



**DETERMINAZIONE A DI AFFIDAMENTO N. 3 DEL 26/03/2021  
IL RESPONSABILE U.T. ACI RAVENNA**

**OGGETTO: Procedura sotto soglia comunitaria, ai sensi dell'art.36, commi 2 e 6 e dell'art.95, comma 3, lett.a) e comma 4, lett.c), del decreto legislativo 18 aprile 2016 n.50 e s.m.i., mediante confronto concorrenziale della fornitura del servizio di vigilanza degli uffici dell'Unità Territoriale ACI di Ravenna.**

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il Regolamento di Organizzazione dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale, ai sensi dell'art.27 del citato decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 ed, in particolare, gli articoli 7,12,14,18 e 20;

**VISTO** il Regolamento di adeguamento ai principi di riduzione e controllo della spesa, ai sensi dell'art.2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito con modifiche dalla legge 30 ottobre 2013 n.125, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 14 dicembre 2016;

**VISTI** l'art.2, comma 3 e l'art.17, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 13 aprile 2013, n.62, Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art.54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165;

**VISTO** il Codice di comportamento dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 2 febbraio 2014 e modificato nella seduta del 22 luglio 2015;

**VISTO** il Regolamento dell'ACI di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 29 ottobre 2015 ed integrato nella seduta del 31 gennaio 2017;

**VISTO** il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (P.T.P.C.T.) 2020-2022, redatto ai sensi dell'art.1, comma 2-bis, della legge 6 novembre 2012, n.190 ed approvato dal Consiglio Generale dell'Ente con deliberazione del 23 gennaio 2020;

**VISTO** l'Ordinamento dei Servizi dell'Ente, deliberato dal Consiglio Generale dell'Ente nella riunione del 26 marzo 2013, integrato con le modifiche deliberate nelle riunioni del 10 aprile e del 24 luglio 2013 e del 22 luglio 2015 che, tra le altre revisioni agli assetti organizzativi delle strutture centrali e periferiche, ha istituito le funzioni di Direttore Compartimentale, Dirigente di Area Metropolitana, Dirigente di Unità Territoriale e Responsabile di Unità Territoriale;

**VISTA** la determina n. 47 del 02/03/2021 con la quale il Direttore Centrale Risorse Umane e Affari Generali ha prorogato alla sottoscritta fino al 30/04/2021 l'incarico di Responsabile dell'Unità Territoriale di Ravenna conferito con prot. n. DRU a00dir022/0003346/19 del 15/05/2019 con scadenza 14/05/2020, rinnovato fino al 31/12/2020 con det. n. 127 del 16/07/2020 e successivamente fino al 31/03/21 con det. 234 del 18/12/2020;

**VISTO** il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI adottato in applicazione dell'art.13, comma 1, lett.o) del decreto legislativo del 29 ottobre 1999, n.419 ed approvato dal Consiglio Generale nella seduta del 18 dicembre 2008;

**VISTO**, in particolare, l'art.13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale, sulla base del budget annuale e del piano generale delle attività deliberati dai competenti Organi, definisca il budget di gestione di cui all'art.7 del citato Regolamento di Organizzazione;

**VISTO** il budget annuale per l'anno 2021, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato dall'Assemblea dell'Ente nella seduta del 21 ottobre 2020;

**VISTO** il Budget di gestione per l'esercizio 2021, suddiviso per centri di responsabilità e conti di contabilità generale;

**VISTA** la determina n. 3738 del 16/11/2020, con la quale il Segretario Generale, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2021 ha stabilito in € 35.000,00 e comunque nei limiti delle voci di budget assegnate

alla gestione del proprio Centro di Responsabilità, il limite unitario massimo di spesa entro il quale i Funzionari Responsabili delle Unità Territoriali possono adottare atti e provvedimenti di spesa per l'acquisizione di beni e servizi e che, oltre tale importo, tali atti e provvedimenti siano sottoposti all'autorizzazione dei rispettivi Direttori delle Direzioni Compartimentali nei limiti dell'importo di spesa a questi attribuito;

**VISTO** il decreto legislativo 18 aprile 2016 n.50, Codice dei Contratti Pubblici, implementato e coordinato con il decreto legislativo n.56 del 19 aprile 2017, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n.103 del 5 maggio 2017;

**VISTO** il D.P.R. n. 207 del 5 ottobre 2010 e s.m.i. Recante "Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti" nella parte attualmente in vigore;

**VISTE** le Linee Guida n.4 dell'ANAC di attuazione del D.Lgs.n.50/2016, recanti "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*", approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2017;

**VISTA** la Determinazione ANAC n.5 del 6 novembre 2013 – *Linee guida su programmazione, progettazione ed esecuzione del contratto nei servizi e nelle forniture*;

