

DETERMINAZIONE DI AFFIDAMENTO N. 2 DEL 25/3/2021

IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE TERRITORIALE ACI DI GENOVA

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale, ai sensi dell'art.27 del citato decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 ed, in particolare, gli articoli 7, 12, 14, 18 e 20;

VISTO l'articolo 18 del Regolamento di Organizzazione dell'Ente, ai sensi del quale i Dirigenti preposti agli Uffici dirigenziali non generali dell'Ente, nell'ambito delle funzioni ad essi riconosciute dalla vigente normativa, adottano gli atti ed i provvedimenti amministrativi ed esercitano i poteri di spesa nei limiti del budget loro assegnato e secondo criteri di massima stabiliti dal Segretario Generale;

VISTO il Regolamento di adeguamento ai principi di riduzione e controllo della spesa, ai sensi dell'art.2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito, con modifiche, dalla legge 30 ottobre 2013 n.125, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 17 dicembre 2013;

VISTO l'interesse pubblico a garantire il perseguimento di obiettivi di efficienza e di miglioramento dell'utilizzazione delle risorse strumentali della pubblica amministrazione e dell'elevazione degli standard qualitativi ed economici della gestione, nonché il mantenimento nel tempo degli effetti e delle misure di contenimento della spesa per la più efficace realizzazione del principio costituzionale di buon andamento;

VISTI l'art.2, comma 3 e l'art.17, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 13 aprile 2013, n.62, Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art.54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165;

VISTO il Codice di comportamento dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 20 febbraio 2014 e modificato nella seduta del 22 luglio 2015;

VISTO il Regolamento dell'ACI di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 8 aprile 2019;

VISTO il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2019-2021, redatto ai sensi dell'articolo 1 c. 2 bis della Legge 6 novembre 2012 n. 190, approvato dal Consiglio Generale con deliberazione del 28/01/2019 ;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI adottato in applicazione dell'art.13, comma 1, lett.o) del decreto legislativo del 29 ottobre 1999, n.419 ed approvato dal Consiglio Generale nella seduta del 18 dicembre 2008;

VISTO, in particolare, l'art.13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale, sulla base del budget annuale e del piano generale delle attività deliberati dai competenti Organi, definisca il budget di gestione di cui all'art.7 del citato Regolamento di organizzazione;

VISTO il budget annuale per l'anno 2021 deliberato dall'Assemblea dell'Ente nella seduta del 21 ottobre 2020;

VISTO l'Ordinamento dei Servizi dell'Ente, deliberato dal Consiglio Generale dell'Ente nella riunione del 26 marzo 2013, come da ultimo modificato nella riunione del 4 giugno 2020 che tra le altre revisioni agli assetti organizzativi delle strutture centrali e periferiche, ha istituito le funzioni del Direttore Compartimentale, del Dirigente preposto alle Aree Metropolitane, del Dirigente preposto agli Uffici Territoriali e del Responsabile di Unità Territoriale;

VISTA la determinazione n. 3738 del 16 novembre 2020 con la quale il Segretario Generale, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2021, ha stabilito in € 50.000,00 e comunque nei limiti delle voci di budget assegnate alla gestione del proprio Centro di Responsabilità, il limite unitario massimo di spesa entro il quale i Dirigenti preposti agli Uffici Territoriali possono adottare atti e provvedimenti di spesa per l'acquisizione di beni e servizi e che, oltre tale importo, tali atti e provvedimenti sono sottoposti all'autorizzazione dei rispettivi Direttori delle Direzioni Compartimentali nei limiti dell'importo di spesa a questi attribuito;

VISTO il provvedimento prot. n. 3444 del 23/09/2020, con il quale il Segretario Generale ha conferito al sottoscritto, con decorrenza dal 01/10/2020 l'incarico di Direttore della Direzione Territoriale di Genova;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016 n.50 e s.m.i., Codice dei contratti pubblici;

VISTO il DPR 5 ottobre 2010, n.207 e s.m.i., recante "Regolamento di esecuzione del Codice dei contratti", nella parte attualmente in vigore;

