

DETERMINAZIONE DI AFFIDAMENTO N.3 del 23.03.2021
IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE TERRITORIALE ACI DI TREVISO

OGGETTO: Affidamento diretto, fuori mepa, ai sensi dell'art.36, commi 2, lett. a) del decreto legislativo 18 aprile 2016 n.50 e s.m.i., per il servizio di sanificazione dei locali adibiti a sede della Direzione Territoriale di Treviso, nell'ambito delle misure urgenti di prevenzione e sicurezza contro il rischio di contagio da Covid-19

smart CIG n. Z3B311B470

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale, ai sensi dell'art.27 del citato decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 ed, in particolare, gli articoli 7,12,14,18 e 20;

VISTO l'art.18 del Regolamento di Organizzazione dell'Ente, ai sensi del quale i Dirigenti preposti agli Uffici dirigenziali non generali dell'Ente, nell'ambito delle funzioni ad essi riconosciute dalla vigente normativa, adottano gli atti ed i provvedimenti amministrativi ed esercitano i poteri di spesa nei limiti del budget loro assegnato e secondo criteri di massima stabiliti dal Segretario Generale;

VISTO il Regolamento di adeguamento ai principi di riduzione e controllo della spesa, ai sensi dell'art.2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito con modifiche dalla legge 30 ottobre 2013 n.125, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 14 dicembre 2016 e s.m.i.;

VISTO il Budget annuale per l'anno 2021, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato all'Assemblea dell'Ente nella seduta del 21 ottobre 2020;

VISTI l'art.2, comma 3 e l'art.17, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 13 aprile 2013, n.62, Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art.54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165;

VISTO il Codice di comportamento dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 20 febbraio 2014 e modificato nella seduta del 22 luglio 2015,

VISTO il Regolamento dell'ACI di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 29 ottobre 2015 ed integrato nella seduta del 31 gennaio 2017, del 25 luglio e del 8 aprile 2019;

VISTO il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (P.T.P.C.T) 2020 – 2022, redatto ai sensi dell'art.1 della legge 6 novembre 2012, n.190 ed approvato dal Consiglio Generale dell'Ente con deliberazione del 23 gennaio 2020;

VISTO l'Ordinamento dei Servizi dell'Ente, deliberato dal Consiglio Generale dell'Ente nella riunione del 26 marzo 2013, integrato con le modifiche deliberate nelle riunioni del 10 aprile e del 24 luglio 2013 e del 22 luglio 2015 che, tra le altre revisioni agli assetti organizzativi delle strutture centrali e periferiche, ha istituito le funzioni di Direttore Compartimentale, Dirigente di Area Metropolitana, Dirigente di Unità Territoriale e Responsabile di Unità Territoriale;

VISTO il provvedimento prot. n. 930/2021 con il quale il Segretario Generale ha conferito al sottoscritto l'incarico di Direttore ad interim della Direzione Territoriale ACI di Treviso con scadenza il 31/07/2021;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI adottato in applicazione dell'art.13, comma 1, lett.o) del decreto legislativo del 29 ottobre 1999, n.419 ed approvato dal Consiglio Generale nella seduta del 18 dicembre 2008;

VISTO, in particolare, l'art.13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, il quale stabilisce che, prima

dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale, sulla base del budget annuale e del piano generale delle attività deliberati dai competenti Organi, definisca il budget di gestione di cui all'art.7 del citato Regolamento di organizzazione;

VISTA la determinazione n. 3738 del 16 novembre 2020 con la quale il Segretario Generale, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2020 ha stabilito in € 50.000,00 e comunque nei limiti delle voci di budget assegnate alla gestione del proprio Centro di Responsabilità, il limite unitario massimo di spesa entro il quale i Direttori delle Direzioni Territoriali possono adottare atti e provvedimenti di spesa per l'acquisizione di beni e servizi e che, oltre tale importo, tali atti e provvedimenti siano sottoposti all'autorizzazione dei rispettivi Direttori delle Direzioni Compartmentali nei limiti dell'importo di spesa a questi attribuito;

CONSIDERATO quanto stabilito nell'ambito del Protocollo di accordo per la prevenzione e la sicurezza dei dipendenti pubblici in ordine all'emergenza sanitaria da "Covid-19" del 3 aprile 2020 e successive modifiche ed integrazioni e dell'Accordo tra il Ministro per la Pubblica Amministrazione e le organizzazioni sindacali dell'8 aprile 2020 in base ai quali la prosecuzione delle attività dei dipendenti pubblici può avvenire solo in presenza di condizioni che assicurino alle persone che lavorano adeguati livelli di protezione;

VALUTATO il Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro del 24/04/2020 e s.m.i. adattato alla realtà operativa ACI, che, oltre a recepire le indicazioni riportate nel "Protocollo di accordo per la prevenzione e la sicurezza dei dipendenti pubblici in ordine all'emergenza sanitaria da Covid-19" del 08/04/2020, deve essere adattato in relazione alla logistica ed alle eventuali ordinanze regionali o comunali della sede in esame;

VISTO che le misure indicate nel suddetto Protocollo sono riconducibili a molteplici ambiti di intervento organizzativo, logistico e sanitario che riguardano la riorganizzazione dei servizi, della prestazione lavorativa e della logistica mediante l'introduzione delle condizioni di salubrità e sicurezza degli ambienti di lavoro nonché la dotazione adeguata di dispositivi di protezione individuale;

CONSIDERATO che si rende necessario ed urgente procedere ad un intervento di sanificazione dei locali in seguito a comunicazione di sospetto caso covid-19 per consentire un rientro in sicurezza;

TENUTO CONTO della tipologia e delle caratteristiche del servizio che deve essere effettuato da ditte specializzate e qualificate, in possesso di personale competente e dotazioni strumentali adeguate e certificate in conformità alle prescrizioni indicate nella circolare Ministero Salute n. 5443 del 22 febbraio 2020;

CONSIDERATO che la ditta **BATTISTOLLI Servizi Integrati Srl** sede legale in Vicenza Partita Iva 03897120246 svolge il servizio richiesto ed è in possesso delle certificazioni di qualità necessarie e che ha già svolto con perizia e competenza due cicli di sanificazione dei locali nel corso dell'anno 2020;

DATO ATTO che alla presente procedura di affidamento è stato assegnato lo Smart CIG: Z3B311B470

VISTO che la presente determinazione è sottoposta al controllo di copertura budget dell'Ufficio Amministrazione e Bilancio dell'Ente

CONSIDERATO che dato il carattere di urgenza si è proceduto all'affidamento diretto del servizio alla ditta Battistolli S.l. Srl,

SI RATIFICA

la spesa 570,00 euro IVA da corrispondere alla ditta **BATTISTOLLI S.I. SRL** con sede in Vicenza Via della Scola 88, Partita IVA 03897120246, per un intervento urgente di sanificazione locali avvenuto il 22 marzo 2021.

La suddetta spesa trova copertura nel Budget Economico "Spese di Pulizia" conto 410718001, Centro di Responsabilità Gestore n. 4931

Il responsabile del procedimento provvederà agli adempimenti di competenza, fermo restando quanto previsto dall'articolo 6-bis della legge 7 agosto 1990, n.241 e s.m.i., introdotto dalla Legge 6 novembre 2012, n.190, il

quale stabilisce che il responsabile del procedimento debba astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale.

Si dà atto che al presente servizio il sistema SIMOG dell'ANAC ha assegnato il CIG n. Z3B311B470

Del presente provvedimento darà data pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione trasparente" – "Bandi di gara e contratti", in conformità alla normativa vigente.

IL DIRETTORE
Dott. ANDREA CUTRINI