

DETERMINAZIONE N. 2 DEL 3 LUGLIO 2025
IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO PER IL COORDINAMENTO
DELL'ATTIVITA' AMMINISTRATIVA DI SUPPORTO

VISTO il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modifiche ed integrazioni;

VISTI gli artt. 7, 17 e 20 del “Regolamento di Organizzazione dell’ACI” deliberato dal Consiglio Generale dell’Ente, con particolare riguardo alle attribuzioni dei dirigenti in materia di attività contrattuale;

VISTI gli artt. 9, 10 e 21 del “Manuale delle procedure negoziali dell’Ente”, approvato con determinazione del Segretario Generale, con riferimento alla competenza ad adottare le determinazioni a contrarre;

VISTO il “Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa in ACI”, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente ai sensi dell’art.2, comma 2 bis, del Decreto-legge 31 agosto 2013, n.101, convertito nella legge 30 ottobre 2013, n.125 e successive modificazioni;

VISTI gli artt.2, comma 3, e 17, comma 1, del D.P.R. 13 aprile 2016, n.62 che ha emanato il “Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici” a norma dell’art.54 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165”;

VISTO il “Codice di comportamento di Ente”, approvato con delibera del Consiglio Generale nella riunione del 24 gennaio 2024;

VISTO il “Regolamento di attuazione del sistema ACI di prevenzione della corruzione”, adottato con deliberazione del Consiglio Generale;

VISTO la sottosezione “Rischi corruttivi e trasparenza” del “Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) della Federazione ACI triennio 2025-2027”, approvato con deliberazione del Consiglio Generale del 28 gennaio 2025 e successivi aggiornamenti;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell’ACI adottato in applicazione dell’art. 13, comma 1, lett. o) del decreto legislativo del 29 ottobre 1999, n. 419 ed approvato dal Consiglio Generale nella seduta del 23 giugno 2022;

TENUTO CONTO del budget annuale per l'anno 2025, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato dall'Assemblea dell'Ente nella seduta del 31 ottobre 2024;

VISTA la determinazione n. 4034 del 4 dicembre 2024, con la quale il Segretario Generale, sulla base del menzionato budget di gestione per l'esercizio 2025, ha autorizzato i Dirigenti preposti agli Uffici di livello dirigenziale generale della Sede centrale ed ai Servizi ad adottare atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni a valere sulle voci di budget assegnate ai rispettivi Centri di responsabilità e fino a concorrenza dell'importo iscritto nelle relative voci di budget;

VISTA la determinazione n. 2 del 10 gennaio 2025, con la quale il Direttore Centrale della Direzione Presidenza e Segreteria Generale ha delegato la scrivente, Dirigente dell'Ufficio per il Coordinamento dell'Attività Amministrativa di supporto, all'adozione, nei limiti stabiliti con la citata determinazione del Segretario Generale, di atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni, comportanti autorizzazioni alla spesa di importo unitario non superiore ad € 100.000,00 a valere sulle voci di budget - assegnate al Centro di Responsabilità della Direzione Presidenza e Segreteria Generale - funzionali allo svolgimento delle attività proprie dell'Ufficio per il Coordinamento dell'Attività Amministrativa di Supporto, fino a concorrenza dell'importo iscritto nelle relative voci di budget;

VISTO l'art. 50 del D.lgs. 36/2023 ("Codice dei contratti pubblici"), riferito all'affidamento dei contratti di importo inferiore alle soglie europee, il quale dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

VISTI gli indirizzi della Federazione ACI per il triennio 2023-2025 approvati dall'Assemblea dell'Ente in data 27 aprile 2022, che indicano fra le linee e gli indirizzi strategici facenti capo alla priorità "Salute dell'organizzazione" - Area strategica "Efficientamento ed ottimizzazione dell'organizzazione interna quale fattore abilitante per la creazione di valore pubblico" - quella relativa al rafforzamento delle iniziative di promozione della funzione sociale dell'ACI e degli

Automobile Club secondo i principi di responsabilità sociale, sostenibilità economica ed ambientale coerenti con l'Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile, anche in funzione di un più efficace processo di rendicontazione sociale;

VISTO l'Ordinamento dei Servizi dell'Ente, che attribuisce la competenza afferente alla cura della predisposizione del Bilancio sociale alla Direzione Presidenza e Segreteria Generale;

VISTA l'approvazione da parte del Commissario Straordinario dell'ACI del documento "Bilancio sociale ACI 2024" con deliberazione n. 181 del 1° luglio 2025;

VISTI gli obiettivi della Direzione Presidenza e Segreteria Generale e, in particolare, dell'Ufficio per il Coordinamento dell'Attività Amministrativa di supporto, che anche per l'anno 2025 prevedono la cura delle attività di predisposizione e divulgazione del Bilancio sociale ACI edizione 2024;

CONSIDERATO che lo scopo del Bilancio sociale, secondo le indicazioni date alle Pubbliche Amministrazioni dalla Direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 17 febbraio 2006, è quello di rendicontare sulle attività svolte e sui risultati conseguiti nel corso dell'esercizio precedente dall'Ente e dalla Federazione ACI ai propri *stakeholder* - cittadini, famiglie, personale, imprese, associazioni, altri Enti ed Istituzioni - in maniera trasparente, semplice e diretta, mettendone in evidenza il valore pubblico e l'utilità sociale per la collettività, le Istituzioni e le altre Pubbliche Amministrazioni, locali e nazionali e internazionali;