VISTE le Linee Guida n.4 dell'ANAC di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n.1097 del 26 ottobre 2016;

VISTO l'art.32, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016 n.50, il quale prevede che nella procedura di cui all'art.36, comma 2, lett.a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, e il possesso dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti di carattere tecnico-professionali, ove richiesto;

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art.35 del decreto legislativo 18 aprile 2016 n.50, in base ai Regolamenti delegati (UE) nn. 1827,1828,1829,1830 pubblicati sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione europea del 31 ottobre 2019, è stata stabilita la soglia comunitaria per appalti, servizi e forniture per il biennio 2020-2021, che fissa in € 214.000,00, esclusa IVA, il limite per l'applicazione degli obblighi in ambito sovranazionale agli appalti pubblici di fornitura e servizi affidati dagli Enti pubblici;

TENUTO CONTO che, ai sensi dell'art.35, comma 4 del Codice, il valore stimato degli appalti pubblici di lavori, servizi e forniture è calcolato sull'importo totale massimo pagabile al netto dell'IVA all'appaltatore, comprensivo di qualsiasi forma di opzione o rinnovo del contratto;

VISTO il Manuale delle Procedure negoziali dell'Ente, adottato con determinazione del Segretario Generale n.3083 del 21.11.2012, e aggiornato con Delibera del Comitato Esecutivo nella riunione del 16/05/2018, ed in particolare gli articoli 9 e 10 in merito alle competenze in materia negoziale e ad adottare le determinazioni a contrarre;

VISTO che la presente determinazione è sottoposta al controllo di copertura budget della Direzione Amministrazione e Finanza dell'Ente;

VISTA la legge 13 agosto 2010, n.136 ed, in particolare, l'art.3 relativamente alla disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

RICHIAMATE le modalità operative descritte nel "Manuale delle Procedure amministrativo – contabili" dell'Ente, approvato con Determinazione del Segretario Generale n.2872 del 17 febbraio 2011;

VISTI gli articoli 5 e 6 della Legge 241/1990 e s.m.i. in merito alla responsabilità del procedimento amministrativo;

VISTO l'art.12 del Manuale delle procedure negoziali dell'Ente, il quale stabilisce che con la determinazione a contrattare o con apposito provvedimento, è nominato, per ciascun contratto, un responsabile del procedimento, il quale svolge compiti di impulso, di direzione e di coordinamento dell'istruttoria procedimentale e le attività dirette al corretto e razionale svolgimento della procedura di gara, ferme restando le competenze stabilite nei regolamenti dell'Ente in merito all'adozione del provvedimento finale;

VISTO l'art.42 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i. e l'art.6-bis della Legge n.241/1990, introdotto dalla Legge n.190/2012, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi ed all'obbligo di segnalazione, da parte dello stesso, di ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

RITENUTO, ai sensi dell'art.31 del Codice ed in conformità alle prescrizioni contenute nelle Linee Guida n.3, "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per affidamenti di appalti e concessioni", emanate dall'ANAC con determinazione n.1096 del 26 ottobre 2016, ed al Comunicato del Presidente del 14 dicembre 2016, che le funzioni di responsabile del procedimento vengano svolte, come da provvedimento di nomina Prot 2516 del 25/05/2017 dal Dr. Gabriele Manzino, profilo professionale C5, in possesso delle competenze tecniche e delle conoscenze idonee per la gestione procedimentale del processo di acquisto e per lo svolgimento dei compiti attribuiti dalla legge;

VISTO che l'art.1, comma 450 della Legge n.296/2006, come modificato dall'art. 1, c.130 della Legge 30/12/2018 n.145, prevede che, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00 e fino alla soglia di rilievo comunitario, tutte le pubbliche amministrazioni di cui all'art.1 del D.Lgs. n.165/2001, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti in conformità alla normativa vigente;

