quanto evidenziato nelle premesse che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione, di autorizzare, ai sensi dell'art.36 c.2 lett.a) del D.L. 50/2016, la proroga del servizio di vigilanza e radio allarme per l'U.T. Di Cosenza, come previsto dal contratto in essere a favore della Società Cosmopol Vigilanza srl per il periodo di mesi 3 dal 01/04/2022 al 30/06/2022 e per il corrispettivo complessivo di € **6.820,00** oltre IVA in misura di legge.

La suddetta spesa verrà contabilizzata sul conto coge n. **410718002** spese di vigilanza per € **6.820,00** , a valere sul budget di gestione assegnato per l'anno 2022 all'Unità Territoriale di Cosenza quale Gestore n. 4271 cdr n.4270 sett. Cont. 427 attività A-402-01-01-4271.

Si da' atto che la Società nell'ambito dei requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del D.L. n.50/2016, e' risultata iscritta nel registro delle imprese per i servizi in oggetto, in regola con il versamento degli obblighi previdenziale contributivi e non risulta a suo carico alcuna annotazione sul Casellario informatico delle imprese tenuto dall'ANAC.

Si da' atto che il pagamento delle fatture sarà subordinato all'acquisizione con modalità informatica del DURC regolare.

Il pagamento del servizio verrà effettuato con le modalità di cui all'art.3 della legge n.136/2010 e, precisamente, tramite bonifico sul conto corrente bancario dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico.

Il numero di Smart CIG assegnato dall'ANAC alla presente procedura e il **Z8131533D8**;

Le funzioni di Responsabile del Procedimento di cui all'art.31 del D.L. n.50/2016 e s.m.i., sono svolte dal **Rag. Lucio Scornaienghi**, fermo restando quanto previsto dall'art.6 bis della Legge n.241/1990, introdotto dalla Legge n.190/2012, e dall'art.42 del Codice, relativamente alle situazioni di conflitto di interesse.

Del presente provvedimento sarà data pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione trasparente" - Bandi di gara e contratti, in conformità alla normativa vigente.

IL RESPONSABILE DI STRUTTURA
f.to **Sig. Francesco Giordano**