CONSIDERATO che, per la più ampia valorizzazione dell'impegno sociale dell'Ente e della Federazione, si prevede la divulgazione del Bilancio sociale ACI 2024 nell'ottica di un dialogo partecipato ed attivo con stakeholder e collettività;

CONSIDERATO che, in tale contesto, si è ritenuto opportuno predisporre una *brochure* illustrativa dal titolo "ACI nella società" al fine di valorizzare in maniera sintetica, con informazioni qualitative, quantitative e con un linguaggio *user friendly*, la presenza dell'Ente e della Federazione nella società;

RITENUTO di procedere alla stampa di:

- n. 150 copie del Bilancio Sociale ACI 2024, per consentire, mediante la consegna del documento ai portatori di interesse della Federazione ACI, una idonea divulgazione dello stesso;
- n. 150 copie della *brochure* "ACI nella società" per assicurare una più semplice ed immediata diffusione dei contenuti del Bilancio Sociale ACI e disporre di un documento di presentazione della Federazione utilizzabile anche in occasione di incontri ed eventi istituzionali;

CONSIDERATA la necessità di rivolgersi ad una società tipografica esterna in ragione delle specifiche caratteristiche grafiche e della destinazione del documento e della *brochure*, che richiedono stampa e rilegatura professionali di alta qualità;

RITENUTO necessario richiedere una rilegatura del Bilancio Sociale ACI 2024 secondo specifiche tecniche di stampa e standard di qualità più elevati rispetto a quelli delle precedenti edizioni per garantirne la non deteriorabilità, considerati anche l'uso in contesti istituzionali e la possibile distribuzione del documento in un evento ad hoc;

RITENUTO di nominare un Responsabile Unico del Progetto (RUP) per il presente affidamento, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 15 e all'allegato I.2 del predetto "Codice dei contratti pubblici", – dr.ssa Antonina Pennacchio funzionaria di questa Direzione – che, a tal fine, ha reso la dichiarazione di assenza del conflitto di interesse, di cui all'art. 16 del "Codice dei contratti pubblici", e della causa di inconferibilità di cui all'art. 35-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165;

VISTO il preventivo in data 24/06/2025 della Società COSE ADV s.r.l. che ha curato la realizzazione grafica del documento, pari ad un importo di € 3.130,00 oltre IVA per la stampa di n. 150 copie del Bilancio sociale ACI 2024 e di € 470,00 oltre IVA per la stampa di n.150 copie della brochure "ACI nella società";

RITENUTO di procedere all'affidamento diretto secondo il sopra citato art. 50 del D.lgs. 36/2023 alla Società COSE ADV s.r.l. per le seguenti molteplici motivazioni:

- la Società ha già fornito il servizio di sviluppo e realizzazione grafica del Bilancio sociale ACI 2024 con esito positivo e affidabilità comprovata;
- l'offerta economica presentata, pari ad un importo di € 3.600,00 oltre IVA, risulta congrua dal punto di vista del rapporto qualità/prezzo ed in linea con i prezzi di mercato;
- la scelta di affidare il servizio di stampa del documento e della *brochure* "ACI nella società" alla stessa Società assicura una maggiore celerità nell'esecuzione ed una stampa di qualità coerente con le esigenze;

PRESO ATTO che per il presente affidamento il RUP ha acquisito il codice identificativo di gara (CIG) B786843DEA, attraverso la Piattaforma dei Contratti Pubblici;

CONSIDERATO che, per quanto sopra, l'affidamento del predetto servizio rientra nell'ambito degli acquisti sottosoglia comunitaria effettuabili alla stregua dell'art. 50 del D.lgs. n.36/2023, comma 1. lettera b);

VISTO che il suindicato importo esime la Stazione appaltante dal ricorso al MEPA, posto che l'articolo 1, comma 450, della Legge n.296/2006, come modificato da ultimo dalla Legge n.145/2018 dispone che: *“(...) le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici (...)”*;

RITENUTO, pertanto, secondo i principi di economicità, correttezza e concorrenza – di cui all'art. 50 del d.lgs. n.36/2023 – di aggiudicare la fornitura in argomento alla predetta Società;

ASSUME LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

Sulla base di quanto in premessa, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione:

1. è affidata, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.lgs. n.36/2023, alla Società COSE ADV s.r.l. la stampa di n. 150 copie del Bilancio sociale ACI e di n. 150 copie della *brochure* “ACI nella società” destinate all'Ente, alla Federazione e ai portatori di interesse individuati dall'Ente stesso sulla base delle esigenze relazionali interne ed esterne.
2. L'importo della spesa inerente alla fornitura di cui al punto 1 è fissato in € 3.600,00, oltre IVA.
3. La spesa di cui al punto 2 verrà contabilizzata sulla WBS A-401-01-01-1251, Conto 410732008 – Servizi vari, del budget di esercizio assegnato al gestore 1251 Direzione Centrale Presidenza e Segreteria Generale - per l'anno 2025.
4. Il Responsabile Unico del Progetto (RUP) è della Direzione Presidenza e Segreteria Generale.
5. La presente determinazione sarà pubblicata in osservanza alle vigenti disposizioni di legge in tema di obblighi di trasparenza da parte delle pubbliche amministrazioni.

IL DIRIGENTE
(Alessandra Amelia Cappuccio)