VISTO l'art.36, comma 2) del D.Lgs.n.50/2016 (nuovo Codice degli Appalti) in merito alle modalità di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilievo comunitario, in particolare la lett.a) che prevede, per affidamenti inferiori ad € 40.000, l'affidamento diretto nel rispetto dei principi di cui al comma 1;

TENUTO CONTO della scadenza, alla data del 31/03/2021, del vigente contratto per il Servizio di pulizie per la sede della Direzione Territoriale ACI Genova, con la Soc ENCAN S.R.L.;

TENUTO CONTO che per il servizio in oggetto è presente la Convenzione Consip denominata FM 4, suddivisa in lotti geografici di cui al bando pubblicato dalla Consip il 19 marzo 2014, ma il Lotto 1 comprendente la provincia di Genova non risulta ancora attivo;

VISTA la determinazione a contrarre del 26/01/2021, che ha stabilito l'espletamento della procedura per l'affidamento del servizio Servizio di pulizie, disinfestazione, derattizzazione e fornitura materiale igienico-sanitario per la sede della Direzione Territoriale ACI Genova per il periodo 1/4/2021 – 31/3/2023 per una spesa complessiva massima autorizzata di Euro 23.000 oltre IVA, e con la quale è stato nominato il Dr. Gabriele Manzino quale Responsabile unico del procedimento;

RITENUTO quindi opportuno procedere ad un autonomo affidamento del servizio, che, in ragione del valore economico dell'affidamento, sulla base delle specifiche tecniche e della periodicità delle prestazioni, del monte ore e del costo orario tabellare, si è ritenuto inferiore ad € 40.000,00 e, pertanto rientrante nell'ambito degli affidamenti diretti di cui dell'art.36, comma 2) del D.Lgs.n.50/2016 (nuovo Codice degli Appalti), con aggiudicazione all'offerta più bassa;

CONSIDERATA l'opportunità, anche se non prevista obbligatoriamente dell'art.36, comma 2) del D.Lgs.n.50/2016, di procedere, come da determinazione a contrarre, alla consultazione - indagine conoscitiva di più operatori economici;

VISTA la Delibera Anac 899/2018, secondo la quale si ritiene conforme alla disciplina normativa di settore procedere ad affidamento diretto senza pubblicare un avviso pubblico, ma solo consultando più operatori del settore;

DATO ATTO che con lettera via pec prot n.572-573-574 del 15/02/2021, sono state invitate a formulare offerta le seguenti Ditte: Mediacycenter Società Cooperativa a r.l. - Global Service srl - Loreca Appalti srl, tutte presenti sul Mercato Elettronico della PA nell'iniziativa "Servizi di Pulizia degli Immobili, Disinfestazione e Sanificazione Impianti";

VISTO che l'offerta più bassa, sulla base dei criteri stabiliti nel paragrafo 5 della lettera di indagine conoscitiva, è stata formulata dalla Ditta Mediacycenter Società Cooperativa Cons. a r.l, la quale ha presentato, altresì, la documentazione richiesta e la dichiarazione di accettazione delle condizioni di esecuzione del servizio in conformità alle modalità, allo standard di qualità ed ai termini previsti nello schema di contratto;

PRESO ATTO che in data 08.08.2016 nell'ambito del MEPA è stata istituita la possibilità di utilizzare una nuova procedura per eseguire l'affidamento, oltre all'ordine diretto ed alla Richiesta di offerta, denominata "Trattativa diretta";

PRESO ATTO che la "Trattativa diretta" viene indirizzata ad un unico Fornitore e risponde a due fattispecie normative:

-affidamento diretto, con procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) - D.Lgs n. 50/2016;

-procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando, con un solo operatore economico, ai sensi dell'art.63 - D.Lgs. n. 50/2016.