**PRESO ATTO** che, ai sensi dell'art. 35 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., con Regolamento della U.E. n. 2017/2366 del 18/12/2017 è stata stabilita la soglia comunitaria, a decorrere dal 01/01/2018, fissando in € 221.000,00, esclusa IVA, il limite per l'applicazione degli obblighi in ambito sovranazionale agli appalti pubblici di fornitura e servizi affidati agli Enti Pubblici;

**TENUTO CONTO** che, ai sensi dell'art. 385 comma 4 del Codice, il valore stimato degli appalti pubblici di lavori, servizi e forniture è calcolato sull'importo totale massimo pagabile al netto dell'IVA all'appaltatore, comprensivo di qualsiasi forma di opzione o rinnovo del contratto;

**VISTO** il Manuale delle Procedure negoziali dell'Ente, approvato con determinazione del Segretario Generale n.3083 del 21.11.2012, ed in particolare gli articoli 9 e 10 in merito alle competenze in materia negoziale e ad adottare le determinazioni a contrarre;

**RICHIAMATE** le modalità operative descritte nel "Manuale delle Procedure amministrativo – contabili" dell'Ente, approvato con Determinazione del Segretario Generale n.2872 del 17 febbraio 2011;

**VISTA** la legge 13 agosto 2010, n.136 ed, in particolare, l'art.3 relativamente alla disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

**VISTO** l'art. 31 del codice, le prescrizioni contenute nelle Linee Guida n. 3 "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per affidamenti di appalti e concessioni", emanate dall'ANAC con determinazione n. 1096 del 26/10/2016 e il Comunicato del Presidente del 14/12/2016, nonché l'art. 12 del Manuale delle procedure negoziali dell'Ente, il quale stabilisce che con la determinazione a contrarre o con apposito provvedimento, è nominato, per ciascun contratto, un responsabile del procedimento, il quale svolge compiti di impulso, di direzione e di coordinamento dell'istruttoria procedimentale e le attività dirette al corretto e razionale svolgimento della procedura di gara, ferme restando le competenze stabilite nei regolamenti dell'Ente in merito all'adozione del provvedimento finale;

**VISTI** gli articoli 5 e 6 della legge 241/1990 e s.m.i. In merito alla responsabilità del procedimento amministrativo;

**VISTO** l'art. 42 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e l'art. 6-bis della L. 241/1990, introdotto dalla L. 190/2012, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico di responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi ed all'obbligo di segnalazione, da aprte dello stesso, di ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

**RITENUTO** di nominare Responsabile del procedimento la sig.ra Cinzia Chionna ruolo professionale Addetto Contabile del Ciclo Passivo, qualifica C5, in possesso delle competenze tecniche e delle conoscenze idonee per la gestione normativa e procedimentale del processo di acquisto e per lo svolgimento dei compiti attribuiti dalle legge, e che ha curato la fase di analisi del fabbisogno e preliminare del mercato di riferimento, nonché di verifica delle disponibilità del servizio nell'ambito delle offerte del mercato elettronico della pubblica amministrazione;

**VISTO** l'art.36, comma 2) del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i. in merito alle modalità di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilievo comunitario, che devono avvenire nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza,

proporzionalità, pubblicità, nonché nel rispetto dei principi di cui agli artt.34 (criteri di sostenibilità energetica e ambientale) e 42 (conflitto di interesse) e di rotazione degli inviti e degli affidamenti ed in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

**VISTO** l'art.1, comma 450 della Legge n.296/2006 e s.m.i., il quale prevede che, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00 e fino alla soglia di rilievo comunitario, le pubbliche amministrazioni di cui all'art.1 del D.Lgs. n.165/2001, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi della normativa di riferimento ovvero al sistema telematico messi a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

**PREMESSO** che con determinazione n. 2 del 05/02/2021 è stato autorizzato l'espletamento della procedura negoziale ai sensi dell'art. 36 c. 2 del D. Lgs 50/2016, per l'affidamento del servizio di vigilanza della sede dell'Unità Territoriale ACI di Ravenna, mediante richiesta di preventivi e con aggiudicazione all'offerta più bassa, per il triennio 01/04/21 – 31/03/24 con possibilità di proroga per ulteriori mesi tre, CIG **ZD33085DD8**;

**DATO ATTO** che:

sono stati invitati a presentare offerta n. 4 Istituti di Vigilanza, sulla base dell'elenco fornito dalla Prefettura di Ravenna, e precisamente:

COOPSERVICE S.P.A.  
COLAS P.I.  
I.B.S. VIGILANZA S.R.L.  
CITTADINI DELL'ORDINE S.P.A.

hanno risposto all'invito a formulare l'offerta entro il 16/03/21 tutte le ditte invitate, presentando in maniera completa e regolare tutta la documentazione amministrativa richiesta;

DATO ATTO che, a seguito della lettura delle offerte economiche, svoltasi in data 17/03/21 come da Verbale di apertura delle buste prot. UPRA/00001355/21, è stata formulata la seguente graduatoria:

I.B.S. VIGILANZA S.R.L.  
CITTADINI DELL'ORDINE S.P.A.  
COOPSERVICE S.P.A.  
COLAS P.I.

