

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

IACONO MARIA MICHELA

mariamichelaiacono@pec.it

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

27.07.1963

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DA 14.12.1998 : PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

ACI Automobile Club Italia – via Marsala 8 – 00185 ROMA

Ente Pubblico non economico

Funzionario Amministrativo C5 – carriera direttiva

dal 14.12.1998 assunta nella VIII qualifica funzionale, profilo "Funzionario di Amministrazione" a seguito di pubblico concorso

dal 17.02.1999 inquadrata nell'Area C posizione 3

dal 02.10.2007 inquadrata nell'Area C livello economico 3

dal 01.01.2009 inquadrata nell'Area C livello economico 4 a seguito di selezione

dal 01.01.2017 inquadrata nell'Area C livello economico 5 a seguito di selezione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

4.5.1987

Diploma di laurea in Giurisprudenza conseguito presso l'Università degli Studi di Catania con la votazione di 104/110

- Istituzioni di diritto privato
- Istituzioni di diritto romano
- Egesi fonti diritto romano
- Diritto costituzionale
- Storia del diritto romano
- Economia politica
- Diritto commerciale
- Diritto ecclesiastico
- Diritto del lavoro
- Diritto agrario
- Diritto canonico
- Diritto amministrativo I
- Diritto penale

<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<ul style="list-style-type: none"> •Diritto processuale civile •Filosofia del diritto •Diritto industriale •Diritto regionale •Diritto amministrativo II •Diritto civile •Procedura penale •Storia del diritto italiano •Medicina legale delle assicurazioni •Scienza delle finanze e diritto finanziario <p>Dottore</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>28.11.1990</p> <p>Abilitazione all'esercizio della professione forense conseguita presso la Corte d'Appello di Catania</p> <p>Prova scritta parere motivato diritto civile (40/50) Prova scritta parere motivato diritto penale (40/50) Prova scritta atto giudiziario (35/50) Prova orale diritto costituzionale (45/50) Prova orale diritto civile (45/50) Prova orale diritto penale (45/50) Prova orale diritto processuale civile (45/50) Prova orale diritto ecclesiastico (45/50) Prova orale ordinamento forense (45/50)</p> <p>Procuratore Legale/Avvocato</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>10.3.2001</p> <p>Master di diritto amministrativo e contabilità di Stato presso Direkta srl</p> <p>diritto amministrativo e contabilità di Stato</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>30.10.2001</p> <p>Corso di specializzazione in materie giuridiche presso Direkta - Istituto Nazionale di Alta formazione Giuridica ed economica, Roma</p> <p>Diritto Civile e Procedura Civile, Diritto Amministrativo, Contabilità di Stato</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) <p>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>07.12.2002</p> <p>Master in diritto processuale amministrativo presso Direkta srl – Roma</p> <p>diritto processuale amministrativo</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) <p>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>07/07/16</p> <p>Responsabilità e strumenti innovativi di gestione del contenzioso delle PA – ITA corsi di formazione Roma</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) <p>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>24/01/18</p> <p>Il RUP dopo il decreto correttivo e le linee guida ANAC n.3/2017 Paradigma spa</p> <p>Appalti</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) <p>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>12/04-18/04- 09/05/2018</p> <p>Il ruolo e le funzioni del RUP nel codice dei contratti Media Consult Roma</p> <p>Appalti</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) <p>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>25/02/2020</p> <p>Le procedure sottosoglia e gli affidamenti diretti. La gestione operativa e gli atti delle procedure, il principio di rotazione, la ver. requisiti, il MEPA e i sistemi telematici, le ind. mercato e gli elenchi aperti. Le nuove figure di aff. diretto dopo la legge 55/2019. La nuova disciplina prevista dal reg. attuativo. Maggioli Roma</p> <p>Appalti</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) <p>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>30-31/03/2020</p> <p>Conflitto di interessi, incompatibilità, inconfiribilità e pantouflage ITA Convegni e Formazione</p> <p>Appalti</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) <p>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p>	<p>15, 17 e 21/04; 7, 13 e 19/05/2020</p> <p>Le procedure ad evidenza pubblica alla luce delle ultime novità legislative e giurisprudenziali</p> <p>Appalti</p>

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
• Qualifica conseguita
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

27/10/2020

L'accesso civico dopo la sentenza dell'Adunanza Plenaria del Consiglio di stato n. 10 del 2020.

Accesso

• Date (da – a)
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
• Qualifica conseguita
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

07/10/2021

Incentivi al personale dipendente per funzioni tecniche negli appalti pubblici - Paradigma

Appalti

• Date (da – a)
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
• Qualifica conseguita
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

01/03/2022

Ruoli e relazioni dei referenti negli appalti pubblici:nuove prerogative alla luce del decreto semplificazione – Ita srl

Appalti

• Date (da – a)
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
• Qualifica conseguita
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

05/07/2022

Affidamenti diretti dei contratti di appalto di forniture, servizi, lavori e loro motivazione- Ita srl

Appalti

• Date (da – a)
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
• Qualifica conseguita
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

14/11/2024

Il procedimento amministrativo-SOI seminari

Appalti

• Date (da – a)
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
• Qualifica conseguita
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Maggio 2024

• Date (da – a
Nome e tipo di istituto di istruzione o
formazione
• Principali materie / abilità
professionali oggetto dello studio
• Qualifica conseguita
Livello nella classificazione
nazionale (se pertinente)

Competenze digitali per la PA -Digital school

• Date (da – a
Nome e tipo di istituto di istruzione o
formazione
• Principali materie / abilità
professionali oggetto dello studio
• Qualifica conseguita
Livello nella classificazione
nazionale (se pertinente)

20/01/2025

*Il dialogo tra il Codice del terzo settore e il codice dei contratti pubblici
Ita srl*

• Date (da – a
Nome e tipo di istituto di istruzione o
formazione
• Principali materie / abilità
professionali oggetto dello studio
• Qualifica conseguita
Livello nella classificazione
nazionale (se pertinente)

24/01/2025

Gli affidamenti sottosoglia Ita srl

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della
carriera ma non necessariamente
riconosciute da certificati e diplomi
ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono

Buona

Buona

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone,
in ambiente multiculturale,
occupando posti in cui la
comunicazione è importante e in
situazioni in cui è essenziale*

**Esercizio pregresso della professione di Procuratore Legale/Avvocato
presso il Tribunale di Ragusa**

lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
Competenze non precedentemente indicate.

BUONA CONOSCENZA DEI SISTEMI E DEI PROCESSI INFORMATICI CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AL SETTORE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE.

Pratica notarile dal 8.6.1987 al 8.6.1989 certificata dal Consiglio Notarile dei distretti riuniti di Ragusa e Modica;

Nominata con Determina del Segretario generale n 3572 del 12/4/18 e n. 3600 del 28/03/2019
Componente gruppo di lavoro finalizzato all'istituzione dell' "Help Desk accesso" istituito dal "Regolamento in materia di accesso documentale di accesso civico semplice e generalizzato"

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Regolamento Privacy

FTO IACONO MARIA RICHELA