DATO ATTO che si è quindi provveduto ad attivare la procedura di Trattativa Diretta su Mepa n. 1635851 con la Ditta Mediacycenter Società Cooperativa Cons. a r.l, e che la stessa si è conclusa con la relativa stipula ;

CONSIDERATO che sono state avviate le verifiche sulle dichiarazioni presentate ai sensi e per gli effetti degli articoli 71 e 72 del DPR 445/2000 e che il contratto verrà risolto qualora la Ditta abbia reso false dichiarazioni, ovvero non sia in possesso dei requisiti dichiarati;

DATO ATTO che alla presente procedura è stato assegnato dall'ANAC lo Smart CIG n. Z9B30FFF88;

DATO ATTO che la spesa verrà contabilizzata nell'apposito conto del competente budget di gestione assegnato per l'esercizio in corso all'Unità Territoriale di Genova, con Determinazione del Segretario Generale ai sensi dell'Art. 13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Ente;

VISTI l'art.1, comma 450 della Legge n.296/2007 e s.m.i., il D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i., le Linee Guida dell'ANAC emanate in materia; il Manuale delle procedure negoziali dell'Ente per quanto

compatibile; il Regolamento di amministrazione e contabilità dell'ACI, il Manuale delle procedure amministrativo-contabile, nonché le Condizioni Generali allegate ai Bandi di abilitazione del Me.Pa. e le "Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione" della Consip;

DETERMINA

sulla base di quanto evidenziato nelle premesse che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione, di autorizzare, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett.a) del D.Lgs.n.50/2016, l'affidamento del servizio di pulizia, disinfestazione e derattizzazione e fornitura di materiale igienico-sanitario per l'Unità Territoriale di Genova alla Ditta Mediacycenter Società Cooperativa Cons. a r.l, partita iva 03850350103, Via Borzoli 122/C/R – 16153 Genova per il periodo dal 01/04/2021 al 31/03/2023, con facoltà di proroga per ulteriori mesi sei, e verso corrispettivo complessivo di € 17,592,00 oltre IVA.

La suddetta spesa verrà contabilizzata sul Conto di Costo n° 410718001 (servizi di pulizia, disinfestazione e derattizzazione locali) per un importo di euro 16992,00 oltre iva e Conto di Costo n° 410610003 (fornitura materiale igienico sanitario) per un importo di euro 600,00 oltre iva a valere sul budget di gestione assegnato per gli esercizi finanziari 2021-2022-2023 alla Direzione Territoriale di Genova, quale Unità Organizzativa Gestore 4371, C.d.R. 4370

Si dà atto che la società è risultata in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del D.Lgs.n.50/2016 e precisamente è risultata iscritta nel Registro delle imprese di pulizia, è risultata in regola con il versamento degli obblighi previdenziali e contributivi e non risulta a suo carico alcuna annotazione sul Casellario informatico delle imprese tenuto dall'ANAC.

L'affidamento si perfezionerà con la stipula del contratto secondo le forme e le modalità definite nel documento "Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione" della Consip. Al presente affidamento non si applica il termine dilatorio (stand still), ai sensi del comma 10, lettera b) dell'art.32 del D. Lgs. n.50/2016,

Si dà atto che il pagamento delle singole fatture sarà subordinato all'acquisizione con modalità informatica del DURC regolare.

Il pagamento del servizio verrà effettuato con le modalità di cui all'art.3 della Legge n.136/2010 e, precisamente, tramite bonifico su conto corrente bancario dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico.

Il Dr. Gabriele Manzano è il Responsabile del procedimento e dell'esecuzione del contratto ed assicura il rispetto delle prescrizioni in materia di trasparenza e pubblicità dei contratti pubblici di cui all'art.29 del D.Lgs. n.50/2016, l'osservanza e l'attuazione della normativa sulla trasparenza di cui al D.Lgs. n.33/2013, come modificato dal D.Lgs n.97/2016, e sulla prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione di cui alla legge n.190/2012, anche con riferimento alle misure di prevenzione stabilite nel PTPC, nonché a conformare la propria condotta ai principi di correttezza, buon andamento ed imparzialità dell'azione amministrativa anche ai fini di quanto previsto dagli articoli 5, 6 e 7 del DPR n.62/2013 e del Codice di comportamento dell'Ente.

Il Direttore Territoriale ACI Genova
Antonio Ricotta