

DETERMINAZIONE DI SPESA N. 11 DEL 08.11.21

IL DIRETTORE COMPARTIMENTALE

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale, ai sensi dell'art.27 del citato decreto legislativo ed, in particolare, gli articoli 7, 12, 14, 18 e 20;

VISTO il Regolamento di adeguamento ai principi di razionalizzazione e contenimento della spesa, ai sensi dell'art.2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito con modifiche dalla legge 30 ottobre 2013 n.125, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 14 dicembre 2016 e s.m.i.;

VISTO il Regolamento dell'ACI di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 29 ottobre 2015 ed integrato nelle sedute del 31 gennaio 2017, del 25 luglio 2017 e del 8 aprile 2019 e nella seduta del Comitato Esecutivo del 23 marzo 2021;

VISTO il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (P.T.P.C.T.) 2021/2023, redatto ai sensi dell'art.1, comma 2-bis della legge 6 novembre 2012, n.190 ed approvato dal Comitato Esecutivo con deliberazione del 23 marzo 2021 su delega del Consiglio Generale del 27 gennaio 2021;

VISTA la normativa in materia di trasparenza e pubblicità dei contratti pubblici di cui al D.Lgs. n.33/2013, come modificato dal D.Lgs 97/2016, nonché le disposizioni di cui all'art.29 del D.Lgs. 50/2016;

VISTO il vigente Ordinamento dei Servizi dell'Ente;

VISTI i provvedimenti prot. 3317 del 28/04/2017 e prot. 458/2021 con i quali il Segretario Generale ha conferito alla sottoscritta, con decorrenza dal 15.04.2017 e scadenza al 14.04.2022 l'incarico di Direttore Compartimentale Toscana, Liguria, Umbria, Marche e Sardegna ed Emilia Romagna;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI adottato in applicazione dell'art.13, comma 1, lett.o) del decreto legislativo del 29 ottobre 1999, n.419 ed approvato dal Consiglio Generale nella seduta del 18 dicembre 2011;

VISTO in particolare, l'art.13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale, sulla base del budget annuale e del piano generale delle attività deliberati dai competenti Organi, definisca il budget di gestione di cui all'art.7 del citato Regolamento di organizzazione;

VISTO il Budget di gestione per l'esercizio 2021, suddiviso per centri di responsabilità e conti di contabilità generale;

VISTA la determinazione del Segretario Generale n.3738 del 16 novembre 2020 che, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2021, ha stabilito che i Dirigenti preposti alle Direzioni Compartimentali sono delegati ad adottare atti e provvedimenti di spesa per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni, comportanti autorizzazioni alla spesa di importo unitario non superiore a € 300.000,00 a valere sulle voci di budget assegnate ai rispettivi Centri di Responsabilità; la delega di cui sopra si intende attribuita fino alla concorrenza dell'importo iscritto nelle voci di budget;

VISTA la Determinazione ANAC n.5 del 6 novembre 2013 - Linee guida su programmazione, progettazione ed esecuzione del contratto nei servizi e nelle forniture;

RICHIAMATE le modalità operative descritte nel “Manuale delle Procedure amministrativo – contabili” dell’Ente, approvato con Determinazione del Segretario Generale n.2872 del 17 febbraio 2011;

VISTA la legge 13 agosto 2010, n. 136 ed, in particolare l’art. 3, relativamente alla disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari e il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 relativo agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

RITENUTO di nominare Responsabile del procedimento la sottoscritta Alessandra Rosa a seguito di incarico di Direttore Compartimentale Area Centro come da provvedimento precedentemente indicato;

CONSIDERATO che con determina n. 10 del 3/11/2021 è stata autorizzata l’organizzazione di un incontro con la rete dei Delegati ACI dell’Emilia Romagna e che lo stesso si svolgerà in presenza, nel pieno rispetto della normativa vigente sullo stato di emergenza, presso l’Autodromo di Imola, sito in Piazza Ayrton Senna da Silva, 1 Imola (Bo) in data 19 novembre 2021;

CONSIDERATO che l’Autodromo di Imola è stato individuato come sede per la riunione oltre che per ragioni logistiche ed istituzionali, anche per la disponibilità a titolo gratuito della sala messa a disposizione per l’incontro;

VISTO che a gestire l’utilizzo della Sala è la società FORMULA IMOLA S.p.A. con sede in Imola 40026 (Bo) in Piazza Ayrton Senna da Silva, 1 , codice fiscale e partita iva 02823951203, codice univoco M5UXCR1 e che la stessa dovrà provvedere, in via del tutto straordinaria, alla pulizia dei locali ed alla loro sanificazione anti Covid pre e post l’incontro previsto per il 19 novembre, nonché a garantire la presenza di personale atto al controllo degli accessi;

CONSIDERATO che la soprannominata società richiede, a titolo di rimborso spese, la somma di € 300, oltre IVA per il servizio di pulizia/sanificazione e attività di controllo accessi;

PRESO ATTO che il sistema SIMOG dell’ANAC, per il presente ordinativo di fornitura, ha rilasciato il **CIG Z5933C98F3**

VISTO che la presente determinazione è sottoposta al controllo di regolarità contabile della Direzione Amministrazione e Finanza;

RICHIAMATE le modalità operative descritte nel “Manuale delle procedure Amministrativo-Contabili” dell’Ente, approvato con propria determinazione n.2872 del 17 febbraio 2011;

DETERMINA

sulla base delle motivazioni espresse in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione, di autorizzare la suddetta spesa complessiva pari a € 300€ oltre IVA da corrispondere alla ditta FORMULA IMOLA S.p.A. con sede in Imola 40026 (Bo) in Piazza Ayrton Senna da Silva, 1 , codice fiscale e partita iva 02823951203, codice univoco M5UXCR1;

La suddetta spesa verrà contabilizzata su conto di costo n. 410727005 a valere sul budget di gestione assegnato per l'esercizio finanziario 2021 alla Direzione Compartimentale Centro quale Unità Organizzativa Gestore 3221

Si dà atto che il pagamento delle fatture sarà subordinato all'acquisizione del D.U.R.C. regolare.

Il sistema Smart CIG dell'ANAC ha assegnato alla presente procedura il numero **CIG Z5933C98F3**

Le funzioni di Responsabile del procedimento di cui all'art.31 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. , sono svolte dalla sottoscritta dott.ssa Alessandra Rosa fermo restando quanto previsto dall'art. 6bis della legge 241/1990 s.m.i., introdotto dalla legge n. 190/2012 e dall'art. 42 Codice degli Appalti relativamente alle situazioni di conflitto di interessi.

Del presente provvedimento sarà data pubblicità sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente" – "Bandi di gara e contratti", in conformità alla normativa vigente.

IL DIRETTORE COMPARTIMENTALE
F.to D.ssa Alessandra Rosa