**DATO ATTO** che l'Istituto di Vigilanza I.B.S. s.r.l. Ha presentato l'offerta più bassa ma ha quantificato gli oneri per la sicurezza in € 0,00;

**VISTO** che alla richiesta di relazione esplicativa in merito alla quantificazione a zero degli oneri per la sicurezza ha risposto che trattasi di errore materiale;

**CONSIDERATO** che gli oneri per la sicurezza rappresentano una parte essenziale e imprescindibile dell'offerta e non ammissibile l'errore materiale e la riformulazione dell'offerta, si è provveduto all'esclusione dell'offerta comunicando tempestivamente alla ditta il provvedimento di esclusione;

**CONSIDERATO** che l'Istituto di Vigilanza che è risultato secondo in graduatoria è Cittadini dell'Ordine S.p.A.;

**PRESO ATTO** che il procedimento di verifica della congruità dell'offerta del suddetto Istituto di Vigilanza, Cittadini dell'Ordine S.p.A. ha avuto esito positivo;

**PRESO ATTO** che le verifiche effettuate sul possesso, in capo al predetto Istituto di Vigilanza, dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D. Lgl. n. 50/2016 e s.m.i., dichiarati in sede di presentazione dell'offerta, si sono conclusi con esito positivo;

**DATO ATTO** che alla presente procedura di affidamento è stato assegnato dal sistema Simog dell'ANAC il CIG n. **ZD33085DD8**;

**VISTI** l'art. 1 c. 450 della L. 296/2007 e s.m.i., il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., il Manuale delle Procedure Negoziali dell'Ente per quanto compatibile, il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI, il Manuale delle Procedure Amministrativo-Contabili, nonché la documentazione di gara (lettera di invito, schema di contratto, capitolato tecnico);

## ASSUME LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

- di ritenere le premesse parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- di prendere atto che la procedura per l'affidamento del servizio di vigilanza si è svolta in conformità alle modalità indicate nella lettera di invito;
- di prendere atto dell'esito della procedura e di approvare la seguente graduatoria, predisposta in data 17/03/2021:

I.B.S. VIGILANZA S.R.L. (esclusa)  
CITTADINI DELL'ORDINE S.P.A.  
COOPSERVICE S.P.A.  
COLAS P.I.

- Di dare atto che è stata espletata la procedura di esclusione della Società I.B.S. Srl per mancata indicazione degli oneri della sicurezza, previa richiesta di relazione esplicativa;
- di dare atto che è stato svolto, con esito positivo, il procedimento di verifica della congruità dell'offerta della Società CITTADINI DELL'ORDINE SpA, posizionatasi al 2° posto della graduatoria;
- di prendere atto che le verifiche effettuate sul possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i. In capo all'affidatario si sono concluse con esito positivo e, pertanto, l'aggiudicazione è efficace;
- di autorizzare l'affidamento del servizio all'Istituto di vigilanza CITTADINI DELL'ORDINE S.p.A. per il periodo di anni 3 (tre), con possibilità di proroga di ulteriore mesi 3 (tre) e verso un importo complessivo di € 3.852,00 di cui € 219,00 quali oneri per la sicurezza;
- di autorizzare la suddetta spesa per l'intera durata contrattuale che verrà contabilizzata annualmente, nel suo esatto importo, sul conto di costo n. 410718002 a valere sul budget di gestione assegnato per gli esercizi finanziari 2021/2024 all'Unità Territoriale di Ravenna, quale Unità Organizzativa Gestore 4741, Centro di Responsabilità 474 ed, in particolare, € 963,00 per l'esercizio finanziario 2021, € 1.284,00 per l'esercizio finanziario 2022, € 1.284,00 per l'esercizio finanziario 2023 ed € 321,00 per l'esercizio finanziario 2024;
- di dare corso prontamente a tutti gli adempimenti previsti al punto 4 della Lettera di Invito a presentare l'offerta ai fini della stipula del contratto, tenuto conto di quanto previsto all'art. 32, commi 10 lett.b) e 14 del D. Lgs 50/2016;
- di prendere atto che il numero di CIG assegnato dall'ANAC è ZD33085DD8;
- di dare atto che sarà data comunicazione dell'esito della procedura nelle forme e nei tempi di legge e che l'avviso di post-informazione sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente;

Si dà atto che il pagamento delle fatture sarà subordinato all'acquisizione del DURC regolare.

Le funzioni di Responsabile del Procedimento di cui all'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. sono svolte dalla sig.ra Cinzia Chionna, fermo restando quanto previsto dall'art. 6-bis della L. 241/1990, introdotto dalla L. 190/2012, e dall'art. 42 del Codice relativamente alle situazioni di conflitto di interessi.

Del presente provvedimento sarà data pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente" - "Bandi di gara e contratti", in conformità alla normativa vigente.

Il Responsabile dell'Unità Territoriale

*Dr.ssa Antonella De Marinis*